

ZARZĄDZENIE NR 37/2025
WÓJTA GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

z dnia 12 maja 2025 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury –
Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym za 2024 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym za 2024 rok, obejmujące bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową oraz informację opisową z wykonania zadań, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Krościenko
Wyżne

mgr Mateusz Liput

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w KROŚCIENKU WYŻNYM ul. Południowa 11A 38-422 Krościenko Wyżne tel. (13) 43 152 68 NIP 684-21-57-834, REGON 370353568		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat Gmina Krościenko Wyżne ul. Południowa 9 38-422 Krościenko Wyżne	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień <u>31-12-2024</u> r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe			A. Fundusze	0,03	2,06
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	28,42	0,03
II. Rzeczowe aktywa trwałe			II. Wynik finansowy netto (+, -)	-28,39	2,03
1. Środki trwałe			1. Zysk netto (+)		2,03
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-28,39	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 371,87	1 371,87
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 371,87	1 371,87
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	1 371,90	1 373,93	8. Fundusze specjalne	1 371,87	1 371,87
I. Zapasy			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 371,87	1 371,87
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 371,90	1 373,93	✓		
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 371,90	1 373,93			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	1 371,90	1 373,93	Suma pasywów	1 371,90	1 373,93

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Małgorzata Frydrych
mgr Małgorzata Frydrych

.....
(główny księgowy)

2025-02-17
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
ANITA
mgr Anita Fal

.....
(kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)

Shobin

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat	
GMINA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w KROŚCIENKU WYŻNYM ul. Południowa 11A 38-422 Krościenko Wyżne tel. (13) 43 152 68 NIP 684-21-57-834 REGON 370153568 Numer identyfikacyjny REGON		Gmina Krościenko Wyżne ul. Południowa 9 38-422 Krościenko Wyżne	
Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		568 215,00	500 615,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		568 215,00	500 615,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej		605 474,32	501 105,71
I. Amortyzacja		37 229,93	0,00
II. Zużycie materiałów i energii		193 332,48	95 562,55
III. Usługi obce		69 245,21	32 499,70
IV. Podatki i opłaty		2 459,48	5 532,83
V. Wynagrodzenia		246 897,50	295 490,95
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		53 351,37	68 649,59
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 958,35	3 370,09
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-37 259,32	-490,71
D. Pozostałe przychody operacyjne		37 230,93	480,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		37 230,93	480,00
E. Pozostałe koszty operacyjne			
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-28,39	-10,71

G. Przychody finansowe		12,74
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		12,74
III. Inne		
H. Koszty finansowe		
I. Odsetki		
II. Inne		
J. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-28,39	2,03
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-28,39	2,03

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Małgorzata Frydrych
mgr Małgorzata Frydrych

.....
(główny księgowy)

2025-02-17
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
itfel
mgr Anita Fal
.....
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KROŚCIENKU WYŻNYM
1.2	siedzibę jednostki
	KROŚCIENKO WYŻNE
1.3	adres jednostki
	UL. POŁUDNIOWA 11 A
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024 – 31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne,
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<i>Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 000 zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 000 zł - amortyzuje się metodą liniową. Amortyzację środków trwałych nalicza się stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Stany i rozchody materiałów wycenia się na poziomie ceny zakupu. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie.</i>
5.	inne informacje
	Brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	TABELA NR 1, TABELA NR 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje takimi danymi
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Małgorzata Frydrych
 (główny księgowy)

2025 - 02 - 17
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Anna Pal
 (kierownik jednostki)

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

L.p.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	
	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem koszty wytworzenia, w tym:	NIE DOTYCY
1.1.	Odsetki	
1.2.	Różnice kursowe	

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

L.p.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem przychody o nadzwyczajnej wartości, w tym:	NIE DOTYCY	
2.	Ogółem przychody które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
3.	Ogółem koszty o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
4.	Ogółem koszty, które wystąpiły incydentalnie, w tym:		

2.5. inne informacje

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY
Małgorzata Frydrych
mgr Małgorzata Frydrych

DYREKTOR
mgr Anita Fal

BELA NR 1
Zegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2024 roku.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 – 10)
		nabycie	aktualizacja	przemieszczenia		zbycie	likwidacja	przemieszczenia		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
tywa Trwale (I+II)	93 727,34	6 850,42	0,00	0,00	6 850,42	0,00	0,00	0,00	0,00	93 727,34
Wartości niematerialne i prawne	11 720,43	6 850,42	0,00	0,00	6 850,42	0,00	0,00	0,00	0,00	18 570,85
Rzeczowe aktywa trwałe (2+3)	82 006,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 006,91
Środki trwałe 1.1+2+1.3+1.4+1.5)	82 006,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 006,91
1. Grunty (gr.0 KŚT)										
1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)										
3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)	72 624,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 624,91
4. Środki transportu (gr.7 KŚT)										
5. Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)	9 382,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 382,00
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Halina Fijałk
mgr Małgorzata Frydrych

DYREKTOR

Chol

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc dzień)

(kierownik jednostki)

ABELA NR 2
bilansu stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2024 roku.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie morzenie (3+4+5)	Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenie umorzenia (7+8+9)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 9)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne		zbycia	likwidacji	inne		
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
aktywa trwałe	93 727,34		6 850,42	0,00	6 850,42					100 577,76
I+II										
Wartości niematerialne i prawne	11 720,43		6 850,42	0,00	6 850,42					18 570,85
II. Rzeczowe aktywa trwałe	82 006,91			0,00	0,00					82 006,91
I. Środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	82 006,91			0,00	0,00					82 006,91
I.1. Grunty (gr.0 KŚT)										
I.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
I.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)										
I.3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)	72 624,91			0,00	0,00					72 624,91
I.4. Środki transportu (gr.7 KŚT)										
I.5. Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)	9 382,00			0,00	0,00					9 382,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Frydrych
.....
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc dzień)

DYREKTOR
mgr Anita Fal
.....
(kierownik jednostki)

TABELA NR 2.1
Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki.

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju zapasów (według pozycji bilansu)	Wysokość odpisów aktualizujących wg stanu na koniec roku obrotowego
1	2	
	NIE	
	DOTYCY	

GLÓWNY KSIĘGOWY
Małgorzata Frydrych
mgr Małgorzata Frydrych
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
.....
(kierownik jednostki)

TABELA NR 3

GLÓWNY KSIĘGOWY

Najpóźniej
mgr Małgorzata Frydrych
.....
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DATE

mgr Aneta Pal
(kierownik jednostki)

TABELA NR 4

Od pisy aktualizujace wartosc aktywów trwałych (okres sprawozdawczy – 2024 ROK)

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2 + 3 – 4)
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
1. Wartości niematerialne i prawne				
2. Środki trwałe				
3. Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
5. Długoterminowe aktywa finansowe				
5.1 Akcje i udziały				
5.2 Papiery wartościowe długoterminowe				
5.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe				
Razem (1+2+3+4+5)				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Fajdych
(Główny księgowy)
2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)
.....
(kierownik jednostki)

TABELA NR 5
Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 - 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
		Powierzchnia (m ²)	NIE DOTYCY			
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Hilgarda Frydrych
mgr Margorzata Frydrych
.....
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Cof
.....mgr. dwiś. Fof!.....
(kierownik jednostki)

TABELA NR 6

Wartość nieamortyzowanych lub nieumartwianych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy2024 r.)

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 - 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunt				
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				
4.	Środki transportu				
5.	Inne środki trwałe				
	Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Frydrych

DYREKTOR
mgr Anita Fijał

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

TABELA NR 7
Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy:2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Akcje					
2.	Udziały					
3.	Dłużne papiery wartościowe					
4.	Inne papiery wartościowe					
5.	Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)					

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr p.o. Eryk
mgr Melchiorzeta Fiedych
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr (kierownik jednostki)

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

[illegible]

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr. Małgorzata Frydrych
(Główny księgowy)

2025-02-17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Utol
(kierownik jednostki)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.	Ogółem rezerwy					

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Frydrych
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Anna Frydrych
(kierownik jednostki)

TABELA NR 10

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego									
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		Razem			
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
1.	NIE DOTYCY										
2.											
3.											
	Razem										

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Magdalena Frydrych
mgr. Małgorzata Frydrych
 (Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Chal

 (kierownik jednostki)

TABELA NR 11

Zobowiązania z tytułu leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości	NIE DOTYKI
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing zwrotny wg ustawy o rachunkowości	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Helmut Fichtler
 ..mgr. *Helmut Fichtler*
 (Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Anita Fal
 ..mgr. *Anita Fal*
 (kierownik jednostki)

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych		Na aktywach obrotowych	
	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Weksel								
Hipoteka								
Zastaw								
Inne								
Razem								

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Hufcice Fryderyk
 mgr Małgorzata Fryderyk

.....
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
 (rok, miesiąc, dzień)

WREKTOR
 mgr Anita Fal

.....
(kierownik jednostki)

TABELA NR 13

Wykaz zobowiązań warunkowych

Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (2 + 3 - 4)
1	2	3	4	5
Razem				

GRÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Frydrych

.....
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

mgr Anna Pił:
(kierownik jednostki)

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu – B.IV), - - -	NIE DOSTĘPNE	
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu – poz. E), - - -		

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Frydrych
(Główny księgowy)

2025 – 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Jolanta
(kierownik jednostki)

TABELA NR 15
Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki.

Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1	2	3
1. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
2. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
3. Inne informacje		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Hajdak Eryk
mgr Małgorzata Hajdak
(Główny księgowy)

2025 - 02 - 17
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Czajka
(Kierownik jednostki) a Fal

1. Informacje ogólne

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym jest samorządową instytucją kultury Gminy Krościenko Wyżne, której celem jest zaspokajanie potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców gminy. Do jej podstawowych zadań należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie zbiorów.

Misją Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym jest zapewnienie mieszkańcom gminy stałego, bezpłatnego dostępu do wiedzy, informacji, edukacji i kultury. Biblioteka wspiera rozwój zainteresowań i pasji swoich użytkowników, stając się miejscem spotkań, które łączy nowoczesność i innowacyjność z tradycją. Angażuje się w działania kulturalne, edukacyjne oraz rekreacyjne.

Na terenie gminy działają dwie placówki: biblioteka główna w Krościenku Wyżnym oraz filia w Pustynach. Zależy nam, aby te instytucje były postrzegane jako „trzecie miejsca”, które jednoczą społeczność lokalną i przyczyniają się do rozwoju aktywnego czytelnictwa oraz uczestnictwa w kulturze.

Wszystkie nasze działania dążą do tego, aby Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym stała się nowoczesną instytucją kultury, odpowiadającą na potrzeby społeczności lokalnej.

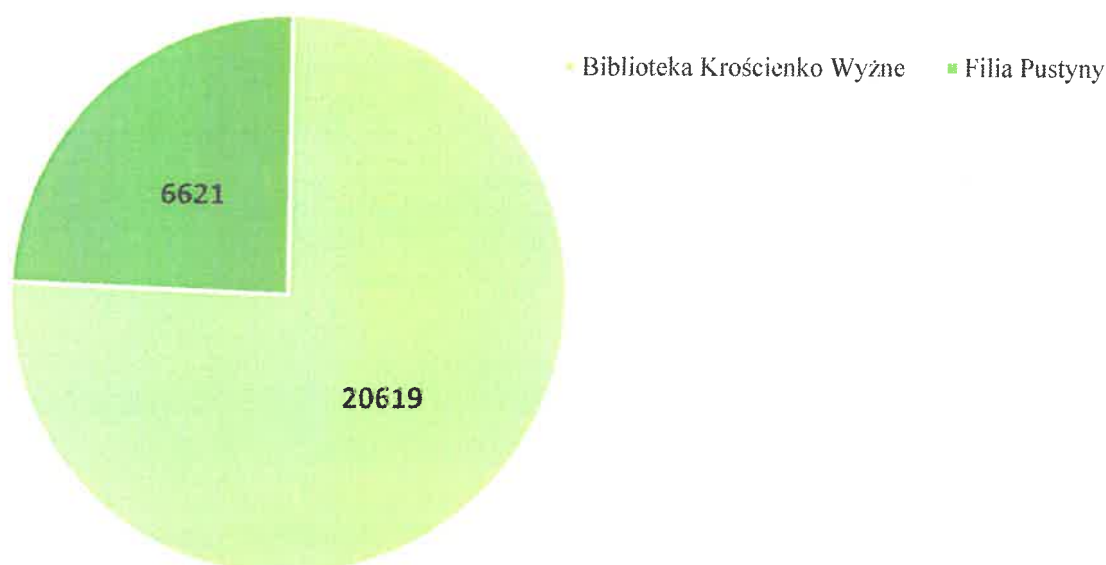
Od października 2023 roku biblioteka główna w Krościenku Wyżnym zmieniła siedzibę i obecnie funkcjonuje w nowym lokalu, co pozwala jej jeszcze lepiej realizować swoje zadania statutowe. Dzięki temu biblioteka zyskała m.in. więcej przestrzeni, w tym miejsce do spotkań z mobilną ścianą, strefę cichej pracy oraz pomieszczenie dla młodzieży. Dzięki temu możemy zdecydowanie lepiej organizować pracę biblioteki.

2. Zbiory biblioteczne

Naszym podstawowym zadaniem jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie materiałów bibliotecznych, a także obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów. Atrakcyjność biblioteki nierozzerwalnie wiąże się z dobrze zorganizowanym i bogatym w nowości wydawnicze księgozbiorem. Dbamy o to, aby nasze zbiory były na bieżąco uzupełniane. Śledzimy rynek wydawniczy, a wybór poszczególnych woluminów dokonujemy w oparciu o zainteresowania czytelników oraz zgłaszane przez nich potrzeby. Wszystkie nasze książki są na bieżąco opracowywane i udostępniane w katalogu online, do którego dostęp można znaleźć na stronie internetowej www.biblioteka.kroscienkowyzne.eu. Każdy może sprawdzić, czy dana książka znajduje się w bibliotece oraz ile jest jej egzemplarzy. Zarejestrowany czytelnik ma również możliwość dokonania rezerwacji książki online.

Zbiory naszych bibliotek prezentują się następująco:

Zbiory bibliotek



W 2024 roku nasze zbiory powiększyły się o 962 woluminy. 288 książek zostało zakupionych z programu „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”, 613 ze środków własnych, natomiast 61 to dary od naszych czytelników.

Tradycyjnie, w 2024 roku zakupione zostały nowości wydawnicze dla wszystkich grup wiekowych – dzieci, młodzieży i dorosłych.

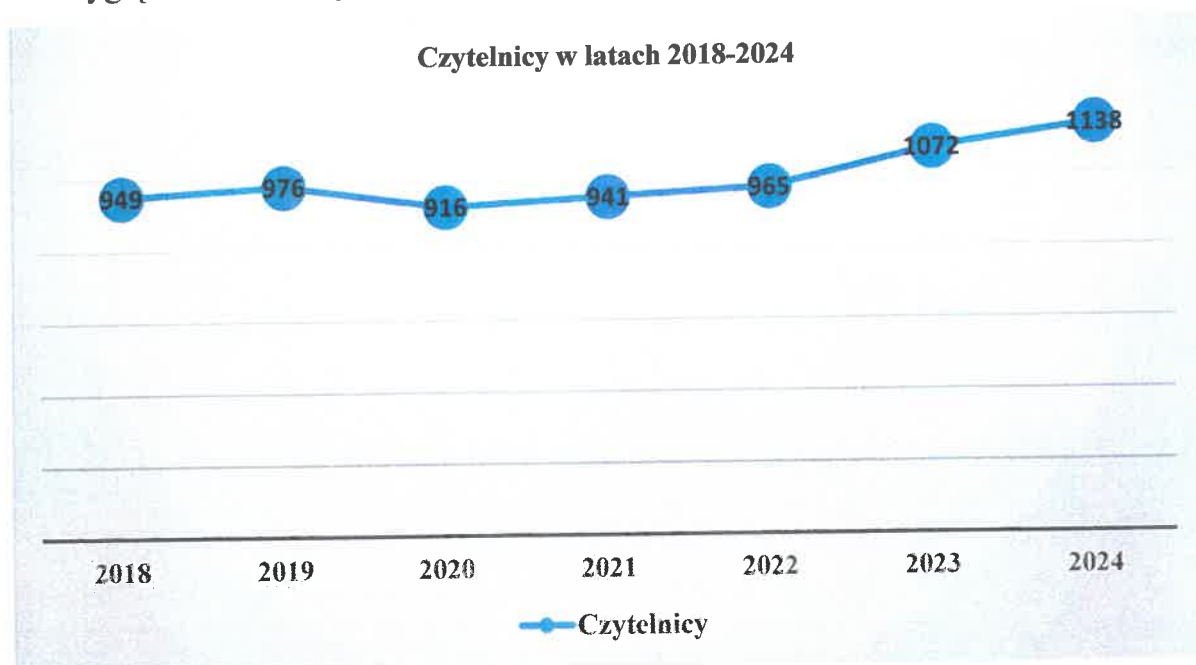
Posiadamy także bieżące oraz archiwalne numery pisma lokalnego „Dębina”, które bezpłatnie otrzymujemy od Stowarzyszenia Kulturalnego „Dębina”.

3. Czytelnicy i wypożyczenia

Od 2012 roku pracujemy w systemie komputerowym MAK+. Do naszej biblioteki zapisało się w tym czasie prawie 2300 czytelników. Za czytelnika uznajemy jednak osobę, która przynajmniej raz w roku kalendarzowym odwiedziła bibliotekę.

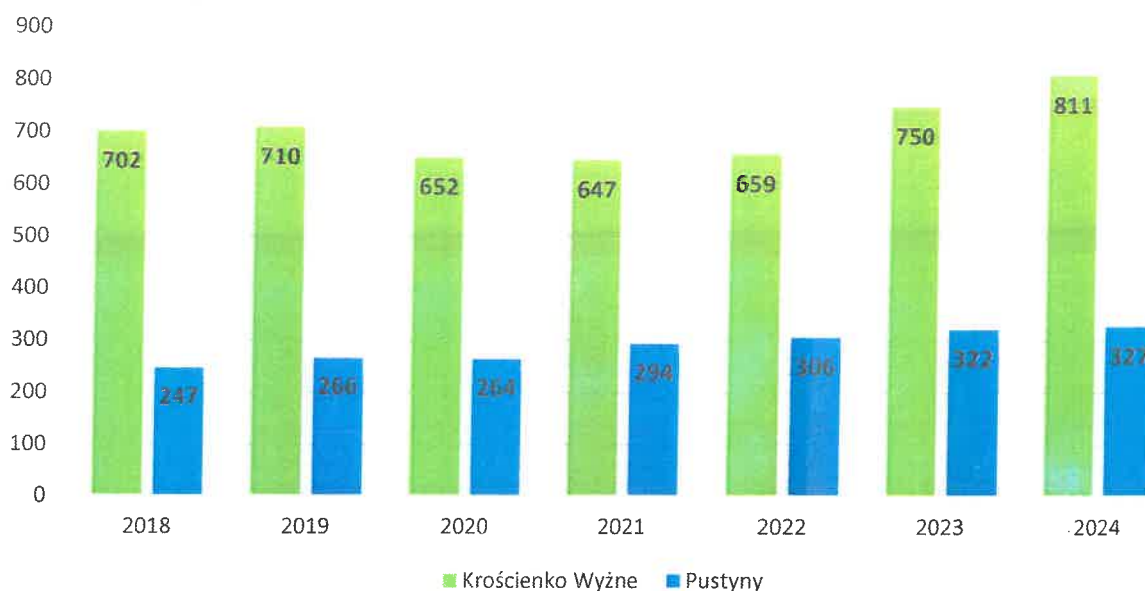
W 2024 roku czytelnikami Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym było 1138 osób (o 66 więcej niż w 2023 roku). Po zmianie siedziby obserwujemy znaczny wzrost liczby czytelników i użytkowników w bibliotece w Krościenku Wyżnym.

Jak wyglądała liczba czytelników w ostatnich latach przedstawiają poniższe wykresy.

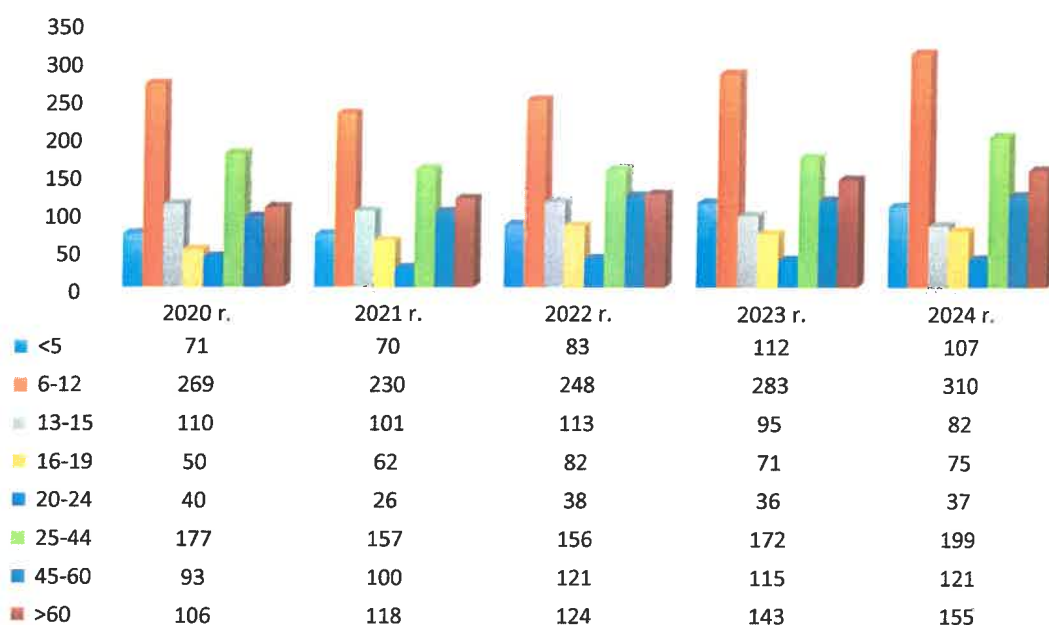


Liczba czytelników w ostatnich latach.

Czytelnicy w latach 2018-2024 z podziałem na bibliotekę główną i filię

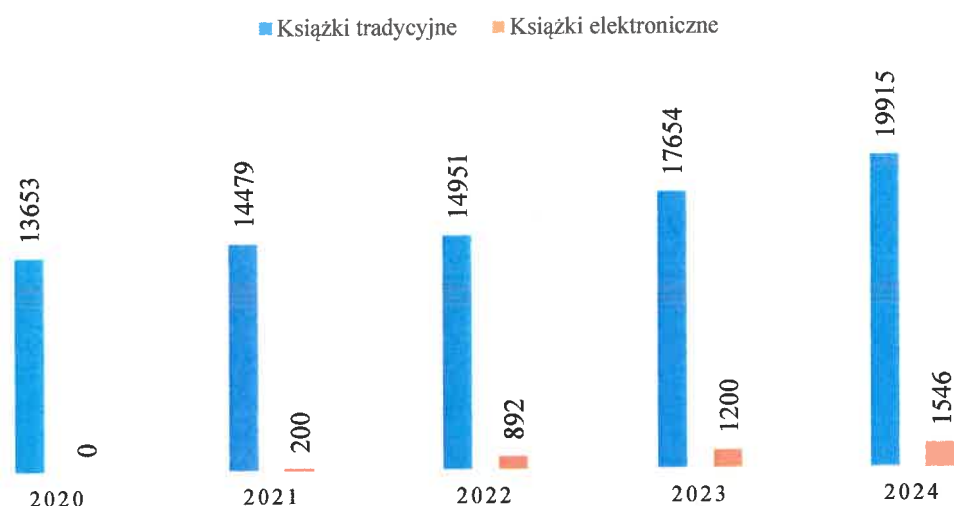


Czytelnicy z podziałem na wiek w latach 2020-2024

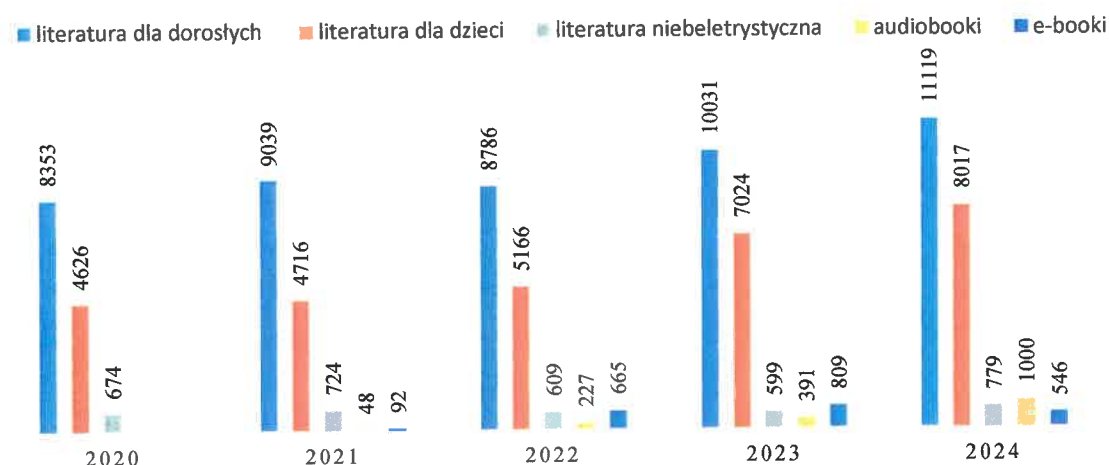


Czytelnicy odwiedzili nasze biblioteki 7169 razy w celu wypożyczenia książki. Jest to aż 1624 więcej niż rok wcześniej. Na zewnątrz wypożyczono 19915 woluminów i jest to o 2261 więcej niż w 2023 roku. Za pośrednictwem platformy LEGIMI i EMPIK.GO nasi czytelnicy wypożyczyli 1546 książek elektronicznych (ebooków i audiobooków).

WYPOŻYCZENIA W LATACH 2020-2024



LICZBA WYPOŻYCZEŃ W LATACH 2020-2024 Z PODZIAŁEM NA RODZAJ LITERATURY



Wypożyczenia literatury dla dorosłych niezmiennie przewyższają wypożyczenia dla dzieci i młodzieży. Bardzo cieszy nas fakt, że po raz kolejny odnotowaliśmy znaczny wzrost liczby wypożyczeń literatury dla dzieci i młodzieży. Część dorosłych czytelników coraz chętniej sięga po książki w wersji elektronicznej. Łącznie wypożyczono w ten sposób 1200 książek. Odbywa się to poprzez platformę **Legimi i EmpikGo**, do których dostęp oferowaliśmy naszym czytelnikom w 2024 roku.

4. Działalność kulturalno-edukacyjna

Wszystkie działania realizowane przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krościenku Wyżnym mają za zadanie zachęcić mieszkańców gminy do aktywnego uczestnictwa w kulturze i korzystania z bibliotek. Głównym naszym celem jest oczywiście promocja czytelnictwa, ale zależy nam także, by biblioteki stawały się miejscem spotkań, gdzie można zdobywać wiedzę, rozwijać swoje pasje, zainteresowania oraz korzystać z szeroko pojętej kultury. Dlatego też staramy się stale wzbogacać naszą ofertę, dostosowując ją do potrzeb mieszkańców gminy.

W 2024 roku w naszych bibliotekach odbyło się **264** spotkań, warsztatów, wydarzeń itp., a wzięło w nich udział **4231** osób. Wśród nich szczególnie wyróżniają się następujące inicjatywy:

Mała Książka – wielki człowiek

„Mała Książka - wielki człowiek” to kampania społeczna przypominająca o korzyściach wynikających ze wspólnego, rodzinnego czytania już od pierwszych miesięcy życia dziecka. W ramach akcji zapisane do biblioteki dzieci w wieku przedszkolnym otrzymują „wyprawki czytelnicze”, na którą składają się książka „Krasnal w krzywej czapce” oraz broszura informacyjna dla rodziców „Książką połączeni, czyli o roli czytania w życiu dziecka”. W 2024 roku zapisało się do biblioteki i wyprawki takie odebrało 28 dzieci w Krościenku Wyżnym oraz 7 w filii w Pustynach.

Klub Małego Czytelnika

Od kilku lat promujemy czytelnictwo wśród najmłodszych dzieci do lat 6 poprzez akcję *Klub Małego Czytelnika*. Wszystkie dzieci w wieku przedszkolnym zapisane przez rodzica do biblioteki otrzymują kartę, w której odnotowywana jest każda wizyta, połączona z wypożyczeniem przynajmniej jednej książki. Co piąte odwiedziny są nagradzane niespodzianką. Akcja ta cieszy się dużym zainteresowaniem wśród najmłodszych czytelników. W 2024 roku nagrody-niespodzianki za aktywne korzystanie z biblioteki i wypożyczanie książek odebrało 133 dzieci w Krościenku Wyżnym i 32 w filii w Pustynach.

Dyskusyjny Klub Książki

W 2024 roku przy naszych bibliotekach rozpoczęły swoją działalność Dyskusyjne Kluby Książki. Jest to inicjatywa, która zyskała wielu zwolenników i stała się doskonałą okazją do wspólnego odkrywania literatury. W ramach klubu spotykamy się regularnie, aby omawiać książki pożyczone z Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie. Każde spotkanie to nie tylko chwila na przeczytanie ciekawego tytułu, ale również czas spędzony w miłym towarzystwie.

Podczas naszych dyskusji każdy uczestnik ma możliwość podzielenia się swoimi spostrzeżeniami na temat przeczytanej lektury. Atmosfera jest przyjazna i otwarta, co pozwala na swobodną wymianę myśli. Uczestnicy mogą dzielić się nie tylko swoimi odczuciami, ale również refleksjami na temat poruszanych w książkach tematów, co często prowadzi do głębszych rozważań i inspirujących dyskusji.

Dyskusyjny Klub Książki to także doskonała forma promocji biblioteki oraz czytania jako takiego. Dzięki naszym spotkaniom, uczestnicy mają okazję do odkrywania nowych autorów i gatunków literackich, a także do zachęcania innych do korzystania z zasobów biblioteki. Wspólne czytanie i omawianie książek pozwala budować więzi między uczestnikami klubu oraz rozwijać ich pasję do literatury. Dyskusyjny Klub Książki to wyjątkowa inicjatywa, która łączy miłośników literatury i promuje czytelnictwo. Jako moderatorzy klubów możemy także uczestniczyć w wielu ciekawych szkoleniach i warsztatach literacko-plastycznych organizowanych przez WiMBP. W 2024 roku w bibliotece w Krościenku Wyżnym odbyło się 8 spotkań, natomiast w filii w Pustynach 5.

Zajęcia edukacyjne

Na stałe do oferty biblioteki wpisały się zajęcia edukacyjne, które organizujemy dla grup zorganizowanych. Mają one na celu przede wszystkim promocję literatury i zachęcenie najmłodszych czytelników do korzystania z biblioteki. Brały w nich udział dzieci z przedszkoli. W 2024 roku w bibliotece w Krościenku Wyżnym odbyło się 40 zajęć dla dzieci szkolnych i przedszkolaków, natomiast w filii w Pustynach 2 spotkania. Bibliotekarka z filii w Pustynach przeprowadziła także 15 spotkań z książką dla dzieci w szkole podstawowej w Zalesiu.

Soboty w bibliotece

W minionym roku w bibliotece w Krościenku Wyżnym zorganizowaliśmy cykl sobotnich warsztatów dla dzieci, które cieszyły się ogromnym zainteresowaniem wśród najmłodszych mieszkańców naszej gminy.

W ramach zajęć dzieci miały okazję uczestniczyć w różnorodnych aktywnościach rękodzielniczych, takich jak quilling, decoupage oraz tworzenie ozdób i dekoracji okolicznościowych. Te kreatywne formy spędzania czasu nie tylko rozwijały zdolności manualne, ale także pozwalały dzieciom wyrazić swoją wyobraźnię i indywidualność.

Dodatkowo, dzięki współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym dzieci mogły uczestniczyć w warsztatach programowania z użyciem klocków LEGO oraz zajęciach z makramy. Sobotnie warsztaty w bibliotece w Krościenku Wyżnym to nie tylko doskonała forma spędzania wolnego czasu, ale także ważny element wsparcia rozwoju dzieci. Dzięki różnorodności tematycznej oraz przemyślanej organizacji zajęć, udało nam się stworzyć przestrzeń, w której dzieci mogą rozwijać swoje pasje, nawiązywać nowe przyjaźnie oraz zdobywać cenną wiedzę. W przyszłości planujemy kontynuować organizację tego typu zajęć, wprowadzając nowe tematy i techniki, aby stale odpowiadać na potrzeby naszych młodych czytelników.

Tydzień Bibliotek

W 2024 roku aktywnie włączyliśmy się w ogólnopolskie obchody Tygodnia Bibliotek. Wydarzenia skierowane były głównie do najmłodszych. Zorganizowaliśmy bajkowe warsztaty oraz bal postaci z bajek. Dzieci uczestniczyły także w spektaklu promującym czytelnictwo pt. „Koziołek Niematolek.”

Ferie i wakacje w bibliotece

W ubiegłym roku, w okresie ferii i wakacji, nasze biblioteki zorganizowały szereg zajęć dla dzieci w wieku szkolnym. W ramach tych aktywności przygotowaliśmy różnorodne warsztaty, w tym scrapbooking, tworzenie biżuterii, zajęcia plastyczne oraz gry i zabawy ruchowe. Spotkania te cieszyły się ogromnym zainteresowaniem wśród dzieci, które chętnie uczestniczyły w proponowanych zajęciach. Nasze inicjatywy nie tylko rozwijały kreatywność i umiejętności manualne uczestników, ale także sprzyjały

integracji i nawiązywaniu nowych znajomości. Wierzymy, że tego typu wydarzenia są ważnym elementem wspierającym rozwój dzieci, a także promującym kulturę i czytelnictwo wśród najmłodszych. Wzięło w nich udział 422 dzieci.

Warsztaty świąteczne

W naszych bibliotekach odbyły się także międzypokoleniowe warsztaty świąteczne przy wsparciu organizacji działających w naszej gminie (Klubów Seniora i KGW Pustyny). Cieszyły się one dużym zainteresowaniem najmłodszych mieszkańców naszej gminy. Wspólnie piekliśmy i ozdabialiśmy świąteczne pierniki.

Biesiada sąsiedzka

W grudniu w Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym wspólnie z Wójtem Gminy Mateuszem Liputem oraz Klubem Seniora zorganizowaliśmy II Biesiadę Sąsiedzką.

Na nasze zaproszenie odpowiedzieli seniorzy z Klubu Seniora w Pustynach i Komborni oraz członkinie KGW z Krościenka Wyżnego. Spotkanie miało za cel integrację działających organizacji, ale także inspirację swoją działalnością.

Spotkania autorskie

W 2024 roku w Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym zorganizowaliśmy spotkanie z poezją Małgorzaty Liput z okazji 10-lecia jej pracy twórczej. Uświetnił je koncert bieszczadzkiego artysty Piotra Rogali.

Gościliśmy także krośnieńskiego poetę Tomasza Grudzińskiego, który zaprezentował swoją twórczość.

Dla dzieci zorganizowaliśmy spotkanie ze Zbigniewem Masternakiem połączone z warsztatami komiksowymi.

Spotkania brydżowe

W poniedziałkowe popołudnia w bibliotece w Krościenku Wyżnym przez cały rok 2024 miały miejsce regularne spotkania brydżowe. To doskonała okazja dla entuzjastów tej popularnej gry karcianej, aby w przyjaznej atmosferze spędzić czas, doskonalić swoje

umiejętności oraz nawiązywać nowe znajomości. Spotkania są otwarte dla wszystkich, bez względu na poziom zaawansowania. Uczestnicy mogą liczyć na wsparcie bardziej doświadczonych graczy, którzy chętnie dzielą się swoimi wskazówkami i strategiami, co sprzyja rozwojowi umiejętności i integracji wśród uczestników. Łącznie odbyło się 42 spotkania.

Biblioteczny Klub Kreatywności

W 2024 roku w naszych bibliotekach miały miejsce regularne warsztaty w ramach Bibliotecznego Klubu Kreatywności, które odbywały się w poniedziałki w bibliotece głównej w Krościenku Wyżnym oraz w środy w filii w Pustynach. Zajęcia skierowane były głównie do seniorów, którzy podczas takich spotkań mieli okazję rozwijać swoje umiejętności plastyczne i twórcze w przyjaznej atmosferze.

Podczas spotkań uczestnicy poznawali różnorodne techniki i metody plastyczne. W programie warsztatów znalazły się m.in. malowanie obrazów po numerach, quilling i scrapbooking. Na warsztatach powstały również okolicznościowe dekoracje tj. palmy wielkanocne czy stroiki bożonarodzeniowe.

Biblioteczny Klub Kreatywności okazał się być doskonałą przestrzenią dla seniorów, oferując im nie tylko możliwość rozwijania umiejętności plastycznych, ale także integrację społeczną. Dzięki warsztatom, seniorzy nie tylko rozwijali swoje talenty artystyczne, ale także nawiązywali nowe znajomości i spędzali czas w miłym towarzystwie.

Cyfrowy świat

W 2024 roku w bibliotece w Krościenku Wyżnym odbyło się 18 zajęć mających na celu wzmacnianie kompetencji cyfrowych wśród dorosłych użytkowników. Inicjatywa ta była skierowana szczególnie do osób, które mogą być narażone na wykluczenie cyfrowe. Dzięki tym warsztatom uczestnicy mieli możliwość nabycia niezbędnych umiejętności, które są istotne w codziennym życiu. Wzmacniając kompetencje cyfrowe dorosłych, przyczyniamy się do budowania bardziej zintegrowanej i aktywnej społeczności, a także do zmniejszenia różnic w dostępie do nowoczesnych technologii.

Nasza biblioteka staje się tym samym miejscem, gdzie każdy ma szansę na rozwój i lepsze przystosowanie się do dynamicznie zmieniającego się świata.

Konkurs Gmina Krościenko Wyżne w barwach jesieni

Wspólnie z Wójtem Gminy Mateuszem Liputem zaprosiliśmy mieszkańców naszej gminy do udziału w konkursie fotograficznym, którego celem było m.in. pokazanie piękna Gminy Krościenko Wyżne w jesiennym klimacie.

Konkurs cieszył się dużym zainteresowaniem. Wzięło w nich udział aż 47 osób. Laureaci zostali nagrodzeni, a ich prace zostały zaprezentowane na wystawie w bibliotece w Krościenku Wyżnym.

Wystawy

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym dysponujemy przestrzenią, która umożliwia nam organizację wystaw promujących przede wszystkim twórczość mieszkańców naszej gminy. W ciągu minionego roku zorganizowaliśmy następujące wystawy, które spotkały się z uznaniem lokalnej społeczności:

- Wystawa obrazów po numerach i kartek okolicznościowych wykonanych przez uczestniczki Bibliotecznego Klubu Kreatywności.
- Wystawa rękodzieła Agnieszki Pilch-Czekańskiej.
- Wystawa fotografii Tomasza Grudzińskiego.
- Wystawa malarstwa Małgorzaty Liput.
- Wystawa malarstwa Marii Fejkiel-Indyk.
- Wystawa fotografii laureatów konkursu „Gmina Krościenko Wyżne w barwach jesieni.”
- Wystawa prac uczestników warsztatów malarskich „Jesienny pejzaż.”
- Wystawa rękodzieła Lucyny Podkul.

Dzięki tym inicjatywom, biblioteka staje się miejscem spotkań i inspiracji, promującym lokalnych twórców i artystów, którzy mogli zaprezentować swoją twórczość szerszej publiczności. Wierzymy, że takie działania przyczyniają się do wzbogacenia życia kulturalnego naszej społeczności.

Promocja działalności Biblioteki

W minionym roku nasza biblioteka skoncentrowała się na efektywnej promocji jej działalności oraz na docieraniu do jak najszerszego grona odbiorców. W dobie cyfryzacji i dynamicznie zmieniających się trendów, kluczowe stało się wykorzystanie mediów społecznościowych jako narzędzia komunikacji z mieszkańcami. Prowadzimy aktywny profil na Facebooku <https://www.facebook.com/gbpkroscienkowyzne>, gdzie na bieżąco zamieszczamy informacje o wydarzeniach, spotkaniach i zajęciach organizowanych zarówno w bibliotece głównej, jak i w naszej filii. Dzięki temu, mieszkańcy mogą być na bieżąco informowani o naszej ofercie oraz uczestniczyć w zaproponowanych przez nas aktywnościach.

Dodatkowo, istotne informacje o naszej działalności są publikowane na stronie internetowej biblioteki <https://www.biblioteka.kroscienkowyzne.eu> oraz w tradycyjnej formie na plakatach umieszczonych w bibliotekach, co umożliwia dotarcie do osób, które preferują tradycyjne formy komunikacji. Tego rodzaju działania przyczyniają się do wzrostu zainteresowania naszą biblioteką oraz umacniają jej rolę jako ważnej instytucji kultury w gminie.

W minionym roku dyrektor naszej biblioteki otrzymała tytuł Podkarpackiego Bibliotekarza Roku za rok 2023. Dzięki temu awansowała do etapu ogólnopolskiego konkursu, gdzie zajęła wysokie 2. miejsce. To wyróżnienie jest nie tylko osobistym sukcesem, ale również dowodem na to, że działalność Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym jest zauważalna w środowisku, stając się inspiracją dla innych instytucji. Dowodem tego była m.in. wizyta bibliotekarzy z powiatu jasielskiego, którzy przyjechali, aby zapoznać się z naszymi metodami pracy i realizowanymi inicjatywami.

Dyrektor naszej biblioteki jest także aktywnym członkiem stowarzyszenia InicJaTyWy oraz koordynuje spotkania lokalnej grupy dyrektorów, co dodatkowo podkreśla zaangażowanie naszej placówki w rozwój i współpracę z innymi instytucjami kultury. Wymiana doświadczeń w czasie takich spotkań pozwala jeszcze lepiej projektować i organizować działalność kulturalną Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym.

6. Zatrudnienie

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym zatrudnienie na dzień 31.12.2024 r. wynosiło 3,75 etatu.

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

I

1. Majątek Gminnej Biblioteki Publicznej na dzień 31 grudnia 2024 roku wynosi

Wartość początkowa:

- Środki trwałe 82 006,91 zł
- Pozostałe środki trwałe 332 600,65 zł
- Zbiory biblioteczne 463 069,26 zł
- Wartości niematerialne i prawne 12 370,85 zł
- Wartości niematerialne i prawne (umarzane stopniowo) 6 200,00 zł

Umorzenie:

- Środki trwałe 82 006,91 zł
- Pozostałe środki trwałe 344 971,50 zł
- Zbiory biblioteczne 463 069,26 zł
- Wartości niematerialne i prawne 5 520,43 zł
- Wartości niematerialne i prawne (umarzane stopniowo) 6 200,00 zł

Wartość netto:

- Środki trwałe 0,00 zł
- Pozostałe środki trwałe 0,00 zł
- Zbiory biblioteczne 0,00 zł
- Wartości niematerialne i prawne 0,00 zł

2. Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.

3. Fundusz zakładu:

- Stan funduszu na początek roku: 0,03 zł
- Zwiększenia (zysk roku bieżącego) 2,03 zł
- Zmniejszenia (strata roku bieżącego) 0,00 zł
- Stan funduszu na koniec roku 2,06 zł

4. W roku 2024 wynik bilansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym zamknął się zyskiem w wysokości 2,03 zł.

5. Rezerwy - nie wystąpiły

6. W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym na koniec roku obrotowego nie wystąpiły zobowiązania.

7. GBP nie zaciągała kredytów i pożyczek.

8. Na koniec 2024 roku nie wystąpiły czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe.

9. Nie udzielano żadnych gwarancji, poręczeń, także wekslowych.

II

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym na rok obrotowy 2024 otrzymała:

- dotację od organizatora na prowadzenie działalności statutowej,
- dotację celową z Biblioteki Narodowej w ramach Programu „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”,

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym za rok obrotowy 2024 sporządzono rachunek zysków i strat według wariantu porównawczego.

Przychody w roku obrotowym 2024 wynoszą ogółem: **501 107,74 zł**

w tym:

- Dotacja z budżetu gminy 492 000,00 zł
- Dotacja z Biblioteki Narodowej 8 615,00 zł
- Inne przychody operacyjne (dary książek i wyposażenia) 480,00 zł
- Przychody finansowe – odsetki bankowe 12,74 zł

Koszty za rok obrotowy 2024 wynoszą ogółem: **501 105,71 zł**

w tym:

- Amortyzacja 0,00 zł
- Zużycie materiałów i energii 95 562,55 zł

W tym:

- zakup materiałów i wyposażenia do siedziby Gminnej Biblioteki Publicznej
43 527,64 zł

- zakup książek i dary 25 102,12 zł

- energia (Krościenko W.) 20 784,68 zł

- energia (Pustyny) 6 148,11 zł

- Usługi obce 32 499,70 zł

W tym:

- usługi BHP, MAK+, telefon i internet 7 004,38 zł

- pozostałe usługi 20 635,96 zł

- usługi przeglądu i konserwacji 3 371,00 zł

- zużycie wody i odprowadzanie ścieków (K.W.) 1 093,38 zł

- zużycie wody i odprowadzanie ścieków (P.) 394,98 zł

- Podatki i opłaty 5 532,83 zł

- Wynagrodzenia 295 490,95 zł

W tym:

- wynagrodzenia pracowników 293 980,95 zł

- umowy cywilno-prawne 1 510,00 zł

- Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia 68 649,59 zł

- Pozostałe koszty 3 370,09 zł

Stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych na dzień 31.12.2024 r. wynosi
1 373,93 zł. W tym:

- Rachunek z działalności podstawowej 2,06 zł.
- Rachunek Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych 1371,87 zł.

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym rok obrotowy 2024 zamyka się zyskiem w kwocie 2,03 zł.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym nie poniosła kosztów wytworzenia środków trwałych w budowie.

Krościenko Wyżne, dn. 31.03.2025 r.

GMINA KROŚCIEŃKO
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w KROŚCIEŃKU WYŻNYM
ul. Południowa 11A
38-422 Krościenko Wyżne
tel. (13) 43 152 68
NIP 684-21-57-834; REGON 370453568

DYREKTOR
AFal
mgr Anita Fal

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Małgorzata Frydrych
mgr Małgorzata Frydrych