

PROTOKÓŁ NR XIII/2025
zeszłej Rady Gminy Krościenko Wyżne
odbytej w dniu 31 marca 2025 roku
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Krościenko Wyżne
ul. Południowa 9

Obecni radni wg listy obecności. Obecnych 14 radnych. Nieobecny: radny Marcin Nóżka.

W posiedzeniu uczestniczyli także:

- | | |
|--------------------------------|---|
| - Mateusz Liput | - wójt Gminy Krościenko Wyżne, |
| - Łukasz Lorens | - zastępca wójta Gminy Krościenko Wyżne, |
| - Agnieszka Filar | - skarbnik Gminy Krościenko Wyżne, |
| - Mateusz Podkul | - sekretarz Gminy Krościenko Wyżne, |
| - Mariusz Ślusarczyk | - radca prawny Urzędu Gminy Krościenko Wyżne, |
| - Agnieszka Zajdel | - dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krościenku Wyżnym, |
| - Agnieszka Zygarowicz-Pelczar | - sołtys Sołectwa Krościenko Wyżne, |

(listy obecności w załączeniu do protokołu)

Ad. 1

Otwarcie obrad.

Rozpoczynając XIII sesję Rady Gminy Krościenko Wyżne **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** otworzył obrady, powitał radnych oraz obecnych na posiedzeniu.

Ad. 2

Stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul na podstawie listy obecności stwierdził, że w XIII sesji uczestniczy 14 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada Gminy Krościenko Wyżne może ważnie obradować i podejmować uchwały.

Ad. 3

Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul przedstawił porządek XII sesji, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XII sesji z dnia 6 lutego 2025 r.
5. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności międzysesyjnej.

6. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok.
7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok.
8. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z działalnością Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym za 2024 rok.
10. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Miasto Krosno,
 - b) przystąpienia Gminy Krościenko Wyżne do Porozumienia międzygminnego dotyczącego sporządzenia Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan – SUMP),
 - c) zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek,
 - d) ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji,
 - e) „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2025 rok”,
 - f) zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok,
 - g) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029.
11. Podjęcie apelu w sprawie wystąpienia do Zarządu Powiatu Krośnieńskiego w przedmiocie zwiększenia poziomu bezpieczeństwa na drogach powiatowych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.
12. Informacja Przewodniczącego Rady o sprawach, których wpływ do Rady miał miejsce między sesjami.
13. Sprawy bieżące oraz wnioski i oświadczenia radnych.
14. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul zauważył, że porządek obrad XIII sesji radni otrzymali wraz z zawiadomieniami o terminie jej zwołania oraz projektami uchwał. Wobec tego dopytał w kwestii ewentualnych wniosków lub uwag do porządku obrad. W związku z brakiem wniosków o zmianę porządku obrad, Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul przystąpił do realizacji punktu 4 porządku obrad.

Ad. 4

Przyjęcie protokołu z XII sesji z dnia 6 lutego 2024 r.

1) Przyjęcie protokołu z XII sesji z dnia 6 lutego 2024 r.

Protokół NR XII/2025 z sesji z dnia 6 lutego 2025r. liczy 23 stron.

Radni nie zgłosili uwag do protokołu NR XII/2025 z sesji Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 6 lutego 2025 roku wobec czego **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** przeprowadził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne przyjęła protokół NR XII/2025 z sesji z dnia 6 lutego 2025 r.

Ad. 5

Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności międzysesyjnej.

Wójt Gminy – Mateusz Liput przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym. Szanowni Państwo, pragnę przedstawić najistotniejsze informacje, które miały miejsce w okresie międzysesyjnym, tj. od 6 lutego br.

Zakończyliśmy prace remontowe w Domu Ludowym w Pustynach, miały one na celu nie tylko poprawę walorów estetycznych pomieszczenia, ale przede wszystkim właściwości akustycznych. Na Sali zamontowano systemową ścianę akustyczną złożoną z płyt o grubości 25 mm na podkładzie z wełny mineralnej. Zakupione zostały również nowe stoły oraz krzesła. W poniedziałek 3 marca podpisałem umowę na realizację zadania pn. „Rozbudowa z przebudową budynku Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym na potrzeby Gminnego Żłobka w Krościenku Wyżnym”. Wykonawcą inwestycji została firma KKBUD z siedzibą w Krośnie. Zakres inwestycji obejmuje m.in. budowę nowej klatki schodowej wraz z montażem dźwigu hydraulicznego, wykonanie schodów żelbetowych, modernizację więźby dachowej wraz z pokryciem, wykonanie instalacji elektrycznej CO, montaż stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie posadzek, prace przy elewacji zewnętrznej, prace remontowe wewnątrz obiektu i budowę nowej pochylni dla niepełnosprawnych. Termin zakończenia przedmiotu umowy został ustalony na 6 miesięcy od dnia jej podpisania. Koszt realizacji zadania to 2 095 954,53 zł, a na ten cel pozyskano dofinansowanie w kwocie 1 132 151,04 zł w ramach Programu z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oraz Krajowego planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Gmina Krościenko Wyżne realizuje również zadanie pn. „Modernizacja kompleksu sportowego Moje Boisko – Orlik 2012 w Krościenku Wyżnym”. Modernizacja obejmuje

dostawę i wymianę 10 kompletów oświetlenia kompleksu „Orlik” w Krościenku Wyżnym przy ul. Sportowej 17 na oświetlenie w technologii energooszczędnej LED. Projekt jest dofinansowany ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu „Modernizacja kompleksów sportowych „Moje Boisko – Orlik 2012” – edycja 2024”.

Końcem lutego zakończyliśmy remont biblioteki w Publicznej Szkole Podstawowej. Wymieniona została podłoga, ściany wyrównano i przemaalowano, a ponadto zakupiono nowe wyposażenie. Jest to kolejny etap modernizacji naszej szkoły i przystosowania jej do najwyższych standardów.

Zbliżamy się również do zakończenia realizacji kolejnego bardzo ważnego zadania w gminie, tj. budowy parkingu w obrębie cmentarza komunalnego. Ukończony jest już górny parking po stronie południowej cmentarza, którego powierzchnia wynosi prawie 2100 m² i liczy 59 miejsc. Prace trwają jeszcze na północnej części parkingu, którego powierzchnia wynosi 3230 m² i ten parking może pomieścić 84 pojazdy. Wartość realizowanej inwestycji wynosi 2 024 976,09 zł, z czego 1 803 574,19 zł stanowi dofinansowanie, natomiast udział własny Gminy Krościenko Wyżne wynosi 221 401,90 zł.

Rozpoczęliśmy również prace porządkowe na cmentarzu komunalnym. Po wycięciu tułi uporządkowano teren i pozbyto się wystających pni drzew. Po zabezpieczeniu środków podczas dzisiejszej sesji, planujemy rozpoczęcie budowy alejki na cmentarzu biegnącej od strony wschodniej w kierunku kaplicy, przemaalujemy również dach kaplicy. Ponadto jesteśmy w trakcie postępowania na budowę 10 punktów oświetlenia na cmentarzu.

Trwają prace przy kościele parafialnym na które gmina udzieliła dotacji na zabezpieczenie wkładu własnego, jednak znaczna część kwoty całkowitej zadania stanowią pozyskane przez gminę środki z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, tj. prawie 370 tys. zł. Wykonawca kończy prace związane z czyszczeniem i malowaniem dachu kościoła, a tuż po świętach rozpocznie się drugi etap, tj. prace konserwatorskie przy elewacji kościoła i na ten cel gmina również udzieliła parafii dotacji oraz pozyskała na ten cel niezbędne dofinansowanie

w wysokości ponad 1 miliona zł.

Zakończyliśmy postępowanie przetargowe na zadanie pn. „Budowa sieci wodociągowej przy ul. Centralnej w Pustynach” i do realizacji tej inwestycji konieczne jest również zwiększenie środków podczas dzisiejszej sesji. Dziękuję serdecznie.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul dopytał w kwestii pytań do przedstawionego sprawozdania.

Głosów w dyskusji nie zabrano.

Ad. 6

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok.

Agnieszka Zajdel – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym przedstawiła sprawozdanie (w załączeniu). Szanowny panie wójcie, szanowna rado, szanowni państwo, chciałabym przedstawić sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok. Realizatorem Programu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym, a środki finansowe pochodziły z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Na realizację programu w 2024 roku przeznaczono 112 659,86 zł, w tym na profilaktykę alkoholową 107 729,86 zł, zaś na narkomanię 4 930,00 zł.

W ramach zadania „Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu” zrealizowano następujące działania:

- 1) prowadzono Punkt Konsultacyjno – Informacyjny, z którego skorzystało 15 osób i udzielono 90 porad;
- 2) prowadzono Punkt Porad Prawnych, z którego skorzystało 37 osób i udzielono 37 porad z zakresu różnych dziedzin prawa;
- 3) odbyło się 6 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Rozpatrzono 25 wniosków dotyczące osób nadużywających alkoholu (zarówno nowe, jak i kontynuowane z lat ubiegłych), z czego 8 spraw zostało skierowanych do Sądu Rejonowego w Krośnie, w celu zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu (pokryto 8 opłat od wniosków i 8 opłat za wydanie postanowienia Sądu, a także uiszczono 4 zaliczki na poczet badań przez biegłych sądowych). Dodatkowo skierowano 13 wniosków do lekarzy biegłych w celu stwierdzenia stopnia uzależnienia od alkoholu (w tym 6 osób stawilo się do lekarzy biegłych na badania). Ponadto przeszkolono 2 członków Komisji, a także zakupiono materiały biurowe i znaczki pocztowe niezbędne do funkcjonowania GKRPA. Komisja przeprowadziła z 8 osobami rozmowy interwencyjno – motywujące oraz wydała 6 postanowień pozytywnych w sprawie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z uchwałami rady gminy;
- 4) prowadzono Konsultacje psychologiczne dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Krościenko Wyżne przez psychologa. Udzielono 67 porad dla 27 osób.

W ramach zadania „Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie” zrealizowano następujące działania:

- 1) finansowano zajęcia opiekuńczo – wychowawcze dla dzieci i młodzieży poprzez:
 - a) prowadzenie w Szkole Podstawowej zajęć szachowych i warsztatowych, gdzie uczęszczało około 25 młodych szachistów i warsztatowców. W ramach zajęć zorganizowano Turniej Szachowy o Laur Dziecka, na który zakupiono drobne nagrody i upominki,
 - b) prowadzenie zajęć strzeleckich w Szkole Podstawowej w Krościenku Wyżnym, na które uczęszczało około 10 dzieci,
 - c) prowadzenie zajęć w formie warsztatów rękodzieła w Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym, na które uczęszczało około 15 dzieci,
 - d) prowadzenie zajęć w formie warsztatów z robotyki LEGO i programowania w Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym, na które uczęszczało około 15 dzieci.
- 2) prowadzenie Klubu Młodzieżowego w Pustynach. Klub prowadzony był w budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Pustynach. Z klubu skorzystało średnio 12 dzieci.
- 3) Dofinansowanie do zajęć dla dzieci prowadzonych w formie:
 - a) wyjazdu młodzieży do Dubiecka na rekolekcje,
 - b) dofinansowanie obozu letniego w Myczkowcach,
 - c) wyjazdu dzieci do Zakopanego na obóz turystyczno-sportowy.

W ramach zadania „Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych” zrealizowano następujące działania:

- 1) Promowano kampanię „Zachowaj Trzeźwy Umysł”.
- 2) Dofinansowano działania profilaktyczne o charakterze sportowym, tj.:
 - a) imprezę biegową pn. XVIII „Bieg „Dycha Siekiernika”, na którą zakupiono nagrody rzeczowe,
 - b) imprezę biegową pn. VIII Bieg „Powitanie Lata”, na którą zakupiono medale pamiątkowe,
 - c) impreza sportowa Kosmiczne Wakacje dla dzieci i młodzieży, ,
 - d) prowadzenie zajęć rekreacyjno – rehabilitacyjnych dla osób starszych.,
 - e) prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych w formie aerobiku.
- 3) Dofinansowano wycieczkę integracyjną dla mieszkańców gminy w dniu 6 października do Boguchwały, gdzie udział wzięło ok. 30 osób.
- 4) Dofinansowano bezalkoholowe spotkania integracyjne, tj.:
 - a) dwukrotnie rekolekcje trzeźwościowe w Miejscu Piastowym,
 - b) koncert kolęd dla mieszkańców Gminy,
 - c) wyjazd harcerzy do Zakopanego po Betlejemskie Światło Pokoju,
 - d) piknik rodzinny,
 - e) trzykrotnie wycieczka Chóru na koncerty: do Kosiny, Lubaczowa i Trzciany,
 - f) wyjazd Orkiestry Dętej do Beska,
 - g) dwukrotnie warsztaty rozwojowe dla kobiet i mam z córkami,
 - h) bezalkoholowy opłatek młodzieżowy,
 - i) Podkarpackie Wesele Bez Toastu,
 - j) Wigilię, w której udział wzięło około 130 osób.
- 5) Dofinansowano warsztaty profilaktyczne dla uczniów klas I-VIII Publicznej Szkoły Podstawowej w Krościenku Wyżnym dotyczące tematu „Zainspirowani do działania” w zakresie profilaktyki narkomanii i uzależnień od substancji psychoaktywnych – udział wzięło ok. 340 dzieci. Dziękuję bardzo.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul dopytał w kwestii pytań do przedstawionego sprawozdania i udzielił głosu **radnemu Rafałowi Przymusińskiemu**: ja mam takie jedno pytanie Pani Dyrektor, czy ma Pani takie dane odnośnie osób korzystających z państwa pomocy, mających szeroko rozumiany problem z alkoholem. Czy na tle lat wcześniejszych jest ich więcej, jest ich mniej, czy są to podobne ilości osób. Chciałem zapytać, czy jest jakaś tendencja, czy to się nie zmienia.

Agnieszka Zajdel – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym: będzie to przedstawione w sprawozdaniu z przemocy domowej i w podsumowaniu będzie powiedziane, że na chwilę obecną jest tendencja spadkowa tych osób uzależnionych od alkoholu i stosujących przemoc domową.

Innych głosów w dyskusji nie zabrano.

Ad. 7

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok.

Agnieszka Zajdel – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku

Wyżnym przedstawiła sprawozdanie (w załączeniu). Kolejnym sprawozdaniem jest przeciwdziałanie przemocy domowej. Do zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym należy realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Krościenko Wyżne, który ma na celu realizację działań w zakresie zapewnienia ochrony i udzielania pomocy osobom dotkniętym przemocą domową, prowadzenie oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc domową, podnoszenie świadomości społecznej na temat przyczyn i skutków przemocy domowej oraz promowanie metod wychowawczych bez użycia przemocy, a także upowszechnianie informacji o możliwościach i formach udzielania pomocy zarówno osobom uwięzionym w przemoc domową, jak i stosującym przemoc. 15 lutego 2024 r. została uchwalona tzw. Ustawa Kamilkowa. Wprowadzone przez ww. ustawę przepisy nakładają obowiązek stosowania ochrony standardów małoletnich we wszystkich placówkach, które pracują z dziećmi. Dokument określa organizację ochrony dzieci przed krzywdzeniem, sposób postępowania, dokumentowania, a także zasady opracowywania planów wspierania osoby doświadczającej przemocy. W dniu 13 września 2024 r. zostało wydane zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedury postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową, uzasadniającą zapewnienie dziecku ochrony w oparciu o art. 12 a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Obowiązek realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej spoczywa również na Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej, który tworzą przedstawiciele podmiotów działających na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym, bądź środowisku w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej. Członkami ZI są specjaliści różnych grup zawodowych, reprezentujących: Komendę Miejską Policji, kuratorską służbę sądową, oświatę, służbę zdrowia, organizację pozarządową, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Każdy z podmiotów wchodzących w skład Zespołu zobowiązany jest do działania w zakresie posiadanych kompetencji i uprawnień w oparciu o posiadane zasoby personalne i finansowe w celu skutecznego przeciwdziałania przemocy domowej. Ich sprawne współdziałanie pozwala efektywnie wykorzystywać zasoby, instrumenty i uprawnienia poszczególnych służb i instytucji. W 2024 roku wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wzięli udział w bezpłatnym, obowiązkowym szkoleniu dla członków ZI.

W 2024 r. Zespół Interdyscyplinarny zbierał się 6 razy, w 13 rodzinach procedurę „Niebieska Karta” (w 3 rodzinach kontynuowano procedurę z lat ubiegłych, w 10 rodzinach procedurę wszczęto w 2024 roku). Osoby dotknięte przemocą domową to w przeważającej mierze kobiety – 8 osób; 3 z nich są osobami starszymi oraz 1 osobą niepełnosprawną, 2 mężczyzn zostało poszkodowanych przemocą, z tego 1 osoba była osobą starszą. Odnotowaliśmy również 5 dzieci dotkniętych przemocą domową. Wobec 15 osób doświadczających

przemocy domowej podejmowano następujące działania: diagnozowano sytuację i potrzeby osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową, udzielano kompleksowych informacji o możliwościach uzyskania pomocy, w szczególności psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej, o formach pomocy dzieciom doznającym przemocy oraz o instytucjach i podmiotach świadczących tę pomoc, prowadzono rozmowy na temat konsekwencji doświadczania przemocy domowej, świadczone prace socjalną w każdej rodzinie objętej nadzorem grupy diagnostyczno - pomocowej. Z dokumentacji zgromadzonej w ramach pracy Zespołu wynika, że 13 osób było podejrzewanych, że stosują przemoc domową: w tym odnotowano 10 mężczyzn podejrzewanych o stosowanie przemocy domowej oraz 3 kobiety. Osoby stosujące przemoc mogą być kierowane do uczestnictwa w programach korekcyjno – edukacyjnych oraz psychologiczno – terapeutycznych. Celem takiego programu jest wypracowanie dobrych rozwiązań mających na celu umiejętne rozładowywanie negatywnych emocji i zachowań powodujących nieporozumienia i konflikty rodzinne. Najczęściej zgłaszane przez osoby pokrzywdzone formy przemocy to przemoc fizyczna oraz przemoc psychiczna, czyli emocjonalna. W 2024 roku sporządzono 12 nowych kwestionariuszy „Niebieskich Kart - A” z czego 8 zostało sporządzonych przez policję, 2 przez przedstawiciela ochrony zdrowia, a także 2 przez pracownika socjalnego.

Ogólnie pracowało 13 grup diagnostyczno - pomocowych, które realizowały procedurę „Niebieska Karta”, również z lat poprzednich, natomiast w roku 2024 zostało utworzonych 10 nowych grup do pracy z rodzinami, które odbyły spotkania łącznie 83 razy. W trakcie rozmowy z osobą doznającą przemocy i osobą stosującą przemoc, członkowie grup diagnostyczno - pomocowych informowali o miejscach, gdzie dostępna jest pomoc specjalistów oraz gdzie można uzyskać wsparcie w innym zakresie.

W 2024 r. sporządzono 8 formularzy „Niebieskiej Karty - C” oraz 8 formularzy „Niebieskiej Karty - D”.

W 8 sprawach zakończono procedurę „Niebieskiej Karty” ze względu na ustanie przemocy i zrealizowanie indywidualnego planu pomocy, w 1 przypadku z uwagi na brak zasadności podejmowania działań, a także w 1 przypadku z uwagi na niepotwierdzenie informacji o stosowaniu przemocy domowej. W trakcie 2024 roku przekazano do Prokuratury 2 zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz 5 wniosków o wgląd w sytuację dzieci w rodzinie do Sądu Rejonowego w Krośnie III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

Na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej przeznaczono kwotę 19 794,00 zł. Wydatki te zostały przeznaczone na:

- 1) Prowadzenie Punktu Porad Psychologicznych – na realizację tego zadania przeznaczono 5 985,00 zł;
- 2) Szkolenia z zakresu przemocy - kwota 1 749,00 zł;
- 3) Zakup materiałów oraz koszt obsługi Zespołu Interdyscyplinarnego – na ten cel przeznaczono kwotę 6 110,00 zł;
- 4) programy profilaktyczne z zakresu przeciwdziałania przemocy – na ten cel przeznaczono kwotę 5 950,00 zł.

Prezentowane dane obejmujące 2024 rok wykazują tendencję spadkową w stosunku do roku 2023, co może mieć związek z podejmowaniem szerokiego zakresu działań profilaktycznych oraz ciągłym podnoszeniem świadomości środowiska lokalnego na temat zjawiska przemocy i uświadamiania mieszkańcom Gminy, że brak jest przyzwolenia na tego

rodzaju zachowania. Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej na terenie Gminy Krościenko Wyżne były realizowane zgodnie z Programem oraz w oparciu o aktualne przepisy prawa, a także wewnętrzne wytyczne w instytucjach, działających w przedmiotowej sprawie. Członkowie Zespołu i grup diagnostyczno - pomocowych wykonywali swoje zadania z należytą starannością, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami. Dziękuję.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul dopytał w kwestii pytań do przedstawionego sprawozdania.

Głosów w dyskusji nie zabrano, wobec czego przystąpiono do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 8

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne za 2024 rok.

Agnieszka Zajdel – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym przedstawiła sprawozdanie (w załączeniu). W dalszej kolejności chciałabym przedstawić sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne. Adresatem działań wynikających z założeń Programu są rodziny i dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Krościenko Wyżne, które przeżywają trudności w sferze opiekuńczo – wychowawczej oraz rodziny, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej. Wydatki na realizację ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2024 r. wyniosły 73 547,11 zł. Na zatrudnienie asystenta rodziny przeznaczono kwotę 14 200,00 zł, w tym środki w kwocie 4 081,80 zł pochodziły z dotacji w ramach programu „Asystent rodziny w 2024 roku”, z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów zatrudnienia asystenta rodziny. Z ogółu środków na realizację ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2024 roku Gmina Krościenko Wyżne przeznaczyła kwotę 59 347,11 zł na wydatki związane z zapewnieniem opieki dzieciom umieszczonym w różnych formach pieczy zastępczej.

Gmina na mocy ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zobowiązana była do współfinansowania kosztów pobytu dziecka w pieczy zastępczej w wysokości odpowiednio 10%, 30% i 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka. W 2024 roku odpłatności te prezentowały się następująco:

- kwotę 10 060,36 zł przeznaczono na zapewnienie opieki nad trójką dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych. Wydatek ten stanowił 50% kosztów utrzymania dwójki dzieci w rodzinie zastępczej spokrewnionej i niezawodowej oraz 10 % kosztów utrzymania dziecka w pieczy zastępczej zawodowej,
- na utrzymanie jednego dziecka w Domu Dziecka w Długiem przeznaczono środki w wysokości 26 912,42 zł. Kwota ta stanowiła 50% kosztów pobytu dziecka w wyżej wymienionej instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- na opiekę i wychowanie trójki dzieci w Katolickiej Placówce Wychowawczej „Nasz Dom” w Miejscu Piastowym Ośrodek wydatkował kwotę 22 374,33 zł.

Na dzień 31 grudnia 2024 r. pięcioro dzieci z terenu Gminy Krościenko Wyżne przebywało poza rodziną biologiczną. Asystent rodziny w 2024 roku współpracował z trzema rodzinami, a jego opieką objętych było 9 osób, z czego 4 osoby to dzieci.

Głównym celem Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz tworzenie warunków sprzyjających jej prawidłowemu funkcjonowaniu. Powyższy cel realizowany był poprzez określone w programie cele szczegółowe

i podejmowane na ich podstawie działania. Asystent rodziny prowadził wśród 3 rodzin z nim współpracujących rozmowy edukacyjne na temat poprawy relacji pomiędzy poszczególnymi jej członkami, prowadził monitoring w 1 rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty”, motywował rodziców do dbania o rozwój zainteresowań dzieci, podniesienia możliwości ich wszechstronnego rozwoju oraz pożytecznego spędzania wolnego czasu w placówkach położonych na terenie gminy. Dzieci z rodzin objętych wsparciem asystenta korzystały z placów zabaw, świetlicy młodzieżowej i bibliotek funkcjonujących na terenie gminy. Wspierano rodziny w pokonywaniu trudności i barier oraz udzielano pomocy w uzyskaniu poprawy sytuacji w różnych obszarach funkcjonowania społecznego. Asystent, motywował do odbudowywania więzi oraz relacji rodzinnych w 3 rodzinach objętych wsparciem.

Asystent rodziny informował podopiecznych o możliwości skorzystania z pomocy finansowej GOPS oraz z pomocy rzeczowej w formie artykułów żywnościowych.

Asystent rodziny monitorował sytuację zdrowotną dzieci i reagował na sytuacje jej zagrożenia poprzez kontakt ze służbą zdrowia. Pracownicy socjalni Ośrodka na bieżąco przeprowadzali wywiady w środowiskach rodzinnych diagnozując zagrożenia i potrzeby rodzin przeżywających trudności. W 2024 r. zdiagnozowano jedną nową rodzinę, która wymagała wsparcia asystenta rodziny.

Asystent rodziny nawiązał **126 kontaktów z rodzinami** (120 osobistych, 6 - kontaktów telefonicznych), **11 razy kontaktował się z kuratorami** pracującymi w rodzinach.

Opracowano we współpracy z rodziną i pracownikiem socjalnym, **5 planów pracy z rodziną**, z czego w przypadku **2 rodzin** dokonano w trakcie roku aktualizacji planu.

Asystent rodziny dokonywał nie rzadziej niż raz na pół roku okresowej oceny sytuacji w rodzinach objętych współpracą.

Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności dostępu do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa – w ramach tego działania Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zapewniał osobom z terenu gminy nieodpłatny dostęp do pomocy psychologów, prawnika oraz specjalisty terapii uzależnień.

Rodziny objęte wsparciem asystenta informowane były o możliwości udziału dzieci w zajęciach Klubu Młodzieżowego w Pustynach, zajęć w Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym oraz jej filii w Pustynach. Prowadzone tam zajęcia zapewniają dzieciom opiekę i organizację czasu wolnego, pozwalają rozwijać ich zainteresowania.

Praca z rodziną zagrożoną kryzysem jest jednym z priorytetowych zadań Ośrodka Pomocy Społecznej. W sytuacjach, gdy zagrożone jest dobro dziecka pracownicy podejmują natychmiastową interwencję w środowisku zamieszkania rodziny. Ogromnie istotną rolę odgrywa tu współpraca wszystkich służb działających na rzecz rodziny. Ośrodek współdziała

z policją, pracownikami służby zdrowia, pracownikami oświaty oraz kuratorami rodzinnymi. Ponadto pracownicy socjalni i asystent rodziny posiłkują się różnymi placówkami i organizacjami pozarządowymi świadczącymi niezbędne porady i terapie.

Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny w roku 2024 pozwoliła na wzmocnienie roli i funkcji rodzin objętych współpracą z asystentem. Dążono do minimalizowania negatywnych zachowań występujących w środowiskach rodzinnych. Dziękuję.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul dopytał w kwestii pytań do przedstawionego sprawozdania.

Głosów w dyskusji nad przedstawionym sprawozdaniem nie zabrano.

Ad. 9

Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z działalnością Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym za 2024 rok.

Agnieszka Zajdel – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym przedstawiła sprawozdanie (w załączeniu). Kolejne sprawozdanie dotyczy działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 rok. Na ten cel Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym wydatkował 5 913 999,93 zł.

Ogółem w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej zostało wydanych 587 decyzji administracyjnych: w zakresie pomocy społecznej wydano 404 decyzje, w zakresie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego wydano 183 decyzje.

W dziale świadczeń rodzinnych wydano: 164 informacje o zwrocie podatku VAT oraz 6 decyzji odmownych. W zakresie dodatku osłonowego 415 informacji o przyznaniu dodatku osłonowego oraz 38 decyzji odmownych, a także w zakresie bonu energetycznego: 412 informacji o przyznaniu dodatku energetycznego oraz 28 decyzji odmownych. Ponadto zostało wydanych 133 zaświadczenia w ramach programu „Czyste Powietrze” oraz 31 zaświadczeń dotyczących korzystania ze świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

Zadaniem pomocy społecznej jest przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, świadczenie pracy socjalnej, prowadzenie i rozwijanie niezbędnej infrastruktury socjalnej, analizowanie i ocenianie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz realizowanie zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych.

W roku 2024 odnotowano 724 wizyty pracowników socjalnych w miejscu zamieszkania rodzin i osób – zgodnie z prowadzonym przez Ośrodek rejestrem wyjść w teren.

Ogółem z terenu gminy zostało objętych 167 rodzin różnymi formami wsparcia przy liczbie osób w rodzinie 271, w tym 88 rodzin zostało objęte wyłącznie pracą socjalną przy łącznej liczbie osób 142, zaś pomocą finansową, usługową i rzeczową objęto 84 rodziny przy liczbie 129 osób w rodzinach.

W roku 2024 realizowano następujące formy wsparcia:

1. Składki na ubezpieczenie zdrowotne – opłacono dla 15 osób pobierających zasiłek stały na kwotę 13 191,82 zł – opłacono 155 należnych składek.

2. Zasiłek stały - wypłacono dla 16 osób, na ten cel przeznaczono 148 160,04 zł. W 2024 roku kryterium dochodowe wynosiło w przypadku osoby samotnie gospodarującej 776,00 zł miesięcznie, a w przypadku rodziny 600,00 zł na osobę w rodzinie.
3. Zasiłek okresowy - wypłacono dla 32 rodzin, na ten cel przeznaczono 124 691,00 zł.
4. Zasiłek celowy – został wypłacony dla 15 rodzin na kwotę 13 314,53 zł. W tej kwocie zawiera się również zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego w łącznej wysokości 900,00 zł wypłacony dla 1 osoby.
5. Specjalny zasiłek celowy wypłacono dla 15 rodzin. Na tę formę wsparcia przeznaczono 7 397,16 zł.
6. Zasiłek celowy w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” – biorcami tego zasiłku było 67 rodzin przy liczbie 113 osób w rodzinach, na ten cel przeznaczyliśmy 97 040,00 zł, w tym z dotacji celowej budżetu państwa 66 976,00 zł oraz ze środków własnych gminy 30 064,00 zł. W ramach powyższego programu czworo dzieci z terenu naszej gminy korzystało z dożywiania w placówkach szkolnych: 1 dziecko uczęszczające do SP w Zalesiu oraz 3 dzieci uczęszczających do SP w Krościenku Wyżnym. Koszt dożywiania wyniósł 1 100,00 zł.
7. Usługi opiekuńcze świadczone były dla 6 osób, w ciągu roku na ten cel przeznaczono 84 006,00 zł. Realizatorem tego zadania był PCK Oddział Rejonowy Krosno, cena za 1 godzinę wyniosła 39,00 zł, zrealizowano 2154 godzin usług.
8. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone były dla 2 dzieci. Na ten cel przeznaczono 6 030,00 zł. Realizatorem tego zadania był PCK Oddział Krosno. Cena za 1 godzinę usługi za dziecko wynosiła 45,00 zł, zrealizowano 134 godz. usług.
9. Wynagrodzenie dla opiekuna z tytułu sprawowania opieki – wypłacano wynagrodzenie dla dwóch opiekunów sprawujących opiekę nad osobą ubezwłasnowolnioną na kwotę 6 000,00 zł oraz wydatkowano kwotę 90,00 zł na obsługę świadczeń.
10. Domy Pomocy Społecznej – w 2024 roku 3 osoby z terenu gminy przebywały w całodobowych placówkach. Łączny koszt przeznaczony na pobyt w domach pomocy społecznej wyniósł 102 406,64 zł, przy czym za 2 osoby gmina w części ponosiła odpłatność.
11. Schronienie – w schronisku dla osób bezdomnych w 2024 r. przebywała 1 osoba bezdomna, która w całości ponosiła odpłatność za pobyt w placówce.
12. Potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na okres 90 dni – wydano 32 decyzje administracyjne.

W 2024 roku realizowano następujące programy:

1. „Aktywni 60+”.
2. Program „Opieka 75+”.
3. Program „Korpus Wsparcia Seniorów” – Moduł II
4. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa
5. W ramach Akcji „Szlachetna Paczka” skorzystało 7 rodzin z terenu naszej gminy.
6. Zorganizowano Wigilię dla osób starszych i samotnych.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym w 2024 r. współpracował z następującymi organizacjami oraz instytucjami:

1. Powiatowym Urzędem Pracy w Krośnie.
2. Urzędem Gminy Krościenko Wyżne.
3. Publiczną Szkołą Podstawową w Krościenku Wyżnym, Szkołą Podstawową w Zalesiu.
4. Ochotniczą Strażą Pożarną w Krościenku Wyżnym oraz w Pustynach.
5. Polskim Czerwonym Krzyżem.
6. Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym.
7. Komendą Miejską Policji w Krośnie.
8. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie.
9. Sołectwem Krościenka Wyżnego oraz Pustyn.
10. Parafią Rzymskokatolicką w Krościenku Wyżnym i Pustynach.
11. Stowarzyszeniem Kulturalnym „Dębina”.
12. Samorządowym Przedszkolem w Krościenku Wyżnym.
13. Gminną Biblioteką Publiczną w Krościenku Wyżnym.
14. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji.
15. Zespołem Kuratorskim Służby Sądowej.
16. Kuratorium Oświaty w Rzeszowie.
17. Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.
18. Środowiskowym Domem Samopomocy.

ŚWIADCZENIA RODZINNE, FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Realizacja powyższych świadczeń jest zadaniem zleconym, a więc środki na realizację tych zadań pochodzą z budżetu państwa. W2024 roku plan na całość ww. zadań wyniósł 3 028 270,00 zł, z czego wydatkowano kwotę 2 972 623,40 zł.

Wysokości poszczególnych świadczeń rodzinnych nie uległy zmianie za wyjątkiem świadczenia pielęgnacyjnego którego wysokość co roku jest waloryzowana i od stycznia 2024 r. wynosiła ona 2 988,00 zł miesięcznie.

Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami – obowiązująca wysokość zasiłku rodzinnego, odpowiednio do wieku dziecka wynosiła: 95,00 zł, 124,00 zł, 135,00 zł.

Rodzinom uprawnionym do zasiłku rodzinnego przysługują jednorazowe lub okresowe dodatki, związane z określoną sytuacją życiową tj.

- a) Dodatek z tytułu urodzenia dziecka w wysokości 1000,00 zł jednorazowo.
- b) Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w wysokości 400,00 zł miesięcznie.
- c) Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka w wysokości 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci
- d) Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej wynosi 95,00 zł miesięcznie.
- e) Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego - wysokość dodatku odpowiednio do wieku dziecka wynosi: 90,00 zł i 110,00 zł.
- f) Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego - 100,00 zł jednorazowo.
- g) Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania - 69,00 zł.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka - 1 000,00 zł.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, które urodziły dziecko, a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego. Wysokość wynosi 1 000,00 zł miesięcznie.

1.4. Świadczenia opiekuńcze:

a) Zasiłek pielęgnacyjny - 215,84 zł miesięcznie.

b) Świadczenie pielęgnacyjne - 2 988,00 zł miesięcznie.

Łączna kwota wydatkowana na świadczenia rodzinne wyniosła 2 414 948,74 zł, a skorzystało 241 rodzin.

Dla 32 osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne opłacano składki, od podstawy przysługującego im świadczenia. Na ten cel została wydatkowana kwota w wysokości 285 977,28 zł.

Osoby, które nienależnie pobrały świadczenia rodzinne jak i świadczenia z funduszu alimentacyjnego zobowiązane były do ich zwrotu, łącznie z ustawowymi odsetkami.

FUNDUSZ POMOCY UKRAINIE – ŚWIADCZENIA RODZINNE - z w/w świadczenia skorzystała tylko **1rodzina**.

W 2024 r. zamówiono i wydanych zostało 28 Kart Dużej Rodziny dla 15 rodzin.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował w 2024 r. dwa programy finansowane

z Funduszu Solidarnościowego:

1. Program „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024. Po raz piąty Gmina Krościenko Wyżne przystąpiła do programu, z programu skorzystało 56 osób. Podopieczni nie ponosili żadnych kosztów związanych z w/w usługami.

2. Program „Opieka wytchnieniowa” - z programu skorzystało 10 osób sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami niepełnosprawnymi.

Łącznie w ramach Funduszu Solidarnościowego na powyższe programy wydatkowano 859 483,62 zł.

Głównym celem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując przy tym własne uprawnienia, zasoby i możliwości. W wyniku dokonujących się zmian demograficznych, gospodarczych oraz zmian w przepisach prawnych, zmienia się również struktura klientów pomocy społecznej, ich oczekiwania i potrzeby, z których wynika, iż pomoc finansowa, choć nadal jest ważna, nie może stanowić jedynej formy wsparcia. Staramy się, aby nasze działania były wielokierunkowe, zabezpieczające nie tylko sferę materialną, ale także ukierunkowane na działania mające na celu aktywizację naszej społeczności lokalnej.

Nasza działalność opiera się na posiadanych zasobach, wykwalifikowanej kadrze i profesjonalnym podejściu do realizowanych zadań. Każdy mieszkaniec gminy Krościenko Wyżne, który zmaga się z problemami, z którymi nie może sobie sam poradzić znajdzie tu życzliwe przyjęcie i wszechstronną pomoc, adekwatną do oczekiwań i naszych możliwości. Dziękuję.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul dopytał w kwestii pytań do przedstawionego sprawozdania.

Głosów w dyskusji nad przedstawionym sprawozdaniem nie zabrano, wobec czego **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** podziękował za przedstawione sprawozdania.

Agnieszka Zajdel – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym opuściła posiedzenie XIII sesji rady Gminy Krościenko Wyżne.

Ad. 10a

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Miasto Krosno.

Zastępca Wójta Gminy – Łukasz Lorens przedstawił projekt uchwały (w załączeniu). Szanowni Państwo Radni, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3, gminy mogą zawierać porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku, klubie dziecięcym lub przez dziennego opiekuna dzieciom z terenu danej gminy. Na terenie Gminy Krościenko Wyżne funkcjonuje Niepubliczny Żłobek „Motylek”, prowadzony przez osobę fizyczną.

Gmina Krościenko Wyżne udziela dotacji na każde dziecko objęte opieką w żłobku w wysokości 400,00 zł miesięcznie. Dotacja przysługuje na każde dziecko w wieku do lat 3 objęte opieką, posiadające miejsce zamieszkania na terenie Gminy Krościenko Wyżne, korzystające z opieki w żłobku.

Dotacja przysługuje również na dziecko w wieku do lat 3 objęte opieką w żłobku, zamieszkałe na terenie innej gminy, po uprzednim zawarciu przez Gminę Krościenko Wyżne z gminą, na terenie której zamieszkuje dziecko porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku.

Gmina Miasto Krosno wyraziła zgodę na zawarcie od 1 stycznia 2025 r. porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Miasto Krosno. Z informacji powziętej od Niepublicznego Żłobka „Motylek” wynika, że od 1 stycznia 2025 r. do placówki uczęszcza czworo dzieci zamieszkałych w Gminie Miasto Krosno.

Mając na względzie zaistniałe okoliczności, zasadnym jest podjęcie uchwały, albowiem umożliwi ona udzielenie dotacji celowej podmiotowi prowadzącemu niepubliczny żłobek na terenie naszej gminy z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów pobytu dzieci będących mieszkańcami Gminy Miasto Krosno. Dziękuję.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich.

Radna Jadwiga Hejnar – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich stwierdziła, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały 4 głosy „za”.

Głosów w dyskusji nad projektem uchwały nie zabrano, wobec czego **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę *sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Miasto Krosno* (uchwała w załączeniu).

Ad. 10b

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Krościenko Wyżne do Porozumienia międzygminnego dotyczącego sporządzenia Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan – SUMP).

Wójt Gminy – Mateusz Liput przedstawił projekt uchwały (w załączeniu). Szanowni Państwo, przedmiotem uchwały jest wyrażenie zgody na zawarcie przez Gminę Krościenko Wyżne porozumienia międzygminnego z Gminą Miasto Krosno, Gminą Jedlicze, Gminą Chorkówka, Gminą Korczyna, Gminą Miejsce Piastowe, Gminą Wojaszówka w sprawie sporządzenia wspólnego Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno.

Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej, z ang. Sustainable Urban Mobility Plan (SUMP) jest strategią długoterminową, nastawioną na zapewnienie dobrego dostępu do celów podróży i usług, zawierającą również plan wdrożenia. Porozumienie zawarte jest do czasu zakończenia realizacji wspomnianego wcześniej planu, tj. do 31 grudnia 2030 roku.

Zgodnie ze stanowiskiem Komisji Europejskiej wyrażonym w Wytocznych „Opracowanie i wdrożenie planu zrównoważonej mobilności miejskiej” ma zasady, a podstawowe zasady SUMP to:

1. WYZNACZONE CELE: Głównym celem planu mobilności w miastach, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju, jest zwiększenie dostępności obszarów miejskich oraz zapewnienie wysokiej jakości mobilności i transportu zgodnych z zasadami zrównoważonego rozwoju, obejmujących dojazd do obszaru miejskiego, przejazd przez ten obszar, jak również przemieszczanie się w jego obrębie. Dotyczy to bardziej potrzeb „funkcjonującego miasta” i jego obrzeży, niż obszaru miejskiego jako jednostki podziału administracyjnego.
2. PERSPEKTYWA KRÓTKO I DŁUGOTERMINOWA: Plan mobilności w miastach zgodny z zasadami zrównoważonego rozwoju zawiera długoterminową strategię

przyszłego rozwoju obszaru miejskiego oraz, w tym zakresie, przyszłego rozwoju infrastruktury i usług w obszarze transportu i mobilności, bądź też powiązany jest z istniejącą strategią tego rodzaju. Przedmiotowy plan zawiera również plan realizacji krótkoterminowego procesu wdrażania strategii.

3. OCENA BIEŻĄCYCH I PRZYSZŁYCH WYNIKÓW: Budowanie zrównoważonej mobilności w miastach powinno opierać się na należytej ocenie aktualnego i przyszłego funkcjonowania miejskiego systemu transportowego.
4. WSZYSTKIE GAŁĘZIE TRANSPORTU: Plan mobilności w miastach przyczynia się do harmonijnego rozwoju wszystkich odpowiednich rodzajów transportu, sprzyjając przy tym przechodzeniu na bardziej zrównoważone systemy. Plan przewiduje wdrożenie zintegrowanego zbioru technicznych, infrastrukturalnych, strategicznych i miękkich środków w celu zwiększenia skuteczności i opłacalności, odpowiednio do ustanowionego celu głównego i celów szczegółowych.
5. WSPÓŁPRACA HORYZONTALNA I WERTYKALNA: Proces opracowywania i wdrażania planu mobilności w miastach, opiera się na zintegrowanym podejściu przy wysokim poziomie współpracy, koordynacji i konsultacji między różnymi szczeblami władzy i odpowiednimi organami. Lokalny organ do spraw planowania powinien ustanowić odpowiednie struktury i procedury.
6. PODEJŚCIE PARTYCYPACYJNE: Plan mobilności w miastach opiera się na przejrzystym i partycypacyjnym podejściu.
7. ZAPEWNIENIE MONITOROWANIA CELÓW: Wdrażanie planu mobilności w miastach powinno być objęte ścisłym monitorowaniem.
8. WERYFIKACJA JAKOŚCI: Lokalne organy do spraw planowania powinny dysponować mechanizmami mającymi na celu zapewnienie odpowiedniej jakości planu mobilności w miastach oraz stwierdzić zgodność tego planu z wymogami określonymi w dotyczącej go koncepcji.

Porozumienie zawarte na podstawie niniejszej uchwały określi zasady współpracy pomiędzy gminami wchodzącymi w skład Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno. Dziękuję bardzo.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Radny Stefan Liput – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul otworzył dyskusję nad projektem uchwały i udzielił głosu **radnemu Krzysztofowi Jurczakowi**: w obrębie dyskusji w ramach komisji,

ale i z własnego przekonania, trzeba stwierdzić, że przystąpienie do takiego projektu realizowanego przez lidera – Miasto Krosno, z racji tego, że w wielu aspektach korzystamy z funkcji które to miasto nam dostarcza: mobilność i transport w obszarze miasta i obszarze podmiejskim, jest naszym zainteresowaniem i zainteresowaniem mieszkańców. Wiemy, że oczekiwania mieszkańców do poprawienia sytuacji związanej chociażby z komunikacją miejską z Miastem Krosnem w niektórych porach dnia są bardzo duże, więc nasz aktywny udział jest jak najbardziej pożądany, dlatego jest to inicjatywa warta przystąpienia i aktywnego udziału. Dziękuję.

Innych głosów w dyskusji nie zabrano, wobec czego **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie nad projektem uchwały. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę *w sprawie przystąpienia Gminy Krościenko Wyżne do Porozumienia międzygminnego dotyczącego sporządzenia Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan – SUMP)* (uchwała w załączeniu).

Ad. 10c

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek.

Zastępca Wójta Gminy – Łukasz Lorens przedstawił projekt uchwały (w załączeniu). Zmiana postanowień uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek, wynika z konieczności dostosowania jej postanowień do faktycznego zapotrzebowania zgłaszanego przez dotowane instytucje.

Dotychczas obowiązujące regulacje umożliwiały wypłatę dotacji celowej na dzieci uczęszczające do żłobków, klubów dziecięcych lub korzystających z usług dziennego opiekuna, jednak wyłącznie do czasu ukończenia przez nie 3-go roku życia. Tym samym, dotacja nie przysługiwała na dzieci korzystające z opieki ww. instytucji, które ukończyły 3-ci rok życia.

Proponowana zmiana umożliwi przyznanie dotacji na każde dziecko objęte opieką uprawnionej jednostki, do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia. Zakładana modyfikacja pozwoli na przyznanie takiej dotacji na dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Krościenko Wyżne, jak również po uprzednim zawarciu odpowiedniego porozumienia na dzieci zamieszkałe na terenie innych jednostek samorządu terytorialnego, objęte opieką instytucji z terenu naszej gminy.

Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

Ustawodawca tym samym przyznaje w określonych przypadkach prawo do opieki sprawowanej w formie żłobków, klubów dziecięcych lub w postaci usług dziennego opiekuna do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.

Biorąc powyższe pod uwagę, zmiana uchwały zakłada również, że dotacja przysługuje także do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

Rozszerzenie kręgu podopiecznych, w związku z opieką nad którymi podmiot uprawniony może pozyskać dotację pozwoli na uniknięcie w kolejnych latach zmian uchwały. Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały zmieniającej jest w pełni uzasadnione. Dziękuję.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich.

Radna Jadwiga Hejnar – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich stwierdziła, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały 4 głosy „za”.

Wobec braku głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę *zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek* (uchwała w załączeniu).

Ad. 10d

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące

jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji.

Zastępca Wójta Gminy – Łukasz Lorens przedstawił projekt uchwały (w załączeniu). Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Przygotowanie nowego tekstu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Krościenko Wyżne dla szkół niepublicznych, niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania jest koniecznością wynikającą ze zmiany aktów prawnych regulujących powyższe kwestie.

Projekt uchwały powiązany jest ze zmianą w finansowaniu zadań oświatowych, wprowadzoną nowelizacją ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, w której wprowadzono pojęcie potrzeb oświatowych w miejsce dotychczasowej subwencji oświatowej. Ww. przepisy prawne zmieniają sposób obliczenia dotacji i nowe kwoty potrzeb oświatowych (w stosunku do subwencji oświatowej), w tym na uczniów niepełnosprawnych.

Zmiany w finansowaniu zadań oświatowych dotyczą w szczególności zmian w finansowaniu uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełno sprawnościami sprzężonymi. Finansowanie tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych uzależnione jest od sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym realizowanego dla ucznia na podstawie posiadanego przez niego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego, zgodnie z przepisami rozporządzenia z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025.

Wspomniana wyżej zmiana przepisów prawa spowodowała konieczność wprowadzenia dodatkowych postanowień do przedłożonego tekstu uchwały w następującym zakresie. W treści § 2 należało dodać ustępy 5-7, a ponadto zmian wymagało brzmienie załączników do przedmiotowej uchwały.

Zostało to zrealizowane poprzez podanie comiesięcznych danych o liczbie uczniów objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem (z uwzględnieniem zespołu Aspergera).

Powyższe wprowadzono mając na uwadze podział na uczniów, dla których liczba godzin wsparcia:

- a) jest większa niż 10 godzin,
- b) jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom,
- c) jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom,
- d) jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0.

Proponowany projekt uchwały dostosowuje zasady udzielania dotacji wypłacanych niepublicznym przedszkolom, szkołom i innym formom wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Krościenko Wyżne do zapisów ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych. W związku z powyższym podjęcie nowej uchwały jest konieczne i uzasadnione. Tutaj jeszcze w związku z dyskusją na komisjach, jest prośba do Państwa o wprowadzenie do tego projektu autopoprawki i wykreślenie z § 2 ust. 5 słów: „roboczy danego”. W ten sposób wspomniany ust. 5 będzie zgodny z ust. 4 na który się powołuje i otrzyma brzmienie po autopoprawce: „Informacja, o której mowa w ust. 4, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia przydzielonych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7.”. Dziękuję bardzo.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały wraz z autopoprawką oddając 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich.

Radna Jadwiga Hejnar – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich stwierdziła, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały wraz z autopoprawką oddając 4 głosy „za”.

Wobec braku głosów w dyskusji **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę *w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji*(uchwała w załączeniu).

Ad. 10e

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2025 rok”.

Sekretarz Gminy – Mateusz Podkul przedstawił projekt uchwały (w załączeniu). Szanowny Panie Przewodniczący, Wysoka Rado projekt uchwały dotyczy przyjęcia i uchwalenia przez radę gminy sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2025 rok”. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wylapywanie należy do zadań własnych gminy. Celem Programu jest zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie gminy oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi. Program obejmuje swoim zakresem zadania takie jak: zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu gminy, poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt, odławianie bezdomnych zwierząt, zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, sprawowanie opieki nad kotami wolnożyjącymi, w tym ich dokarmianie, ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt oraz kotów wolnożyjących poprzez ich kastrację i sterylizację, usypianie ślepych miotów, wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich, edukację mieszkańców gminy w zakresie opieki nad zwierzętami. Realizacja zadań programu opieki nad zwierzętami pozwoli efektywnie ograniczyć liczbę zwierząt stających się bezdomnymi, poprawi warunki bytowania kotów wolnożyjących poprzez ich dokarmianie oraz finansowanie zabiegów sterylizacji, zapewni zwierzętom, które cierpią w wyniku zdarzeń drogowych niezwłoczną pomoc lekarza weterynarii, a zwierzętom gospodarskim, które z różnych przyczyn utracą swoje dotychczasowe schronienie zagwarantuje zapewnienie miejsca w gospodarstwie rolnym. Pomoc w postaci dofinansowania zabiegów sterylizacji lub kastracji zwierząt należących do właścicieli nieruchomości pozwoli ograniczyć populację porzucanych zwierząt. - dofinansowanie do zabiegu sterylizacji w wysokości 50 % poniesionych kosztów zabiegu. Podjęcie uchwały wywoła skutki finansowe dla Gminy Krościenko Wyżne, dlatego w Programie wskazano wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz sposób ich wydatkowania. Środki te zostały ujęte w budżecie Gminy Krościenko Wyżne na rok 2025, jest to wysokość 55 950,00 zł. Dla porównania powiem, że Gmina Krościenko Wyżne w 2024 roku na realizację tego Programu wydała kwotę 33 579,76 zł. Program został zaopiniowany przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Krośnie oraz Koło Łowieckie „Zacisze”, działające na obszarze naszej gminy. Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały oddając 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Radny Stefan Liput – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały oddając 5 głosów „za”.

Głosów w dyskusji nie zabrano, wobec czego **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie na projektem uchwały. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę w sprawie *„Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2025 rok”* (uchwała w załączeniu).

Ad. 10f

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok.

Skarbnik Gminy – Agnieszka Filar przedstawiła projekt uchwały według zwiększeń oraz zmniejszeń w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej (projekt w załączeniu do protokołu). Stwierdziła ona, że:

- 1) zmniejsza się plan dochodów budżetu gminy o kwotę 3 319 422,55 zł, w tym:
 - a) w dziale 758 Różne rozliczenia, Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, w tym:
 - Środki na uzupełnienie dochodów gmin – 714 285,90 zł,
 - Subwencje ogólne z budżetu państwa – 2 513 929,65 zł,
 - b) w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu:
 - Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego – 91 207,00 zł,
- 2) zwiększa się plan dochodów budżetu gminy o kwotę 3 319 422,55 zł, w tym:
 - a) w dziale 758 Różne rozliczenia, w tym:
 - Subwencja ogólna dla jednostki samorządu terytorialnego, Subwencje ogólne z budżetu państwa – 2 513 929,65 zł,
 - Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, Środki na uzupełnienie dochodów gmin – 714 285,90 zł,
- 3) zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 91 207,00 zł, w tym:
 - a) w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu, w tym:

- Różne opłaty i składki – 9 104,00 zł,
 - Wynagrodzenia pracowników – 67 488,00 zł,
 - Składki na ubezpieczenia społeczne – 11 850,00 zł,
 - Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy – 1 715,00 zł,
 - Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający – 1 050,00 zł,
- 4) zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 91 207,00 zł, w tym:
- a) w dziale 758 Różne rozliczenia, Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego:
 - Środki na uzupełnienie dochodów gmin – 96 220,00 zł,
 - b) w dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa, Gospodarka gruntami i nieruchomościami, w tym:
 - Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych – 375,00 zł,
 - c) w dziale 801 Oświata i wychowanie, Szkoły podstawowe, w tym:
 - Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze – 7 000,00 zł,
 - d) w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, w tym:
 - Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu: Wpływy z usług /rozliczenie sprzedaży energii elektrycznej wytwarzanej w odnawialnym źródle energii/ - 73 024,00 zł, Wpływy z różnych dochodów - 22,50 zł, Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych /refundacja kosztów punktu konsultacyjno-informacyjnego „Czyste powietrze”/ - 4 862,00 zł,
 - Oświetlenie ulic, placów i dróg: Wpływy z kar i odszkodowań wynikających z umów – 4 000,00 zł, Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych – 495,00 zł,
- 5) zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 186 438,50 zł, w tym:
- a) w dziale 750 Administracja publiczna, Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu), w tym:
 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: „Zakup i instalacja kompensatora mocy biernej dla UG Krościenko Wyżne” – 18 100,00 zł,
 - b) w dziale 801 Oświata i wychowanie, w tym:
 - Szkoły podstawowe: Wynagrodzenia osobowe nauczycieli – 96 220,00 zł oraz Zakup materiałów i wyposażenia – 7 000,00 zł,
 - Przedszkola, Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty – 60 000,00 zł,
 - c) w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu, w tym:
 - Zakup usług pozostałych – 5 068,50 zł,
 - Pozostałe odsetki – 50,00 zł,
- 6) zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 1 500,00 zł, w tym:
- a) w dziale 801 Oświata i wychowanie, Stołówki szkolne i przedszkolne, Wynagrodzenia osobowe pracowników – 1 500,00 zł,
- 7) zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 1 500,00 zł, w tym:
- a) w dziale 801 Oświata i wychowanie, Stołówki szkolne i przedszkolne, w tym:
 - Zakup usług remontowych – 1 000,00 zł,

- Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej – 500,00 zł,
- 8) zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 2 159 878,52 zł, w tym:
- a) w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo, w tym:
 - Infrastruktura wodociągowa wsi: Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: „Budowa sieci wodociągowej przy ul. Centralnej w Pustynach” – 50 000,00zł, „Zakup przejęcie sieci wodociągowej w Krościenku Wyżnym” – 17 000,00 zł oraz „Budowa przyłącza wody oraz punktów czerpalnych na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym” – 5 000,00 zł,
 - Infrastruktura sanitacyjna wsi, Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: „Zakup -przyjęcie kanalizacji sanitarnej w Krościenku Wyżnym” – 17 000,00 zł,
 - b) w dziale 600 Transport i łączność, w tym:
 - Drogi wewnętrzne, Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: „Budowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w obrębie Krościenko Wyżne na dz. o nr ew. 655” – 30 000,00 zł,
 - c) w dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa, w tym:
 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami: Zakup materiałów i wyposażenia – 10 000,00 zł oraz Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: „Zakup nabycie działek” – 16 000,00 zł,
 - Pozostała działalność: Zakup usług pozostałych – 9 600,00 zł, Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych – 600,00 zł oraz Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego – 1 800,00 zł,
 - d) w dziale 710 Działalność usługowa, w tym:
 - Plany zagospodarowania przestrzennego, Wynagrodzenia bezosobowe – 10 000,00 zł,
 - Cmentarze, Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: Budowa alejki na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym – 50 000,00 zł,
 - Pozostała działalność, Zakup usług pozostałych – 10 796,95 zł,
 - e) W dziale 750 Administracja publiczna, w tym:
 - Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu), Różne wydatki na rzecz osób fizycznych – 120 000,00 zł,
 - Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu): Wynagrodzenia osobowe pracowników – 100 000,00 zł, Składki na ubezpieczenia społeczne – 20 000,00 zł, Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy – 3 000,00 zł, Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający – 2 000,00 zł, Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - 29 000 zł, Zakup usług pozostałych – 20 000,00 zł, Pozostałe odsetki – 1 000,00 zł, Zakup usług pozostałych – 58 589,69 zł, Zakup usług pozostałych – 12 861,01 zł, Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych: realizacja zadania: „Cyberbezpieczny Samorząd” – 299 009,15 zł oraz Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych: realizacja zadania: „Cyberbezpieczny Samorząd” – 65 636,15 zł,
 - Promocja jednostek samorządu terytorialnego: Zakup materiałów i wyposażenia – 20 000,00 zł oraz Zakup usług pozostałych – 80 000,00 zł,

- f) w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, Ochotnicze straże pożarne, w tym:
 - Zakup materiałów i wyposażenia – 15 000,00 zł,
 - Zakup usług pozostałych – 15 000,00 zł,
 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych: realizacja zadania: „Modernizacja energetyczna budynku dobudówki OSP Krościenko Wyżne” – 10 000,00 zł oraz „Modernizacja energetyczna budynku straży pożarnej i świetlicy gminnej z pomieszczeniami gospodarczymi przeznaczonymi na usługi dla ludności w Pustynach” – 10 000,00 zł,
- g) w dziale 758 Różne rozliczenia, Różne rozliczenia finansowe, w tym:
 - Podatek od towarów i usług (VAT) – 15 000,00 zł,
- h) w dziale 801 Oświata i wychowanie, Szkoły podstawowe, w tym:
 - Składki na ubezpieczenie społeczne – 50 000,00 zł,
 - Wynagrodzenia osobowe nauczycieli – 750 000,00 zł,
- i) w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, w tym:
 - Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu: Zakup materiałów i wyposażenia – 2 000,00 zł, Zakup usług pozostałych – 3 000,00 zł, Wynagrodzenia osobowe pracowników – 80 000,00 zł, Składki na ubezpieczenie społeczne – 16 000,00 zł, Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy – 2 000,00 zł, Zakup materiałów i wyposażenia – 10 000,00 zł, Zakup usług pozostałych – 9 061,57 zł, Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych – 3 000,00 zł, Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – 2 724,00 zł, Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający – 1 200,00 zł,
 - Oświetlenie ulic, placów i dróg: Zakup usług pozostałych – 15 000,00 zł oraz Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych realizacja zadania: „Budowa oświetlenia na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym” – 40 000,00 zł,
- j) w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, Biblioteki, w tym:
 - Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury – 52 000,00 zł.

Jako źródło pokrycia wydatków wskazuje się: Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 560 081,57 zł oraz Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy w kwocie 1 599,796,95 zł.

W trakcie przedstawiania projektu uchwały przez Skarbnik Gminy Krościenko Wyżne – Agnieszkę Filar, do posiedzenia XIII sesji Rady Gminy Krościenko Wyżne dołączył mieszkaniec Gminy Krościenko Wyżne.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały oddając 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul otworzył dyskusję nad projektem uchwały i udzielił głosu **radnemu Krzysztofowi Jurczakowi**: tutaj może tytułem rozszerzenia tego, co pani skarbnik nam tutaj bardzo sprawnie przedstawiła, różnymi cyframi i ogólnie te zmiany opiewają na ponad 5 milionów złotych i są istotne, przy czym trzeba wyjaśnić, że ponad 3 miliony zł z tego są to tylko przesunięcia pomiędzy różnymi rozdziałami budżetu wynikające z nowych wytycznych dotyczących księgowania i konieczności tych przesunięć. Istotą sprawy jest ponad 2 miliony złotych nadwyżki budżetowej, której rozdział został tutaj szczegółowo przedstawiony. Skupię się na tym, że ta nadwyżka pozwala na uzupełnienie pewnych braków, które na bieżąco łataliśmy różnymi przesunięciami dotyczącymi głównie zwiększenia wydatków na budowę żłobka samorządowego. Te kwoty, które z różnych części budżetu zgromadziliśmy, żeby móc podpisać umowę i uruchomić program, w tej chwili regulujemy i niejako zwracamy na swoje miejsce tak, aby ten budżet mógł się na koniec roku dopiąć. Oprócz tego jest kilka istotnych zadań, które uda się zrealizować dzięki tej nadwyżce, typu: rozbudowa wodociągu na ul. Centralnej w Pustynach, typu zadania na terenie cmentarza, czyli wyremontowanie i dokończenie alejki od strony wschodniej wraz z dołożeniem punktów oświetlenia na terenie cmentarza, czy szereg tych innych rzeczy, które pozwala skorzystać z tych innych środków takich chociażby jak zapewnienie wkładu do rozbudowy, przebudowy i modernizacji drogi w kierunku punktu widokowego, który planujemy zbudować, czy też zapewnienie audytów dla remiz OSP, które umożliwią dalsze działania remontowe i inwestycyjne. Ta pozytywna opinia komisji nastąpiła po dosyć szczegółowym rozpatrzeniu tych wszystkich propozycji i chciałem niejako to podkreślić. Dziękuję.

Innych głosów w dyskusjinie zabrano, wobec czego **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę *w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok* (uchwała w załączeniu).

Ad. 10g

Rozpatrzenie projektu oraz podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029.

Skarbnik Gminy – Agnieszka Filar przedstawiła projekt uchwały. Szanowni Państwo, w związku zuzyskaniem dodatkowych dochodów oraz zaplanowanymi inwestycjami wprowadza się następujące zmiany:

1) zwiększa się dochody ogółem w roku 2025 o kwotę 317 600,50 zł, w tym:

- a) zwiększa się dochody bieżące o kwotę 316 730,50 zł,
- b) zwiększa się majątkowe o kwotę 870,00 zł;

- 2) zwiększa się wydatki bieżące w roku 2025 o kwotę 699 733,72 zł, w tym:
- a) zwiększa się wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń o kwotę 1 991,00 zł,
 - b) zwiększa się wydatki związane z funkcjonowaniem organów jst o kwotę 173 776,45zł,
 - c) zwiększa się wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych o kwotę 249 589,00 zł,
 - d) zwiększa się dotacje o kwotę 161 044,00 zł,
 - e) zwiększa się wydatki na programy, projekty lub zadanie finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o kwotę 113 333,27 zł;
- 3) zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę 1 777 745,30 zł, w tym wydatki na programy, projekty lub zadanie finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o kwotę 364 645,30 zł.

Ujęte zmiany w budżecie Gminy Krościenko Wyżne wprowadzone zostały:

- 1) zarządzeniem Wójta Gminy Krościenko Wyżne NR 12/2025 z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok,
- 2) zarządzeniem Wójta Gminy Krościenko Wyżne NR 17/2025 z dnia 21 lutego 2025 r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok,
- 3) uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne NR XII/87/2025 z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały oddając 5 głosów „za”.

Wobec braku głosów w dyskusji nad przedstawionym projektem uchwały **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę w sprawie zmiany *Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029* (uchwała w załączeniu).

Ad. 11

Podjęcie apelu w sprawie wystąpienia do Zarządu Powiatu Krośnieńskiego w przedmiocie zwiększenia poziomu bezpieczeństwa na drogach powiatowych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul przedstawił projekt apelu. Szanowni Państwo, odczytam treść apelu, do którego jest załącznik w formie uzasadnienia. Treść tego uzasadnienia z pewnością jest Państwu znana, każdy z Państwa Radnych miał możliwość zapoznania się z treścią tego załącznika. Głównie dotyczy to zwiększenia poziomu bezpieczeństwa na drogach powiatowych oraz infrastruktury towarzyszącej na terenie Gminy Krościenko Wyżne. Odczytam teraz treść apelu: Apel Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie wystąpienia do Zarządu Powiatu Krośnieńskiego w przedmiocie zwiększenia poziomu bezpieczeństwa na drogach powiatowych na terenie Gminy Krościenko Wyżne

Działając na podstawie § 11 ust. 2 uchwały Nr LIII/389/2024 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 15 lutego 2024 r. r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Krościenko Wyżne Rada Gminy Krościenko Wyżne zwraca się do Zarządu Powiatu Krośnieńskiego w przedmiocie podjęcia działań mających na celu zwiększenie poziomu bezpieczeństwa na drogach powiatowych na terenie Gminy Krościenko Wyżne z apelem w brzmieniu jak w załączniku.

Mając na uwadze bezpieczeństwo mieszkańców Powiatu Krośnieńskiego, które powinno stanowić dla Zarządu jak i Rady Powiatu sprawę najważniejszą, apelujemy o zabezpieczenie w budżecie Powiatu Krośnieńskiego na rok 2025 środków mających na celu realizację działań nakierowanych na poprawę poziomu tego bezpieczeństwa na drogach powiatowych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

Apel kierujemy również do Rady Powiatu Krośnieńskiego, do której wyłącznej właściwości zgodnie z treścią przepisu art. 12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym należy uchwalanie budżetu powiatu.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów.

Radny Krzysztof Jurczak – Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt apelu oddając 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich.

Radna Jadwiga Hejnar – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich stwierdziła, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały oddając 4 głosy „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił o przedstawienie opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Radny Stefan Liput – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska stwierdził, że komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt apelu oddając 5 głosów „za”.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul otworzył dyskusję nad projektem uchwały i udzielił głosu **radnemu Rafałowi Przymusińskiemu**: ja myślę, że w tym miejscu warto

wspomnieć o roli i wykonaniu pracy przez pana Krzysztofa Ronowskiego, czego finałem będzie właśnie ten apel, który będziemy głosować. Przypomnę, że w ubiegłym roku - 29 lipca, pan Krzysztof Ronowski w imieniu Forum Społecznego w Krościenku Wyżnym złożył wniosek o wsparcie petycji do rady gminy i do pana wójta. Wniosek ten został poparty ponad 500 podpisami naszych mieszkańców, jednak jak się okazało na komisji, ponieważ był to wniosek, a nie apel to nie mogliśmy nad tym debatować. Takie są procedury. W związku z tym, ten wniosek został skierowany do komisji skarg i wniosków, później był skierowany do komisji rozwoju i końcem listopada, początkiem grudnia pan wójt rozdał nam propozycje tego apelu, który w wielu miejscach był podobny do tego wniosku, który pan Ronowski razem z Forum Społecznym przygotował. Oczywiście były też inne punkty, ale część było zbieżnych. W tym momencie jak ten apel mogliśmy procedować, oczywiście każdy z nas radnych zabrał głos, ponieważ po rozmowach wcześniejszych z mieszkańcami w swoich okręgach każdy z nas dołożył coś do tego apelu, czego finałem dzisiaj jest ten apel. Ale tak chciałem zaznaczyć, że ktoś wykonał pracę, 500 podpisów zebrał, żeby też pamiętać o tym, że Forum Społeczne miało w tym swój udział. Dziękuję bardzo.

Wobec braku innych głosów w dyskusji nad przedstawionym projektem apelu **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła apel *w sprawie wystąpienia do Zarządu Powiatu Krośnieńskiego w przedmiocie zwiększenia poziomu bezpieczeństwa na drogach powiatowych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.* (apel w załączeniu).

Ad. 12

Informacja Przewodniczącego Rady o sprawach, których wpływ do Rady miał miejsce między sesjami.

W okresie międzysesyjnym do Rady Gminy Krościenko Wyżne wpłynęły następujące pisma:

- w dniu 12 lutego br. do rady gminy wpłynęło pismo Rady Społecznej SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym dot. przekazania uchwały w sprawie zaopiniowania zakupu sprzętu i aparatury okulistycznej,
- w dniu 7 marca br. odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne podczas której komisja podjęła uchwałę nr 1/2025 w sprawie przedstawienia Radzie Gminy Krościenko Wyżne opinii w sprawie rozpatrzenia petycji. W związku z powyższym proszę Przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne o odczytanie uchwały.

Radna Małgorzata Bystrańska – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji:
uchwała nr 1/2025 Komisji Skarg, Wniosków i Petycji rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia

7 marca 2025 roku w sprawie przedstawienia Radzie Gminy Krościenko Wyżne opinii w sprawie rozpatrzenia petycji. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu petycji wniesionej przez Urząd Cywilnej i Demokratycznej Kontroli przedstawia się Radzie Gminy Krościenko Wyżne opinię dotyczącą w/w petycji w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radna Małgorzata Bystrańska – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji:
pozwolę sobie teraz odczytać opinię i uzasadnienie.

**Opinia
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 7 marca 2025 r.
w sprawie rozpatrzenia petycji**

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne na posiedzeniu w dniu 7 marca 2025 r. dokonała analizy petycji z dnia 8 stycznia 2025 r. złożonej przez Urząd Cywilnej i Demokratycznej Kontroli w sprawie udzielenia pomocy w likwidacji nadal trwającego systemu komunistycznego, zarządzanego przez nielegalnie działające organizacje partyjne i sędziowskie oraz o podjęcie współpracy z Urzędem Cywilnej i Demokratycznej Kontroli.

Po przeprowadzeniu analizy, o której powyżej Komisja stwierdziła, iż petycja została wniesiona przez podmiot nieuprawniony.

Uzasadnienie

W dniu 8 stycznia 2025 r. do Urzędu Gminy Krościenko Wyżne za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęła petycja z dnia 2 stycznia 2025 r., przesłana przez podmiot określający się jako Urząd Cywilnej i Demokratycznej Kontroli, skierowana do „Kolegialnych organów władzy publicznej w jednostkach samorządu terytorialnego to jest do organu wykonawczego i stanowiącego o pomoc w likwidacji systemu komunistycznego oraz podjęcie współpracy z UCiDK”.

Zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów.

Przeprowadzona analiza wykazała, iż wnoszący petycję Urząd Cywilnej i Demokratycznej Kontroli nie należy do kręgu podmiotów wymienionych przytoczonym wyżej przepisie ustawy o petycjach, uprawnionych do wniesienia petycji. Podmiot określający się jako Urząd Cywilnej i Demokratycznej Kontroli nie posiada osobowości prawnej, nie mieści się też w pojęciu jednostki organizacyjnej niebędącej osobą prawną, określonym w treści art. 331 kodeksu cywilnego, w świetle którego takimi jednostkami są podmioty nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.

W doktrynie wskazuje się na konieczność precyzyjnego, wyraźnego określenia w treści petycji podmiotu ją wnoszącego, jak również na brak możliwości złożenia petycji przez podmiot, który nie istnieje (nie występuje w obrocie prawnym) albo w imieniu takiego podmiotu. W takich przypadkach petycję pozostawia się bez rozpatrzenia.

Przedmiotową petycję poddano również analizie przy założeniu, że podmiotem ją wnoszącym są osoby fizyczne, podpisane pod petycją, stanowiące grupę podmiotów, o której mowa w przywołanym wyżej przepisie art. 2 ust. 1 ustawy o petycjach.

Zgodnie z treścią przepisu art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach, petycja powinna zawierać:

- 1) oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję;
- 2) wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów;
- 3) oznaczenie adresata petycji;
- 4) wskazanie przedmiotu petycji.

Przechodząc do oceny spełnienia wymogów formalnych złożonej petycji, przy założeniu, że podmiotem ją wnoszącym są osoby fizyczne, podpisane pod petycją, stanowiące grupę podmiotów, należy stwierdzić, że wniesiona petycja nie spełnia warunków formalnych tj.:

- 1) petycja nie wskazuje osoby reprezentującej podmiot wnoszący petycję – grupę osób fizycznych (art. 4 ust. 2 pkt 1 ustawy o petycjach);
- 2) petycja nie zawiera oznaczenia miejsca zamieszkania podmiotów wnoszących petycję (art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy o petycjach).

Zgodnie z przepisem art. 7 ust. 1 ustawy o petycjach, jeżeli petycja nie spełnia wymogów, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1 lub 2 pozostawia się ją bez rozpatrzenia. Ustawodawca nie przewidział tym samym możliwości uzupełnienia braków formalnych w tym zakresie przez podmiot wnoszący petycję.

Mając na uwadze powyższe, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zauważa, iż w przedmiotowej sprawie Przewodniczący Rady Gminy Krościenko Wyżne skierować do podmiotu wnoszącego petycję zawiadomienie o pozostawieniu petycji bez rozpatrzenia, informując jednocześnie o przyczynach takiego stanu rzeczy.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul: szanowni państwo, w związku z powyższym proponuję teraz poddać pod głosowanie sprawę upoważnienia Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne do udzielenia odpowiedzi na petycję w treści jak w przedłożonym projekcie pisma.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym uczestniczyło 14 radnych:

- „za” głosowało 14 radnych (jednogłośnie),
- „przeciw” – 0 radnych,
- „wstrzymało się” od głosu 0 radnych.

(imienny wykaz z głosowania w załączeniu do protokołu).

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul stwierdził, że Rada Gminy Krościenko Wyżne udzieliła upoważnienia Przewodniczącemu Rady Gminy Krościenko Wyżne do odpowiedzi na petycję.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul: Szanowni państwo, w dniu 10 marca br. za pośrednictwem poczty elektronicznej, do rady gminy wpłynęła petycja Ogólnego Zrzeszenia Sędziów AEQUITAS w sprawie obrony konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich. Petycja została przekazana do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne zgodnie z postanowieniami Statutu Gminy Krościenko Wyżne,

- również 10 marca br. za pośrednictwem poczty elektronicznej, wpłynął list otwarty Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Listonoszy Poczty Polskiej dotyczący niepokojącej sytuacji w kwestii likwidacji placówek oraz ograniczania usług pocztowych,
- w dniu 11 marca odbyło się posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krościenko Wyżne na którym sporządzono sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej w 2024 roku. Sprawozdanie zostało przekazane Państwu radnym w materiałach do gazetki
- w dniu 11 marca br. wpłynęło pismo Wojewody Podkarpackiego w sprawie wszczęcia postępowania zmierzającego do stwierdzenia nieważności § 5 uchwały NR XII/80/2025 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie uzgodnienia prac pielęgnacyjnych przy pomniku przyrody oraz rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność wspomnianej uchwały w ww. zakresie. Opierając się na orzeczeniach Wojewódzkich Sądów Administracyjnych w Poznaniu oraz w Rzeszowie, Wojewoda Podkarpacki uzasadnił swoją decyzję faktem, iż w jego opinii podjęta przez radę gminy uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego, lecz jest jedynie uchwałą zwykłą i nie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego,
- w dniu 26 marca br. wpłynęła uchwała NR XII/87/2025 Rady Powiatu Krośnieńskiego w sprawie pomocy finansowej dla Gminy Krościenko Wyżne. W 2025 roku Powiat Krośnieński udzieli Gminie Krościenko Wyżne pomocy finansowej w formie dotacji celowej w kwocie 5 000,00 zł (2 500,00 zł dla OSP Krościenko Wyżne na zakup cyfrowej radiostacji nasobnej oraz 2 500,00 zł dla OSP Pustyny na zakup sprzętu ratowniczego, tj. prądownicy wodno-pianowej oraz opryskiwacza do neutralizacji plan ropopochodnych),
- w dniu 27 marca br. wpłynęło zarządzenie NR 21/2025 z dnia 26 marca 2025 r. w sprawie sprawozdań rocznych oraz informacji, o których mowa w art. 267 ustawy o finansach publicznych. Wójt gminy co roku w terminie do 31 marca przedkłada radzie gminy sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok ubiegły, w związku z czym po dzisiejszej sesji otrzymacie Państwo takowe materiały.

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań w zakresie procedury składania i analizy oświadczeń majątkowych przez radnych gminy, przypominam i informuję o konieczności złożenia oświadczenia majątkowego za 2024 rok. Oświadczenie majątkowe należy złożyć w terminie do dnia 30 kwietnia br. Oświadczenie majątkowe należy złożyć w dwóch egzemplarzach, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego (tj. 2024). Do oświadczeń należy dołączyć kopię zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (tj. kopię zeznania PIT w 2 egzemplarzach). Formularze oświadczeń majątkowych zostały wydrukowane i zostaną rozdane radnym po zakończeniu obrad

Ad. 13

Sprawy bieżące oraz wnioski i oświadczenia radnych.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul poprosił **radną Jadwigę Hejnar – Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej** o przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Rewizyjnej w 2024 roku.

Radna Jadwiga Hejnar – Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej: podstawą przedłożenia przez Komisję Rewizyjną Sprawozdania z działalności jest Statut Gminy Krościenko Wyżne; Rozdział VI Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej; Artykuł 5. Plan pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej; obowiązek ten ujmując następująco:

§ 87. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie do 31 marca każdego roku roczne sprawozdanie ze swojej działalności za rok poprzedni (rok sprawozdawczy).

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy oraz wniosków w sprawie absolutorium podjęte w okresie sprawozdawczym.

Do 30 kwietnia 2024 r. Komisja Rewizyjna Rady Gminy podejmowała działania w składzie:

1. Krzysztof Ronowski – Przewodniczący,
2. Marzena Kielar – z-ca Przewodniczącego,
3. Krzysztof Podkul – członek Komisji.

Z kolei od 1 maja 2024 r. Komisja Rewizyjna Rady Gminy pracowała w składzie:

1. Jolanta Pelczar – Przewodnicząca,
2. Jadwiga Hejnar – z-ca Przewodniczącej,
3. Jan Borek – członek Komisji,
4. Mariusz Jurczyk – członek Komisji,
5. Stanisław Ziomek – członek Komisji.

Program Komisja Rewizyjna realizowała na posiedzeniach:

- 1) w dniu 12 lutego 2024 r. (rozpatrzenie uwag do protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej, analiza wykonywanych uchwał rady gminy, przygotowanie i złożenie do rady gminy sprawozdania Komisji Rewizyjnej z pracy w 2023 roku);
- 2) 3 czerwca 2024 r. (rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2023 rok wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu, analiza wpływów i umorzeń zastosowanych przez wójta w 2023 roku z tytułu podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz środków transportowych, analiza zadłużenia gminy oraz prawidłowości spłaty zadłużenia, rozpatrzenie sprawozdania finansowego gminy za rok 2023, rozpatrzenie informacji o stanie mienia Gminy Krościenko Wyżne na dzień 31 grudnia 2023 roku, zaopiniowanie wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2023 rok oraz wystąpienie z wnioskiem w sprawie absolutorium);
- 3) 10 grudnia 2024 r. (informacja o przeprowadzonych przetargach, analiza zastosowanej procedury przetargowej, analiza wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za pierwsze półrocze 2024 r., analiza wykonania dofinansowania wypoczynku letniego dzieci wraz z oceną form tego wypoczynku, analiza wykonania uchwał Rady Gminy Krościenko Wyżne w trakcie obecnej kadencji, analiza realizacji inwestycji

prowadzonych na terenie gminy, analiza pozyskiwanych środków pozabudżetowych przez urząd gminy oraz podległe jednostki organizacyjne, analiza przebiegu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami w 2024 roku, zapoznanie się z wynikami kontroli zewnętrznych dokonywanych w urzędzie gminy, przygotowanie do zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2025).

Reasumując, Komisja Rewizyjna w 2024 roku obradowała na trzech posiedzeniach, miejscem posiedzeń był budynek Urzędu Gminy Krościenko Wyżne. Tematyka posiedzeń obejmowała zagadnienia ujęte w przyjętym planie pracy Komisji Rewizyjnej,

W toku przeprowadzenia kontroli, Komisja Rewizyjna nie stwierdziła nieprawidłowości rzutujących na ocenę pracy wójta i poległych mu urzędników.

Komisja Rewizyjna podjęła 4 uchwały. Pierwszą i drugą uchwałę – 20 maja 2024 r. w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Zastępcy Przewodniczącej Komisji, natomiast 3 czerwca – uchwały nr 3 i 4. Uchwała nr 3/2024 w sprawie pozytywnego zaopiniowania wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za rok 2023 i nr 4/2024 w sprawie wystąpienia z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne za 2023 rok.

Zapoznając się z książką kontroli, komisja stwierdziła, że w 2024 roku w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne zostały przeprowadzone kontrole przez następujące podmioty:

- 1) Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie – kontrola w zakresie gospodarki finansowej;
- 2) Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie – kontrola w zakresie rejestrów aktów stanu cywilnego oraz zmiany nazwisk,
- 3) Archiwum Państwowe w Rzeszowie – kontrola materiałów archiwalnych.

Informacja o wynikach przeprowadzonych kontroli zewnętrznych została przedstawiona Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu w dniu 10 grudnia 2024 r.

Sprawozdanie z działalności komisji za rok 2024, czyli za rok sprawozdawczy zawiera odniesienie do wykonania budżetu oraz wniosków absolutoryjnych za 2023 rok. Ocena wykonania budżetu oraz sformułowanie wniosku absolutoryjnego za 2023 rok, dla których podstawą były wyniki i wnioski pracy komisji w roku 2024 zawartą m.in. w takich dokumentach jak:

- 1) opinia Komisji Rewizyjnej rady Gminy Krościenko Wyżne z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za rok 2023 z dnia 3 czerwca 2024 roku - sentencji: po rozpatrzeniu sprawozdania Wójta Gminy Krościenko Wyżne z wykonania budżetu gminy za 2023 rok, komisja pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu za rok 2023;
- 2) wniosek z 3 czerwca 2024 r. – w sentencji: po rozpatrzeniu sprawozdania Wójta Gminy Krościenko Wyżne z wykonania budżetu gminy za 2023 rok i zapoznaniu się z opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie o tym sprawozdaniu, sprawozdania finansowego Gminy Krościenko Wyżne za rok 2023, informacji o stanie mienia Gminy Krościenko Wyżne za dzień 31 grudnia 2023 r. – pozytywnie opiniuje się wykonanie budżetu Gminy Krościenko Wyżne za rok 2023 i

występuje z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne za rok 2023.

Niniejsze sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krościenko Wyżne za rok 2024 przedkłada się Radzie Gminy Krościenko Wyżne w powyższej formie i treści. Dziękuję.

Innych głosów nie zabrano.

Ad. 14

Zamknięcie obrad.

W trakcie zamykania przez **Przewodniczącego Rady – Krzysztofa Podkul** XIII sesji Rady Gminy Krościenko Wyżne, o udzielenie głosu poprosił mieszkaniec Gminy Krościenko Wyżne, który dołączył do obrad w trakcie trwania sesji.

Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul udzielił głosu mieszkańcowi Gminy Krościenko Wyżne.

Mieszkaniec Gminy Krościenko Wyżne: Panie wójcie, państwo radni, dwa lata temu zgłaszałem wniosek o to, żeby w ciągu pieszym od przystanku przy kościele do chodnika jak mieszka pan Delimat, wymalować pasy. Dwa lata i nie ma, a to jest przejście którym ludzie wychodzą z kościoła i to jest konieczność, bo wszyscy idą w tą stronę. Dwa lata. Dwa lata temu zgłaszałem wniosek, żeby rozpocząć remonty chodników, bo chodniki są tak pozapadane, bo jeżeli popada deszcz, to jest kałuża od krawężnika do obrzeża, czyli praktycznie po chodniku nie da się chodzić. Dwa lata. Ja nie będę państwu dyktował jak macie to robić, ale jeżeli nie uruchomicie środków gminnych, to na pewno powiat sam tego nie zrobi. To z doświadczenia wiem jak to wygląda, więc przypominam panie wójcie, żeby chociaż te pasy na które trzeba parę kilogramów farby zrobić i je namalować. Żeby po prostu ktoś przechodzący wiedział, że przechodzi, a kierujący zatrzymał się i przepuścił. To jest jedna sprawa. Co do remontu chodników – sprawa jest długofalowa, jak państwo chcą, to mogą państwo sobie pospacerować po Krościenku. Niektórym radnym przed domem stoją kałuże na chodniku jak deszcz popada, zobaczcie. Jeździecie, to może nie widzicie, ale ci co chodzą to na pewno widzą, że chodniki są pozalamywane. Ja nie mówię o obrzeżach, które się powywracały, ale to są sprawy które uważam, że trzeba na bieżąco robić. Trzecią sprawą z którą chciałem się do państwa zwrócić są opłaty za śmieci. Państwo podnieśli opłaty za śmieci nie dokonując rzetelnej analizy kosztów, które ponoszą osoby. Proszę państwa, jeżeli koszty bioodpadów stanowią 20 % ogólnej ilości odpadów, to powinniśmy tymi kosztami obciążać tych ludzi, którzy nie kompostują odpadów. Warto sobie policzyć jak to wychodzi. Według moich obliczeń, co miesiąc jako osoba płacę co najmniej 10 złotych za osoby, które nie kompostują, jeżeli ja kompostuję. Jeżeli jest rodzina 5-osobowa, to jest 50 zł, w skali rocznej to sobie proszę wyobrazić ile to jest pieniędzy. Prosta sprawa. Uważam, że osoby, które kompostują odpady powinny mieć obniżoną, a tamte podwyższoną. Według moich obliczeń jest to 18 zł różnicy. Zrobienie 5 zł obniżki dla tych, którzy kompostują to jest śmiech. Nikogo to nie mobilizuje. Wiele osób mi mówi: co to jest 5 zł, po co ja mam kompostować. Niech płacą za to co kompostują. Bioodpady są to odpady mokre,

w większości trawa, woda. Oddajemy wodę, płacimy za wodę. Bardzo proszę komisję ochrony środowiska, komisję finansów. Proszę to przeliczyć. Dostaliście całą strukturę odpadów, dostaliście ile osób kompostuje, a ile nie kompostuje. Przeliczcie i zobaczycie, jeżeli są jakieś wątpliwości, to ja to dokładnie opisałem w Dębinie. Można sobie przeczytać ten artykuł, porównać. Ja nie twierdzę, że musi być tak jak napisałem, ale niech to będzie sygnał, że jest źle policzone i można to poprawić. Taka jest moja prośba. Jeżeli państwo się zechcą pochylić, to będzie mi bardzo miło, że głos społeczeństwa do państwa dociera. Dziękuję uprzejmie.

Innych głosów nie zabrano.

Wobec wyczerpania porządku obrad **Przewodniczący Rady – Krzysztof Podkul** zamknął XIII sesję Rady Gminy Krościenko Wyżne.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządziła:

Aleksandra Lorens