



Wójt Gminy Krościenko Wyżne

ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne, tel. 13 43 151 90, fax. 13 43 168 60
www.kroscienkowyzne.pl, e-mail: urząd@kroscienkowyzne.pl, REGON 370243782, NIP 684 18 43 622

Krościenko Wyżne, dnia 11 czerwca 2024 r.

WSOA.VI.152.2.2024

SMEbusiness.pl Sp. z o.o.

02-672 Warszawa


ul. Domaniewska 47/10

programdlaOSP@smebusiness.pl

W odpowiedzi na petycję z dnia 7 maja 2024 r., w sprawie przekazania jej treści do wszystkich jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie Gminy Krościenko Wyżne, Wójt Gminy Krościenko Wyżne informuje, iż petycję rozpatrzono zgodnie z żądaniem podmiotu wnoszącego.

Treść petycji przekazano do Ochotniczej Straży Pożarnej w Krościenku Wyżnym oraz Ochotniczej Straży Pożarnej w Pustynach.

Z poważaniem

ZASTĘPCA WÓJTA

mgr Łukasz Lorens

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L Nr 119/1) zwane dalej rozporządzeniem RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Krościenko Wyżne, (ul. Południowej 9, 38-422 Krościenko Wyżne), zwany dalej Administratorem.
2. Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować telefonicznie tel. 13 4315190 lub e-mail: odo@kroscienkowyzne.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c g RODO w celu związanym z realizacją ustawowych zadań administratora określonych w szczególności przepisami ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870 t.j.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich pozyskania zgodnie z przepisami prawa, operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym usługi w zakresie obsługi prawnej Administratora oraz obsługę informatyczną w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów zapewnionego u Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, o ile przepisy szczególowe nie określają innego terminu przechowywania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, wnoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa oraz nadrzędnym interesem administratora.
7. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie wpływa na tok i wynik prowadzonego postępowania administracyjnego.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany, jednak w ramach przetwarzania danych nie będą wykorzystywane metody polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowanie.