XML

# Skarbnik Gminy Krościenko Wyżne

**Agnieszka Filar**
ul. Południowa 9
38-422 Krościenko Wyżne
tel. 13 431 51 90
fax 13 431 68 60
e-mail: urzad@kroscienkowyzne.pl
www: www.kroscienkowyzne.pl

**Do zadań Skarbnika należy** zapewnienie prawidłowej gospodarki finansowej Gminy oraz wykonywanie zadań określonych w odrębnych przepisach prawa, należących do głównego księgowego budżetu, a w szczególności:

- prowadzenie rachunkowości jednostki,
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodność operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletność i rzetelność dokumentów dotyczących operacji gospodarczych,
- wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie rachunkowości,
- nadzorowanie i koordynowanie prac dotyczących terminowego opracowywania projektu budżety Gminy,
- przygotowywanie niezbędnych projektów zmian w budżecie,
- opracowywanie okresowych analiz, informacji i sprawozdań budżetowych oraz rocznych sprawozdań z wykonania budżetu i gospodarki pozabudżetowej,
- nadzorowanie i kontrola realizacji budżetu Gminy, w tym między innymi,
- kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych
- zapewnienie obsługi księgowo-kasowej Urzędu,
- organizowanie i nadzór obiegu dokumentów finansowych w Urzędzie,
- wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Wójta i zastrzeżonych dla Skarbnika.

| | | |
|---|---|---|
| **Podmiot publikujący** | Urząd Gminy Krościenko Wyżne | |
| Wytworzył | Bogdan Zięba - Redaktor BIP | 2009-11-16 |
| Publikujący | Bogdan Zięba - Administrator BIP | 2009-11-16 11:07 |
| Modyfikacja | Bogdan Zięba - Administrator BIP | 2019-07-12 01:37 |

Rejestr zmian