

UCHWAŁA NR XI/74/2024
RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

z dnia 20 grudnia 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Krościenko Wyżne

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6 i ust. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz zasady wypłaty miesięcznych diet i zasady zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Krościenko Wyżne, zwanej dalej „Radą Gminy”.

§ 2. 1. Wysokość miesięcznej diety przysługującej radnemu jest zróżnicowana w zależności od funkcji pełnionej w Radzie Gminy Krościenko Wyżne i stanowi procent maksymalnej wysokości diety ustalonej zgodnie z § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 roku w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy i wynosi dla:

- 1) przewodniczącego Rady Gminy – 85 %;
- 2) wiceprzewodniczących Rady Gminy – 60 %;
- 3) przewodniczącego komisji Rady Gminy – 55 %;
- 4) zastępcy przewodniczącego komisji Rady Gminy wyłącznie w przypadku prowadzenia posiedzenia komisji pod nieobecność przewodniczącego komisji – 55 %;
- 5) pozostałych radnych – 50 %.

2. Radnym, spełniającym warunki do uzyskania więcej niż jednej diety wymienionej w ust. 1, przysługuje jedna dieta w najwyższej wysokości.

3. Dieta należna jest za okres rzeczywistego sprawowania mandatu i pełnienia funkcji. W przypadku zmian, od których uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wysokość diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni pełnienia funkcji lub sprawowania mandatu radnego w danym miesiącu.

§ 3. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, wysokość diety miesięcznej, określonej zgodnie z § 2, ulega obniżeniu w danym miesiącu, w wysokości:

- 1) 25 % diety za każdą nieobecność na sesji Rady Gminy;
- 2) 20 % diety za każdą nieobecność na posiedzeniu komisji Rady Gminy, której radny jest członkiem.

2. Obniżenia, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się w przypadku, gdy nieobecność na sesji Rady Gminy lub posiedzeniu komisji Rady Gminy jest spowodowana wykonywaniem innych obowiązków radnego na podstawie upoważnienia lub polecenia przewodniczącego Rady Gminy.

3. Wypłata diet, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach Rady Gminy i posiedzeniach komisji Rady Gminy oraz powiadomienia, o którym mowa w § 4 ust. 3 i ust. 4.

4. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 4. 1. Radnemu nie przysługuje dieta, o której mowa w § 2, w przypadku niewykonywania obowiązków radnego w danym miesiącu.

2. W przypadku pełnienia funkcji przez radnego przez niepełny miesiąc z powodu choroby lub innej przyczyny, dieta przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu sprawowania funkcji w danym miesiącu.

3. Radny zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia przewodniczącego Rady Gminy o czasowym niewykonywaniu obowiązków związanych z pełnieniem mandatu, podając okres, w którym obowiązki te nie były wykonywane.

4. Przewodniczący Rady Gminy zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia wiceprzewodniczącego Rady Gminy wskazanego w pierwszej kolejności do prowadzenia obrady sesji Rady Gminy podczas nieobecności Przewodniczącego, zwanego dalej „Wiceprzewodniczącym Rady Gminy” o czasowym niewykonywaniu obowiązków związanych z pełnieniem mandatu, podając okres, w którym obowiązki te nie były wykonywane, a w przypadku jego nieobecności drugiego wiceprzewodniczącego Rady Gminy.

5. Powiadomienia, o których mowa w ust. 3 i ust. 4, należy przedłożyć najpóźniej pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego taka sytuacja dotyczy.

§ 5. 1. W przypadku wyjazdu służbowego, związanego z wykonywaniem mandatu, radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych i diety zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

2. W przypadku przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i obowiązującej stawki za jeden kilometr przebiegu określonej w § 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

3. Do podpisywania poleceń wyjazdu służbowego dla przewodniczącego Rady Gminy i zatwierdzania rozliczeń z tych wyjazdów upoważnia się w pierwszej kolejności Wiceprzewodniczącego Rady Gminy, a podczas jego nieobecności drugiego wiceprzewodniczącego Rady Gminy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne.

§ 7. Tracą moc uchwały:

- 1) NR IX/66/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 23 października 2015 r. w sprawie ustalenia zasad przysługiwania i wysokości diet oraz należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Gminy Krościenko Wyżne;
- 2) NR XXXI/211/2021 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad przysługiwania i wysokości diet oraz należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Gminy Krościenko Wyżne.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Krościenko Wyżne

Krzysztof Podkul