

U C H W A Ł A N R V / 3 9 / 2 0 0 3
Rady Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 25 kwietnia 2003 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pustyny.

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Pustyny;

Rada Gminy Krościenko Wyżne
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Sołectwa Pustyny w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne.

§ 3

Traci moc:

- 1) UCHWAŁA NR XVI/109/1996 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 grudnia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Krościenko Wyżne,
- 2) UCHWAŁA NR XXV/169/1998 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie zmian w Statutach Sołectw Gminy Krościenko Wyżne.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Antoni Dębiec

Załącznik
do UCHWAŁY NR V/ 39 /2003
Rady Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 25 kwietnia 2003 roku

S T A T U T

Sołectwa Pustyny

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krościenko Wyżne nie posiadającą osobowości prawnej.
2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806),
 - 2) Statutu Gminy Krościenko Wyżne,
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2

Ileokroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Pustyny,
- 2) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Pustyny,
- 3) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Pustyn,
- 4) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Pustyny,
- 5) Statucie Sołectwa – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Pustyny,
- 6) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Krościenko Wyżne,

- 7) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krościenko Wyżne,
- 8) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krościenko Wyżne,
- 9) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Krościenko Wyżne.

Rozdział II

Sołectwo i teren jego działania

§ 3

W skład Sołectwa wchodzi wieś Pustyny.

§ 4

Sołectwo położone jest w Gminie Krościenko Wyżne i obejmuje obszar 336 ha.

§ 5

Położenie sołectwa w Gminie określa mapa pogładowa znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego Statutu.

Rozdział III

Zadania Sołectwa

§ 6

1. Do zadań Sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb poprzez wnioskowanie i wyrażanie opinii.

2. Zadania Sołectwa obejmują w szczególności sprawy:
 - 1) poprawy warunków życia oraz zachowania porządku i bezpieczeństwa,
 - 2) rozwoju oświaty, kultury, sportu i wypoczynku,
 - 3) funkcjonowania i rozwoju infrastruktury,
 - 4) poprawy warunków sanitarnych, ochrony środowiska i przyrody, ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
 - 5) pobudzanie społeczności lokalnej do samodzielnego rozwiązywania problemów Sołectwa – wyzwalanie inicjatyw społecznych,
 - 6) tworzenie więzi lokalnych i kształtowanie postaw patriotyzmu lokalnego,
 - 7) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - 8) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych i komunalnych,
 - 9) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§ 7

1. Sołectwo poprzez Zebranie Wiejskie rozstrzyga w sprawach:
 - 1) wyboru jego organów wykonawczych,
 - 2) wyrażenia zgody na zbycie składników mienia komunalnego powierzonego Sołectwu w zarząd przez Gminę,
 - 3) ochrony i rozporządzania mieniem gminnym przekazanym w zarząd przez Gminę,
 - 4) przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji.
2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:
 - 1) planu zagospodarowania przestrzennego gminy i jego realizacji,
 - 2) projektów i rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - 3) sposobu wykorzystania lokali użytkowych stanowiących mienie komunalne nie przekazane Sołectwu do korzystania.
3. Sołectwo może występować do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.
4. Sołectwo w celu integracji społecznego działania współdziała z organizacjami społecznymi i społeczno-zawodowymi działającymi na terenie Gminy.

Rozdział IV

Organy Sołectwa

§ 8

Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

Rozdział V

Zebranie Wiejskie

§ 9

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa lub na pisemny wniosek:
 - 1) co najmniej 1/20 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu,
 - 2) Wójta Gminy.
2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. O zebraniu Wiejskim mieszkańcy Sołectwa powinni być powiadomieni w sposób ustalony w danym Sołectwie, co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informacje: na czyj wniosek Zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca Zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.

5. Zawiadomienie może zawierać propozycję odbycia Zebrania w drugim terminie tego samego dnia.
6. O zwołanym Zebraniu Wiejskim powiadamia się niezwłocznie Wójta Gminy.

§ 11

1. O ile przepis nie stanowi inaczej:
 - 1) dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/20 mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy,
 - 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów.
2. Ilość mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu podaje Urząd Gminy wg stanu na dzień Zebrania.
3. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom, o których mowa w § 10 ust. 4.

§ 12

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalenie rocznego planu rzeczowo-finansowego oraz uchwalenie programów działania,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa,
- 5) opiniowanie spraw określonych w § 7 ust. 2 pkt 1 i 2,
- 6) ustalenie zasad zarządzania i sposobu użytkowania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu,
- 7) zajmowanie stanowiska w sprawach będących w zakresie działania Sołectwa.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 21 prowadzi Sołtys.
2. W przypadku niemożności prowadzenia Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Sołtys może powierzyć prowadzenie Zebrania upoważnionemu członkowi Rady Sołeckiej.
3. W porządku obrad każdego Zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii Zebrania poprzedniego, które składa Sołtys lub członek Rady Sołeckiej oraz wybór Sekretarza Zebrania.

§ 14

1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący Zebranie.

§ 15

W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział radni oraz przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 16

1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, miejsce, godzinę Zebrania i oznaczenie, w jakim terminie się odbywa,
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w Zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór Sekretarza Zebrania,
 - 3) nazwiska zaproszonych na Zebranie i oznaczenie ich stanowisk,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego Zebrania,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) sprawozdanie Sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego Zebrania,
 - 7) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
 - 8) podjęte uchwały,
 - 9) podpis prowadzącego Zebranie i Sekretarza.
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

§ 17

1. Protokół powinien być w terminie do 7 dni po odbyciu Zebrania przekazany Wójtowi Gminy.
2. Wyciągi z protokółów, wnioski z Zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.
3. Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu będącego w posiadaniu Sołtysa, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

Rozdział VI

Sołtys i Rada Sołecka

§ 18

1. Sołtys jest organem wykonawczym w Sołectwie.
2. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.
3. Sołtysem oraz członkiem Rady Sołeckiej może być wybrany mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada okresowi kadencji Rady Gminy.

§ 19

Rada Sołecka składa się z 7 osób.

§ 20

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem § 27 zarządza Rada Gminy w terminie do dwóch miesięcy po terminie wyborów do Rady Gminy.

§ 21

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta Gminy.
2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 określa porządek Zebrania Wiejskiego na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.
3. Upoważniony pracownik Urzędu Gminy dokonuje otwarcia Zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego Zebrania spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania, który dalej prowadzi obrady.
4. Postanowienia § 10 ust. 4 i § 11 stosuje się odpowiednio.
5. Pracownik Urzędu Gminy uczestniczy w Zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu Sołectwa.

§ 22

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
3. Przez użycie wyrazu „oddzielnie” należy rozumieć głosowanie na listę kandydatów na Sołtysa i listę kandydatów do Rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów „za”.

§ 23

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie ich wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.
3. Do czasu wyboru nowego Sołtysa obowiązki Sołtysa wykonuje dotychczasowy Sołtys.

§ 24

Kompetencje Sołtysa:

- 1) reprezentuje Sołectwo na zewnątrz,
- 2) prowadzi biuro Sołectwa,
- 3) przewodniczy Radzie Sołeckiej,
- 4) zwołuje i organizuje Zebranie Wiejskie i w tym celu:
 - a) rozwiesza ogłoszenia o Zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) poza ogłoszeniami Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców np. przekazywanie ogłoszenia o Zebraniu z jednego mieszkania do drugiego,
 - c) przygotowuje projekty uchwał i opinii Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizuje uchwały Rady Gminy dotyczące Sołectwa, a także umożliwia zapoznanie się z uchwałami Rady Gminy jak najszerszego kręgu mieszkańców,
- 6) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 7) odpowiada za właściwe gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym Sołectwu oraz wykorzystanie i rozliczanie środków będących w dyspozycji Sołectwa z budżetem Gminy,

- 8) dokonuje poboru podatków w zakresie ustalonym przez Radę Gminy,
- 9) Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy z możliwością zgłaszania wniosków, zabierania głosu w dyskusji bez prawa do głosowania,
- 10) składa roczne sprawozdania ze swej działalności,
- 11) Sołtysowi przysługuje prowizja oraz inne należności w granicach ustalonych przez Radę Gminy,
- 12) wykonuje inne zadania należące do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów,
- 13) Sołtys z mocy prawa korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25

Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego Sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 4) współdziała w organizowaniu różnych form pomocy dla mieszkańców dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) wyraża opinie w sprawach gospodarowania mieniem gminnym przekazanym Sołectwu w zarząd.

§ 26

1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział radni, przedstawiciele jednostek i organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.
3. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ członków.
4. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Sołtysa.
5. Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy: uchwały, wnioski i opinie Rady Sołeckiej – w terminie 7 dni od ich podjęcia.

§ 27

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.
3. W razie naruszania prawa przez Sołtysa Rada Gminy na wniosek Wójta Gminy może w drodze uchwały odwołać Sołtysa.

§ 28

1. W przypadku odwołania, rezygnacji Sołtysa lub wszystkich członków Rady Sołeckiej – Wójt Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające poszczególnych członków Rady Sołeckiej przeprowadza Sołtys w terminie do dwóch miesięcy na Zebraniu Wiejskim, informując o tym Wójta Gminy.
3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i § 23.

Rozdział VII

Postanowienia dotyczące mienia komunalnego i gospodarki finansowej Sołectwa

§ 29

1. Wójt Gminy przekazuje Sołectwu składniki mienia komunalnego określone przez Radę Gminy.
2. Przekazanie faktyczne składników mienia komunalnego do korzystania przez Sołectwo następuje w formie protokołu zdawczo-odbiorczego z dniem jego podpisania przez Wójta Gminy i Sołtysa.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy zawiera spis z natury przejmowanego mienia wraz z jego częściami składowymi.
4. Cofnięcie uprawnień Sołectwa do korzystania z wcześniej przekazanych składników mienia komunalnego następuje w drodze zarządzenia Wójta po wyrażeniu zgody przez Radę Gminy. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 30

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Komisja Rewizyjna,
- 3) Wójt Gminy,
- 4) Sekretarz Gminy,
- 5) Skarbnik Gminy – w sprawach finansowych.

§ 31

Każdy mieszkaniec uczestniczący w Zebraniu Wiejskim ma prawo domagania się sprawozdania z wykonania uchwały Zebrania Wiejskiego.

§ 32

W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 33

Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalania.

*Przewodniczący Rady
Antoni Dębiec*