

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR

z dnia 2025 r.

**w sprawie opracowania wspólnego Planu Zrównoważonej
Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski
Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan –
SUMP), zwanego dalej „Porozumieniem”, zawarte pomiędzy:**

- 1) Gminą Miasto Krosno – Liderem, reprezentowaną przez Zastępcę Prezydenta Miasta Krosna – Grzegorza Rachwałę, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Krosna – Marcina Połomskiego,
- 2) Gminą Chorkówka – Partnerem, reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie,
- 3) Gminą Jedlicze – Partnerem, reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie,
- 4) Gminą Korczyna – Partnerem, reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie,
- 5) Gminą Krościenko Wyżne – Partnerem, reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie,
- 6) Gminą Miejsce Piastowe – Partnerem, reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie,
- 7) Gminą Wojaszówka – Partnerem, reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie, zwanymi dalej „Stronami” lub „Stronami Porozumienia”.

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Strony Porozumienia

ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Za Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (dalej „MOF Krosno”) przyjmuje się terytorium gmin będących Stronami Porozumienia.

2. Partnerzy powierzają Liderowi realizację zadania polegającego na opracowaniu dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan – SUMP)”, zwanego dalej „SUMP dla MOF Krosno”.

3. Realizacja SUMP dla MOF Krosno ma na celu wypracowanie spójnej dla MOF Krosno koncepcji systemu transportowego wraz z wyznaczaniem kierunków działań i kreowania przyszłej współpracy dla zrównoważonego rozwoju w dziedzinie mobilności i służyć może do pozyskiwania funduszy unijnych dla każdej ze Stron Porozumienia.

§ 2. 1. Strony Porozumienia zobowiązują się do:

- 1) podjęcia wszelkich działań faktycznych i prawnych umożliwiających przeprowadzenie prac niezbędnych do wykonania SUMP dla MOF Krosno;
- 2) współpracy w ramach Porozumienia w celu opracowania SUMP dla MOF Krosno;
- 3) udziału w organizowanych warsztatach i spotkaniach związanych z opracowaniem SUMP dla MOF Krosno;
- 4) nieodpłatnego udostępniania sal i pomieszczeń w celu przeprowadzenia spotkań, warsztatów, konsultacji społecznych i innych czynności związanych z opracowaniem SUMP dla MOF Krosno;
- 5) przedłożenia SUMP dla MOF Krosno radom gmin w celu podjęcia stosownych uchwał.

2. Strony Porozumienia oddelegują do pracy nad SUMP dla MOF Krosno co najmniej po jednym przedstawicielu merytorycznym odpowiedzialnym za:

- 1) aktywny udział w spotkaniach roboczych;
- 2) aktywny udział w gromadzeniu i przekazywaniu niezbędnych danych merytorycznych;
- 3) akceptację poszczególnych części, działań, etapów oraz całości SUMP dla MOF Krosno;
- 4) współorganizację spotkań z mieszkańcami i przeprowadzenie konsultacji społecznych na terenie każdej z gmin będących Stroną Porozumienia;
- 5) sprawny przepływ informacji (informowanie przełożonych oraz mieszkańców Gmin Porozumienia) o przebiegu prac nad poszczególnymi etapami opracowania SUMP dla MOF Krosno;
- 6) analizę aktów prawnych, które mogą mieć wpływ na przyszłą realizację SUMP dla MOF Krosno.

§ 3. 1. Z tytułu realizacji Porozumienia jego Strony nie będą zgłaszały wzajemnych roszczeń finansowych.

2. Koszty realizacji Porozumienia każda ze Stron ponosi we własnym zakresie, z zastrzeżeniem ust. 3-5.

3. Lider zleci rzeczową realizację SUMP dla MOF Krosno podmiotowi wybranemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanemu dalej "Wykonawcą".

4. Koszty zlecenia rzeczowej realizacji SUMP dla MOF Krosno będą ponoszone przez Lidera.

5. Partnerzy nie ponoszą kosztów z tytułu zlecenia Wykonawcy realizacji SUMP dla MOF Krosno przez Lidera Porozumienia.

§ 4. 1. Porozumienie zawarte jest do czasu zakończenia realizacji „Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan – SUMP)” tj. 31 grudnia 2030 r.

2. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron Porozumienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze podpisanego aneksu przez Strony Porozumienia.

3. Strony Porozumienia ustalają, że wiodącą formą komunikacji będzie droga e-mailowa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane przez Strony Porozumienia.

4. W uzasadnionych przypadkach korespondencja może być przesyłana pocztą tradycyjną.

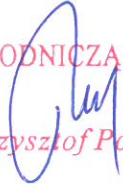
5. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy o samorządzie gminnym, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 5. 1. Porozumienie w celach informacyjnych podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, na podstawie art. 13 pkt 6 lit a ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych.

2. Lider zobowiązuje się skierować podpisane Porozumienie do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w 7 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Podkul