

UCHWAŁA NR III/15/2024
RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

z dnia 27 czerwca 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej
w Krościenku Wyżnym za 2023 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym za 2023 rok, obejmujące bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową oraz informację opisową z wykonania zadań, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Krościenko Wyżne

Krzysztof Podkul

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego			Adresat	
<p style="color: red; font-weight: bold; margin: 0;">GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w KROŚCIENKU WYŻNYM</p> <p style="margin: 0;">ul. Południowa 11A 38-422 Krościenko Wyżne tel. (13) 43 152 68</p> <p style="margin: 0; font-size: small;">.....NIP.684-21-57-834; REGON.370453569.....</p> <p style="margin: 0; font-size: small;">Numer identyfikacyjny REGON</p>		<p style="margin: 0;">sporządzony na dzień 31-12-2023 r.</p>			<p style="margin: 0;">Gmina Krościenko Wyżne ul. Południowa 9 38-422 Krościenko Wyżne</p>	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwale			A. Fundusze	28,42	0,03	
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	8,19	28,42	
II. Rzeczowe aktywa trwale			II. Wynik finansowy netto (+, -)	20,23	-28,39	
1. Środki trwale			1. Zysk netto (+)	20,23		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)		-28,39	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek			
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe			
1.5. Inne środki trwale			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 541,05	1 371,87	
2. Środki trwale w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe			
3. Zaliczki na środki trwale w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 541,05	1 371,87	
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług			
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów			
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń			
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń			
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania			
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)			
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

B. Aktywa obrotowe	1 569,47	1 371,90	8. Fundusze specjalne	1 541,05	1 371,87
I. Zapasy			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 541,05	1 371,87
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 569,47	1 371,90			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 569,47	1 371,90			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	1 569,47	1 371,90	Suma pasywów	1 569,47	1 371,90

GLÓWNY KSIĘGOWY

Niznik
.....
(główny księgowy) *Niznik*

2024-02-27

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

CFol
.....
(kierownik jednostki) *niznik*

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB
SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w KROŚCIENKU WYŻNYM ul. Południowa 11A 38-422 Krościenko Wyżne tel. (13) 43 152 68 NIP 684-215-011 REGON 141668	sporządzony na dzień 31-12-2023 r.	Gmina Krościenko Wyżne ul. Południowa 9 38-422 Krościenko Wyżne	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	397 976,00	568 215,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	397 976,00	568 215,00	
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej	408 994,77	605 474,32	
I. Amortyzacja	0,00	37 229,93	
II. Zużycie materiałów i energii	67 009,49	193 332,48	
III. Usługi obce	66 508,19	69 245,21	
IV. Podatki i opłaty	2 355,83	2 459,48	
V. Wynagrodzenia	221 774,14	246 897,50	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	47 048,81	53 351,37	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 298,31	2 958,35	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	-11 018,77	-37 259,32	
D. Pozostałe przychody operacyjne	11 039,00	37 230,93	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne	11 039,00	37 230,93	
E. Pozostałe koszty operacyjne			
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	20,23	-28,39	

G. Przychody finansowe		
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		
H. Koszty finansowe		
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	20,23	-28,39
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	20,23	-28,39

GLÓWNY KSIĘGOWY
Niznik
 (główny księgowy)
 mgr inż. *Malgorzata Niznik*

2024-02-27
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Afal
 mgr *Anita Fal*
 (kierownik jednostki)

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	NIP 684-21-57-834; REGON 370453568
1.1	nazwę jednostki GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KROŚCIENKU WYŻNYM
1.2	siedzibę jednostki KROŚCIENKO WYŻNE
1.3	adres jednostki UL. POŁUDNIOWA 11 A
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2023 – 31.12.2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <i>Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 000 zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 000 zł.- amortyzuje się metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Stany i rozchody materiałów wycenia się na poziomie ceny zakupu. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie.</i>
5.	inne informacje Brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia, TABELA NR 1, TABELA NR 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Jednostka nie dysponuje takimi danymi
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie dokonuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Brak
1.16.	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Niznik

 mgr i.i.a. *M. Niznik*
 (główny księgowy)

2024 - 02 - 27
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

 (kierownik jednostki)
 mgr *Anita Fal*

**GMINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA**

w KROŚCIENKU WYŻNYM

ul. Południowa 11A

34-400 Krośnice, woj. Lublin

tel. (13) 431 52 68

NIP 684-2157-834; REGON 37045566

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	
	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem koszty wytworzenia, w tym:	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.1.	Odsetki	
1.2.	Różnice kursowe	

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem przychody o nadzwyczajnej wartości, w tym:	<i>NIE DOTYCZY</i>	
2.	Ogółem przychody które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
3.	Ogółem koszty o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
4.	Ogółem koszty, które wystąpiły incydentalnie, w tym:		

2.5. inne informacje

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Niżnik
mgr inż. **Małgorzata Niżnik**

DYREKTOR

Fal
mgr **Anita Fal**

**GMINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA**
w KROŚCIENKU WYŻNYM
ul. Południowa 11A
38-422 Krośnice

TABELA NR 1

czegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji, wartości nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2023 roku.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 – 10)
		nabycie	aktualizacja	przemieszczenia		zbycie	likwidacja	przemieszczenia		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	56159,41	338,00	0,00	37229,93	37567,93	0,00	0,00	0,00	0,00	93727,34
Wartości niematerialne i prawne	11382,43	338,00	0,00	0,00	338,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11720,43
Rzeczowe aktywa trwałe (2+3)	44776,98	0,00	0,00	37229,93	37229,93	0,00	0,00	0,00	0,00	82006,91
Środki trwałe (1+1.2+1.3+1.4+1.5)	44776,98	0,00	0,00	37229,93	37229,93	0,00	0,00	0,00	0,00	82006,91
Grunty (gr.0 KST)										
1. Grunty stanowiące własność noski samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste										
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KST)										
Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KST)	40872,98	0,00	0,00	31751,93	31751,93	0,00	0,00	0,00	0,00	72624,91
Środki transportu (gr.7 KST)										
Inne środki trwałe (gr.8 KST)	3904,00	0,00	0,00	5478,00	5478,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9382,00
Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
Zaliczki na środki trwałe w budowie w inwestycji										

ÓWNY KSIĘGOWY

Niznik
Majgorzata Niznik
mg (Główny księgowy)

DYREKTOR

mg (Kierownik jednostki)

2024 – 02 – 27
(rok, miesiąc dzień)

ABELA NR 2

bilansowa stan na koniec roku obrotowego oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2023 roku.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów edług układu w bilansie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie morzenia (3+4+5)			Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenie umorzenia (7+8+9)	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 9)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne	zbycia	likwidacji	inne					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
aktywa trwałe	56159,41		338,00	37229,93	37567,93						93727,34	
Wartości niematerialne i prawne	11382,43		338,00	0,00	338,00						11720,43	
. Rzeczowe aktywa trwałe	44776,98										82006,91	
Środki trwałe	44776,98			37229,93	37229,93						82006,91	
2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5)												
1. Grunty (gr.0 KST)												
1.1. Grunty stanowiące własność jednostki imorządu terytorialnego, przekazane w życikowanie wieczyste innym podmiotom												
2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej wodnej (gr. 1-2 KST)												
3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 ST)	40872,98			31751,93	31751,93						72624,91	
4. Środki transportu (gr.7 KST)												
5. Inne środki trwałe (gr.8 KST)	3904,00			5478,00	5478,00						9382,00	

ŁÓWNY KSIĘGOWY

Nizkor
mgr inż. Miłgorzata Niznik
(Główny księgowy)

2024 – 02 – 27
(rok, miesiąc dzień)

DYREKTOR

AFOL
mgr Anita Foli
(kierownik jednostki)

TABELA NR 2.1
Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki.

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju zapasów (według pozycji bilansu)	Wysokość odpisów aktualizujących wg stanu na koniec roku obrotowego
	1	2
	NIE DOTYCZY	

GLÓWNY KSIĘGOWY

M. Zieliński
mgr inż. (Główny księgowy) **Niżnik**

2024 – 02 – 27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

M. Zieliński
mgr (kierownik jednostki)

Opisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawozdawczy – 2023 ROK)

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2 + 3 - 4)
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
1. Wartości niematerialne i prawne				
2. Środki trwałe				
3. Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		NIE DOTYCZY		
5. Długoterminowe aktywa finansowe				
5.1 Akcje i udziały				
5.2 Papiery wartościowe długoterminowe				
5.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe				
Razem (1+2+3+4+5)				
GLÓWNY KSIĘGOWY				

.....
Niznik
mgr inż. (Główny księgowy) **Niznik**

2024 – 02 – 27
(rok, miesiąc, dzień)

.....
Wfal
DYREKTOR
(kierownik jednostki)
mgr Anna Fal

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 - 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				

NIE DOTYCZY

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Niznik
mgr i Główny księgowy Niznik

DYREKTOR

Chol
mgr (kierownik jednostki)

2024 - 02 - 27
(rok, miesiąc, dzień)

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy2023 r.)

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 - 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				
4.	Środki transportu				
5.	Inne środki trwałe				
	Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)				

NIE DOTYCZY

GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....
Niznik
(Główny księgowy)
mgr inż. Mągożdzia Niznik

2024 - 02 - 27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
CAFOL
mgr Anita Fal

.....
(kierownik jednostki)

liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy:.....2023 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Stan na początek roku \ obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Akcje					
2.	Udziały					
3.	Dłużne papiery wartościowe					
4.	Inne papiery wartościowe					
5.	Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)					

GLÓWNY KSIĘGOWY

Niżnik
mgr inż. Aneta Niżnik
(Główny księgowy)

2024 - 02 - 27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
.....
(kierownik jednostki)
mgr Aneta Fal

NIE DOTYCY

Lp.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązania	
1		4	5	6	7

NIE DOTYCY

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr.inż. *Niżnik*
Anita (Główny Księgowy) *Niżnik*

2024-02-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

CHF

mgr Anita Fal

(kierownik jednostki)

Wyszczególnienie
 Dane w stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, wykorzystaniu i stanie końcowym

	1	2	3	4	5	6	7	
			Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)	
1.			3	4	5	6	7	
2.	<i>NIE DOTYCAJ</i>							
3.	Ogółem rezerwy							

GLÓWNY KSIĘGOWY
Niznik

 (Główny księgowy)
mgr inż. Małgorzata Niznik

2024 - 02 - 27
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Chol

mgr. Anita Chal
 (kierownik jednostki)

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego									
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		Razem			
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ		
1.											
2.											
3.	Razem										

NIE DOTYCZY

GLÓWNY KSIĘGOWY

Niznik

 (Główny księgowy) *Niznik*
mgr inż. Paweł Gogusz

2024 – 02 – 27
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Chwał

 (kierownik jednostki)
mgr. Anita Fał.

TABELA NR 11

Zobowiązania z tytułu leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości	NIE DOTYCZY
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing zwrotny wg ustawy o rachunkowości	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Niniel
Wojcik
(Główny księgowy) *Wiznik*

DYREKTOR

mgr inż. Katarzyna
Wojcik
(Kierownik jednostki)

2024-02-27
(rok, miesiąc, dzień)

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych			Na aktywach obrotowych	
	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Weksel									
Hipoteka									
Zastaw									
Inne									
Razem									

NIE DOTYCY

GLÓWNY KSIĘGOWY

Nizh.k.
 mgr inż. (Główny księgowy) **Niznik**

DYREKTOR

Ofal
 mgr **Anita Fal**
 (kierownik jednostki)

2024 - 02 - 27
 (rok, miesiąc, dzień)

Wykaz zobowiązań warunkowych

1	2	3	4	5
Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (2 + 3 - 4)
	<i>NIE DOTYCY</i>			
Razem				

GLÓWNY KSIĘGOWY
Niznik
.....
mgr inż. Małgorzata Niznik
(Główny księgowy)

DYREKTOR

Chwał
mgr Anita Fał
.....
(kierownik jednostki)

2024 -- 02 -- 27
(rok, miesiąc, dzień)

	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu – B.IV); - - -	<i>NIE DOKŁADNY</i>	
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu – poz. E); - - -		

GLÓWNY KSIĘGOWY

Niziol
mgr inż. Mirosław Niziol
 (Główny księgowy) Niziol

2024 – 02 - 27
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Fal

 (kierownik jednostki) Fal

Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1	2	3
1. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
2. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	NIE DOTYCZY	
3. Inne informacje		

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Niznik
.....
mgr inż. (Główny księgowy) Niznik

2024-02-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Fal
mgr Anita Fal
.....
(kierownik jednostki)

1. Informacje ogólne

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym jest samorządową instytucją kultury Gminy Krościenko Wyżne. Służy zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców gminy. Jej podstawowym zadaniem jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie zbiorów.

Misją Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym jest zapewnienie stałego, bezpłatnego dostępu do wiedzy, informacji, edukacji i kultury dla mieszkańców gminy. Biblioteka wspiera rozwój własnych zainteresowań i pasji. Jest miejscem spotkań, łączącym nowoczesność i innowacyjność z tradycją. Wspiera działania kulturalne, edukacyjne i rekreacyjne.

Na terenie gminy funkcjonują dwie placówki - biblioteka główna w Krościenku Wyżnym oraz filia w Pustynach. Zależy nam, aby były to instytucje postrzegane jako „trzecie miejsca” jednoczące społeczność lokalną, przyczyniając się do rozwoju aktywnego czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze.

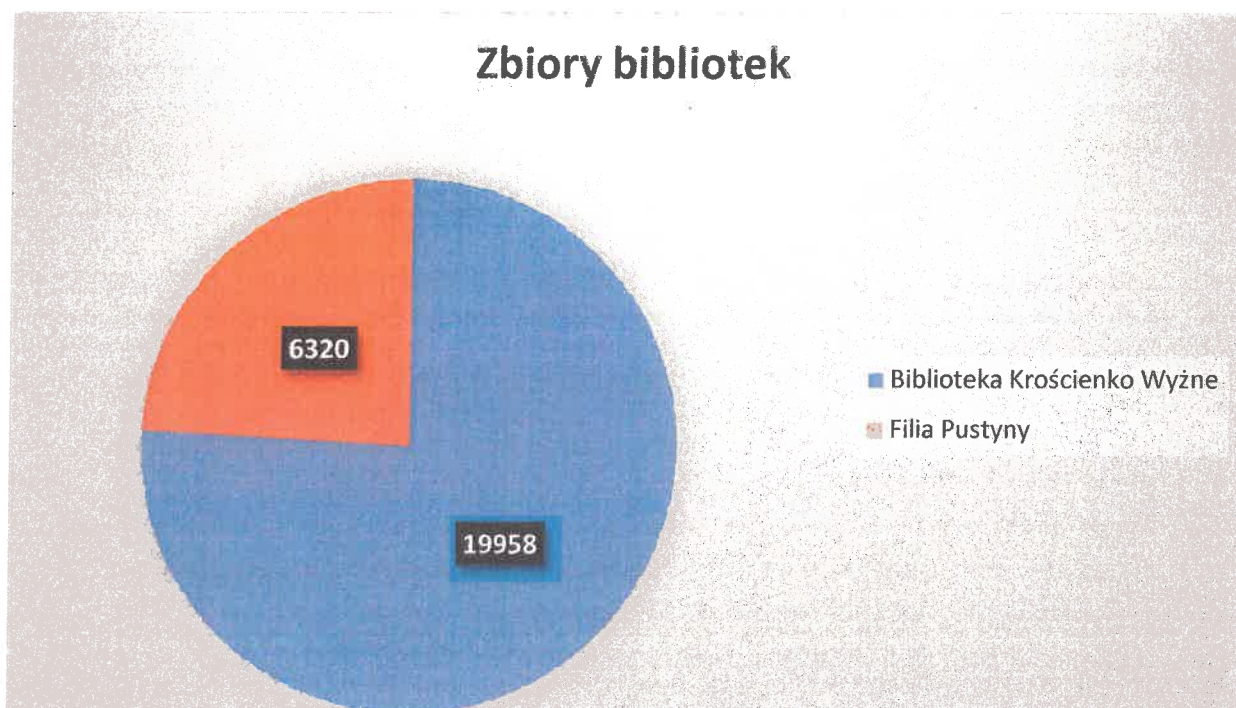
Wszystkie nasze działania zmierzają do tego, by Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym była nowoczesną instytucją kultury, odpowiadającą na potrzeby społeczności lokalnej.

W 2023 r. biblioteka główna w Krościenku Wyżnym zmieniła siedzibę i funkcjonuje teraz w nowym lokalu, dzięki czemu jeszcze lepiej może realizować swoje zadania statutowe. W nowej siedzibie biblioteka zyskała m.in. więcej przestrzeni w tym miejsce do spotkań z mobilną ścianą, strefę cichej pracy i pomieszczenie dla młodych. Pozwala to zdecydowanie lepiej organizować pracę biblioteki.

2. Zbiory biblioteczne

Naszym podstawowym zadaniem jest gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych oraz obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów. Atrakcyjność biblioteki nierozdzielnie wiąże się z dobrym, bogatym w nowości wydawniczym księgozbiorem. Dbamy, aby na bieżąco uzupełniać nasze zbiory. Śledzimy rynek wydawniczy książek, a wyboru poszczególnych woluminów dokonujemy w oparciu o zainteresowania czytelników i zgłaszane przez nich potrzeby. Wszystkie nasze książki są na bieżąco opracowywane i udostępnione w katalogu on-line, do którego dostęp znajduje się na stronie internetowej www.biblioteka.kroscienkowyzne.eu. Każdy może sprawdzić, czy dana książka znajduje się w bibliotece i ile jest jej egzemplarzy. Zapisany czytelnik może też dokonać rezerwacji książki on-line.

Zbiory naszych bibliotek wyglądają następująco:



W 2023 roku nasze zbiory powiększyły się o 888 woluminów. 343 książki zostały zakupione z programu „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”, natomiast 544 ze środków własnych. Ubytkowano 878 woluminów.

Tradycyjnie, w 2023 roku zakupione zostały nowości wydawnicze dla wszystkich grup wiekowych – dzieci, młodzieży i dorosłych.

W 2023 roku prenumerowaliśmy kilka tytułów czasopism bieżących, które udostępnialiśmy naszym czytelnikom. Były to następujące tytuły:

- Dobre Rady (GBP Krościenko Wyżne, filia w Pustynach)
- Działkowiec (GBP Krościenko Wyżne)
- Mój piękny ogród (filia w Pustynach)
- Poradnik Domowy (GBP Krościenko Wyżne, filia w Pustynach)
- Przyjaciółka (GBP Krościenko Wyżne)
- Show (GBP Krościenko Wyżne, filia w Pustynach)
- Świat wiedzy Historia (filia w Pustynach)
- W sieci Historii (GBP Krościenko Wyżne, filia Pustyny)

Wszystkie egzemplarze czasopism bieżących są podobnie jak książki ewidencjonowane w systemie MAK+, co umożliwia ich wypożyczanie w systemie bibliotecznym.

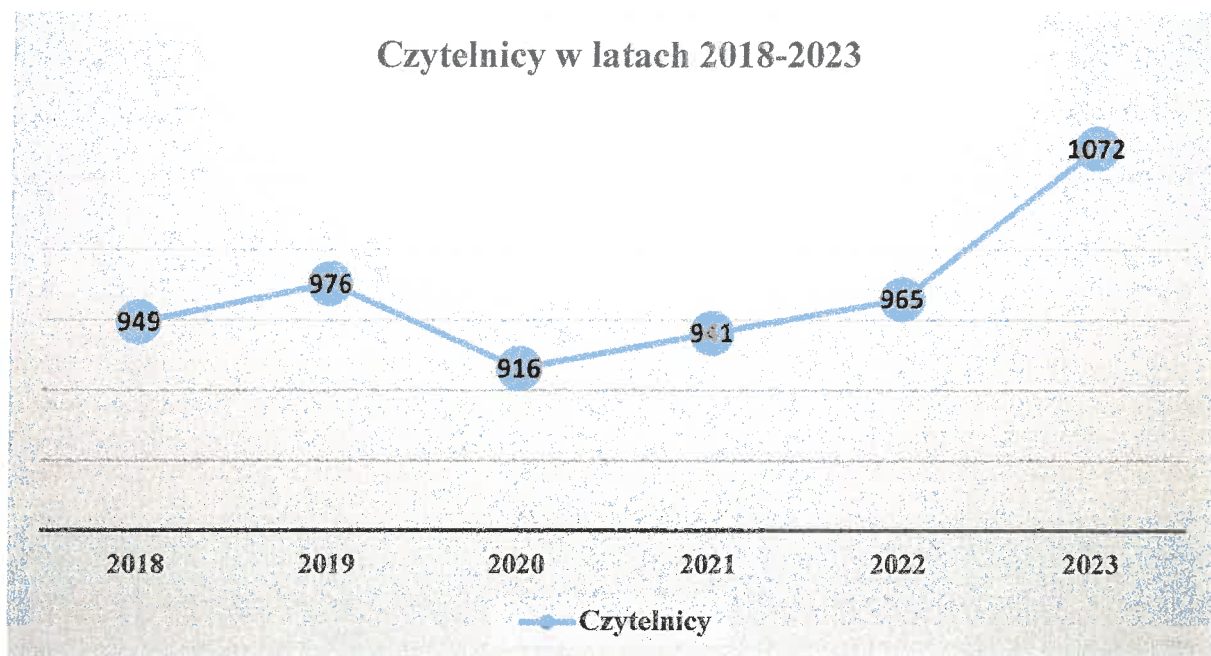
W 2023 roku na zewnątrz zostało wypożyczonych 281 czasopism.

Posiadamy także bieżące oraz archiwalne numery pisma lokalnego „Dębina”, które bezpłatnie otrzymujemy od Stowarzyszenia Kulturalnego „Dębina”.

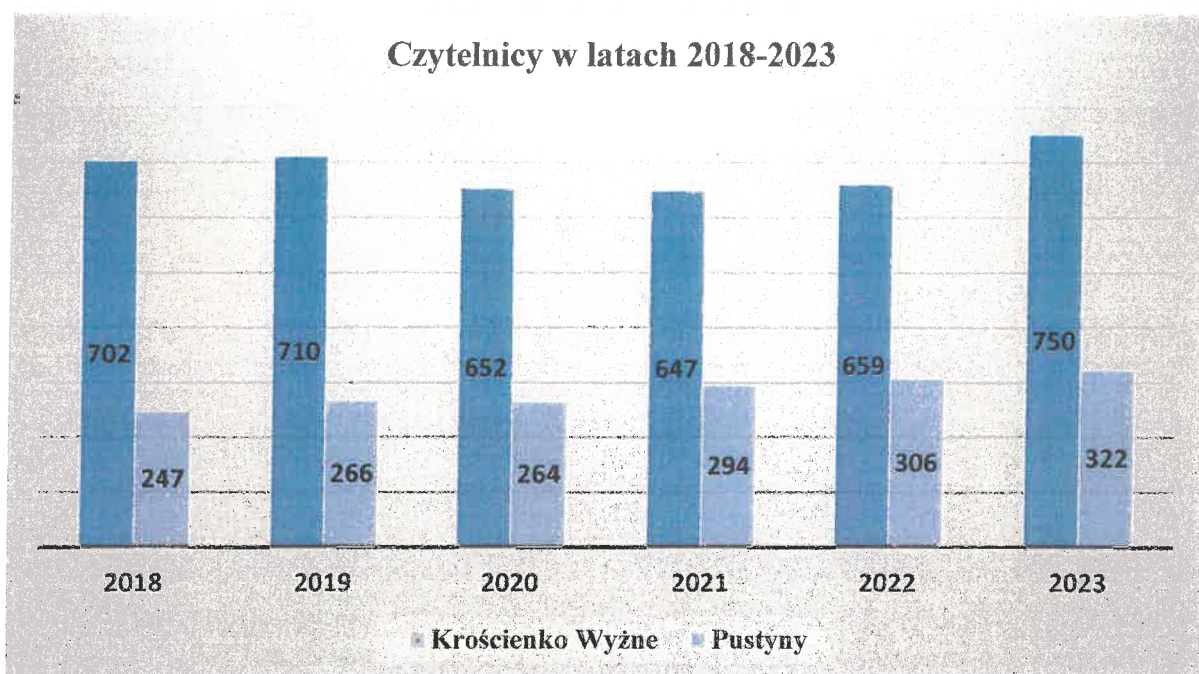
3. Czytelnicy i wypożyczenia

Od 2012 roku pracujemy w systemie komputerowym MAK+. Do naszej biblioteki zapisało się w tym czasie ponad 2100 czytelników. Jednak czytelnikiem jest osoba, która przynajmniej raz w roku kalendarzowym odwiedziła bibliotekę. W 2023 roku czytelnikami Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym było 1072 osób (o 107 więcej niż w 2022 roku). Po zmianie siedziby obserwujemy znaczny wzrost liczby czytelników i użytkowników w bibliotece w Krościenku Wyżnym.

Jak wyglądała liczba czytelników w ostatnich latach przedstawiają poniższe wykresy.

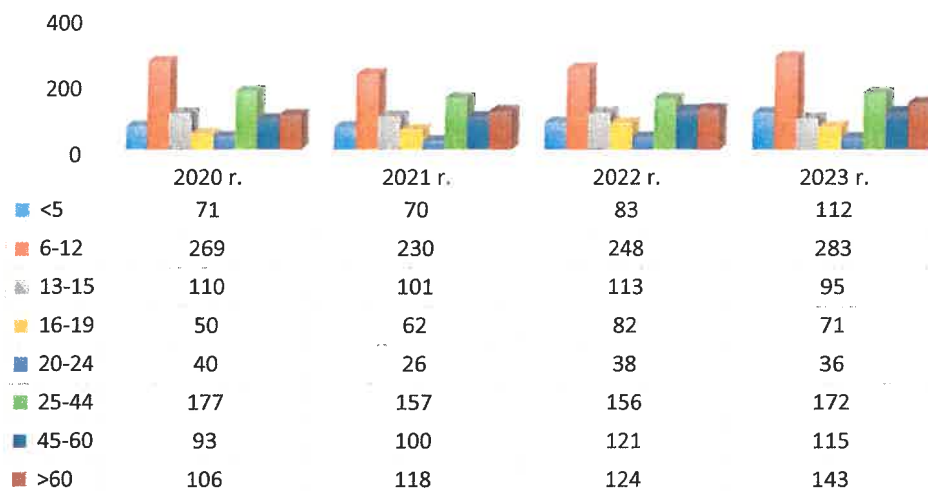


Liczba czytelników w ostatnich latach.



Liczba czytelników w ostatnich latach z podziałem na bibliotekę główną i filię w ostatnich latach

Czytelnicy z podziałem na wiek w latach 2020-2023

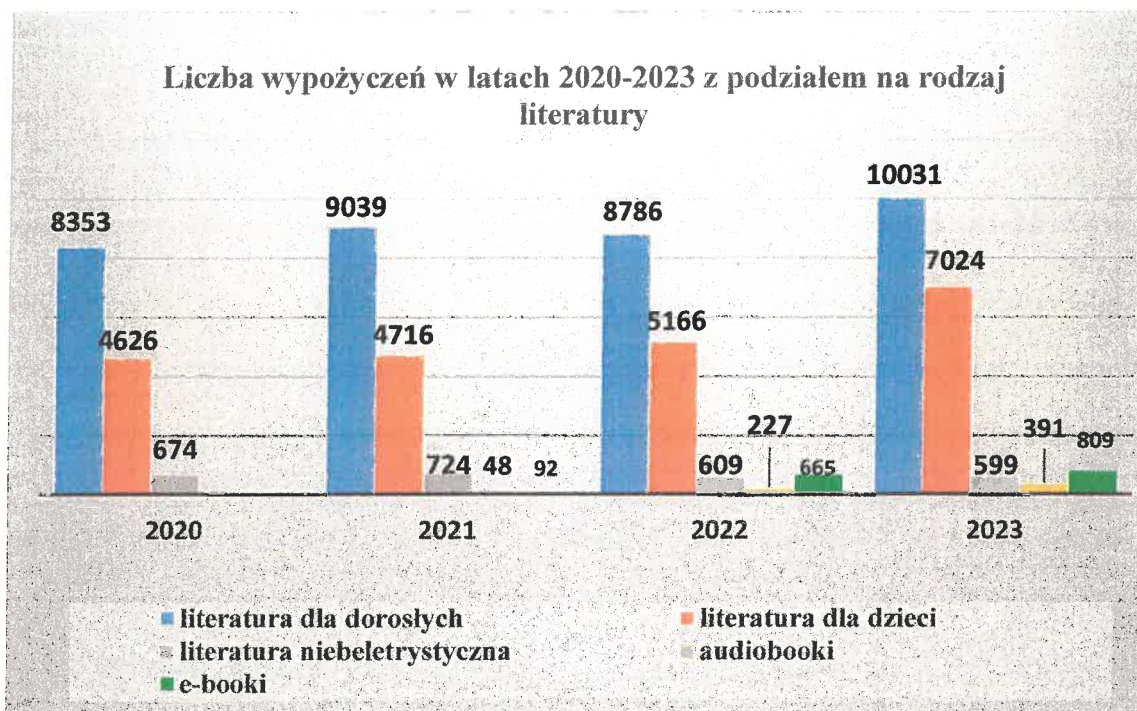
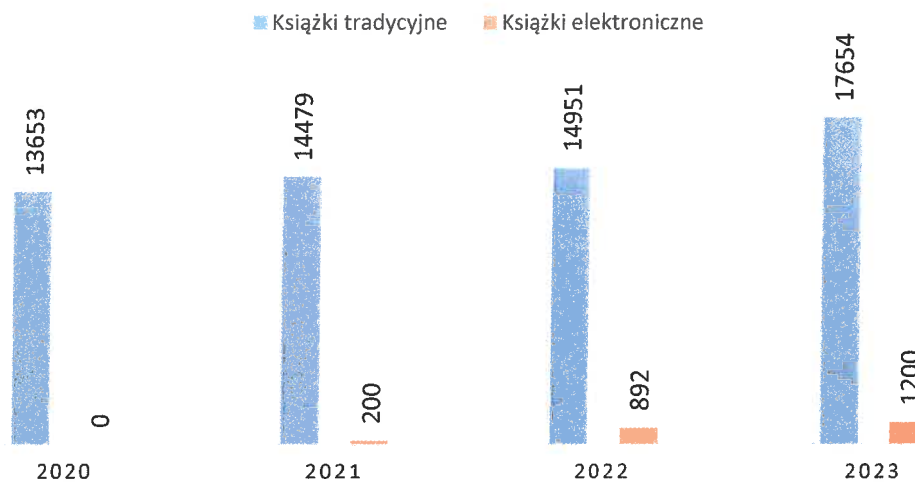


Czytelnicy według wieku w latach 2020 - 2023

Bardzo cieszy fakt, że po raz kolejny odnotowaliśmy wzrost czytelników w grupie dzieci przedszkolnych (do 5 lat) i szkolnych w wieku 6-12 lat.

Czytelnicy odwiedzili nasze biblioteki 7169 razy (o 731 razy więcej niż rok wcześniej) w celu wypożyczenia książki. Na zewnątrz wypożyczono 17654 woluminy i jest to o 2703 więcej niż w 2022 roku. Za pośrednictwem platformy LEGIMI nasi czytelnicy wypożyczyli 1200 książek elektronicznych.

WYPOŻYCZENIA W LATACH 2020-2023



Jak widać, wypożyczenia literatury dla dorosłych znacznie przewyższają wypożyczenia dla dzieci i młodzieży. W 2023 roku odnotowaliśmy jednak znaczny wzrost liczby wypożyczeń literatury dla dzieci i młodzieży. Część dorosłych czytelników coraz chętniej sięga po książki w wersji elektronicznej. Łącznie wypożyczono w ten sposób 1200 książek. Odbywa się to poprzez platformę **Legimi**, do której dostęp oferujemy naszym czytelnikom od listopada 2021 roku.

4. Działalność kulturalno-edukacyjna

Wszystkie działania realizowane przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krościenku Wyżnym mają za zadanie zachęcić mieszkańców gminy do aktywnego uczestnictwa w kulturze i korzystania z bibliotek. Głównym naszym celem jest oczywiście promocja czytelnictwa, ale zależy nam także, by biblioteki stawały się miejscem spotkań, gdzie można zdobywać wiedzę, rozwijać swoje pasje, zainteresowania oraz korzystać z szeroko pojętej kultury. Dlatego też staramy się stale wzbogacać naszą ofertę, dostosowując ją do potrzeb mieszkańców naszej gminy.

W 2023 roku w naszych bibliotekach zorganizowaliśmy 171 spotkań, warsztatów, wydarzeń itp., a wzięło w nich udział 3578 osób.

Mała Książka – wielki człowiek

„Mała Książka - wielki człowiek” to kampania społeczna przypominająca o korzyściach wynikających ze wspólnego, rodzinnego czytania już od pierwszych miesięcy życia dziecka. W ramach akcji zapisane do biblioteki dzieci w wieku przedszkolnym otrzymują „wyprawki czytelnicze”, na którą składały się książka „Krasnal w krzywej czapce” oraz broszura informacyjna dla rodziców „Książką połączeni, czyli o roli czytania w życiu dziecka”. W 2023 roku zapisało się do biblioteki i wyprawki takie odebrało 52 dzieci w Krościenku Wyżnym oraz 22 w filii w Pustynach.

Klub Małego Czytelnika

Od kilku lat promujemy czytelnictwo wśród najmłodszych dzieci do lat 6 poprzez akcję *Klub Małego Czytelnika*. Wszystkie dzieci w wieku przedszkolnym zapisane przez rodzica do biblioteki otrzymują kartę, w której odnotowywana jest każda wizyta, połączona z wypożyczeniem przynajmniej jednej książki. Co piąte odwiedziny są nagradzane niespodzianką. Ta forma promocji czytelnictwa wśród najmłodszych użytkowników biblioteki, cieszy się bardzo dużym zainteresowaniem. W 2023 roku

100 dzieci w Krościenku Wyżym i 21 w filii w Pustynach odebrało takie nagrody-niespodzianki za regularne korzystanie z biblioteki i wypożyczanie książek.

Klub Aktywnego Czytelnika

W naszych bibliotekach odbywają się także cykliczne spotkania dla dorosłych poświęcone literaturze. Rozmawiamy o przede wszystkim o najchętniej czytanych książkach. Prezentujemy także uczestnikom zakupione nowości wydawnicze.

Zajęcia edukacyjne

Na stałe do oferty biblioteki wpisały się zajęcia edukacyjne, które organizujemy dla grup zorganizowanych. Mają one na celu przede wszystkim promocję literatury i zachęcenie do korzystania z biblioteki. Brały w nich udział dzieci z przedszkoli oraz uczniowie szkoły podstawowej. W 2023 roku w bibliotece w Krościenku Wyżym odbyło się 30 zajęć dla dzieci szkolnych i przedszkolaków, natomiast 4 w filii w Pustynach. Bibliotekarka z filii w Pustynach przeprowadziła także 32 spotkania z książką dla dzieci w szkole podstawowej w Zalesiu.

Narodowe Czytanie

Po raz pierwszy włączyliśmy się do ogólnopolskiej akcji Narodowe Czytanie i czytaliśmy fragmenty powieści Elizy Orzeszkowej *Nad Niemnem*. Akcja ta, odbywa się w Polsce od 2012 roku i ma na celu promocję czytelnictwa oraz polskiej literatury. Co roku wybierany jest jeden tytuł, który jest czytany przez Polaków w całym kraju. Fragmenty książki czytali w naszej bibliotece Wójt, Zastępca Wójta oraz zaproszeni goście. Wydarzenie uświetnił spektakl oparty na powieści *Nad Niemnem* w wykonaniu amatorskiej grupy teatralnej.

Ferie w bibliotece

W okresie ferii zimowych w naszych bibliotekach organizowaliśmy zajęcia dla dzieci w wieku szkolnym. W ubiegłym roku przygotowaliśmy dla uczestników warsztaty kulinarne, zajęcia plastyczne oraz gry i zabawy. Przygotowane przez nas spotkania cieszą się zawsze dużym zainteresowaniem dzieci.

„Moja – Twoja – Nasza Biblioteka” - projekt realizowany w ramach BLISKO - BLISKO – Biblioteka | Lokalność | Inicjatywy | Społeczność | Kooperacja | Oddolność

W roku 2022 udało nam się zostać beneficjentami programu BLISKO. Jako jedna z 46 bibliotek publicznej z całej Polski otrzymaliśmy dofinansowanie na realizację dwuletniego projektu, którego celem było kompleksowe wsparcie biblioteki. Otrzymaliśmy dofinansowanie w kwocie 137400 zł, które przeznaczaliśmy na podnoszenie kompetencji pracowników biblioteki i partnerów oraz wydarzenia edukacyjno-animacyjne.

Celem realizacji zadań w ramach BLISKO jest wzmocnienie roli bibliotek jako „trzeciego miejsca” jednoczącego społeczność lokalną działaniami kulturalnymi, przyczyniającymi się do rozwoju aktywnego czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze poprzez:

- rozwijanie lokalnych partnerstw, w których wiodącym podmiotem jest biblioteka jako przestrzeń do spotkań, wspólnej pracy, działalności twórczej, promowania aktywności czytelniczej oraz odpoczynku i integracji społeczności;
- wzmocnianie kompetencji pracowników bibliotek, pozwalających na rozpoznanie potrzeb i potencjału kulturowego członków lokalnych społeczności, a w konsekwencji na efektywną z nimi współpracę i inicjowanie działań kulturalnych wokół bibliotek;
- wymianie doświadczeń z innymi beneficjentami w skali kraju;
- włączeniu nowych środowisk w działalność bibliotek i aktywizacji społeczności lokalnych.

Udział w projekcie BLISKO przyczynił się do ugruntowania pozycji biblioteki na kulturalnej mapie gminy Krościenko Wyżne. Pozwolił na dalsze kreowanie wizerunku biblioteki jako miejsca spotkań i integracji, przestrzeni do wspólnego i kreatywnego rozwoju oraz aktywności. Dzięki wsparciu projektu BLISKO udało się zrealizować wiele inicjatyw kulturalnych, które przyczyniły się do wzmocnienia społeczności lokalnej i integracji jej mieszkańców.

Warsztaty i szkolenia

W ramach programu uczestniczyliśmy w wielu szkoleniach wzmacniających kompetencje bibliotekarzy organizowanych przez Narodowe Centrum Kultury. Ponadto zorganizowaliśmy w naszej bibliotece szkolenie „Chcesz być zdrowy? Bądź aktywny”, w czasie którego dowiedzieliśmy się m.in. o tym, jak ważne jest uczenie się czegoś nowego. Prowadząca opowiadała, że oprócz ruchu fizycznego ważne jest stymulowanie mózgu poprzez czytanie, uczenie się nowych rzeczy, zajęcia plastyczne, spotykanie się. Razem z naszymi mieszkańcami braliśmy udział w warsztatach plastycznych z malowania na szkle w Centrum Dziedzictwa Szklą.

Wizyta studyjna

Wizyty studyjne zawsze dostarczają nowych pomysłów i inspiracji. W ubiegłym roku odwiedziliśmy wrocławskie biblioteki, które wyróżniają się ciekawymi i nowatorskimi działaniami. Filia nr 12 organizuje m.in. spotkania miłośników komiksu japońskiego, Sobotnie Imprezy Familijne czy spotkania propagujące zdrowy tryb życia. W bibliotece znajduje się też Czytelnia na Tarasie, gdzie w czasie wakacji czytelnicy mogą czytać komiksy i inne książki na leżakach. Wrocławską Mediatekę wyróżnia fakt, że w jej wnętrzach organizowane są wystawy, spotkania autorskie, mobilne gry miejskie, warsztaty oraz festiwale. Pracownicy Mediateki, co tydzień nagrywają vlogi poświęcone najnowszej literaturze. W czasie wizyty odwiedziliśmy także inne instytucje kultury. Zobaczyliśmy m.in. panoramę Raclawicką oraz Zamek Książ.

Diagnoza potrzeb społeczności lokalnej

W 2023 roku po raz kolejny pytaliśmy naszych mieszkańców o ich potrzeby i zainteresowania dotyczące szeroko pojętej kultury. Zależy nam, aby nasza biblioteka była instytucją nowoczesną, chętnie odwiedzaną przez społeczność lokalną.

Ze względu na fakt, że dużym problemem naszej biblioteki jest dotarcie do młodych czytelników zdecydowaliśmy się ją przeprowadzić wśród uczniów klas starszych oraz nauczycieli. Pytaliśmy młodzież m.in. o zainteresowania, sposób spędzania wolnego czasu oraz o to jakie wydarzenia zachęciłyby ich do odwiedzin biblioteki. To zaowocowało zorganizowaniem wspólnie cyklu wydarzeń *Poszukiwacze książkowych historii* oraz utworzeniem w nowych przestrzeniach biblioteki oddzielnego pomieszczenia dla młodych. Znalazł się tam m.in. wydzielony księgozbiór, sofy, siedziska i konsola do gier. Młodzież złożyła także trzy wnioski w konkursie na inicjatywy oddolne.

Przeprowadzaliśmy także wywiady z seniorami. Wskazywali nam, że chętnie chcieliby pogłębiać znajomość nowych technologii (obsługa laptopa, smartfona, obróbka zdjęć). Interesuje ich także rękodzieło (szydełko, druty, wyszywanie). Chcieliby poznawać nowe techniki i metody pracy. Są również otwarci na propozycje bibliotekarzy. Odpowiedzią na te potrzeby są działające przy bibliotekach Kluby Kreatywności. Cieszą się one dużym zainteresowaniem.

Warsztaty teatralne i spektakl „Nad Niemnem”

W ramach projektu BLISKO odbyły się w bibliotece w Krościenku Wyżnym warsztaty teatralne. Ich efektem był spektakl „Nad Niemnem”, który zaprezentowany został dwukrotnie mieszkańcom naszej gminy. Przeprowadziła je według autorskiego scenariusza Katarzyna Marszałek. Dzięki wielkiemu zaangażowaniu mieszkańców, którzy poświęcili dużo czasu na udział w warsztatach, spektakl zdobył uznanie społeczności lokalnej. Pokazał, jak ważne jest wspólne działanie i zaangażowanie w tworzeniu kultury lokalnej.

Inicjatywy lokalne

Nowością w działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym był konkurs na inicjatywy oddolne. Przygotowaliśmy regulamin oraz szablon wniosku. Środki finansowe na ich realizację otrzymaliśmy z Programu BLISKO. Konkurs spotkał się z dużym zainteresowaniem mieszkańców naszej gminy.

Jego głównym celem były działania promujące książkę i czytelnictwo w sposób niestandardowy. Był skierowany do mieszkańców naszej gminy, w szczególności grup czy organizacji, z którymi wcześniej nie współpracowaliśmy. Wpłynęło 11 inicjatyw. Wybór okazał się bardzo trudny, ponieważ każdy wniosek był inny. Ostatecznie zdecydowaliśmy, że zrealizujemy każdą z inicjatyw, zmniejszając przyznane dofinansowanie. Cała akcja była bardzo dobrze przyjęta przez mieszkańców, co zaowocowało zwiększonym zainteresowaniem biblioteką oraz książkami. Dzięki zrealizowanym inicjatywom udało się również wzmocnić relacje z partnerami i organizacjami działającymi na terenie gminy. Jesteśmy bardzo zadowoleni z rezultatów naszych działań i mamy nadzieję, na ich kontynuację w przyszłości.

Nawiązaliśmy nowe partnerstwa. Zrealizowaliśmy potrzeby kulturalne różnych grup mieszkańców naszej gminy. Wiele działań było innowacyjnych w naszej społeczności i odbywały się poza murami biblioteki.

Zrealizowaliśmy następujące inicjatywy:

1. *Kosmetyczny zawrót głowy* to cykl ekologicznych spotkań w bibliotece. Inicjatywa została złożona przez grupę nieformalną Naturalnie-naturalne. Polegała na organizacji 2 spotkań w bibliotece. Pierwsze dotyczyło kosmetyków naturalnych, natomiast drugie wykorzystania ziół. Spotkania oparte były o literaturę. Wzięło w nich udział 39 osób.
2. *Inspiruje nas książka* to inicjatywa młodzieży z 8 Drużyny Harcerskiej im. Szarych Szeregów w Krościenku Wyżnym. Młodzież inspirowała się książkami fantastycznymi i historycznymi. W ramach inicjatywy odbyły się warsztaty samoobrony, warsztaty rękodzieła i spotkanie przy grach planszowych. Młodzi ludzie budowali także klockowe roboty, w nawiązaniu do „Bajek robotów”. W inicjatywie wzięło udział 91 osób.
3. *Bliskie spotkania z kulturą i tradycją Ziemi Krośnieńskiej*. Inicjatywa złożona przez Aktywne Seniorki Sołectwa Pustyny. Projekt polegał na zorganizowaniu warsztatów

rękodzieła regionalnego połączonego z wyjazdem do Etnocentrum Ziemi Krośnieńskiej, a następnie na zorganizowaniu takich spotkań w bibliotece. W działaniach wzięło udział 49 osób.

4. *Pustyńska sobótka z biblioteką* to inicjatywa złożona przez Ochotniczą Straż Pożarną w Pustynach. Było to wydarzenie plenerowe połączone z koncertem miejscowej kapeli ludowej, promujące jednocześnie bibliotekę i czytelnictwo poprzez animacje dla dzieci. Towarzystwo mu plenerowe stoisko biblioteki z książkami dziecięcymi. W wydarzeniu wzięło udział 120 osób.

5. *Spotkania z historią* to inicjatywa złożona przez grupę młodzieży, czytelników Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym pod nazwą Wędrownicy. Była ona skierowana do młodzieży pragnącej aktywnie spędzić czas wolny i poszerzyć swoją wiedzę historyczną. Obejmowała ona wyjazd na strzelnicę, rozmowy o książkach i spotkanie z grami planszowymi. Inspiracją dla młodzieży do organizacji tej inicjatywy była książka „Kamienie na szaniec”. W ramach inicjatywy odbyli się warsztaty na strzelnicy połączone z dyskusją o książkach oraz spotkanie przy grach planszowych. Wzięło w niej udział 20 osób (młodzieży).

6. *Noc Agentów* to inicjatywa złożona przez grupę młodzieży z Krościenka Wyżnego Nieziemski Wydział Specjalny. Polegała ona na organizacji w bibliotece gry terenowej opartej na motywach książek Krzysztofa Petka. Młodzież spotkała się w piątkowy wieczór w bibliotece, aby spotkać się z autorem i dowiedzieć się jak wygląda jego praca. Uczestnicy wzięli udział w grze terenowej. Zadania, jakie mieli wykonać ukryte były w różnych miejscach naszej miejscowości np. przy kapliczkach, lipie Cecylii, Izbie Muzealnej czy w bibliotece. Aby odnaleźć kolejne wskazówki, trzeba było wykazać się sprytem i inteligencją. Zadania były bardzo różne i dotyczyły wielu dziedzin. Dodatkową atrakcją podczas wieczoru była fotobudka. Każdy mógł sobie zrobić pamiątkowe zdjęcie, które będzie przypominać o wydarzeniu, a jednocześnie będzie zakładką do książek. W wydarzeniu wzięło udział 27 osób.

7. *Tradycje słowiańskie* to inicjatywa grupy młodzieży Spartakus. Była ona skierowana do młodych ludzi pragnących aktywnie spędzić czas wolny i zainteresować się literaturą. Obejmowała przeprowadzenie warsztatów łuczniczych w nawiązaniu do

książki o przygodach Robin Hooda. Młodzi ludzie dowiedzieli się o historii łuków, strzał i tradycjach wojennych. W spotkaniu wzięło udział 13 osób.

8. *RoboCamp* to inicjatywa złożona przez Sołtysa i Radę Sołecką Pustyni. Obejmowała ona cykl 10 warsztatów dla dzieci w filii w Pustynach. Zajęcia miały na celu integrację, promocję biblioteki oraz pokazanie ciekawego spędzania wolnego czasu. Dzieci budowały konstrukcje z klocków nawiązujące do wybranych książek. W cyklu zajęć wzięło udział 170 dzieci.

9. *Zdrowy i sprawny senior* to inicjatywa Aktywnych Seniorek z Krościenka Wyżnego. Obejmowała ona cykl warsztatów poświęconych zdrowemu odżywianiu. Były to 3 spotkania z dietetykiem na podstawie wybranej literatury. Miały one za cel dostarczyć wiedzy o zdrowym odżywianiu oraz zachęcić do korzystania z książek o tej tematyce dostępnych w bibliotece. Wzięło w nich udział 44 osoby.

10. *Mózg w cenie* – inicjatywa złożona przez Aktywne Seniorki polegająca na zorganizowaniu w bibliotece cyklu spotkań „trenujących” mózg. Było to szkolenie Fitness mózgu, warsztaty brydżowe oraz zajęcia z grami logicznymi. W 8 spotkaniach wzięło udział 93 osoby.

11. *Zaczytane przedszkolaki* – to inicjatywa Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej z Krościenka Wyżnego. Obejmowała ona organizację wydarzenia plenerowego Piknik Czytelniczy dla dzieci przedszkolnych i ich rodzin, przedstawienia teatralnego promującego czytelnictwo oraz Bal Postaci z Bajek. Łącznie w wydarzeniu tym wzięło udział 205 osób.

Warsztaty świąteczne

W naszych bibliotekach odbyły się także międzypokoleniowe warsztaty świąteczne przy wsparciu organizacji działających w naszej gminie (Klubów Seniora i KGW Pustyni). Cieszyły się one dużym zainteresowaniem najmłodszych mieszkańców naszej gminy. Wspólnie piekliśmy i ozdabialiśmy świąteczne pierniki oraz wykonaliśmy z dziećmi prace plastyczne.

Biesiada sąsiedzka

W listopadzie w nowej siedzibie biblioteki wspólnie z Klubem Seniora i Kołem Gospodyń Wiejskich przy wsparciu Wójta Gminy Mateusza Liputa zorganizowaliśmy spotkanie Biesiada sąsiedzka. Na nasze zaproszenie odpowiedzieli seniorzy z Klubu Seniora Puchatek, członkowie Rady Dzielnicy Krościenko Niżne oraz przedstawicielki KGW w Pustynach. Spotkanie miało za cel integrację działających organizacji, ale także inspirację swoją działalnością.

5. Zatrudnienie

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym zatrudnienie na dzień 31.12.2023 r. wynosiło 3,75 etatu.

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

I

1. Majątek Gminnej Biblioteki Publicznej na dzień 31 grudnia 2023 roku wynosi

Wartość początkowa:

- Środki trwałe 82 006,91 zł
- Pozostałe środki trwałe 326 851,28 zł
- Zbiory biblioteczne 440 221,94 zł
- Wartości niematerialne i prawne 5 520,43 zł
- Wartości niematerialne i prawne (umarzane stopniowo) 6 200,00 zł

Umorzenie:

- Środki trwałe 82 006,91 zł
- Pozostałe środki trwałe 326 851,28 zł
- Zbiory biblioteczne 440 221,94 zł
- Wartości niematerialne i prawne 5 520,43 zł
- Wartości niematerialne i prawne (umarzane stopniowo) 6 200,00 zł

Wartość netto:

- Środki trwałe 0,00 zł
- Pozostałe środki trwałe 0,00 zł
- Zbiory biblioteczne 0,00 zł
- Wartości niematerialne i prawne 0,00 zł

2. Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.

3. Fundusz zakładu:

- Stan funduszu na początek roku: 28,42 zł
- Zwiększenia (zysk roku bieżącego) 0,00 zł
- Zmniejszenia (strata roku bieżącego) 28,39 zł
- Stan funduszu na koniec roku 0,03 zł

4. W roku 2023 wynik bilansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym zamknął się stratą w wysokości 28,39 zł.
5. Rezerwy – nie wystąpiły
6. W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym na koniec roku obrotowego nie wystąpiły zobowiązania.
7. GBP nie zaciągała kredytów i pożyczek.
8. Na koniec 2023 roku nie wystąpiły czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe.
9. Nie udzielano żadnych gwarancji, poręczeń, także wekslowych.

II

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym na rok obrotowy 2023 otrzymała:

- dotację od organizatora na prowadzenie działalności statutowej,
- dotację celową z Biblioteki Narodowej w ramach Programu „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”,
- Dotację z Narodowego Centrum Kultury.

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym za rok obrotowy 2023 sporządzono rachunek zysków i strat według wariantu porównawczego.

Przychody w roku obrotowym 2023 wynoszą ogółem:	605 445,93 zł
w tym:	
• Dotacja z budżetu gminy	492 000,00 zł
• Dotacja z Biblioteki Narodowej	8 615,00 zł
• Dotacja z Narodowego Centrum Kultury „BLISKO”	67 600,00 zł
• Inne przychody operacyjne (dary książek i wyposażenia)	37 230,93 zł
• Przychody finansowe – odsetki bankowe	0,00 zł

Koszty za rok obrotowy 2023 wynoszą ogółem: **605 474,32 zł**

w tym:

- Amortyzacja 37 229,93 zł
- Zużycie materiałów i energii 193 332,48 zł

W tym:

- zakup materiałów i wyposażenia do nowej siedziby Gminnej Biblioteki

Publicznej 141 291,38 zł

- zakup książek i dary 26 075,79 zł

- energia (Krościenko W.) 13 370,19 zł

- energia (Pustyny) 7 751,21 zł

- zakup materiałów w ramach projektu BLISKO 4 843,91 zł

- Usługi obce 69 245,21 zł

W tym:

- usługi BHP, MAK+, telefon i internet 5 563,23 zł

- Legimi - 3 456,00 zł

- pozostałe usługi 3 334,12 zł

- usługi przeglądu i konserwacji 1 697,51 zł

- zużycie wody i odprowadzanie ścieków (K.W.) 770,52 zł

- zużycie wody i odprowadzanie ścieków (P.) 193,03 zł

- pozostałe usługi w ramach projektu BLISKO 54 230,80 zł

- Podatki i opłaty 2 459,48 zł

- Wynagrodzenia 246 897,50 zł

W tym:

- wynagrodzenia pracowników 228 497,50 zł

- umowy cywilno-prawne 240,00 zł

- umowy w ramach projektu BLISKO 18 160,00 zł

- Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia 53 351,37 zł

- Pozostałe koszty 2 958,35 zł

Stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych na dzień 31.12.2023 r. wynosi

1 371,90 zł. W tym:

- Rachunek z działalności podstawowej 0,03 zł.
- Rachunek Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych 1371,87 zł.

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym rok obrotowy 2023 zamyka się stratą w kwocie 28,39 zł.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym nie poniosła kosztów wytworzenia środków trwałych w budowie.

Krościenko Wyżne, dn. 25.03.2024 r.

GINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w KROŚCIENKU WYŻNYM
ul. Południowa 11A
38-422 Krościenko Wyżne
tel. (13) 43 152 68
NIP 684-21-57-834; REGON 370453568

GLÓWNY KSIĘGOWY
Niżnik
mgr inż. Małgorzata Niżnik

DYREKTOR
CFal
mgr Anita Fal