



**GMINA
KROŚCIENKO WYŻNE**

RAPORT

O STANIE GMINY KROŚCIENKO WYŻNE ZA ROK 2024



WÓJT GMINY

KROŚCIENKO WYŻNE

URZĄD GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

UL. POŁUDNIOWA 9

38-422 KROŚCIENKO WYŻNE

WWW.KROSCIENKOWYZNE.PL

Spis treści

CZĘŚĆ I DZIAŁALNOŚĆ GMINY ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM REALIZOWANYCH STRATEGII, PROGRAMÓW I PLANÓW	5
URZĄD GMINY KROŚCIENKO WYŻNE	6
<i>Struktura Urzędu Gminy</i>	<i>6</i>
<i>Przełom kadencji władz samorządowych</i>	<i>9</i>
<i>Przebieg procedury zmian statutu gminy i statutów jednostek pomocniczych</i>	<i>11</i>
<i>Wybory władz jednostek pomocniczych</i>	<i>13</i>
<i>Demografia, aktywność społeczna</i>	<i>14</i>
FINANSE GMINY	18
<i>Dochody i wydatki gminy</i>	<i>18</i>
<i>Kredyty</i>	<i>18</i>
<i>Pozyskiwanie środków zewnętrznych</i>	<i>18</i>
<i>Planowane – wykonane – najważniejsze zadania inwestycyjne w 2024 roku</i>	<i>23</i>
<i>Mienie komunalne</i>	<i>25</i>
ŁAD PRZESTRZENNY	27
<i>Plany zagospodarowania przestrzennego</i>	<i>27</i>
<i>Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i plan ogólny</i>	<i>28</i>
Infrastruktura techniczna i komunalna	30
<i>Wodociągi i kanalizacja</i>	<i>30</i>
<i>Drogi, oświetlenie uliczne</i>	<i>30</i>
Ochrona środowiska i gospodarka odpadami	33
<i>Walory środowiskowe</i>	<i>33</i>
<i>Obszary prawnie chronione, pomniki przyrody ożywionej wchodzące w skład zasobów przyrodniczych gminy</i>	<i>33</i>
<i>System gospodarki odpadami</i>	<i>35</i>
<i>Realizacja gminnych programów z zakresu ochrony środowiska</i>	<i>38</i>
Oświata	39
<i>Opieka nad dziećmi do lat 3</i>	<i>39</i>
<i>Przedszkole Samorządowe im. Wandy Chotomskiej</i>	<i>44</i>
<i>Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II</i>	<i>51</i>
Kultura, sport i rekreacja	64
<i>Zabytki</i>	<i>64</i>
<i>Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym</i>	<i>65</i>
<i>Działalność Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji i Krościenku Wyżnym</i>	<i>67</i>
Bezpieczeństwo publiczne	71
<i>Ochrona przeciwpożarowa</i>	<i>71</i>
<i>Współpraca z Policją</i>	<i>74</i>
<i>Obrona cywilna</i>	<i>74</i>

<i>Zarządzanie kryzysowe</i>	<i>75</i>
<i>Ochrona zdrowia</i>	<i>78</i>
<i>Realizacja programów, strategii, planów.....</i>	<i>80</i>
<i>Strategia Rozwoju Gminy.....</i>	<i>80</i>
<i>Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi</i>	<i>80</i>
<i>Program Gospodarki Niskoemisyjnej.....</i>	<i>82</i>
<i>Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym (realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej)</i>	<i>82</i>
<i>CZĘŚĆ II REALIZACJA UCHWAŁ RADY GMINY.....</i>	<i>98</i>
<i>CZĘŚĆ III REALIZACJA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO (FUNDUSZY SOŁECKICH) ...</i>	<i>112</i>

Przedkładam Państwu do zapoznania się „Raport o stanie Gminy Krościenko Wyżne za 2024 rok”, który przygotowany został zgodnie z art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 poz. 1465 z późn. zm.). W myśl przepisów tej ustawy wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy „Raport o stanie gminy”. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii realizowanych przez Gminę Krościenko Wyżne i jej jednostki organizacyjne, uchwał Rady Gminy i funduszu sołeckiego. Rada Gminy rozpatruje raport podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium.

Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem przeprowadza się debatę. W debacie nad raportem o stanie gminy mieszkańcy mogą zabierać głos. W tym celu składa się do Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne pisemne zgłoszenie poparte podpisami co najmniej 20 osób. Zgłoszenie składa się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, na który zwołana zostanie sesja, podczas której ma być przedstawiany raport o stanie gminy. Mieszkańcy są dopuszczani do głosu według kolejności zgłoszeń otrzymanych przez Przewodniczącego Rady. Maksymalna liczba mieszkańców mogących zabrać głos w debacie wynosi 15.

Raport został opracowany w oparciu o materiały przygotowane przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz pracowników urzędu gminy odpowiedzialnych merytorycznie za poszczególne obszary.

Zachęcam Państwa do zapoznania się z raportem i do wzięcia udziału w debacie.

Wójt Gminy Krościenko Wyżne – Mateusz Liput

CZĘŚĆ I
DZIAŁALNOŚĆ GMINY
ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM
REALIZOWANYCH STRATEGII,
PROGRAMÓW I PLANÓW

URZĄD GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

Struktura Urzędu Gminy

Struktura Urzędu Gminy Krościenko Wyżne opiera się na postanowieniach Regulaminu Organizacyjnego nadanego przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne zarządzeniem nr V/12/2018 z dnia 13 grudnia 2018 r., zmienionego zarządzeniem nr V/305/2021 z dnia 19 lipca 2021 r. oraz zarządzeniem nr V/570/2023 z dnia 30 czerwca 2023 r.

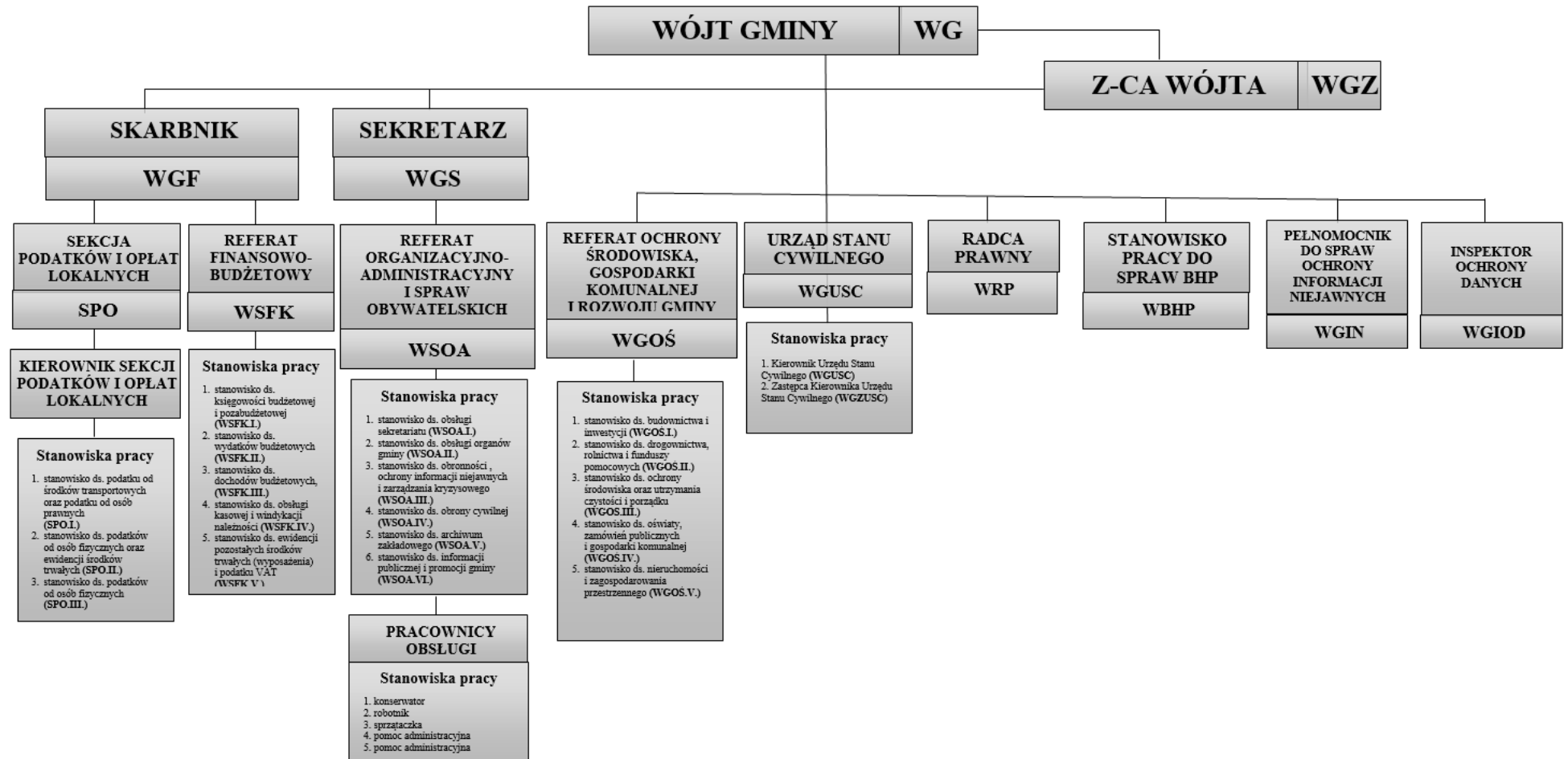
Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Krościenko Wyżne określa organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy Krościenko Wyżne zakres działania i zadania Urzędu:

- a) strukturę organizacyjną Urzędu,
- b) zasady kierowania Urzędem,
- c) zakres działania kierownictwa Urzędu oraz poszczególnych referatów i stanowisk pracy,
- d) zasady podpisywania korespondencji,
- e) organizację działalności kontrolnej.

W skład Urzędu wchodzi:

- 1) Referat Organizacyjno-Administracyjny i Spraw Obywatelskich, posługujący się oznaczeniem WSOA;
- 2) Referat Finansowo-Budżetowy, posługujący się oznaczeniem WSFK;
- 3) Sekcja Podatków i Opłat Lokalnych, posługująca się oznaczeniem SPO;
- 4) Referat Ochrony Środowiska, Gospodarki Komunalnej i Rozwoju Gminy;
- 5) Urząd Stanu Cywilnego, w skład którego wchodzi Kierownik, który posługuje się oznaczeniem WGUSC i Zastępca Kierownika USC posługujący się oznaczeniem WGZUSC;
- 6) Radca prawny, który posługuje się oznaczeniem WRP;
- 7) Stanowisko pracy do spraw BHP, które posługuje się oznaczeniem WBHP;
- 8) Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, który posługuje się oznaczeniem WGIN;
- 9) Inspektor Ochrony Danych, który posługuje się oznaczeniem WGIOD.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY KROŚCIENKO WYŻNE



Urzędem kieruje Wójt przy pomocy Zastępcy Wójta, Sekretarza i Skarbnika, którzy ponoszą odpowiedzialność przed Wójtem za realizację swoich zadań.

Sekretarz i Skarbnik są bezpośrednimi przełożonymi podległych im pracowników i sprawują nadzór nad nimi.

W 2024 roku struktura zatrudnienia w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne przedstawiała się następująco: do końca sierpnia 2024 r. pozostawało zatrudnionych 24 pracowników (w tym 20 osób na stanowiskach urzędniczych), od września zatrudnienie wynosiło 25 pracowników (w tym 21 osób na stanowiskach urzędniczych), od listopada stan zatrudnienia to 26 pracowników (w tym 21 osób na stanowiskach urzędniczych). Zdecydowana część pracowników na stanowiskach urzędniczych wykonuje pracę w ramach więcej niż jednego stanowiska. Ponadto, na podstawie umów cywilnoprawnych wykonywana jest obsługa prawna, informatyczna i bhp.

Projekt LIFE - "Podkarpackie – żyj i oddychaj"

W 2024 roku Gmina Krościenko Wyżne przystąpiła do realizacji projektu pn. *Skuteczne wdrożenie programu ochrony powietrza dla Województwa Podkarpackiego z uwzględnieniem problemu ubóstwa energetycznego: „Podkarpackie – żyj i oddychaj”*, realizowanego na terenie Województwa Podkarpackiego w latach 2024 – 2033.

W związku z dofinansowaniem otrzymanym w ramach realizowanego projektu od 6 września 2024 roku w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne został zatrudniony doradca ds. powietrza i energii, który koordynuje działania gminy w zakresie poprawy jakości powietrza.

Doradca ma za zadanie m. in.:

- zapewnienie wsparcia doradczego mieszkańcom przy wymianie źródeł ciepła (w tym na odnawialne źródła energii - OZE) i termomodernizacji budynków oraz zapewnienie pomocy w pozyskaniu środków na realizację zdiagnozowanych potrzeb z dostępnych programów pomocowych (np. Czyste Powietrze, STOP SMOG, Mój Prąd, Ciepłe Mieszkanie, Moje Ciepło, Agroenergia, ulga termomodernizacyjna itp.),
- zapewnienie wsparcia doradczego osobom ubogim energetycznie – współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu identyfikacji osób dotkniętych ubóstwem energetycznym (pomoc w wyborze najlepszego rozwiązania oraz w znalezieniu środków na termomodernizację budynków, wymianę źródła ogrzewania, w tym na OZE),
- prowadzenie kontroli palenisk domowych (informowanie o wymaganiach uchwały antysmogowej i programu ochrony powietrza dla Województwa Podkarpackiego (PPOP), konsekwencjach łamania przepisów, rozwiązaniach

- do zastosowania w danym gospodarstwie domowym oraz doradztwo w zakresie efektywności energetycznej i racjonalnego zużycia energii),
- identyfikację budynków publicznych wymagających termomodernizacji i wymiany źródeł ogrzewania.

Przełom kadencji władz samorządowych

Rada Gminy Krościenko Wyżne w minionej kadencji 2018-2024:

- 1) Podkul Krzysztof – Przewodniczący Rady;
- 2) Bystrańska Małgorzata;
- 3) Homotnik Dariusz;
- 4) Kielar Marzena Barbara;
- 5) Lenart Zenon Józef;
- 6) Liput Stefan;
- 7) Lorens Piotr;
- 8) Najbar Beata Elżbieta;
- 9) Niżnik Tomasz Marcin;
- 10) Przymusińska Aleksandra Joanna;
- 11) Pudłowski Bolesław Jan;
- 12) Ronowski Krzysztof Sławomir;
- 13) Such Eugeniusz Józef;
- 14) Wierdak Stanisław Michał;
- 15) Wojtuń Robert

Ustalono następujące składy osobowe członków stałych Komisji Rady Gminy Krościenko Wyżne:

I) Komisja Budżetu i Finansów:

- 1) Radny Eugeniusz Such – Przewodniczący Komisji;
- 2) Radny Robert Wojtuń;
- 3) Radny Bolesław Pudłowski;
- 4) Radna Marzena Kielar;
- 5) Radny Tomasz Niżnik.

II) Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich:

- 1) Radna Stanisław Wierdak – Przewodniczący Komisji;
- 2) Radny Aleksandra Przymusińska;
- 3) Radna Beata Najbar;
- 4) Radny Piotr Lorens;
- 5) Radny Tomasz Niżnik.

III) Komisja Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska:

- 1) Radny Bolesław Pudłowski – Przewodniczący Komisji;
- 2) Radny Stanisław Wierdak;
- 3) Radny Robert Wojtuń;
- 4) Radny Stefan Liput;

5) Radna Małgorzata Bystrańska.

IV) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne:

- 1) Radna Aleksandra Przymusińska – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Radny Dariusz Homotnik;
- 3) Radna Małgorzata Bystrańska.

V) Komisja Rewizyjna Rady Gminy Krościenko Wyżne:

- 1) Radny Krzysztof Ronowski – Przewodniczący Komisji;
- 2) Radna Marzena Kielar;
- 3) Radny Tomasz Niżnik.

VI) Doraźnie działała także Komisja Statutowa Rady Gminy Krościenko Wyżne w składzie:

- 1) Radny Krzysztof Ronowski – Przewodniczący Komisji;
- 2) Radny Zenon Lenart;
- 3) Radny Tomasz Niżnik;
- 4) Radny Stanisław Wierdak;
- 5) Radny Robert Wojtuń.

Rada Gminy Krościenko Wyżne bieżącej kadencji 2024-2029:

- 1) Podkul Krzysztof – Przewodniczący Rady;
- 2) Borek Jan;
- 3) Bystrańska Małgorzata;
- 4) Hejnar Jadwiga;
- 5) Jurczak Krzysztof;
- 6) Jurczyk Mariusz;
- 7) Kmonk Krzysztof;
- 8) Liput Stefan;
- 9) Niżnik Tomasz;
- 10) Nóżka Marcin;
- 11) Pelczar Jolanta;
- 12) Pelczar Maciej;
- 13) Przymusiński Rafał;
- 14) Sawicka Marta;
- 15) Ziomek Stanisław

Ustalono następujące składy osobowe członków stałych Komisji Rady Gminy Krościenko Wyżne:

I) Komisja Rewizyjna:

- 1) Radna Jolanta Pelczar - Przewodnicząca Komisji;
- 2) Radna Jadwiga Hejnar;
- 3) Radny Jan Borek;
- 4) Radny Mariusz Jurczyk;
- 5) Radny Stanisław Ziomek.

II) Komisja Oświaty, Kultury i Spraw Obywatelskich:

- 1) Radna Jadwiga Hejnar – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Radna Jolanta Pelczar;
- 3) Radny Jan Borek;
- 4) Radny Marcin Nózka;
- 5) Radna Marta Sawicka.

III) Komisja Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska:

- 1) Radny Stefan Liput - Przewodniczący Komisji;
- 2) Radny Krzysztof Kmonk;
- 3) Radna Małgorzata Bystrańska;
- 4) Radny Maciej Pelczar;
- 5) Radny Krzysztof Jurczak.

IV) Komisja Budżetu i Finansów:

- 1) Radny Krzysztof Jurczak - Przewodniczący Komisji;
- 2) Radny Tomasz Niżnik;
- 3) Radny Mariusz Jurczyk;
- 4) Radny Rafał Przymusiński;
- 5) Radny Stanisław Ziomek.

V) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

- 1) Radna Małgorzata Bystrańska - Przewodnicząca Komisji;
- 2) Radny Stefan Liput;
- 3) Radny Marcin Nózka;
- 4) Radny Rafał Przymusiński;
- 5) Radna Marta Sawicka.

Wójtem Gminy Krościenko Wyżne został wybrany na kolejną kadencję Mateusz Liput.

Przebieg procedury zmian statutu gminy i statutów jednostek pomocniczych

Na mocy postanowień uchwały nr XLIV/301/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 stycznia 2023 r. powołano w minionej kadencji doraźną Komisję Statutową, przed którą postawiono następujące zadania:

- 1) analizę obowiązującego i przygotowanie nowego Statutu Gminy Krościenko Wyżne;
- 2) analizę obowiązujących i przygotowanie propozycji nowych Statutów Sołectw.

Łącznie, Komisja doraźna odbyła 7 posiedzeń, podczas których przygotowała projekty zarówno Statutu Gminy Krościenko Wyżne, jak i statutów poszczególnych sołectw.

Rada gminy w dniu 15 lutego 2024 r. uchwaliła Statut Gminy Krościenko Wyżne w brzmieniu przedłożonym przez Komisję Statutową.

Zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym, w statucie gminy określono m.in. ustrój gminy (art. 3 ust. 1), zasady tworzenia, łączenia, podziału

oraz znoszenia jednostek pomocniczych (art. 5 ust. 3), zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich (art. 11b ust. 3), zasady i tryb działania komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5), zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji (art. 18b ust. 3), organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organów gminy (art. 22 ust. 1), zasady działania klubów radnych (art. 23 ust. 2), zasady udziału przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych w pracach rady gminy (art. 37a).

Udzielona radzie gminy kompetencja ma szeroki zakres, co jednak nie oznacza dowolności w zakresie ustalania statutu gminy. Statut gminy jest aktem prawa miejscowego, a zatem zastosowanie znajduje przepis art. 94 Konstytucji RP, z którego wynika, iż organy samorządu terytorialnego ustanawiają akty prawa miejscowego, obowiązujące na obszarze działania tych organów, jedynie na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie. Oznacza to, iż każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, a działania muszą mieścić się w granicach i na podstawie prawa (art. 7 Konstytucji RP).

Opracowanie i przyjęcie przez radę gminy nowego statutu Gminy Krościenko Wyżne służyło zachowaniu przejrzystości i jednolitości tekstu uchwały określającej ustrój gminy. Poprzednio obowiązujący statut gminy został uchwalony przez radę gminy w dniu 30 czerwca 2003 r. i na przestrzeni 20 lat jego postanowienia były czterokrotnie nowelizowane, w związku z czym konieczne było przyjęcie nowego dokumentu.

Statut gminy został ogłoszony w dniu 27 lutego 2024 r. w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i zgodnie z jej postanowieniami końcowymi wszedł w życie z dniem 1 maja 2024 r.

Zgoła inaczej przedstawia się kwestia wypracowanych przez Komisję Statutową propozycji statutów jednostek pomocniczych, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego zostały poddane konsultacjom z mieszkańcami. Głosowanie nad projektami statutów sołectw zostało uwzględnione w porządku obrad LV sesji Rady Gminy Krościenko Wyżne, która odbyła się w dniu 26 kwietnia 2024 r.

Rada Gminy Krościenko Wyżne nie przyjęła przedłożonych projektów Statutów Sołectwa Krościenko Wyżne i Sołectwa Pustyny. Tym samym, organ stanowiący gminy zdecydował o przedłużeniu okresu funkcjonowania aktów prawa miejscowego, sprzecznych z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Było to w szczególności istotne w odniesieniu do treści postanowień regulujących tryb przeprowadzania wyborów sołtysów i rad sołeckich, które miały się odbyć w nieodległym czasie.

Niektórzy członkowie Komisji Statutowej zwracali w głównej mierze uwagę na kwestie poboczne (załącznik graficzny do statutów), które niczego nowego w stosunku do ówczesnie obowiązujących statutów jednostek pomocniczych z 2003 roku nie wносиły. Tym samym, przekształcono niezwykle istotną i pilną do

przeprowadzenia procedurę uchwalenia nowych statutów sołectw w dyskusję o sprawach, które w porządku jednostek pomocniczych gminy nie wprowadzały żadnych zmian w zakresie ustalenia przebiegu granicy pomiędzy sołectwami. Przebieg ten bowiem pozostał w załączniku graficznym niezmieniony.

Warto nadmienić, że te same osoby, które w 2003 roku swoje głosy oddały za przyjęciem statutów sołectw z identycznym przebiegiem granicy pomiędzy sołectwami, w 2024 roku stwierdziły, że po okresie 21 lat ich obowiązywania, ten sam przebieg granicy zaczął naruszać przestrzeń sołectwa Krościenko Wyżne.

Na koniec analizy procedury uchwalenia statutów sołectw należy nadmienić, że były to jedyne w minionej kadencji uchwały, których Rada Gminy Krościenko Wyżne nie podjęła. Podczas 7 posiedzeń przeprowadzonych w czasie ponad roku Komisja Statutowa przygotowała 3 projekty statutów, z których 2 nie zostały przyjęte również głosami części jej członków.

Wymagane przepisami prawa zmiany treści postanowień statutów sołectw wprowadziła w trybie zmiany uchwały rada gminy nowej kadencji, a przeprowadzenie całej procedury – łącznie z konsultacjami społecznymi – zajęło okres niespełna miesiąca. Dzięki sprawnemu działaniu radnych, projekty uchwał przedłożone przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne zostały przyjęte w dniu 1 sierpnia 2024 r., a po wejściu w życie postanowień tych uchwał, w zgodzie z przepisami przeprowadzono wybory sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

Wybory władz jednostek pomocniczych

Wybory Sołtysów i Rad Sołeckich jednostek pomocniczych Gminy Krościenko Wyżne w nowej formule - przewidzianej postanowieniami znowelizowanych statutów sołectw (UCHWAŁA NR V/24/2024 RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE z dnia 1 sierpnia 2024 roku zmieniająca chwałę w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Krościenko Wyżne oraz UCHWAŁA NR V/25/2024 RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE z dnia 1 sierpnia 2024 roku zmieniająca chwałę w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pustyny) odbyły się w dniu 6 października 2024 roku. Nowym Sołtysem Sołectwa Krościenko Wyżne na kadencję 2024-2029 została wybrana Pani Agnieszka Zygarowicz - Pelczar, natomiast Sołtysem Sołectwa Pustyny został ponownie wybrany Pan Stanisław Ziomek.

Do Rady Sołeckiej Sołectwa Krościenko Wyżne zostali wybrani: Zdzisław Fejkiel, Jolanta Findysz, Przemysław Królicki, Stefan Liput, Marcin Niepokój, Jolanta Pelczar, Krzysztof Ronowski.

Do Rady Sołeckiej Sołectwa Pustyny zostali wybrani: Paweł Brzana, Krzysztof Bystrański, Rafał Kielar, Janusz Omachel, Marcin Zygarowicz.

Stan i struktura ludności 2023-12-31 (pobyt czasowy)

Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18 lat		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od 60>	Od 65>	Razem	
				K	M	K	M					K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	19	3	16	1	2	8	8	7	7	1	1	9	10
PUSTYNY	13	0	13	0	0	6	7	5	7	1	0	6	7
Razem	32	3	29	1	2	14	15	12	14	2	1	15	17

Stan i struktura ludności 2023-12-31

Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od	Od	Razem	
				K	M	K	M					K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	4421	826	3595	401	425	1821	1774	1275	1465	546	309	2222	2199
PUSTYNY	1074	193	881	72	121	438	443	301	354	137	89	510	564
Razem	5495	1019	4476	473	546	2259	2217	1576	1819	683	398	2732	2763

Urodzeni - 41
Zgony - 59

Imigracje - 38
Emigracje - 56

Opracowanie własne na podstawie danych ujętych w ewidencji ludności Gminy Krościenko Wyżne.

Stan i struktura ludności 2024-12-31 (pobyt czasowy)

Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18 lat		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od 60	Od 65	Razem	
				K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	13	2	11	1	1	6	5	3	5	3	0	7	6
PUSTYNY	21	4	17	3	1	6	11	5	11	1	0	9	12
Razem	34	6	28	4	2	12	16	8	16	4	0	16	18

Stan i struktura ludności 2024-12-31

Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18 lat		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od 60	Od 65	Razem	
				K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	4391	805	3586	385	420	1826	1760	1263	1441	563	319	2211	2180
PUSTYNY	1065	187	878	68	119	436	442	302	345	134	97	504	561
Razem	5456	992	4464	453	539	2262	2202	1565	1786	697	416	2715	2741

Urodzenia - 38

Zgony - 56

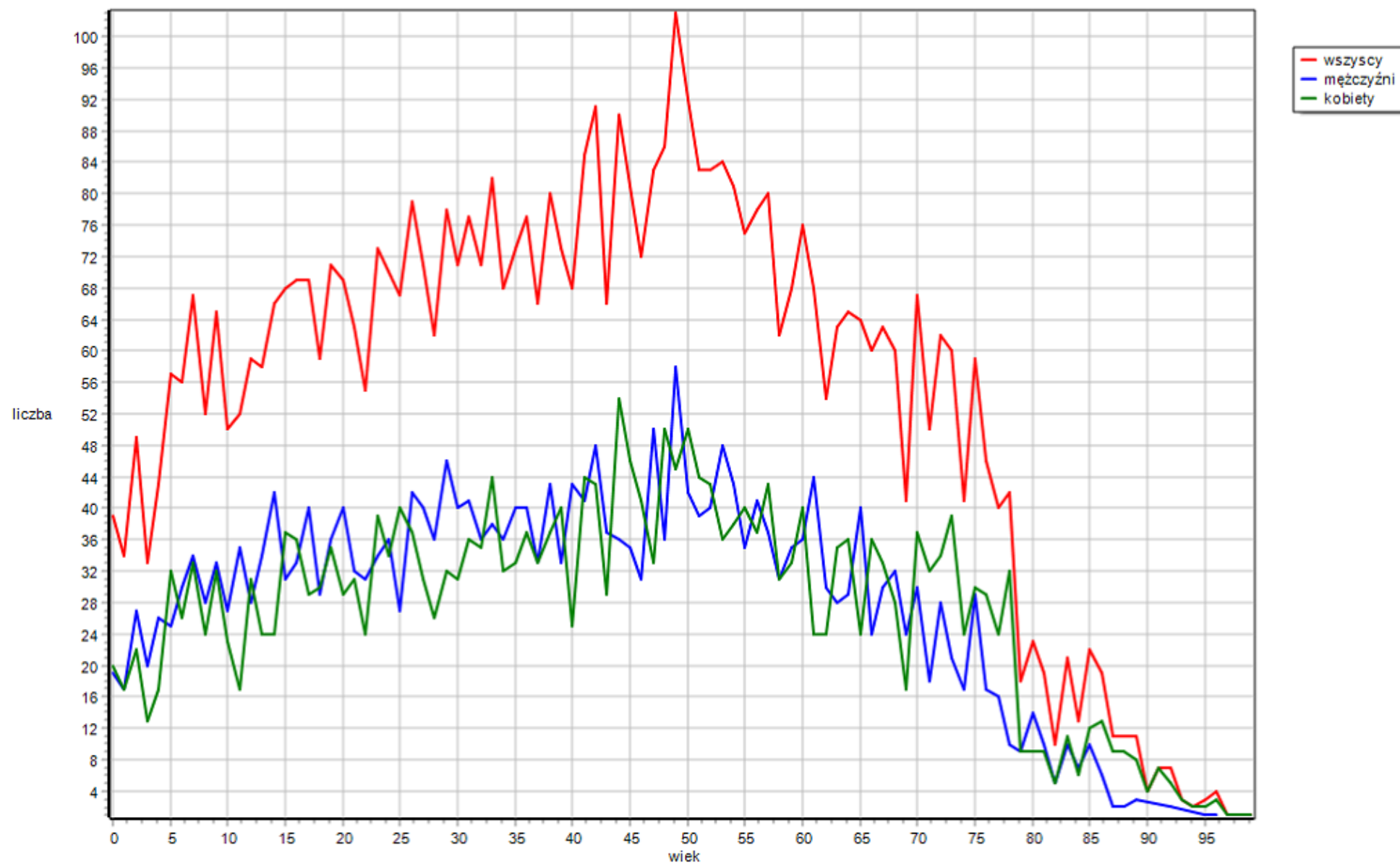
Imigracje - 43

Emigracje - 63

Opracowanie własne na podstawie danych ujętych w ewidencji ludności Gminy Krościenko Wyżne.

Struktura wiekowa gminy: KROŚCIENKO WYŻNE

Średni wiek: 41.3 na dzień 2025-03-25



Rodzaj czynności	Liczba czynności 2023/2024
Sporządzone akty stanu cywilnego: - urodzenia - małżeństwa - zgonu	5/16 22/24 26/19
Unieważnienia, sprostowania i uzupełnienia aktów stanu cywilnego	9/19
Wydane zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, zezwoleń oraz przyjętych oświadczeń łącznie	18/13
Przeniesione (zmigrowane) akty stanu cywilnego do Rejestru Stanu Cywilnego	50/38
Wydane decyzje w sprawie imion i nazwisk	1/1
Wydane odpisy aktów stanu cywilnego (zupełne, skrócone i wielojęzyczne)	364/343
Sporządzone wzmianki i przypiski do akt stanu cywilnego	187/240
Usunięcie niezgodności danych w rejestrze PESEL na podstawie aktów stanu cywilnego	43/61
Wydane dowody osobiste	539/551
Udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń	120/151

FINANSE GMINY

Dochody i wydatki gminy

Dochody budżetu gminy w 2024 roku wyniosły **42 358 388,61 zł**, a ich realizacja stanowiła **97,73%** planu wynoszącego **43 341 953,59 zł**.

W strukturze dochodów znaczący udział stanowiły dochody bieżące, które w 2024 roku zostały wykonane na poziomie **29 710 655,63 zł**, tj. w **98,84%** w stosunku do planu wynoszącego **30 058 749,61 zł**.

Dochody majątkowe Gminy Krościenko Wyżne w 2024 roku zostały wykonane na poziomie **12 647 732,98 zł**, tj. w **95,22%** w stosunku do planu wynoszącego **13 283 203,98 zł**.

W 2024 roku wydatki bieżące zostały wykonane na poziomie **27 556 878,54 zł**, tj. w **90,10%** w stosunku do planu po zmianach wynoszącego **30 584 034,91 zł**.

Wydatki majątkowe Gminy Krościenko Wyżne w 2024 roku zostały wykonane na poziomie **15 754 848,30 zł**, tj. w **97,01%** w stosunku do planu po zmianach wynoszącego **16 241 135,43 zł**.

Szczegółowa struktura dochodów i wydatków z budżetu gminy została przedstawiona w sprawozdaniu Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 marca 2025 r., z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2024 r.

Kredyty

Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek długoterminowych na dzień 31 grudnia 2024 roku wynoszą **1 720 000,00 zł** (sprawozdanie Rb – Z). Jest to w całości zobowiązanie wobec Banku Gospodarstwa Krajowego oddział w Rzeszowie.

Rozchody w 2024 roku zrealizowano w łącznej kwocie **360 000,00 zł** (co stanowi 100,00% planu) - spłaty kredytów i pożyczek, wykup papierów wartościowych.

Wyszczególnienie	Wartości
Przychody z tytułu kredytów, pożyczek i emisji papierów wartościowych	1 000 000,00
Rozchody z tytułu spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	360 000,00
Wzrost zadłużenia na koniec roku	640 000,00

Pozyskiwanie środków zewnętrznych

Dział 010 „Rolnictwo i łowiectwo”:

- rozdział 01042 - „Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych” - otrzymaną dotację w kwocie 69 849,00 zł wykorzystano na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów

rolnych w obrębie: Krościenko Wyżne, dz. o nr ewid. 908" - boczna ul. Marynkowskiej,

- **rozdział 01095 - „Pozostała działalność”** - otrzymaną dotację w kwocie 58 440,58 zł wykorzystano na zwrot rolnikom podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

Dział 600 „Transport i łączność”:

- **rozdział 60014 - „Drogi publiczne powiatowe”** - otrzymaną dotację od Powiatu Krośnieńskiego w kwocie 72 300,80 zł wydatkowano na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego - zimowe utrzymanie dróg powiatowych.

Dział 750 „Administracja publiczna”:

- **rozdział 75011 „Urzędy wojewódzkie”** - otrzymaną dotację w kwocie 51 294,43 zł wydatkowano na pokrycie częściowych kosztów związanych z zatrudnieniem osób wykonujących prace z zakresu administracji rządowej zleconych gminie (wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń) - doradca ds. powietrza i energii - Projekt LIFE,
- **rozdział 75023 „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”** - otrzymano dotację w kwocie 442 984,00 zł na zadanie pod nazwą „Cyberbezpieczny Samorząd”.

Dział 751 „Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa”:

- **rozdział 75101 „Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa”** - otrzymaną dotację w kwocie 1 152,00 zł wydatkowano na prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców w gminie,
- **rozdział 75108 „Wybory do Sejmu i Senatu”** - otrzymaną dotację w kwocie 597,74 zł wydatkowano na transport depozytów z wyborów do Sejmu RP i Senatu RP,
- **rozdział 75109 „Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne powiatowe i wojewódzkie”** - otrzymaną dotację w kwocie 64 184,73 zł wydatkowano na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów samorządowych,
- **rozdział 75113 „Wybory do Parlamentu Europejskiego ”** - otrzymaną dotację w kwocie 33 878,74 zł wydatkowano na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do europarlamentu.

Dział 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa”:

- **rozdział 75412 „Ochotnicze straże pożarne”** - otrzymano dotację w kwocie 12 215,03 zł na projekt pn. „Adaptacja do zmian klimatu regionu transgranicznego Polski i Słowacji poprzez poprawę efektywności służb ratowniczych gminy Krościenko Wyżne i miasta Svidnik.

Dział 758 „Różne rozliczenia”:

- **rozdział 75814 „Różne rozliczenia finansowe”** – otrzymano zwrot środków wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego za 2023 rok w wysokości 39 563,48 zł. Otrzymano środki z Rządowego Funduszu Polski Ład w wysokości: **12 206 990,68 zł**, w tym: na zadania inwestycyjne pn.:

- „Poprawa jakości dróg na terenie Gminy Krościenko Wyżne: budowa i przebudowa dróg wewnętrznych – **6 159 407,92 zł**,
- „Budowa instalacji OZE, w tym indywidualnych zeroemisyjnych źródeł ciepła na potrzeby budynków użyteczności publicznej Gminy Krościenko Wyżne – **4 195 196,61 zł**,
- „Budowa infrastruktury elektroenergetycznej - oświetlenia drogowego w technologii energooszczędnej na terenie Gminy Krościenko Wyżne” – **1 852 386,15 zł**.

Otrzymano środki z Funduszu Pomocy na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w wysokości **50 374,00 zł**,

- **rozdział 75816 „Wpływy do rozliczenia”** – otrzymano i wydatkowano środki z Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w wysokości **32 699,75 zł**.

Dział 801 „Oświata i wychowanie”:

- **rozdział 80101 „Szkoly Podstawowe”** – otrzymano dotację w kwocie 798,28 zł na udział w programie pilotażowym pn.: „Asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi”, środki z PFRON w wysokości – 87 673,00 zł na wymianę parkietu w salach lekcyjnych na antypoślizgową wykładzinę PCV w Szkole Podstawowej oraz środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 8 000,00 zł na dofinansowanie zadania: „Wydarzenie ekologiczne w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym pn. „Ekologiczny Dzień Dziecka”,
- **rozdział 80104 „Przedszkola”** – otrzymano dotację celową na wykonanie zadań bieżących realizowanych na podstawie porozumień (umów) zawartych pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego za dzieci uczęszczające do przedszkola niepublicznego na terenie naszej gminy w kwocie 288 871,98 zł,
- dotację celową otrzymano z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych) – w wysokości 584 764,35 zł,
- **rozdział 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych”** – otrzymana dotacja w kwocie 42 258,36 zł została wykorzystana na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe.

Dział 851 „Ochrona zdrowia”:

- **rozdział 85195 „Pozostała działalność”** – otrzymana dotacja w kwocie 353,00 zł wydatkowana została na sfinansowanie kosztów wydawania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe.

Dział 852 „Pomoc społeczna ”:

- **rozdział 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie”** – otrzymaną dotację w kwocie 6 000,00 zł wydatkowano na dofinansowanie zadań własnych gmin, tj. na funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych,
- **rozdział 85213 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej”** – otrzymaną dotację w kwocie 13 191,82 zł wydatkowano na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające odpowiednie świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej,
- **rozdział 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe”** – otrzymaną dotację w kwocie 124 572,26 zł wydatkowano na wypłatę zasiłków okresowych,
- **rozdział 85215 „Dodatki mieszkaniowe”** – otrzymaną dotację w kwocie 154 572,26 zł wydatkowano na sfinansowanie bonu energetycznego oraz kosztu obsługi tego zadania,
- **rozdział 85216 „Zasiłki stałe”** – otrzymaną dotację w kwocie 148 160,04 zł wydatkowano na wypłatę zasiłków stałych,
- **rozdział 85219 „Ośrodki pomocy społecznej”** – otrzymano dotację w wysokości 104 403,30 zł, w tym: dotację celową na dofinansowanie własnych zadań bieżących na częściowe pokrycie kosztów funkcjonowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w wysokości 98 313,30 zł; dotację celową na zadania zlecone w kwocie 6 090,00 zł przeznaczoną na wypłatę wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz na obsługę tego zadania,
- **rozdział 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze”** otrzymaną dotację w kwocie 27 909,00 zł wydatkowano na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- **rozdział 85230 „Pomoc w zakresie dożywiania”** – otrzymaną dotację w kwocie 66 976,00 zł wydatkowano na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
- **rozdział 85231 „Pomoc dla cudzoziemców”** – otrzymane środki z Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w wysokości 1 482,80 zł wydatkowane zostały na pomoc obywatelom Ukrainy,
- **rozdział 85295 „Pozostała działalność”** - otrzymano dotację w kwocie 147 822,07 zł na wypłatę dodatków osłonowych oraz kosztów obsługi wypłaty tych dodatków;

kwotę 2 240,00 na tworzenie programów osłonowych oraz ośrodki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w kwocie 61 356,65 zł na refundację podatku VAT.

Dział 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”:

- **rozdział 85415 „Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym”** – otrzymaną dotację w kwocie 28 310,40 zł wydatkowano na udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów na realizację potrzeb w zakresie edukacji.

Dział 855 „Rodzina”:

- **rozdział 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego”** – otrzymaną dotację w kwocie 2 816 279,75 zł wydatkowano na realizację tych świadczeń,
- **rozdział 85503 „Karta dużej rodziny”** – otrzymaną dotację w kwocie 216,00 zł wydatkowano na realizację zadań związanych z przyznawaniem Kart Dużej Rodziny wynikających z ustawy,
- **rozdział 85504 „Wspieranie rodziny”** – otrzymaną dotację w kwocie 4 081,80 zł wydatkowano na realizację programu „Asystent rodziny na rok 2024”,
- **rozdział 85513 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów”** – otrzymaną dotację w kwocie 19 930,50 zł wydatkowano na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające odpowiednie świadczenia z pomocy społecznej oraz odpowiednie świadczenia rodzinne,
- **rozdział 85516 „System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”** – otrzymano dotację celową na wykonanie zadań bieżących realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w kwocie 50 400,00 zł.

Dział 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”:

- **rozdział 90005 „Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu”** – otrzymano środki w kwocie 27 087,79 zł stanowiące refundację wydatków poniesionych w latach ubiegłych na wykonanie zadań wynikających z programu „Czyste powietrze”; otrzymano dotację w kwocie 139 743,87 zł na realizację przedsięwzięcia pn. *Skuteczne wdrożenie programu ochrony powietrza dla województwa podkarpackiego „Podkarpackie – żyj i oddychaj”* – Projekt LIFE.

Dział 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”:

- **rozdział 92105 „Pozostałe zadania w zakresie kultury”** – otrzymaną dotację w kwocie 106 766,00 zł – wydatkowano na zakup umundurowania oraz instrumentów na potrzeby upowszechniania kultury w ramach Gminnej Orkiestry Dętej w Krościenku Wyżnym.

Planowane – wykonane – najważniejsze zadania inwestycyjne w 2024 roku

Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 1.01.2024	Plan na 31.12.2024	Wykonanie na 31.12.2024	Wykonanie planu w %
- Budowa sieci wodociągowej wraz z hydrofornią w Gminie Krościenko Wyżne	0,00	17 031,80	13 530,00	79,44%
- Budowa sieci wodociągowej przy ul. Północnej w Krościenku Wyżnym	0,00	160 000,00	149 298,63	93,31%
- Budowa przyłącza wody oraz punktów czerpalnych na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym	0,00	10 000,00	5 412,00	54,12%
- Poprawa jakości dróg na terenie Gminy Krościenko Wyżne: budowa i przebudowa dróg wewnętrznych	325 000,00	1 551 699,50	1 533 913,29	98,85%
- Budowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w obrębie Krościenko Wyżne na dz. nr. ewid. 908	0,00	132 000,00	91 811,55	69,55 %
- Poprawa jakości dróg na terenie Gminy Krościenko Wyżne: budowa i przebudowa dróg wewnętrznych	6 159 407,92	6 159 407,92	6 159 407,92	100,00%
- Budowa parkingu przy budynku użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym oraz parkingu przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym	97 000,00	84 870,00	84 870,00	100,00%
- Adaptacja budynku ośrodka zdrowia (byłego)	100 000,00	73 800,00	73 776,99	100,00 %
- Zakup i instalacja kompenstora mocy biernej dla budynku BUP w Krościenku Wyżnym	0,00	30 500,00	28 290,00	92,75%
- Zakup środka trwałego na plac zabaw przy ul. Mostowej w Krościenku Wyżnym (zestaw zabawowy)	55 000,00	55 000,00	54 950,00	99,91%
- Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Pustyny	0,00	784 150,00	781 050,00	99,60%

Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 1.01.2024	Plan na 31.12.2024	Wykonanie na 31.12.2024	Wykonanie planu w %
- Dotacja dla OSP Krościenko Wyżne na dofinansowanie zadania pn. „Dofinansowanie OSP na zadania związane z ochroną ludności i ratownictwa”	0,00	30 000,00	30 000,00	100,00%
- Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym	0,00	10 000,00	7 380,00	73,80%
- Rozbudowa z przebudową budynku Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym na potrzeby Gminnego Żłobka	737 720,37	86 430,91	83 849,10	97,01%
- Budowa instalacji OZE, w tym indywidualnych zeroemisyjnych źródeł ciepła na potrzeby budynków użyteczności publicznej Gminy Krościenko Wyżne	4 500 000,39	4 465 934,43	4 465 934,43	100,00%
- Budowa infrastruktury elektroenergetycznej – oświetlenia drogowego w technologii energooszczędnej na terenie Gminy Krościenko Wyżne	2 149 900,00	2 068 450,00	2 067 918,80	100,00%
- Budowa oświetleń ulicznych w Gminie Krościenko Wyżne	0,00	11 600,00	11 562,00	100,00%
- Przebudowa placu przy Domu Ludowym w Krościenku Wyżnym	20 000,00	20 000,00	15 500,00	77,50%
- Zakup traktora ogrodowego dla GOSIR	0,00	25 000,00	24 999,00	100,00%

Źródło: Opracowanie własne

Budynki mienia komunalnego

Lp.	Nazwa	Pow. użytkowa w m²	Kubatura w m³
1.	Dom Ludowy Pustyny	472,56	3 265,00
2.	Dom Ludowy Krościenko Wyżne	1 318,09	6 726,00
3.	Dobudówka OSP Krościenko Wyżne	555,63	3 656,40
4.	Budynek po byłej GRN	240,0	1 063,00
5.	Budynek byłego Ośrodka Zdrowia	298,84	1 668,00
6.	Szkoła Podstawowa z salą gimnastyczną	3 635,75	17 773,20
7.	Gimnazjum w Krościenku Wyżnym	991,34	3 740,80
8.	Budynek socjalno-usługowy dla LKS „Wisłok” Krościenko Wyżne (przekazany w Zarząd)	297,0	985,84
9.	Przedszkole Samorządowe	919,46	2 862,00
10.	Budynek OSP Pustyny z pom. gospodarcz.	670,06	2 954,40
11.	Budynek Izby Muzealnej	74,16	430,00
12.	Budynek użyteczności publicznej w Pustynach	400,40	1 640,80
13.	Budynek użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym	1 064,59	6 062,00
14.	Kaplica cmentarna	133,30	

Źródło: opracowanie własne (zachowano nazewnictwo oryginalne budynków).

Część gruntów mienia komunalnego znajduje się pod zabudową ww. obiektów. Znaczna część gruntów przeznaczona jest pod infrastrukturę drogową i obiekty kultury fizycznej i sportu. Przejęte grunty rolne są wdzierżawiane osobom fizycznym na działalność rolniczą.

Gmina Krościenko Wyżne z praw majątkowych oprócz prawa własności posiada również prawo użytkowania wieczystego nieruchomości oraz służebności gruntowe (prawo przejazdu, przechodu).

Decyzją Wojewody Podkarpackiego znak: N-V.7531.1.2024 z dnia 22 lipca 2024 r., wydaną na podstawie wniosku Gminy Krościenko Wyżne z dnia 1 marca 2024 r. przekazano nieodpłatnie na rzecz gminy prawo własności nieruchomości Skarbu Państwa. Wspomniana nieruchomość gruntowa położona w obrębie ewidencyjnym Krościenko Wyżne, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 2943/6

o powierzchni 3,2079 ha, powstała z podziału działki nr 2943/3, a znajdowała się dotąd w użytkowaniu wieczystym Gminy Krościenko Wyżne.

**Informacja o stanie mienia komunalnego w okresie
od 01.01.2024 do 31.12.2024.**

Zasób gminy powiększono o następujące działki:

Lp.	Nr działki	Powierzchnia w ha	Wartość początkowa w zł	Położenie, przeznaczenie
Krościenko Wyżne (nabycie)				
1.	2790/15	0,0041	7 609,42	Na infrastrukturę drogową (poszerzenie ul. Parkowej)
2.	1149/1	0,0157	36 130,02	Na infrastrukturę zaopatrzenia w wodę (hydrofornia przy ul. Północnej).
3.	4208/3	0,0024	2 433,96	Na infrastrukturę drogową (poszerzenie ul. Wąskiej)
Pustyny (nabycie)				
4.	4468/1	0,0137	13 203,02	Na infrastrukturę drogową [poszerzenie drogi wewnętrznej - działki o numerze ew. 4476 (boczna ul. Dukielskiej)]

Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze wynoszą 89 153,60 zł, wpływy z opłat za trwały zarząd, użytkowanie i służebności – 8 680,68 zł, opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości – 1 109,70 zł.

ŁAD PRZESTRZENNY

Plany zagospodarowania przestrzennego

Na całości gminy obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne zatwierdzony uchwałą nr XIII/84/2004 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne (Dz. Urz. Woj. podkarpackiego Nr 67 poz. 749 z 2 czerwca 2004 r.), zmienioną uchwałą nr XXXI/239/2013 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia Zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne – część I (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 3 stycznia 2014 r. poz. 28), zmienioną uchwałą nr XXXIII/262/2014 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 21 lutego 2014 r. w sprawie uchwalenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne – część III (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 13 maja 2014 r. poz. 1515) oraz uchwałą Nr IV/18/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 6 lutego 2015 r., w sprawie uchwalenia Zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne – etap II (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2 marca 2015 r. poz. 529).

W dniu 26 kwietnia 2024 r. Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła 6 uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego dla Gminy Krościenko Wyżne.

Aktualizacja obowiązującego miejscowego planu obejmuje tereny:

- 1) położone przy południowej granicy gminy (m.in. tereny po byłym lotnisku Iwonicz);
 - 2) w rejonie ul. Spacerowej;
 - 3) w rejonie ul. Grunwaldzkiej;
 - 4) w rejonie ul. Brzozowskiej;
 - 5) w rejonie skrzyżowania ul. Brzozowskiej i ul. Rzeszowskiej;
 - 6) wybranych fragmentów obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne;
- poprzez wyznaczenie dodatkowych obszarów pod zabudowę mieszkaniową, produkcyjno-usługową oraz sportowo -rekreacyjną.

Projekty Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego dla Gminy Krościenko Wyżne zostaną sporządzone przez podmiot zewnętrzny, na podstawie umowy zawartej w dniu 25 lipca 2024 r., a całkowity umowny koszt przygotowania dokumentu wyniesie 85 300,50 zł. Wykonawca zobowiązał się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 15 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Obecnie, przygotowane projekty podlegają opiniowaniu i uzgadnianiu z odpowiednimi organami i instytucjami. Uzyskane opinie i dokonane uzgodnienia, wyrażone przez organy uczestniczące w tym procesie, będą podstawą do wprowadzenia zmian w projektach tych planów.

Po zakończeniu tej części procedury planistycznej wypracowane dokumenty zostaną poddane konsultacjom społecznym.

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i plan ogólny

Dla Gminy Krościenko Wyżne aktualnie obowiązującym dokumentem określającym uwarunkowania i kierunki planowania przestrzennego jest Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne stanowiące załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy w Krościenku Wyżnym NR LI/ 344 /2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne. Pierwotne „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne” uchwalone zostało uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne Nr XXI/149/2001 z dnia 9 listopada 2001 r., a następnie zmienione uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne Nr XXIX/227/2013 z dnia 25 września 2013 r.

W lipcu 2023 roku, nowelizacja ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nałożyła na wszystkie gminy w Polsce obowiązek sporządzenia nowego typu dokumentu planistycznego tj. planu ogólnego gminy. W związku ze zmianą przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym gminy zobowiązane są do dnia 30 czerwca 2026 roku zastąpić obowiązujące obecnie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego planami ogólnymi.

Rada Gminy Krościenko Wyżne w dniu 1 sierpnia 2024 r. podjęła uchwałę nr V/22/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego dla Gminy Krościenko Wyżne.

Plan ogólny zastępując dotychczas obowiązujące Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne obejmie swym zasięgiem obszar całej Gminy Krościenko Wyżne i będzie składał się z postanowień:

- obligatoryjnych, do których należy podział na strefy planistyczne oraz określenie gminnych standardów urbanistycznych (*w których szczegółowo zostanie określony profil funkcjonalny poszczególnych stref oraz wskaźniki urbanistyczne, takie, jak maksymalna nadziemna intensywność zabudowy, maksymalna wysokość zabudowy, maksymalny udział powierzchni zabudowy oraz minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej*),

- fakultatywnych, gdzie można określić także obszary uzupełnienia zabudowy oraz gminne standardy dostępności infrastruktury społecznej.

Projekt planu ogólnego zostanie sporządzony przez podmiot zewnętrzny, na podstawie umowy zawartej w dniu 16 września 2024 r., a całkowity umowny koszt

przygotowania dokumentu wyniesie 162 000,00 zł. Wykonawca zobowiązał się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 18 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Podczas opracowania planu ogólnego, w tym wyznaczania jego stref planistycznych należy w pierwszej kolejności uwzględnić obszary objęte dotychczas obowiązującym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

Jako, że całe terytorium gminy jest objęte Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego – dla właścicieli nieruchomości zlokalizowanych w naszej gminie – plan ogólny będzie stanowił jedynie potwierdzenie istniejącego stanu rzeczy, w zakresie funkcji mieszkaniowej oraz istniejących obszarów zabudowy.

Dodatkowym atutem wprowadzenia planu ogólnego w Gminie Krościenko Wyżne jest fakt, że w dniu 26 kwietnia 2024 r. przystąpiono do sporządzenia aktualizacji obowiązującego miejscowego planu poprzez wyznaczenie dodatkowych obszarów pod zabudowę mieszkaniową, produkcyjno-usługową oraz sportowo-rekreacyjną.

Podjęte działanie pozwoli uwzględnić również te tereny w projektowanym planie ogólnym Gminy Krościenko Wyżne.

Zgodnie z obwieszczeniem Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 2 października 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Krościenko Wyżne zainteresowani mieli możliwość złożenia wniosku do projektu ww. dokumentu oraz w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 października 2024 r.

Przed upływem ostatecznego terminu na składanie wniosków, w dniu 21 października 2024 r. odbyło się spotkanie informacyjne w sprawie wdrażania reformy planowania przestrzennego w gminie oraz omówienia etapów procedury uchwalenia planu ogólnego dla Gminy Krościenko Wyżne.

W dniu 10 grudnia 2024 r. dokonano odbioru I etapu realizacji przedmiotu umowy tj. prac przygotowawczych i analizy wniosków. W ramach odebranej części prac dokonano analizy materiałów wyjściowych, stanu wyjściowego zagospodarowania terenu oraz uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych. Przygotowano odpowiedzi do wniosków zgłoszonych po uchwaleniu uchwały Rady Gminy Krościenko Wyżne o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego, a także wykonano opracowanie ekofizjograficzne.

Wartość realizacji I etapu zgodnie z postanowieniami umowy wynosi 20% wartości całkowitego umownego wynagrodzenia brutto tj. 32 400,00 zł.

Infrastruktura techniczna i komunalna

Wodociągi i kanalizacja

Do sieci wodociągowej podłączonych jest 85,31% budynków mieszkalnych, a do sieci kanalizacyjnej 91,7% budynków.

W przydomowe oczyszczalnie ścieków wyposażonych jest 5 nieruchomości, natomiast ze zbiorników bezodpływowych korzysta 17 budynków.

Dane dotyczące zaopatrzenia w wodę i dostępu do kanalizacji udostępnione przez MPGK Krosno.

Drogi, oświetlenie uliczne

Z udziałem pozyskanego dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych zrealizowano zadanie inwestycyjne pn. „Poprawa jakości dróg na terenie Gminy Krościenko Wyżne”.

Przedsięwzięcie obejmowało budowę i modernizację infrastruktury drogowej na terenie Gminy Krościenko Wyżne o łącznej długości 5,3 km w miejscowości Krościenko Wyżne poprzez przebudowę 13 gminnych dróg wewnętrznych:

- 1) drogi wraz z budową chodnika, położonej na działkach nr: 4011/5, 4011/9, 3892/5, 3892/2, (droga na cmentarz wzdłuż nowego Budynku Użyteczności Publicznej);
- 2) drogi położonej na działkach nr ew. 2095 i nr ew. 655, (ul. Polna);
- 3) drogi położonej na działce nr ew. 1780, (boczna ul. Północnej, do krzyża);
- 4) drogi położonej na działce nr ew. 2442, (boczna ul. Północnej);
- 5) drogi położonej na działce nr ew. 1949/7, (boczna ul. Północnej);
- 6) drogi położonej na działce nr ew. 1369, (boczna ul. Północnej);
- 7) drogi położonej na działce nr ew. 2859, (boczna ul. Grunwaldzkiej);
- 8) drogi położonej na działce nr ew. 943, (ul. Kopalniana);
- 9) drogi położonej na działce nr ew. 1129, (boczna ul. Marynkowskiej);
- 10) drogi położonej na działce nr ew. 2828/1, (boczna ul. Kasztanowej);
- 11) drogi położonej na działce nr ew. 2840, (boczna ul. Kasztanowej);
- 12) drogi położonej na działce ew. 2846. (boczna ul. Kasztanowej);
- 13) drogi położonej na działce nr ew. 2815, (boczna ul. Kasztanowej).

Na wspomnianych odcinkach prace polegały m.in. na: wzmocnieniu podbudowy, odtworzeniu odwodnienia oraz wykonaniu nowej nawierzchni bitumicznej.

Ponadto, zadanie obejmowało budowę 3 dróg gminnych:

- 1) drogi na działkach 4426/7, 4426/9, 4426/5, 4430/3, 4430/5, 4434/6, (boczna ul. Brzozowskiej w pobliżu kościoła);
- 2) drogi na działce nr ew. 5507, (boczna ul. Grunwaldzkiej);

- 3) drogi na działce nr ew. 1240/2, 1241/4, 1244/2, 1243/10, 1243/8, 1243/6, 1245/9, 1247/2, 1245/7, 1248/2, 1249/2, 1251/2, 1252/2 i 1254/2. (boczna ul. Północnej).

Zakres prac ww. odcinków obejmował m.in.: wykonanie korytowania, podbudowy, wykonanie odwodnienia oraz nowej nawierzchni bitumicznej.

Na realizację prac pozyskano dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład w wysokości 6 159 407,92 zł, pozostała część środków stanowiła wkład własny gminy w kwocie 1 533 913,29 zł. Całkowita wartość inwestycji wyniosła **7 693 321,21 zł**.

Kolejnym zadaniem inwestycyjnym z zakresu szeroko rozumianego drogownictwa rozpoczętym w 2024 roku jest **„Budowa parkingu przy budynku użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym oraz parkingu przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym”**.

Przedsięwzięcie obejmuje budowę dwóch parkingów. Jeden parking o powierzchni 3 232,00 m² z 84 miejscami postojowymi, w tym 4 miejscami dla osób niepełnosprawnych, wraz z infrastrukturą towarzyszącą (chodnik, jezdnie manewrowe, kanalizacja deszczowa) zlokalizowany w bezpośrednim sąsiedztwie budynku użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym, w którym znajduje się ośrodek zdrowia i biblioteka, a w bliskiej odległości cmentarz komunalny. Drugi parking o powierzchni 2 098,00 m² z 59 miejscami postojowymi w tym 3 miejscami dla osób niepełnosprawnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą (chodnik, komunikacja kołowa, kanalizacja deszczowa) zlokalizowany przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym.

Umowna całkowita wartość inwestycji **2 117 472,09 zł** - udział własny gminy **313 897,09 zł**. Pozostała część środków pochodzi z dofinansowania inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych i wynosi: **1 803 575,00 zł**

Zadanie pn. **„Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w obrębie Krościenko Wyżne działka nr ew. 908 w Krościenku Wyżnym”** (droga rolnicza). Droga nr ew. działki 908 zmodernizowana na długości 0,383 km i szerokości 2,8 m wykonano między innymi następujące elementy robót: korytowanie, podbudowę żwirową i nawierzchnię kłińcową oraz 6 szt. przepustów. Wartość zadania wyniosła **87 311,55 zł**, dotacja **69 849,00 zł**, udział własny **17 462,55 zł**.

Ponadto, w zakresie drogownictwa zrealizowano następujące zadania:

- remonty częściowe nawierzchni dróg wewnętrznych: 94 539,26 zł,
- utrzymanie bieżące dróg, zakup materiałów, drogi gminne publiczne: 77 658,38 zł,
- utrzymanie bieżące dróg, zakup materiałów, drogi gminne wewnętrzne: 56 279,76 zł,
- kłińcowanie nawierzchni dróg: 8 068,50 zł,
- zakup 2 szt. wiat przystankowych: 14 735,00 zł,
- utrzymanie przystanków: 25 688,40 zł,

- utrzymanie porządku na drogach gminnych publicznych: 17 887,47 zł,
- utrzymanie porządku na drogach gminnych wewnętrznych: 10 167,12 zł,
- zimowe utrzymanie dróg: wewnętrznych: 21 224,11 zł, gminnych: 33 434,65 zł.

Z zakresu oświetlenia ulicznego:

Zrealizowano inwestycję przy wsparciu finansowym pozyskanym z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w wysokości **3 704 772,30 zł** na zadanie inwestycyjne pn. „Budowa infrastruktury elektroenergetycznej – oświetlenia drogowego w technologii energooszczędnej na terenie Gminy Krościenko Wyżne. Łączna wartość realizacji zadania wyniosła **4 299 035,63 zł**, w tym udział własny gminy **594 263,33 zł**.

Przedsięwzięcie obejmowało następujące zadania:

- 1) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Północna, Marynkowska, Krótka i Mostowa;
- 2) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Południowa, Szkolna i Kasztanowa;
- 3) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Grunwaldzka;
- 4) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Sportowa;
- 5) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Żwirowa;
- 6) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Północna dz. nr ewid. 5380;
- 7) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Kopalniana - II etap końcowy;
- 8) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Północna dz. nr ewid. 2429;
- 9) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Polna;
- 10) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Szkolna;
- 11) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Południowa dz. nr 4048;
- 12) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Pustyny;
- 13) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Pustyny ul. Dukielska;
- 14) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Pustyny ul. Graniczna;
- 15) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Pustyny ul. Wspólna;
- 16) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Pustyny ul. Księża - Etap II;
- 17) budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Pustyny ul. Dukielska zasilanie z szafy SO-10/WO od ulicy Księżej.

Koszt bieżącego utrzymania oświetlenia ulicznego wyniósł - 28 510,67 zł, natomiast opłata za zużytą energię zamknęła się w kwocie 123 443,98 zł.

Ochrona środowiska i gospodarka odpadami

Walory środowiskowe

Gmina Krościenko Wyżne leży w rejonie zachodniej części obniżenia tektonicznego, tzw. centralnej depresji karpackiej na której występuje naturalna równina śródgórska (poziom lotniska Iwonicz zlokalizowany jest na wysokości 292 - 298 m n.p.m.). W dolinie rzeki Wisłok oraz szeregu cieków wodnych występuje płaskorówninne obniżenie terenu o deniwelacjach nie przekraczających 5 - 10 m na długości 800 m. Na północ od doliny Wisłoka, część terenu posiada rzeźbę falistą przechodzącą w wysokogórkowatą oraz średniogórską.

Gmina Krościenko Wyżne położona jest w obrębie zlewni Sanu. Jej obszar odwadnia rzeka Wisłok, lewobrzeżny dopływ Sanu, z dopływami: Ślącza, Flusy i niewielkimi ciekami bez nazwy. Tworzą one sieć cieków powierzchniowych w obrębie gminy. W strefie Dołów Jasielsko-Sanockich następuje nieproporcjonalne do ilości niesionej wody rozszerzenie doliny rzeki Wisłok, której szerokość dochodzi do 1,5 km. Rzeka Wisłok powyżej Krosna prowadzi wody UJ klasy czystości ze względu na stężenie azotu azotynowego oraz zanieczyszczenie bakteriologiczne. W pobliżu północno-wschodniej granicy gminy, na terenie gminy Korczyna w miejscowości Iskrzynia, istnieje na rzece Wisłok ujęcie wody pitnej dla Krosna. Jest to ujęcie brzegowe, gdzie wody rzeki spiętrzone są jazem. Jego wydajność wynosi 437 m³/h. Właścicielem i użytkownikiem ujęcia jest MPGK Krosno. Dolina Wisłoka tworzy zbiornik wód podziemnych zaliczony do głównych zbiorników wód podziemnych w Polsce, jako ten, który w przyszłości stanie się jedynym źródłem zaopatrzenia w wodę pitną wysokiej jakości dla tego regionu. W związku z powyższym, w obrębie doliny Wisłoka określono granice Obszaru Najwyższej Ochrony (ONO) i Obszaru Wysokiej Ochrony (OWO). Granicę pomiędzy ONO i OWO wyznaczono (wg Kleczkowskiego) na obrzeżu północnej części zabudowy wsi w linii łukowej od góry Marynkowskiej do Stacji Uzdatniania Wody na granicy z Iskrzynią. Na południe od tej linii cały obszar gminy objęty jest strefą ONO. Ustalono, że Gmina sukcesywnie będzie eliminować zanieczyszczenia wody zbiornika, niekontrolowane zrzuty wód komunalnych, powierzchniowy spływ lub infiltracje wód skażonych bituminami (np. w kopalni ropy naftowej), lub innymi związkami chemicznymi ze składowisk odpadów lub magazynowanych substancji chemicznych np. nawozów sztucznych.

Obszary prawnie chronione, pomniki przyrody ożywionej wchodzące w skład zasobów przyrodniczych gminy

Ustawa o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. ustanowiła dziesięć form ochrony przyrody. Poza ochroną gatunkową roślin, zwierząt i grzybów są to parki narodowe, rezerваты przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000, użytki ekologiczne, pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne i zespoły przyrodniczo-krajobrazowe.

Charakterystyka istniejących na terenie Gminy Krościenko Wyżne form ochrony przyrody:

1) Obszary objęte programem Natura 2000:

– **Łąki w Komborni:**

Powierzchnia: 13,14 ha Kod obszaru: PLH180042 Opis: Obszar użytkowany był dawniej jako łąki kośne. Ograniczenie koszenia spowodowało przekształcenie w łąki zmienno-wilgotne, które obecnie ulegają zarastaniu przez trzcinę, trzcinnik i wierzby. Łąki w Komborni stanowią ciekawy kompleks zarastających łąk zmiennowilgotnych z bardzo liczną populacją pełnika europejskiego oraz rośliny żywicielskiej dla dwóch rzadkich motyli (modraszków) – krwiściągu lekarskiego.

– **Wisłok Środkowy z Dopływami:**

Kod obszaru: PLH180030 Powierzchnia: 1 064,64 ha Wisłok jest największym dopływem Sanu. Ma 204 km długości i zlewnię o powierzchni 3528 km² wypływa na wysokości 770 m n.p.m. w Beskidzie Niskim. Odcinek górski kończy się na zaporze w Besku. Od tego miejsca rzeka ma charakter cieku podgórskiego i przepływa przez płaską Kotlinę Jasielsko-Krośnieńską, a następnie przez Pogórze Strzyżowskie i Dynowskie. Krótki fragment powyżej Rzeszowa przebiega przez teren Podgórza Rzeszowskiego. Wisłok zaliczany jest do małych rzek fliszowych. W Rzeszowie na Wisłoku wybudowano stopień wodny. Większość zlewni Wisłoka to region o charakterze rolniczo-przemysłowym, o średnim natężeniu czynników zagrażających środowisku. W wielu miejscach bezpośrednio do rzeki dochodzą pola uprawne. Brzegi Wisłoka są porośnięte wąskim pasem zadrzewień. Niezajęte pod pola uprawne powierzchnie pokryte są łąkami. Szerokość koryta waha się od 5 do 10 m w górnej części, do około 20 metrów części dolnej. Głębokość jest również zmienna i waha się od 0,15 do 3 m. W górnej części ostoi rzeka jest płytka i zwykle głębokość nie przekracza 0,5 - 1 metra. Dno jest głównie kamieniste, a w części środkowej Wisłoka liczne są odcinki piaszczysto-żwirowe. Przebieg rzeki jest urozmaicony, na przemian występują długie odcinki z szybszym prądem wody i odcinki głębsze, wolno płynące. W korycie rzeki występują nieliczne pasy roślinności zanurzonej, głównie rdestnic. Stobnica jest największym dopływem środkowego Wisłoka. Płyńie rozległą, podmokłą i częściowo zmeliorowaną doliną. Dolny odcinek zachował naturalny charakter koryta. Obszar jest ostoją wielu cennych z przyrodniczego punktu widzenia gatunków ryb. Stwierdzono tu ponad 30 gatunków ryb, w tym dziesięć gatunków objętych ochroną gatunkową: minóg strumieniowy, kielb Kesslera, kielb białopłetwy, piekielnica, różanka, głowacz białopłetwy, głowacz pręgopłetwy, koza, śliz, piskorz. Ichtyofauna górnego Wisłoka od Beska do Krosna zdominowana jest przez kielbia, klenia, strzeblę potokową i piekielnicę. Na odcinku dolnym, do zalewu w Rzeszowie najliczniejsze są świnka, kleń, brzana, płoć i ukleja. Ichtyofauna z dolnego odcinka Stobnicy jest podobna do

rybostanu wielu cieków tej wielkości w dorzeczu Wisłoka. Dominantami są płoć, kleń, kiełb i ukleja.

2) Pomniki przyrody

Pomniki ustanowione na podstawie Decyzja NR RL. III - 7141/33/81 w dniu 5 października 1985 r.:

- **dąb szypułkowy o obwodzie 400 cm na działce nr 2598,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 300 cm na działce nr 2776.**

Pomniki przyrody ustanowione przez Radę Gminy Krościenko Wyżne Uchwałą Nr XVI/125/2000 z dnia 28 grudnia 2000 r.:

- **dąb szypułkowy o obwodzie 480 cm na działce nr 2576,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 530 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 640 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 478 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 460 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 440 cm na działce nr 2595,**
- **wiąz polny o obwodzie 315 cm na działce nr 2595,**
- **wiąz górski o obwodzie 415 cm na działce nr 2598,**
- **lipa drobnolistna o obwodzie 400 cm na działce nr 4176.**

Ww. drzewa rosną w zachodniej części Krościenka Wyżnego w obrębie dawnego założenia dworsko - ogrodowego. Wyjątek stanowi dąb szypułkowy rosnący na terenie Parku Leśnego „Dębina” oraz lipa, która rośnie na działce Parafii rzymsko-katolickiej w Krościenku Wyżnym.

Gmina sukcesywnie poddaje drzewa zabiegom pielęgnacyjnym w celu zachowania i wyeksponowania cennego dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego, aby jeszcze długo mogły wzbudzać podziw wśród kolejnych pokoleń mieszkańców, jak również turystów.

System gospodarki odpadami

Na terenie Gminy Krościenko Wyżne funkcjonuje workowy system odbioru odpadów komunalnych. Właściciele nieruchomości gromadzą odpady w sposób selektywny w workach o odpowiedniej kolorystyce i oznaczonych naklejką z kodem kreskowym przypisanym do danej nieruchomości, co jest zgodne z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Systemem zbiórki odpadów objęte są tylko nieruchomości zamieszkałe, natomiast nieruchomości niezamieszkałe zawierają umowy indywidualne z uprawnionym przedsiębiorstwem prowadzącym działalność w zakresie zbierania, transportu i zagospodarowania odpadów, posiadającym wpis do ewidencji działalności regulowanej, prowadzonej przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne. Obowiązek ten jest na bieżąco kontrolowany przez Urząd Gminy. Realizując obowiązki ustawowe, Gmina Krościenko Wyżne, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, w 2020 roku, wprowadziła zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami

mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Na dzień 31 grudnia 2024 roku z ulgi skorzystało 2 815 mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne.

Dla porównania na dzień 31 grudnia 2023 roku z ulgi korzystało 2 778 mieszkańców gminy.

W 2024 roku usługi odbioru, transportu oraz zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, były świadczone przez Firmę REMONDIS KROeko Sp. z o.o. z siedzibą w Krośnie, przy ul. Fredry 12, wyłonioną w drodze przetargu nieograniczonego.

W ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami, właściciele nieruchomości z terenu Gminy Krościenko Wyżne, mogą oddawać odpady tzw. problemowe do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który prowadzi Gmina Krościenko Wyżne.

W PSZOK - u przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych, pochodzących z indywidualnych gospodarstw domowych:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- odpady niebezpieczne - puszki po farbach, lakierach, świetlówki
- przeterminowane leki;
- zużyte baterie;
- zużyte opony;
- odpady budowlane i rozbiórkowe - odpady z betonu i gruzu wytworzone w czasie remontów oraz styropian, wełnę mineralną i szkło budowlane;
- bioodpady - trawa, liście, gałęzie drzew i krzewów (z wyjątkiem korzeni oraz grubych konarów);
- popiół paleniskowy;
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- zużyta odzież oraz tekstylia.

Punkt Selektywnej Zbiórki odpadów Komunalnych w pełni zaspokaja potrzeby mieszkańców gminy w zakresie pozbywania się nietypowych i problematycznych odpadów. W 2024 roku mieszkańcy znacznie częściej korzystali z możliwości oddania odpadów. Porównując ilości odpadów zebranych w 2023 roku, należy stwierdzić, że w 2024 roku były one znacznie wyższe.

Dla porównania w poniższym zestawieniu podane zostały ilości odpadów odebranych od mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne w ramach systemu gospodarowania odpadami w latach 2022 do 2024.

Lp.	Rodzaj odpadu	2022 [Mg]	2023 [Mg]	2024 [Mg]
1.	odpady zmieszane	394,050	417,00	465,28
2.	bioodpady	222,420	285,670	282,48
3.	opakowania z papieru i tektury	33,430	36,50	47,00
4.	opakowania ze szkła	106,170	89,640	89,34
5.	zmieszane odpady opakowaniowe	149,740	151,40	148,88
6.	odpady wielkogabarytowe	96,900	111,50	140,30
7.	zużyte opony	12,960	15,820	15,00
8.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	7,820	6,840	8,35
9.	popioły	33,200	36,830	33,21
10.	przeterminowane leki	0,320	0,340	0,32
11.	odpady niebezpieczne	3,385	3,580	4,04
12.	odpady budowlane i rozbiórkowe	41,910	47,00	44,63
Razem:		1 102,305	1 202,50	1 278,83

Analizując koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami, zauważamy znaczny wzrost wydatków w 2024 roku w stosunku do 2023 i 2022 roku.

Wydatki ogółem [zł]		
2022	2023	2024
1 214 293,18	1 432 379,02	1 576 250,50

W świetle nowych przepisów selektywna zbiórka odpadów jest niezwykle ważna, ze względu na to, że na gminy nałożony został obowiązek osiągnięcia wysokich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Mając ten fakt na uwadze, gmina prowadzi obliczenia w zakresie poziomu składowania odpadów. Gminom, które nie wywiążą się z nałożonego obowiązku będą naliczane kary pieniężne.

Szeroko rozwinięta struktura gospodarowania odpadami na terenie naszej gminy, zapewniła spełnienie niemal wszystkich wymagań w zakresie recyklingu i odzysku odpadów w stopniu zadowalającym:

- osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło – **46,95 %** (wymagany w danym roku > 45,00 %),
- osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania **0,00 %** (wymagany < 50 %).

Poziom składowania w 2024 roku – **15,14 %** (wymagany w danym roku < 30,00 %).

Realizacja gminnych programów z zakresu ochrony środowiska

Gmina Krościenko Wyżne, zapewnia bezpłatny odbiór odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, co wpisuje się w realizację Gminnego Programu Usuwania Wyrobów zawierających azbest na lata 2021 – 2032 oraz Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Krościenko Wyżne na lata 2016-2025.

W roku 2024 Gmina zrealizowała zadanie pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krościenko Wyżne”, które zostało w całości sfinansowane z budżetu gminy. WFOŚ i GW w Rzeszowie nie uruchomił środków na ten cel.

Całkowity koszt zadania to **18 558,72 zł**

W ramach zadania usunięto **35,80 Mg** odpadów z **27** nieruchomości, położonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

Ponadto, na bieżąco aktualizowana jest Baza Azbestowa prowadzona przez Ministerstwo Rozwoju, która jest jednym z narzędzi monitorowania realizacji zadań wynikających z Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032.

Opieka nad dziećmi do lat 3

Opieka nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Krościenko Wyżne jest sprawowana w oparciu o ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.), a nadzór nad wszystkimi formami opieki sprawowany jest na podstawie uchwały nr VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech.

Klub dziecięcy

Na terenie Gminy Krościenko Wyżne w 2024 r. funkcjonował jeden klub dziecięcy. Klub Dziecięcy Angelandia z siedzibą w Krościenku Wyżnym, prowadzony jest przez Centrum Opieki i Rozrywki Dziecięcej Angelika Wagner. Został on wpisany w 2014 r. do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Krościenko Wyżne. Ze względu na powierzchnię pomieszczeń przeznaczonych na pobyt dzieci, do Klubu może uczęszczać maksymalnie 13 dzieci. W Klubie pracuje dwie opiekunki (łącznie z właścicielką).

Gmina Krościenko Wyżne udziela klubowi dotacji celowej na podstawie Uchwały NR XII/90/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia wysokości i zasad udzielania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie gminy Krościenko Wyżne (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 239 z 15 stycznia 2016 r. z późn. zm.). W 2024 r. udzielono Klubowi Dziecięcemu Angelandia dotacji w wysokości 60 400,00 zł. Dotacja była przekazywana miesięcznie na podstawie informacji o aktualnej liczbie dzieci objętych opieką w klubie w danym miesiącu.

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Krościenko Wyżne zgodnie z Uchwałą NR VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech co roku przeprowadzają czynności związane z nadzorem nad klubem dziecięcym. Czynności związane z nadzorem w Klubie Dziecięcym Angelandia zostały przeprowadzone 1 października 2024 r. Polegały one na ustaleniu:

- 1) zgodności kwalifikacji osób zatrudnionych w klubie dziecięcym z wymogami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.);
- 2) warunków świadczonej opieki, określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2019 r. poz. 72);

- 3) zgodności liczby dzieci przypadających na jednego opiekuna w klubie;
- 4) wieku dzieci objętych opieką w klubie;
- 5) zgodności danych zawartych w rejestrze klubów dziecięcych ze stanem faktycznym;
- 6) wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.).

W kontrolowanym zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień.

Dzienny opiekun

Od kwietnia 2019 r. Centrum Opieki i Rozrywki Dziecięcej Angelika Wagner działa także jako Dzienny Opiekun Angelika Wagner. Opiekunka sprawowała opiekę nad 2 dziećmi.

Gmina Krościenko Wyżne udziela dziennemu opiekunowi dotacji celowej na podstawie uchwały nr XII/90/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia wysokości i zasad udzielania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie gminy Krościenko Wyżne (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 239 z 15 stycznia 2016 r. z późn. zm.). W 2024 r. udzielono dziennemu opiekunowi dotacji w wysokości 3 600,00 zł.

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Krościenko Wyżne zgodnie z uchwałą nr VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech przeprowadzili czynności związane z nadzorem nad dziennym opiekunem.

Czynności związane z nadzorem Dziennego Opiekuna Angeliki Wagner zostały przeprowadzone 1 października 2024 r. Polegały one na ustaleniu:

- 1) spełnienia wymogów względem dziennego opiekuna wynikających z art. 39 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.).
- 2) lokalu, w którym sprawowana jest opieka przez dziennego opiekuna.
- 3) zgodności liczby dzieci przypadających na dziennego opiekuna.
- 4) wieku dzieci objętych opieką przez dziennego opiekuna.
- 5) zgodności danych zawartych w rejestrze dziennych opiekunów ze stanem faktycznym.
- 6) Wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.).

W kontrolowanym zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień.

Żłobek

Na terenie Gminy Krościenko Wyżne w 2024 r. funkcjonował jeden żłobek. Niepubliczny Żłobek "Motylek" z siedzibą w Krościenku Wyżnym, prowadzony jest

przez Panią Joannę Ziębę. Został on wpisany w 2022 r. do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Krościenko Wyżne. Ze względu na powierzchnię pomieszczeń przeznaczonych na pobyt dzieci, do żłobka może uczęszczać maksymalnie 30 dzieci. W 2024 roku w żłobku pracowały cztery opiekunki.

Gmina Krościenko Wyżne udziela żłobkowi dotacji celowej na podstawie uchwały nr XII/90/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia wysokości i zasad udzielania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie gminy Krościenko Wyżne (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 239 z 15 stycznia 2016 r. z późn. zm.). W 2024 r. udzielono Niepublicznemu Żłobkowi "Motylek" dotacji w wysokości 58 000,00 zł. Dotacja była przekazywana miesięcznie na podstawie informacji o aktualnej liczbie dzieci objętych opieką w żłobku w danym miesiącu.

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Krościenko Wyżne zgodnie z uchwałą nr VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech co roku przeprowadzają czynności związane z nadzorem nad żłobkiem.

Czynności związane z nadzorem w Niepublicznym Żłobku "Motylek" zostały przeprowadzone 1 października 2024 r. Polegały one na ustaleniu:

- 1) zgodności kwalifikacji osób zatrudnionych w żłobku z wymogami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.);
- 2) warunków świadczonej opieki, określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2019 r. poz. 72);
- 3) zgodności liczby dzieci przypadających na jednego opiekuna w żłobku;
- 4) wieku dzieci objętych opieką w żłobku;
- 5) zgodności danych zawartych w rejestrze żłobków ze stanem faktycznym;
- 6) wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.).

W kontrolowanym zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień.

Gmina Krościenko Wyżne realizując ustawowy obowiązek w 2024 r. przekazała do Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie sprawozdanie z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 za 2023 r.

System oświaty w Gminie Krościenko Wyżne

W roku szkolnym 2023/2024 Gmina Krościenko Wyżne była organem prowadzącym dla Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej oraz Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II.

Ponadto, na terenie Gminy Krościenko Wyżne funkcjonuje Przedszkole św. Józefa prowadzone przez Zgromadzenie Sióstr Służebniczek NMP NP. oraz Przedszkole Integracyjne „Motylek” prowadzone przez osobę fizyczną. Gmina Krościenko Wyżne na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz uchwały nr XXXII/244/2018 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji, w 2024 r. udzieliła Przedszkolu św. Józefa dotacji przedmiotowej z budżetu gminy w wysokości 1 200 722,96 zł, natomiast Przedszkole Integracyjne „Motylek” otrzymało dotację w kwocie 484 952,13 zł. Dotacja była przekazywana miesięcznie na podstawie informacji o aktualnej liczbie dzieci objętych opieką w przedszkolu w danym miesiącu.

Uczniowie szkoły podstawowej korzystali z pomocy materialnej w formie stypendium szkolnego.

Stypendium szkolne mógł otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występowało: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe. Wnioski o przyznanie stypendium można było składać do 15 września. Podstawowym kryterium był dochód na osobę w rodzinie wynoszący nie więcej 600,00 zł netto. W roku szkolnym 2023/2024 z ww. formy pomocy skorzystało 34 uczniów. Łączna kwota pomocy wyniosła 37 910,00 zł, w tym dotacja z budżetu państwa 30 328,00 zł.

Najlepszym uczniom naszych szkół przysługuje także stypendium motywacyjne za wyniki w nauce lub osiągnięcia artystyczne i sportowe. W roku szkolnym 2023/2024 nagrodzonych za naukę i pracę na rzecz szkoły zostało łącznie 37 uczniów. Uczniowie ci otrzymali stypendium jednorazowe w wysokości 500,00 zł, 600,00 zł lub 800,00 zł.

Gmina Krościenko Wyżne w 2024 r. otrzymała również dofinansowanie na realizację dodatkowych zadań oświatowych w ramach pomocy obywatelom Ukrainy w kwocie 50 374,00 zł.

Kolejnym zadaniem gminy wynikającym z ustawy o systemie oświaty jest dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.

W okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r. złożono 4 wnioski o przyznanie dofinansowania z tego tytułu.

Na podstawie ustawy o systemie oświaty gmina sprawuje kontrolę, a jednocześnie prowadzi ewidencję spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat. Niespełnianie obowiązku szkolnego bądź nauki podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Oznacza

to, że na ustawowego przedstawiciela dziecka, tj. rodziców lub prawnych opiekunów, może być nałożona grzywna w celu przymuszenia do spełniania ciężącego na nim obowiązku posyłania dziecka do szkoły. Dyrektorzy szkół ponadpodstawowych przesyłają do gminy informację o przyjęciu uczniów z danej gminy do klas pierwszych. Na podstawie tego sporządzana jest ewidencja obowiązku nauki.

Ustawa Prawo oświatowe w art. 39 ust. 4 pkt 2 lit. a nakładała na gminy obowiązek zwrotu kosztów przejazdu ucznia oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy gminą, a rodzicami lub opiekunami ucznia, jeżeli zapewniają oni dowożenie dziecka we własnym zakresie. W roku szkolnym 2023/2024 do urzędu gminy wpłynęło 6 wniosków dotyczących zwrotu kosztów dowozu dzieci do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie, Niepublicznego Przedszkola „STOKROTKA” w Krośnie, Zespołu Szkół Elektrycznych i Ogólnokształcących w Krośnie oraz Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym. Na tej podstawie z opiekunami zawarto umowy określające zwrot kosztów za przejazd na trasie miejsce zamieszkania-ośrodek lub szkoła i z powrotem.

Natomiast czworgu dzieciom Gmina Krościenko Wyżne zapewniała bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie. Usługę tę świadczył Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W roku szkolnym 2023/2024 Gmina Krościenko Wyżne otrzymała zwrot kosztów związanych z zapewnieniem opieki przedszkolnej dzieciom zamieszkałym na terenie tych gmin, a uczęszczających do Przedszkola Św. Józefa funkcjonującego na terenie Gminy Krościenko Wyżne od następujących gmin: Miasto Krosno, Korczyna i Miejsce Piastowe.

W roku szkolnym 2023/2024 złożono jeden wniosek dotyczący awansu zawodowego nauczycieli. Do egzaminu przystąpiła nauczycielka z Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym. Posiedzenie komisji egzaminacyjnej odbyło się 10 lipca 2024 r. Nauczycielka uzyskała pozytywną ocenę, zdała egzamin na stopień nauczyciela mianowanego i otrzymała akt nadania stopnia awansu zawodowego.

Począwszy od 1 marca 2019 r. dane dotyczące oświaty są przekazywane na bieżąco wyłącznie przez aplikację internetową zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej.

W Samorządowym Przedszkolu im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym były prowadzone prace konserwatorsko-porządkowe. Natomiast w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) wymianę parkietu w ciągach komunikacyjnych na antypoślizgową wykładzinę PCV;
- 2) prace konserwatorsko-porządkowe.

W roku szkolnym 2023/2024 szkoła pozyskała dodatkowe pomoce dydaktyczne w ramach programów „Ekopracownia – zielone serce szkoły”, „mPotęga” oraz „Rosnę z matematyką”. Szkoła uzyskała również nagrodę w postaci 16 laptopów HP Inc. 240 G6 oraz monitora aktywnego Newline TruTouch TT-6521Q w ramach Ogólnopolskiego Konkursu Dla Szkół zorganizowanym przez Naukową i Akademicką Sieć Komputerową – Państwowy Instytut Badawczy. Udział w ww. programach oraz konkursach przyczynił się do wyposażenia szkoły w nowoczesne pomoce dydaktyczne oraz sprzęt, służący zwiększeniu bazy dydaktycznej szkoły. Całkowity koszt nagrody ok. 100 100,00 zł.

Przedszkole pozyskało kwotę 3 750,00 zł z Narodowego Programu Rozwoju czytelnictwa. Pozwoliło to na wzbogacenie biblioteczki przedszkolnej o nowe książki, a tym samym przyczyniło się do propagowania czytelnictwa wśród najmłodszych. W ramach tego programu dzieci uczestniczyły w spektaklu Kopciuszek w RCKP, a także w spotkaniu autorskim z poetą.

Przedszkole Samorządowe im. Wandy Chotomskiej

Informacje ogólne

Samorządowe Przedszkole im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym odgrywa kluczową rolę w edukacji i wychowaniu najmłodszych. Nadrzędnym celem placówki jest wspieranie rodziców w procesie właściwego wychowania dzieci oraz zapewnienie warunków do wszechstronnego rozwoju najmłodszych. Dzięki odpowiednio dobranym metodom i formom pracy, nauczyciele stymulują rozwój dzieci poprzez różnorodne aktywności ruchowe, umysłowe, artystyczne i społeczne. Przedszkole inspirowuje dzieci do bycia samodzielnymi i kreatywnymi, ale także uczy współpracy w grupie przygotowując je do dalszych etapów edukacji.

1. Dokumenty i programy kształtujące pracę wychowawczą, dydaktyczną i opiekuńczą w roku szkolnym 2023/2024:

- podstawa programowa wychowania przedszkolnego,
- Program Edukacji Przedszkolnej,
- Roczny Plan Pracy,
- plan pracy indywidualnej,
- program nauczania języka angielskiego,
- plany miesięczne.

2. Udział w programach i projektach edukacyjnych

W trosce o wszechstronny rozwój dzieci, przedszkole aktywnie uczestniczy w różnych programach i projektach edukacyjnych. W mijającym roku szkolnym dzieci oraz nauczyciele brali udział w wielu wartościowych inicjatywach, takich jak:

- „Zaczytane przedszkolaki” - program promujący czytelnictwo i rozwijający zamiłowanie do książek od najmłodszych lat,
- „Klub Mleczaka” - projekt edukacyjny dotyczący profilaktyki stomatologicznej i zdrowych nawyków higienicznych,
- „Cała Polska czyta dzieciom”,
- „Alfabet logopedyczny” - program wspierający rozwój mowy i poprawną artykulację u dzieci,
- „Kubusiowi Przyjaciele Natury” - inicjatywa promująca ekologię oraz zdrowy tryb życia, w ramach której uczymy dzieci troski o środowisko,
- „Remondis - Zbieraj z klasą” - program edukacyjny dotyczący segregacji odpadów i recyklingu, kształtujący postawy proekologiczne.

Aktywny udział we wspomnianych projektach został potwierdzony certyfikatami, co dowodzi zaangażowaniu w edukację oraz troskę o rozwój dzieci.

Zadania przedszkola w roku szkolnym 2023/2024

W roku szkolnym 2023/2024 działalność Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym koncentrowała się na realizacji zadań wynikających z polityki oświatowej, priorytetów Kuratora Oświaty, wytycznych władz samorządowych oraz potrzeb placówki. Kluczowe obszary działań to:

1. Kontynuacja działań na rzecz szeregu udostępniania kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy.

Głównym celem realizacji obszaru działania było przybliżenie dzieciom wartości i tradycji wynikających z dziedzictwa cywilizacyjnego Europy oraz edukacji klasycznej, w związku z czym zorganizowano cykl zajęć tematycznych „Jestem Polakiem i Europejczykiem” rozwijających poczucie tożsamości narodowej i kulturowej. Podczas zajęć dzieci poznawały charakterystyczne elementy wybranych krajów europejskich, flagi, zwyczaje oraz tradycyjne potrawy, a także oglądały albumy, słuchały bajek, opowiadań i legend związanych z Polską i Europą. Ważnym wydarzeniem była uroczysta akademia z okazji Święta Niepodległości i udział w ogólnopolskiej akcji Ministerstwa Edukacji Narodowej „Szkoła do hymnu”, podczas której dzieci wspólnie odśpiewały hymn Polski.

2. Wspomaganie przez przedszkole wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci.

Przeprowadzenie zebrania z rodzicami oraz poznanie ich opinii na temat przedszkola pozwoliło na analizę bieżących problemów wychowawczych w grupie. Organizowano konsultacje dla rodziców, godziny dostępności, a także zaangażowano ich w organizację Dnia Edukacji Narodowej, Mikołajek i Dnia Babci i Dziadka. Realizując kluczowy obszar działania, wychowankowie przedszkola wzięli czynny

udział w Koncercie Charytatywnym „Złote Serca” organizowanym na rzecz potrzebującego mieszkańca naszej gminy. Kolejnym elementem kształtującym sprawność dzieci w czynieniu dobra było zapoznanie ich z historią św. Mikołaja jako wzoru dobroczynności.

Przedszkole na bieżąco prowadzi i uzupełnia dokumentację dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w przedszkolu, a także informuje rodziców o procedurach z zakresu bezpieczeństwa. Dzieci uczęszczające do placówki zostały zapoznane z numerami alarmowymi, sposobami wzywania pomocy, ale również z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi na placu zabaw, podczas spacerów oraz zachowania w sytuacjach niebezpieczeństwa.

W salach zorganizowano kącki tematyczne oraz kącki zainteresowań, a w „aktywne piątki” dzieci miały możliwość przyniesienia zabawek z domu i zorganizowania dnia. Bazując na metodzie KLANZA, nauczyciele przeprowadzali zajęcia na temat emocji oraz budowania poczucia bliskości i bezpieczeństwa w grupie. Zorganizowano także „Dzień Przedszkola” oraz „Dzień postaci z bajek”.

3. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z dziećmi z doświadczeniem migracyjnym

Uwagę poświęcono również wsparciu dzieci z Ukrainy. Nauczyciele korzystali z dostępnych materiałów Ministerstwa Edukacji i Nauki (od 1 stycznia 2024 r. Ministerstwa Edukacji Narodowej), Kuratorium Oświaty oraz organizacji pozarządowych, aby jak najlepiej zintegrować dzieci z ukraińskich rodzin z rówieśnikami.

4. Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.

Realizacja priorytetu polegającego na podnoszeniu jakości wsparcia dla dzieci i ich rodzin w przedszkolu wymagała wzajemnej wymiany wiedzy, komunikacji między rodzicami a nauczycielami oraz skoordynowania działań pozwalających na osiągnięcie kluczowego celu. Diagnoza dzieci, określenie ich mocnych i słabych stron, obserwacje przesiewowe i pogłębione, badanie rozwoju mowy, czy badania psychologiczne zostały przeprowadzone przez pedagoga specjalnego, co pozwoliło na maksymalnie trafne sformułowanie wniosków z obserwacji. Nauczyciele nieustannie współpracują ze specjalistami zatrudnionymi w przedszkolu, co pozwala na szybkie informowanie rodziców o postępach dzieci czy ich ewentualnych problemach.

5. Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.

Nauczyciele dbali o codzienną aktywność dzieci w formie ćwiczeń i zabaw ruchowych, a także poprzez organizację licznych zabaw rytmicznych przy muzyce. W miarę możliwości i odpowiednich warunków atmosferycznych, dzieci codziennie przebywały na świeżym powietrzu i odbywały spacerów w okolicy przedszkola. Kadra nauczycielska przedszkola przywiązywała dużą wagę do promowania aktywności fizycznej jako ważnego elementu rozwoju dzieci. Stosowano różnorodne metody zachęcania dzieci do aktywności fizycznej, tj. opowieść ruchową, gimnastykę twórczą R. Labana, K.Orffa, A. i M. Kniessów oraz ruchu rozwijającego W. Sherborne.

6. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

Prowadzono zajęcia z użyciem maty do kodowania, podłogi interaktywnej oraz robota Dash/Photon, odbyły się pogadanki dla dzieci dotyczące przestrzegania zasad bezpieczeństwa danych osobowych w sieci. Mając do dyspozycji jeden ekran multimedialny poszerzono możliwości edukacyjne poprzez stosowanie różnych gier online z dziećmi, tj. puzzle, kodowanie, programowanie, grafomotoryka, umiejętności matematyczne.

Roczny plan pracy przedszkola, wynikający z przyjętej koncepcji pracy i uwzględniający treści podstawy programowej wychowania przedszkolnego został zrealizowany.

W przedszkolu rozpoznawane były możliwości psychofizyczne i potrzeby rozwojowe oraz sytuacja społeczna dzieci, a uzyskane informacje wykorzystywano w realizacji działań edukacyjnych. Prowadzono zajęcia specjalistyczne odpowiednio do rozpoznanych potrzeb każdego dziecka. Przedszkole współpracowało z poradnią psychologiczno-pedagogiczną kierując dzieci na badania psychologiczne i inne w zależności od potrzeb. Kontynuowano współpracę z Solis Radius w Rzeszowie celem ujednolicenia metod pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Opracowano programy pracy indywidualnej i grupowej oraz dokonywano specjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dzieci objętych kształceniem specjalnym oraz pomocą psychologiczno-pedagogiczną. Organizowane były także zajęcia grupowe dla dzieci zdolnych - lego education. Skonstruowano szereg pomocy dydaktycznych, kart pracy, ćwiczeń i zadań, które istotnie przyczyniły się do poprawy efektywności pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Formy tej pomocy były następujące:

- wspomaganie rozwoju emocjonalno-społecznego,

- zajęcia rozwijające uzdolnienia,
- zajęcia specjalistyczne w zależności od potrzeb dziecka,
- porady i konsultacje, rozmowy z rodzicami,
- zajęcia rewalidacyjne (zorganizowano dla ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych).

Dzieci ze wszystkich grup uczestniczyły w zajęciach z języka angielskiego. Dodatkowo w placówce zorganizowane były inne zajęcia, tj.: religia, rytmika, taniec, zajęcia sportowe. Do przedszkola zapraszane były grupy teatralne i teatrzyki kukielkowe. Dzieci cyklicznie uczestniczyły także w tematycznych zajęciach organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną. Ponadto w grupie „Motylki” i „Biedronki” odbyły się zajęcia otwarte, na których pojawiła się liczna grupa rodziców.

Nauczyciele i wychowawcy zwracali szczególną uwagę na aspekt bezpieczeństwa, jakim jest ochrona dzieci przed przemocą i innymi formami naruszającymi nie tylko bezpieczeństwo fizyczne, ale również psychiczne dziecka.

Warto nadmienić, że kadra pedagogiczna przedszkola systematycznie podnosiła swoje kwalifikacje uczestnicząc w warsztatach, seminariach, kursach, konferencjach, studiach wyższych. Samorządowe przedszkole było także miejscem odbywania praktyk studenckich dla studentek z Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Krośnie i Uniwersytetu Rzeszowskiego.

W roku szkolnym 2023/2024 dzieci uczestniczyły w wielu organizowanych w przedszkolu uroczystościach, konkursach. Były to:

- Dzień Przedszkolaka,
- Dzień Postaci z Bajek,
- Dzień Edukacji Narodowej,
- Święto Pluszowego Misia,
- Dzień Kropki,
- Święto Niepodległości,
- Andrzejkę,
- wizyta św. Mikołaja,
- Jasełka i Wigilia grupowa,
- Dzień Kubusia Puchatka,
- Dzień Babci i Dziadka,
- Bal Karnawałowy,
- Powitanie Wiosny,
- śniadanie wielkanocne,
- obchody Światowego Dnia Zespołu Downa,
- obchody Światowego Dnia Autyzmu - Niebieskie Motyle,
- spotkanie z przyrodnikiem- ciekawostki o ptakach,
- wizyta w Izbie Muzealnej w Krościenku Wyżnym w ramach tematyki „Moja miejscowość”,
- Dzień Strażaka - wizyta w OSP Krościenko Wyżne,
- uroczystość z okazji Dnia Rodziny,

- Dzień Dziecka,
- XX edycja Konkursu Recytatorskiego Żaczek Przedszkolaczek na scenie w RCKP Krosno,
- zakończenie roku szkolnego.

Przedszkole pracowało od poniedziałku do piątku w godz. 6.30 do 16.30 w miesiącach wrzesień-lipiec. Wychowankowie korzystali z 4 posiłków dziennie. Całotygodniowy jadłospis był do wglądu na gazetce dla rodziców. Posiłki dostosowane były do zaleceń i potrzeb dzieci cierpiących na alergie pokarmowe, zgodne z normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym. Kuchnia przedszkolna przygotowywała również posiłki dla uczniów szkoły podstawowej.

Liczba dzieci

W roku szkolnym 2023/2024 i 2024/2025 zgodnie z arkuszem organizacyjnym zatwierdzonym przez organ prowadzący placówka zorganizowana była w 4 oddziałach.

Rok 2023/2024				Rok 2024/2025 Stan na 1 września 2024 r.		
	Liczba dzieci z Gminy Krościenko Wyżne	Liczba dzieci spoza terenu Gminy	Granice wieku	Liczba dzieci z Gminy Krościenko Wyżne	Liczba dzieci spoza terenu Gminy	Granice wieku
Oddział I	25	-	3 latki	17	3	3 latki
Oddział II	20	2	3-4 latki	16	2	3-4 latki
Oddział III	23	1	4-5 latki	18	1	4-5 latki
Oddział IV	22	2	5 latki	20	2	5 latki
Razem	90	5	Ogółem: 95	71	8	Ogółem: 79

Stan zatrudnienia:

	ogółem		pełnozatrudnionych		niepełnozatrudnionych	
Liczba nauczycieli	10		7		3	
	Status zawodowy					
	bez stopnia awansu	początkujący	kontraktowi	mianowani	dyplomowani	
	0	2	1	0	7	
Pracownicy administracji				Etat		
	Główna księgowa			1		
	Referent ds. administracyjno-księgowych			0,5		
Pracownicy obsługi	Intendent			1		
	Pomoc nauczyciela			1		
	Woźna oddziałowa			3		
	Kucharka			2		
	Pomoc kuchenna			2		
	Asystent dziecka o specjalnych potrzebach edukacyjnych (sfinansowany z projektu grantowego)			0,75		
	Konserwator			0,5		

Informacja finansowa

Analiza przychodów i kosztów ujętych w bilansie za rok 2023 i 2024

Przychody:

Przychody	2023	2024	wzrost/spadek o kwotę
Oплата за godzinę ponad podstawę programową	31276,00	31042,50	-233,50
Odsetki za nieterminowe wpłaty	0,00	0,00	0,00
Odsetki za terminowe wpłaty podatku do US	418,00	330,00	-88,00
Oплата за wyżywienie dzieci w przedszkolu	120354,00	115578,00	-4 776,00
RAZEM	152048,00	146950,50	-5097,50

W pozycjach „Opłata za wyżywienie dzieci w przedszkolu” oraz „Opłata za godzinę ponad podstawę programową” łączny spadek w 2024 r. wyniósł 5 009,50 zł i był spowodowany zmniejszeniem liczby dzieci w przedszkolu.

Koszty:

Koszty	2023	2024	wzrost/spadek o kwotę
Amortyzacja	58 170,50	71 078,92	12 908,42
Zużycie materiałów i energii	215 195,74	228 850,22	13 654,48
Usługi obce	54 768,72	160 112,56	105 343,84
Podatki i opłaty	0,00	0,00	0,00
Wynagrodzenia, w tym:	1 312 349,00	1 636 374,56	324 025,56
- nauczyciele	680 350,95	901 410,07	221 059,12
- pozostali pracownicy	631 998,05	734 964,49	102 966,44
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	362 160,77	452 672,45	90 511,68
Pozostałe koszty operacyjne	3 152,39	4 627,15	1 474,76
RAZEM	2 005 797,12	2 553 715,86	547 918,74

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II

1. Informacje ogólne o szkole

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II jest ośmioklasową, publiczną szkołą podstawową z oddziałami przedszkolnymi. W szkole utworzone są oddziały integracyjne. W roku szkolnym 2023/2024 oraz 2024/2025 uczniowie uczą się w 19 oddziałach.

2. Realizacja zadań określonych w statucie szkoły

Najważniejszym celem kształcenia w szkole jest dbałość o integralny rozwój biologiczny, poznawczy, emocjonalny, społeczny i moralny ucznia. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności ustawy Prawo oświatowe, uwzględniając treści zawarte w **Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły** dostosowanym do potrzeb rozwojowych ucznia oraz potrzeb danego środowiska, a w szczególności:

1) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;

- 2) opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych;
- 3) opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi poprzez umożliwianie realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenia szkoły każdego typu w skróconym czasie;
- 4) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy i umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce narodowej i światowej;
- 5) utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach i placówkach;
- 6) opiekę uczniom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;

Szkoła zapewnia uczniom pomoc psychologiczno – pedagogiczną zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Każdy uczeń może uzyskać pomoc psychologiczną i pedagogiczną, zgłaszając się bezpośrednio do pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego, logopedy, psychologa, nauczyciela realizującego terapię pedagogiczną lub danego wychowawcy.

Wszyscy uczniowie, a w szczególności uczniowie z dysfunkcjami rozwojowymi i wymagający pomocy w uzupełnieniu braków, mogą korzystać z pomocy pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego, z zajęć dydaktyczno – wyrównawczych, zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne, zajęć rozwijających umiejętność uczenia się, zajęć korekcyjno – kompensacyjnych i zajęć terapeutycznych. Szkoła wspomaga również rodzinę w sytuacjach trudnych i kryzysowych. Uczniowie mają możliwość nauki dwóch języków obcych: język angielski i język niemiecki.

Szkoła stwarza również możliwość rozwoju zainteresowań wynikających z potrzeb i sugestii uczniów. Funkcjonują koła zainteresowań takie jak: teatralne, ekologiczne, sportowe, muzyczne, dziennikarskie, rozwijające zainteresowania polonistyczne, matematyczne, jak również szkolne koło wolontariatu. Ofertę uzupełnia Szczęp Harcerski im. Stanisława Filara, który oprócz pracy wychowawczej metodą harcerską, umożliwia organizację turystyki i rekreacji na obozach harcerskich, zimowiskach, biwakach i rajdach.

Szkoła prowadzi również doradztwo zawodowe dla uczniów. Działanie to ma na celu wspieranie dzieci, uczniów w procesie rozpoznawania zainteresowań i predyspozycji zawodowych oraz podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych i zawodowych, w tym przygotowania do wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w oddziale przedszkolnym obejmują preorientację zawodową, która ma na celu wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień. W klasach I-VI obejmują one orientację zawodową, która ma na celu zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji oraz pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień. Celem doradztwa zawodowego w klasach VII i VIII jest wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

Uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym uczą się w 29 salach lekcyjnych, w tym w trzech pracowniach komputerowych, językowej z nowoczesnym sprzętem audio, ekologicznej, fizyko - chemicznej. Klasopracownie wyposażone są w zestawy do projekcji audiowizualnej oraz monitory aktywne.

W roku szkolnym 2023/2024 gmina pozyskała środki na utworzenie EKOPRACOWNI w ramach Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej finansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości 44 945,10 zł. Pozyskano również środki na zrealizowanie zadania pn. Wydarzenie ekologiczne w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym „Ekologiczny Dzień Dziecka” zrealizowano w ramach „Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej część 2) Fundusz Ekologii” finansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie” - dofinansowanie w formie dotacji w kwocie 8 000,00 zł. Udało się również pozyskać środki z Programu grantowego mPotęga na realizację projektu pn. „Matematyczne Safari – dżungla matematycznych wyzwań”, w wysokości 4 908,84 zł oraz z Programu grantowego „Rosną z Matematyką” na realizację projektu „Matematyczne cuda”, w wysokości 4 990,46 zł.

Dzięki zgłoszeniu do programu „Szkolny Klub Sportowy”, „Mały Mistrz” oraz projektu „Akademia Małych Zdobywców” pozyskano również środki pozwalające na realizację zajęć sportowych, których celem jest zachęcanie uczniów szkół podstawowych do zdobywania nowych umiejętności ruchowych oraz podnoszenia sprawności fizycznej i kształtowania odpowiednich nawyków i postaw.

Ponadto, w latach 2023-2024, pozyskano również środki z Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania szans między regionami III” w wysokości 21 407,90 zł oraz 91 868,70 zł, dzięki którym w salach lekcyjnych oraz w ciągach komunikacyjnych na parterze i pierwszym piętrze położono antypoślizgową wykładzinę PCV.

Uczniowie osiągający wysokie wyniki w nauce oraz mający osiągnięcia artystyczne lub sportowe otrzymują stypendium motywacyjne z funduszu stypendialnego w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krościenko Wyżne. W roku szkolnym 2023/2024 stypendium to otrzymało 37 uczniów.

Szkoła zapewnia także opiekę zdrowotną - działa Gabinet Profilaktycznej Opieki Medycznej. W uzasadnionych przypadkach pomoc udzielana jest przez pobliski Ośrodek Zdrowia. Każdy chętny uczeń może również skorzystać w szkole z ciepłych posiłków, które przygotowywane są w ramach porozumienia zawartego z Samorządowym Przedszkolem im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym.

3. Kadra

Wszyscy zatrudnieni w szkole nauczyciele posiadają kwalifikacje do prowadzenia zajęć edukacyjnych oraz uczestniczą w ciągłym doskonaleniu zawodowym.

4. Organizacja szkoły:

I. ORGANIZACJA SZKOŁY - ROK SZKOLNY 2023/2024					
Liczba oddziałów ogółem:		19		zmianowość: szkoła jednozmianowa	
	Oddziały zerowe	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	III etap edukacyjny	OGÓŁEM
Liczba oddziałów	2	6	11	-	19
Liczba uczniów	46	127	201	-	374
Liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, wynikającymi z orzeczeń i opinii oraz zakwalifikowanych przez zespoły nauczycieli					64
Nauczane języki obce: język angielski, język niemiecki					
Zajęcia pozalekcyjne: koło matematyczne, koło teatralne, koło komputerowe, koło muzyczne, szkolne koło miłośników przyrody, biologia kreatywna, zajęcia rekreacyjno-sportowe, zajęcia Szczepu Harcerskiego, koło wolontariatu, koło dziennikarskie, koła rozwijające zainteresowania polonistyczno-matematyczne (dla uczniów klas I-III), pomoc psychologiczno-pedagogiczna w zakresie bloku humanistycznego i matematyczno-przyrodniczego, zespoły dydaktyczno - wyrównawcze, zajęcia korekcyjno - kompensacyjne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno - społeczne, zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się, zajęcia rewalidacyjne, dodatkowe zajęcia z języka polskiego dla uczniów z Ukrainy.					
II. STAN ZATRUDNIENIA					
Liczba nauczycieli	ogółem		pełnozatrudnionych	niepełnozatrudnionych	
	53 +2 urlop bezpłatny + 1 urlop rodzicielski		45	9 + 2 urlop bezpłatny	
Status zawodowy	bez stopnia awansu	nauczyciele początkujący	kontraktowi	mianowani	dyplomowani
Liczba nauczycieli	-	5	6	10	35
Kwalifikacje do nauczania dwóch lub więcej przedmiotów				dwa przedmioty	więcej

liczba nauczycieli : 56					25		6
Poziom wykształcenia	mgr z pp	mgr	wyższe zaw.	licencjat	SN	kol. jęz.	Inne
liczba nauczycieli	54	1	0	1	0	0	0
Pracownicy administracji	4 pracowników (3,75 etatu)			Pracownicy obsługi	7 pracowników (7 etatów)		
III. ZASOBY MATERIALNE							
BAZA DYDAKTYCZNA							
liczba sal lekcyjnych		26		liczba pracowni komputerowych		3	
liczba pracowni specjalistycznych		4		liczba stanowisk komputerowych		31	
biblioteka szkolna		1		dostęp do Internetu		NEOSTRADA /OSE/STIMO (światłowod)	
Czytelnia		1		Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej		1 pracownia	

Rok szkolny 2024/2025

I. ORGANIZACJA SZKOŁY - ROK SZKOLNY 2023/2024					
Liczba oddziałów ogółem:			19	zmianowość: szkoła jednozmianowa	
	Oddziały zerowe	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	III etap edukacyjny	OGÓŁEM
Liczba oddziałów	2	6	11	-	19
Liczba uczniów	46	135	205	-	386
Liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, wynikającymi z orzeczeń i opinii oraz zakwalifikowanych przez zespoły nauczycieli					61
Nauczane języki obce: język angielski, język niemiecki					

Zajęcia pozalekcyjne: koło matematyczne, koło teatralne, koło komputerowe, koło muzyczne, szkolne koło miłośników przyrody, biologia kreatywna, zajęcia rekreacyjno-sportowe, zajęcia Szczepu Harcerskiego, koło wolontariatu, koło dziennikarskie, koła rozwijające zainteresowania polonistyczno-matematyczne (dla uczniów klas I-III), pomoc psychologiczno-pedagogiczna w zakresie bloku humanistycznego i matematyczno-przyrodniczego, zespoły dydaktyczno - wyrównawcze, zajęcia korekcyjno - kompensacyjne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno - społeczne, zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się, zajęcia rewalidacyjne, zajęcia z psychologiem, dodatkowe zajęcia z języka polskiego dla uczniów z Ukrainy.

II. STAN ZATRUDNIENIA

Liczba nauczycieli	ogółem			pełnozatrudnionych		niepełnozatrudnionych	
	54 +3 urlop bezpłatny + 1 urlop macierzyński			44 + 1 urlop bezpłatny		10 + 2 urlop bezpłatny	
Status zawodowy	bez stopnia awansu	nauczyciele początkujący	kontraktowi		mianowani		dypłomowani
Liczba nauczycieli	-	7	4		9		38
Kwalifikacje do nauczania dwóch lub więcej przedmiotów					dwa przedmioty		więcej
liczba nauczycieli 58					28		6
Poziom wykształcenia	mgr z pp	mgr	wyższe zaw.	licencjat	SN	kol. jęz.	Inne
liczba nauczycieli	57	1	0	1	0	0	0
Pracownicy administracji	4 pracowników (3,5 etatu)			Pracownicy obsługi	7 pracowników (7 etatów)		

III. ZASOBY MATERIALNE

BAZA DYDAKTYCZNA

liczba sal lekcyjnych	26	liczba pracowni komputerowych	3
liczba pracowni specjalistycznych	4	liczba stanowisk komputerowych	31
biblioteka szkolna	1	dostęp do Internetu	NEOSTRADA /OSE/STIMO (światłowod)

Czytelnia	1	Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej	1 pracownia
-----------	---	--	-------------

5.Liczba uczniów

a) liczba uczniów klas I- VIII w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym w Krościenku Wyżnym w roku szkolnym 2022/2023, 2023/2024 i 2024/2025:

Liczba uczniów					
2022/2023		2023/2024		2024/2025	
Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
353	18	328	17	340	17

b) średnia liczba uczniów klas I- VIII przypadająca na oddział w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym w Krościenku Wyżnym w roku szkolnym 2022/2023, 2023/2024 i 2024/2025:

Średnia liczba uczniów w oddziale		
2022/2023	2023/2024	2024/2025
19,61	19,29	20

c)liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w „oddziałach zerowych” w roku szkolnym 2022/2023, 2023/2024 i 2024/2025:

2022/2023		2023/2024		2024/2025	
Liczba dzieci	Liczba oddziałów	Liczba dzieci	Liczba oddziałów	Liczba dzieci	Liczba oddziałów
43	2	46	2	46	2

6. Sukcesy uczniów:

Nazwa konkursu	Etap	Liczba biorących udział	Wywalczone miejsca
KONKURSY PRZEDMIOTOWE			
XXVIII Konkurs Recytatorski Poezji Współczesnej im. Bronisławy Betlej	powiatowy	3	wyróżnienie

XXI Konkurs „Arsenał Pamięci”	ogólnopolski	2	tytuł laureata ogólnopolskiego konkursu
Olimpiada Wiedzy Archimedes. Plus Matematyka 38. Edycja (jesień)	ogólnopolski	44	Laureaci I i II stopnia
Olimpiada Wiedzy Archimedes. Plus Matematyka 39. Edycja (wiosna)	ogólnopolski	68	Laureaci: II, III, IV i V stopnia
V Powiatowy Konkurs Matematyczny im. Ignacego Łukasiewicza	powiatowy	1	III miejsce
V Wojewódzki Konkurs Przyrodniczy im. prof. Andrzeja Szeptyckiego	powiatowy	7	awans do etapu wojewódzkiego
ZAWODY SPORTOWE			
Indywidualne Mistrzostwa w LA	finał wojewódzki	2	IX miejsce
Sztafetowe biegi przełajowe	powiatowy	6	I miejsce
Unihokej	powiatowy	10	I miejsce
Unihokej	półfinał wojewódzki	10	IV miejsce
Tenis stołowy	powiatowy	2	II miejsce
Tenis stołowy	powiatowy	3	II miejsce
Koszykówka	powiatowy	9	II miejsce
Unihokej Igrzyska Młodzieży Szkolnej dziewczęta	powiatowy	8	II miejsce
Unihokej Igrzyska Dzieci dziewczęta	powiatowy	8	III miejsce
II Mistrzostwa Krosna Szkół Podstawowych w Futsalu – rocznik 2013	rejonowy	10	I miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w piłce siatkowej chłopców	powiatowy	7	I miejsce
Igrzyska Dzieci w p. siatkowej chłopców	powiatowy	9	I miejsce
Igrzyska Dzieci w tenisie stołowym chłopców	rejonowy	3	II miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w piłce siatkowej chłopców	rejonowy	8	III miejsce
Igrzyska Dzieci w tenisie stołowym chłopców	finał wojewódzki	3	VII miejsce
Igrzyska Dzieci w piłce siatkowej chłopców	rejonowy	9	III miejsce
Igrzyska Dzieci w czwórboju LA	powiatowy	6	III miejsce
Igrzyska Dzieci w trójboju LA	powiatowy	5	I miejsce
Igrzyska Dzieci w czwórboju LA	powiatowy	6	III miejsce
Igrzyska Dzieci w trójboju LA	finał wojewódzki	5	XIII miejsce
Igrzyska Dzieci w piłce nożnej chłopców	powiatowy	8	I miejsce
Igrzyska Dzieci w trójboju	powiatowy	5	II miejsce

Drużynowe biegi przełajowe w Jedliczu ID	powiatowy	6	I miejsce drużynowo i indywidualnie
Drużynowe biegi przełajowe w Jedliczu ID	powiatowy	6	II miejsce
Drużynowe biegi przełajowe w Jedliczu IMS	powiatowy	6	II miejsce
Drużynowe biegi przełajowe w Jedliczu ID	powiatowy	6	II miejsce drużynowo i indywidualnie
Siatkówka 4-ki ID marzec	powiatowy	5	V miejsce
Tenis stołowy chłopców	rejonowy	2	VII miejsce
Drużynowe Biegi Przełajowe w Jedliczu	powiatowy	6	III miejsce
Drużynowe Biegi Przełajowe ID w Krośnie	rejonowy	6	III miejsce
Indywidualne Biegi Przełajowe	finał wojewódzki	2	IX miejsce XV miejsce

7. Wyniki egzaminów:

a) rok szkolny 2022/2023

Obszar/Oddział	A	B	C	Szkoła (Gmina)	Powiat	Województwo	Kraj
Przedmiot	Wynik						
język polski	67	75	77	73	68	68	66
matematyka	74	68	58	67	57	56	53
język angielski	67	74	59	67	62	53	66

b) rok szkolny 2023/2024

Obszar/Oddział	A	B	Szkoła (Gmina)	Powiat	Województwo	Kraj
Przedmiot	Wynik					
język polski	62	66	64	65	63	61
matematyka	37	48	42	52	54	52
język angielski	50,4	75	62	62	67	66

8. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w nauce

Uczniowie objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną w roku szkolnym 2023/2024 oraz 2024/2025:

Rok szkolny	Liczba uczniów z orzeczeniem PPP	Liczba uczniowie z opinią PPP	Liczba uczniów z orzeczeniem i opinią PPP	Liczba uczniów z informacją PPP	Pozostali uczniowie objęci PPP	Łącznie
2023/2024	23	38	0	3	48	112
2024/2025	20	37	3	1	125	186

ZINDYWIDUALIZOWANA ŚCIEŻKA KSZTAŁCENIA		
	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	0	0

ZAJĘCIA REWALIDACYJNE		
ROK SZKOLNY	LICZBA UCZNIÓW	LICZBA GODZIN
2023/2024	23	46
2024/2025	23	46

ZESPOŁY DYDAKTYCZNO - WYRÓWNAWCZE		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	9	10

ZAJĘCIA W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ Z JĘZYKA POLSKIEGO I MATEMATYKI		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	4	4

ZAJĘCIA KOREKCYJNO - KOMPENSACYJNE		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	16	20

ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KOMPETENCJE EMOCJONALNO-SPOŁECZNE		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	11	11

ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE UMIEJĘTNOŚĆ UCZENIA SIĘ		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	3	3

ZAJĘCIA EDUKACYJNE INDYWIDUALNE LUB GRUPIE DO 5 UCZNIÓW		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	13	7

ZAJĘCIA LOGOPEDYCZNE		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA GODZIN	22	22

GIMNASTYKA KOREKCYJNA		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
RODZAJ ZAJĘĆ	LICZBA GODZIN	LICZBA GODZIN
Gimnastyka korekcyjna w klasach I	1	1
Gimnastyka korekcyjna w klasach II	1	1

ZAJĘCIA Z PSYCHOLOGIEM		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
LICZBA UCZNIÓW	0	13, w tym: pomoc stała – 6 uczniów, pomoc doraźna - 7 uczniów)
LICZBA GODZIN	0	14

IDYWIDUALNE NAUCZANIE		
ROK SZKOLNY	2023/2024	2024/2025
KLASA	VIII	Va i VIIb
LICZBA GODZIN	12,5	20,25

9. Zestawienie przychodów w latach 2023-2024

Przychody, w tym:	2023	2024
	6 317 978,40	8 790 426,04
Subwencja z budżetu gminy	6 929 701,86	8 433 586,82
Dotacja celowa na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	41 270,66	42 258,36
Dotacja na dofinansowanie pomocy mat. o charakterze socjalnym	49 244,80	28 310,40
Darowizna Fundacji mBanku – X edycja programu „mPotęga”	4 908,84	-
Grant z Fundacji Edukacyjnej ODITK – „Asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – pilotaż”	27 585,90	-
Darowizna Fundacji mBanku – III edycja programu „Rosnę z matematyką”	-	4 990,46
Dotacja WFOŚiGW na zadanie „Ekologiczny Dzień Dziecka”	-	8 000,00
Dofinansowanie z PFRON – „Program wyrównywania różnic między regionami III”	21 407,90	87 673,00
Wpływy z usług (stołówka)	168 084,00	184 395,00
Wpływy z różnych dochodów	1 721,00	1 212,00

Zestawienie kosztów według rodzaju w latach 2023-2024:

Koszty według rodzaju	2023	2024	Wzrost/ spadek kosztów
	5 990 839,93	9 072 182,91	3 081 342,98
Amortyzacja	147 139,48	174 913,39	27 773,91
Zużycie materiałów i energii, w tym:	648 947,89	596 531,59	- 52 416,30
- Zakup materiałów i wyposażenia	224 866,70	134 891,75	- 89 974,95
- Zakup pomocy dydaktycznych	66 664,24	51 637,21	- 15 027,03
- Energia	189 859,58	226 529,18	36 669,60
- Zakup środków żywności	167 557,37	183 473,45	15 916,08
Usługi obce, w tym:	276 486,93	417 803,10	141 316,17
- Zakup usług remontowych	108 653,40	189 174,00	80 520,60
- Zakup usług zdrowotnych	4 017,50	1 797,00	-2 220,50
- Usługi telekomunikacyjne	4 669,44	4 003,33	- 666,11
- Pozostałe usługi	159 146,59	222 828,77	63 682,18
Wynagrodzenia, w tym:	4 824 064,67	5 965 317,95	1 141 253,28
- Wynagrodzenia osobowe	4 478 568,44	5 527 427,86	1 048 859,42
- Wynagrodzenia bezosobowe	5 852,00	3 810,00	- 2 042,00
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne	339 644,23	434 080,09	94 435,86
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	1 422 493,27	1 836 541,86	414 048,59
- Ubezpieczenia społeczne	918 805,91	1 142 710,36	223 904,45
- Dodatek wiejski	253 335,39	326 310,45	72 975,06
- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	250 351,97	367 521,05	117 169,08
Pozostałe koszty rodzajowe, w tym:	108 820,71	81 075,02	- 27 745,69
- Stypendia szkolne	61 556,00	35 388,00	- 26 168,00
- Stypendia motywacyjne	27 700,00	24 100,00	- 3 600,00
- Podróże służbowe	3 307,40	3 169,28	-138,12
- Różne opłaty i składki	7 178,58	7 560,74	382,16
- Szkolenia	9 078,73	10 857,00	1 778,27

Kultura, sport i rekreacja

Zabytki

Zasady ochrony zabytków regulują przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ochrona zabytków polega, w szczególności, na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu:

- 1) zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie;
- 2) zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków;
- 3) udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków;
- 4) przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę;
- 5) kontrolę stanu zachowania i przeznaczenia zabytków;
- 6) uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Na podstawie art. 22 ust. 4 i 5 ww. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Wójt Gminy Krościenko Wyżne prowadzi Gminną Ewidencję Zabytków sporządzoną w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych. Ewidencja ustanowiona została zarządzeniem Nr III/182/2012 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 kwietnia 2012 r. w sprawie ustanowienia Gminnej ewidencji zabytków Gminy Krościenko Wyżne. Była zaktualizowana zarządzeniem Nr IV/233/2016 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 23 września 2016 r. i zarządzeniem Nr IV/270/2016 z dnia 14 października 2016 roku. W Gminnej ewidencji zabytków Gminy Krościenko Wyżne ujętych jest 28 obiektów, tym:

- 7 zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, który prowadzi Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków:
 - KOŚCIÓŁ PARAFIALNY PW. ŚW. MARCINA ORAZ OTOCZENIE w Krościenku Wyżnym,
 - DWÓR w Krościenku Wyżnym przy ul. Dworskiej 2,
 - OFICyna DWORSKA w Krościenku Wyżnym przy ul. Dworskiej 2,
 - PARK Z ALEJĄ DOJAZDOWĄ w Krościenku Wyżnym przy ul. Dworskiej 2,
 - STARE KOŚCIELISKO w Krościenku Wyżnym przy ul. Szkolnej 34,
 - KRYPTA GROBOWA CECYLII JABŁONOWSKIEJ w Krościenku Wyżnym przy ul. Szkolnej 34,

- KAPLICZKA NAJŚWIĘTSZEGO SERCA JEZUSOWEGO w Krościenku Wyżnym przy ul. Szkolnej 34.
- 1 pomnik,
- 2 budynki,
- cmentarz,
- 5 kapliczek,
- 12 stanowisk archeologicznych.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym jest samorządową instytucją kultury Gminy Krościenko Wyżne, której celem jest zaspokajanie potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych jej mieszkańców. Do podstawowych zadań jednostki należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie zbiorów. Misją Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym jest zapewnienie mieszkańcom gminy stałego, bezpłatnego dostępu do wiedzy, informacji, edukacji i kultury. Biblioteka wspiera rozwój zainteresowań i pasji swoich użytkowników, stając się miejscem spotkań, które łączy nowoczesność i innowacyjność z tradycją; angażuje się w działania kulturalne, edukacyjne oraz rekreacyjne.

Na terenie gminy działają dwie placówki: biblioteka główna w Krościenku Wyżnym oraz filia w Pustynach. Istotnym jest, aby te instytucje były postrzegane jako „trzecie miejsca”, które jednoczą społeczność lokalną i przyczyniają się do rozwoju aktywnego czytelnictwa oraz uczestnictwa w kulturze. Wszystkie działania dążą do tego, aby Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym stała się nowoczesną instytucją kultury, odpowiadającą na potrzeby społeczności lokalnej.

Zbiory Biblioteki

Podstawowym zadaniem biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie zbiorów. W 2024 roku zbiory biblioteki wzbogaciły się o 962 woluminy, w tym: 288 książek zakupionych z programu „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”, 613 książek zakupionych ze środków własnych oraz 61 darów od czytelników. Biblioteka posiada także bieżące i archiwalne numery lokalnego pisma „Dębina”.

Czytelnicy i Wypożyczenia

Od 2012 roku biblioteka korzysta z systemu komputerowego MAK+. W 2024 roku zarejestrowano 1138 czytelników, co oznacza wzrost o 66 w porównaniu do roku 2023. Czytelnicy odwiedzili bibliotekę 7169 razy, wypożyczając na zewnątrz 19 915 woluminów, co stanowi wzrost o 2 261 w porównaniu do roku poprzedniego.

Użytkownicy korzystali także z platform LEGIMI i EMPIK.GO, wypożyczając 1 546 książek elektronicznych.

Działalność Kulturalno-Edukacyjna

Wszystkie działania realizowane przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krościenku Wyżnym mają za zadanie zachęcić mieszkańców gminy do aktywnego uczestnictwa w kulturze i korzystania z bibliotek. Głównym celem instytucji jest promowanie czytelnictwa, ale również istotnym jest by biblioteki stawały się miejscem spotkań, gdzie można zdobywać wiedzę, rozwijać swoje pasje, zainteresowania oraz korzystać z szeroko pojętej kultury, w związku z czym biblioteka stale wzbogaca swoją ofertę, dostosowując ją do potrzeb mieszkańców gminy.

W 2024 roku w bibliotekach odbyło się 264 spotkań, warsztatów, wydarzeń itp., w których wzięło udział 4231 osób. Wśród nich szczególnie wyróżniają się następujące inicjatywy:

- **Mała Książka – Wielki człowiek** - kampania promująca wspólne czytanie z dziećmi,
- **Klub Małego Czytelnika** - inicjatywa promująca czytelnictwo wśród dzieci do lat 6,
- **Dyskusyjny Klub Książki** - regularne spotkania dla dorosłych, które pozwalają uczestnikom na wymianę myśli na temat przeczytanych książek,
- **zajęcia edukacyjne z książką** - cykliczne spotkania z literaturą dla grup przedszkolnych,
- **soboty w bibliotece** - cykl sobotnich warsztatów dla dzieci, które pozwalają rozwijać ich pasje i zainteresowania,
- **ferie i wakacje w bibliotece** - zajęcia dla dzieci obejmujące zabawy integracyjne, ruchowe oraz warsztaty plastyczne,
- **warsztaty świąteczne** - międzypokoleniowe warsztaty świąteczne przy wsparciu działających w naszej gminie Klubów Senior,
- **II Biesiada sąsiedzka** - spotkanie integracyjne dla grup i organizacji działających w gminie, skupiających osoby starsze,
- **spotkania autorskie** - w 2024 roku zorganizowaliśmy spotkanie z poetką Małgorzatą Liput, które uświetnił koncert bieszczadzkiego artysty Piotra Rogali. Gościliśmy także krośnieńskiego poetę Tomasza Grudzińskiego, który zaprezentował swoją twórczość. Dla dzieci zorganizowaliśmy spotkanie ze Zbigniewem Masternakiem połączone z warsztatami komiksowymi,
- **spotkania brydżowe** - regularne spotkania z brydżem dla każdego,
- **Biblioteczny Klub Kreatywności** - kreatywne spotkania dla dorosłych odbywające się regularnie w bibliotece głównej w Krościenku Wyżnym oraz w filii w Pustynach,
- **„Cyfrowy świat”** - zajęcia dla dorosłych wzmacniające kompetencje cyfrowe,
- **konkurs „Gmina Krościenko Wyżne w barwach jesieni”** - współorganizowany z Wójtem Gminy. Jego celem było m.in. pokazanie piękna Gminy Krościenko Wyżne w jesiennym klimacie,

- **wystawy twórczości mieszkańców gminy Krościenko Wyżne** – organizowane w przestrzeniach biblioteki w Krościenku Wyżnym.

Informacje finansowe

Gminna Biblioteka Publiczna w 2024 roku otrzymała następujące dotacje:

- od organizatora w kwocie: 492 000,00 zł
- z Biblioteki Narodowej w kwocie: 8 615,00 zł

Ponadto Gminna Biblioteka Publiczna w 2024 roku otrzymała darowiznę książek o wartości: 480,00 zł. Przychody z odsetek bankowych wynosiły: 12,74 zł

Koszty działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym w 2024 roku wynosiły: 501 105,71 zł:

- zużycie materiałów i energii: 70 658,02 zł,
- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek: 25 102,12 zł,
- usługi obce: 32 499,70 zł,
- podatki i opłaty: 5 532,83 zł,
- wynagrodzenia: 295 490,95 zł,
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia: 68 469,69 zł,
- pozostałe koszty rodzajowe: 3 352,40 zł.

W roku 2024 wynik bilansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym zamknął się zyskiem w wysokości 2,03 zł.

Zatrudnienie

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym zatrudnienie na dzień 31.12.2024 r. wynosiło 3,75 etatu i utrzymało się na takim samym poziomie jak w 2023 roku.

Podsumowanie

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym w 2024 roku wykazała się dynamicznym rozwojem, znacznym wzrostem liczby czytelników oraz różnorodnością działań kulturalno-edukacyjnych. Dzięki nowej siedzibie oraz zaangażowaniu pracowników, biblioteka staje się ważnym centrum życia kulturalnego w gminie, co przyczynia się do integracji społeczności lokalnej oraz promowania czytelnictwa.

Działalność Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji i Krościenku Wyżnym

Informacje ogólne o jednostce:

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji jest jednostką organizacyjną Gminy Krościenko Wyżne, nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie

jednostki budżetowej. Celem Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym jest prowadzenie i propagowanie działań o charakterze sportowym i rekreacyjnym wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie upowszechniania sportu i rekreacji ruchowej w szczególności podejmowanie działań dla zapewnienia rozwoju psychofizycznego oraz uzdolnień i sprawności fizycznej człowieka, a także dla zachowania zdrowia w szczególności mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne.

Statut Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji określa działalność Ośrodka w zakresie m.in.:

- upowszechniania kultury fizycznej,
- organizowania zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
- utrzymania oraz udostępniania obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- koordynowania działań sportowo rekreacyjnych na terenie Gminy Krościenko Wyżne,
- współdziałania z klubami, stowarzyszeniami i związkami sportowymi oraz szkołami,
- utrzymania w należytym stanie i udostępniania bazy sportowo - rekreacyjnej, tj. boisk, placów zabaw i znajdujących się na nich urządzeń zabawowych oraz siłowni zewnętrznej i wewnętrznej.

Zadania te były realizowane na bieżąco w trakcie całego roku.

Turnieje, zawody sportowe, imprezy rekreacyjne zorganizowane lub współorganizowane przez GOSiR w 2024 r.:

- * 27 stycznia 2024 r. – XXV Turniej Młodzików o Puchar Dariusza Sobieraja – Radnego Sejmiku Województwa Podkarpackiego;
- * 3 lutego 2024 r. – Turniej halowej piłki nożnej Orlików o Puchar Wójta Gminy Krościenko Wyżne – Mateusza Liputa oraz Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne – Krzysztofa Podkula;
- * 6 lutego 2024 r. – pokaz mobilnego planetarium podczas ferii dla dzieci ze Szkoły Podstawowej w Krościenku Wyżnym;
- * 10 lutego 2024 r. – turniej halowej piłki nożnej Juniorów młodszych o Puchar Prezesa GKS Wisłok Krościenko Wyżne;
- * 17 lutego 2024 r. – turniej halowej piłki nożnej Oldbojów o puchar Wójta Gminy Krościenko Wyżne – Mateusza Liputa oraz Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne – Krzysztofa Podkula;
- * 24 lutego 2024 r. – eliminacje Gminne do Powiatowej Olimpiady w Tenisie Stołowym;
- * 2 marca 2024 r. – Powiatowa Olimpiada w Tenisie Stołowym;
- * 23 marca 2024 r. – Rodzinny Turniej Tenisa Stołowego;
- * 9 czerwca 2024 r. – VIII Bieg na Powitanie Lata dla dzieci i młodzieży;

- * 25 czerwca 2024 r. – Impreza plenerowa „Kosmiczny Start Wakacji”.
- * 29 czerwca 2024 r. – Turniej Piłki Nożnej Oldbojów w Pustynach.
- * 28 lipca 2024 r.– Turniej Piłki Nożnej o Puchar Starosty krośnieńskiego na dwóch stadionach w Krościenku Wyżnym i Pustynach.
- * 25 sierpnia 2024 r. - Impreza biegowa pn. „DYCHA SIEKIERNIKA” oraz biegi dzieci i młodzieży dla ponad 400 uczestników;
- * 7 grudnia 2024 r. Mikołajkowy Turniej w Piłce Siatkowej drużyn amatorskich;
- * W miesiącach od lutego do grudnia 2024 r. - Rozgrywki Gminnej Ligi Steel Darta.

Informacja finansowa

Rodzaj wydatków	2023	2024
Ekwiwalent za pranie i naprawę odzieży roboczej	1974,00	1008,00
Wynagrodzenia	217 683,77	241 718,67
Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15 905,33	13 983,75
Składki ZUS	41 229,25	48 275,12
Składki na Fundusz Pracy	3 685,83	4 332,12
Umowy zlecenia	49 961,18	67 649,35
Medale, nagrody dla sportowców	13 716,41	19 532,96
Materiały i wyposażenie GOSiR	58 857,14	29 532,96
Materiały i wyposażenie – stadion	33 806,96	22 837,73
Energia elektryczna, woda, gaz - GOSiR	32 023,61	20 572,42
Energia elektryczna, woda, gaz –stadion	8 663,15	6 650,68
Remonty – stadion	780,00	1 200,00
Badania okresowe pracowników	140,00	50,00
Usługi (bhp, ścieki, śmieci) - GOSiR	59 758,57	55 983,63
Usługi (bhp, ścieki, śmieci) – stadion	1 757,01	11 008,79
Internet, usługi telekomunikacyjne	1 579,29	1 558,76
Delegacje	1 808,68	708,00
Ubezpieczenie mienia	3 316,36	3 324,36

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 755,00	7 860,00
Podatek od nieruchomości	1 306,00	1 363,00
Opłata do Gminy za użytkowanie wieczyste	3 157,85	3 157,85
Szkolenia	3 536,50	3 494,30
Razem	561 401,89	565 802,45

Stan zatrudnienia w GOSiR w 2024 roku:

- Kierownik – 1 etat,
- Główny księgowy – 1/2 etatu,
- Pracownik gospodarczy – 1 etat,
- Trener – 1/4 etatu,
- Sprzątaczką – 5/8 etatu.

Inne informacje

W budynku GOSiR znajduje się świetlica sportowo – rekreacyjna, oferująca zainteresowanym gry planszowe, szachy, warcaby, konsolę do gry XBOX-ONE oraz gry zręcznościowe "piłkarzyki" i "cymbergaj". Rozgrywki Ligi darta odbywają się w Świetlicy GOSiR. Jest to doskonale miejsce dla dzieci i młodzieży z naszej gminy, które chcą spędzić ciekawie i bezpiecznie popołudnie z przyjaciółmi. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku od godz. 13.00 do godz. 21.00 oraz w soboty od godz. 10.00 do 14.00. W tych samych godzinach w budynku GOSiR działa siłownia. Zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Krościenko Wyżne z opłat za korzystanie z siłowni wewnątrz budynku, boiska wielofunkcyjnego oraz boiska piłkarskiego „Orlik” zwolnieni są sportowcy należący do sekcji GOSiR i zawodnicy trenujący w klubach sportowych, które mają siedzibę na terenie gminy Krościenko Wyżne oraz uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym w ramach zajęć i fakultetów z wychowania fizycznego. Pozostałe osoby podlegają ustalonemu cennikowi opłat. Osoby zainteresowane taką formą treningu mogą również korzystać z siłowni zewnętrznej Ośrodka, która jest bezpłatna i ogólnodostępna przez 7 dni w tygodniu. Przy GOSiR znajduje się również kompleks boisk sportowych "Orlik" otwarty w godzinach pracy Ośrodka, oprócz tego obiekt udostępniony jest również w soboty i niedziele podczas trwania imprez sportowo-rekreacyjnych organizowanych przy GOSiR. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji posiada w trwałym zarządzie cztery place zabaw oraz dwa stadiony piłkarskie na terenie gminy.

Bezpieczeństwo publiczne

Ochrona przeciwpożarowa

Zasady wykonywania ochrony przeciwpożarowej regulują przepisy ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.

Ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem poprzez:

- 1) zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- 2) zapewnienie sił i środków do zwalczania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia oraz na rzecz ochrony ludności;
- 3) prowadzenie działań ratowniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej.

Według ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 7 ust. 1 pkt 14) zaspokajanie potrzeb wspólnoty w zakresie ochrony przeciwpożarowej jest zadaniem własnym gminy.

W Gminie Krościenko Wyżne funkcjonują dwie jednostki ochrony przeciwpożarowej będące stowarzyszeniami w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach, a należą do nich:

- 1) Ochotnicza Straż Pożarna Krościenko Wyżne,
- 2) Ochotnicza Straż Pożarna w Pustynach.

Obie jednostki są włączone do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego (KSRG). Działalność jednostek OSP reguluje głównie ustawa z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych.

Zarówno OSP Krościenko Wyżne, jak i OSP Pustyny posiadają strażnice w bardzo dobrym stanie technicznym. Strażnica OSP Pustyny wybudowana została w 2012 roku, natomiast strażnicę OSP Krościenko Wyżne przebudowano w 2014 roku. Obydwie jednostki dysponują dobrym wyposażeniem, które w znacznej części stanowi mienie Gminy, zakupione dla tych OSP.

Zgodnie z art. 7 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych Gmina Krościenko Wyżne ma zawarte umowy z jednostką Ochotniczej Straży Pożarnej w Krościenku Wyżnym i jednostką Ochotniczej Straży Pożarnej w Pustynach w sprawie podejmowania działań i wypełniania wzajemnych obowiązków przez OSP i gminę.

Na podstawie z art. 10 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych gmina zapewnia stosownie do posiadanych sił i środków ochotniczym strażom pożarnym:

- 1) obiekty, tereny, pojazdy i sprzęt specjalistyczny, środki ochrony indywidualnej, umundurowanie, w tym umundurowanie wyjściowe i środki łączności oraz ich utrzymanie;
- 2) finansowanie szkoleń innych niż wskazane w art. 11 ust. 1 oraz szkoleń z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy;
- 3) ubezpieczenie strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP oraz członków i opiekunów młodzieżowych drużyn pożarniczych i dziecięcych drużyn pożarniczych, w tym ubezpieczenie grupowe, od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków, podczas wykonywania powierzonych zadań;
- 4) badania lekarskie strażaków ratowników OSP przeprowadzone w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych;
- 5) badania lekarskie kandydatów na strażaków ratowników OSP przeprowadzone w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych;
- 6) wyżywienie strażaków ratowników OSP podczas prowadzenia działań ratowniczych, udziału w działaniach ratowniczych oraz akcjach ratowniczych, udziału w działaniach prowadzonych przez inne służby, inspekcje i stráže trwających co najmniej 6 godzin, a także szkoleniach, ćwiczeniach i zawodach sportowo-pożarniczych trwających co najmniej 8 godzin.

Ponadto w oparciu o art. 15 wyżej wymienionej ustawy gmina pokrywa koszty wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu, ćwiczeniu, zabezpieczaniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, a także dla kandydatów na strażaka ratownika OSP, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy o OSP. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego została ustalona uchwałą nr LII/375/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 29 grudnia 2023 roku, w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu. Zgodnie z wyżej wymienioną uchwałą wysokość ekwiwalentu wynosi odpowiednio:

- 22 zł, dla strażaków ratowników za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej oraz w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej,
- 7 zł, dla strażaków ratowników za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w szkoleniu oraz ćwiczeniu,
- 7 zł, dla kandydatów na strażaków ratowników, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy o OSP za każdą rozpoczętą godzinę.

Zgodnie z ustawą o ochotniczych strażach pożarnych rada gminy w drodze uchwały musi ustalać wysokość ekwiwalentu nie rzadziej niż raz na dwa lata. W urzędzie gminy zasady wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników do 30 stycznia 2024 roku regulowało zarządzenie Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania

ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Krościenko Wyżne, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu. Natomiast od 31 stycznia 2024 roku ekwiwalent jest wypłacany w oparciu o zarządzenie nr V/673/2024 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

W 2024 roku na wypłatę ekwiwalentu dla strażaków ratowników urząd wypłacił z budżetu gminy kwotę 36 346,33 zł. Szczegółowe dane dotyczące wypłaty ekwiwalentu przedstawiają poniższe tabele:

Tabela nr 1. Zestawienie wypłaconego ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych w poszczególnych OSP

	OSP Krościenko Wyżne		OSP Pustyny	
	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba wyjazdów do działań ratowniczych (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba wyjazdów do działań ratowniczych (szt.)
Działania ratownicze, zabezpieczenie obszaru chronionego	19 956,66	68	16 389,67	59

W 2024 roku urząd gminy nie wypłacał ekwiwalentu za udział w szkoleniach lub ćwiczeniach.

W 2024 roku wszystkie koszty utrzymania jednostek OSP w Gminie Krościenko Wyżne wyniosły 1 283 215,33 zł, z czego:

- koszty utrzymania OSP Krościenko Wyżne wyniosły 107 924,68 zł,
- koszty utrzymania OSP Pustyny wyniosły 102 575,59 zł,
- koszty wspólne dla OSP Krościenko Wyżne i OSP Pustyny wyniosły 13 837,44 zł,
- dotacja dla OSP Krościenko Wyżne (Doposażenie OSP na zadanie związane z ochroną ludności i ratownictwa tj. zakup pralki i suszarki do ubrań specjalnych) 30 000,00 zł
- realizacja projektu PLSK.01.01-IP.01-0025/23 Adaptacja do zmian klimatu regionu transgranicznego Polski i Słowacji poprzez poprawę efektywności służb ratowniczych gminy Krościenko Wyżne i Miasta Svidnik 1 028 877,62 zł, w ramach którego został zakupiony dla OSP Pustyny lekki samochód ratowniczo-gaśniczy

za kwotę 781 050,00 zł. Otrzymane dofinansowanie w ramach projektu to 793 582,10 zł, natomiast wkład własny gminy wyniósł 235 295,52 zł.

Współpraca z Policją

Według ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 7 ust. 1 pkt 14) zaspokajanie potrzeb wspólnoty w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli jest zadaniem własnym Gminy.

W 2015 roku Gmina Krościenko Wyżne przekazała Policji, z przeznaczeniem na tzw. „punkt przyjęć dzielnicowych” wyposażone pomieszczenie, w dawnym budynku GRN w Krościenku Wyżnym przy ul. Południowej. Od 10 kwietnia 2024 roku punkt przyjęć dzielnicowego został przeniesiony na ul. Szkolną 13 w Krościenku Wyżnym (miejsce poprzedniej siedziby ośrodka zdrowia), gdzie funkcjonariusz Komendy Miejskiej Policji w Krośnie pełni w określonym czasie dyżury.

Obrona cywilna

Zasady funkcjonowania obrony cywilnej w Polsce do 22 kwietnia 2022 r. regulowały przepisy ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej. Od 23 kwietnia 2022 r. weszła w życie ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, która uchyliła ustawę o powszechnym obowiązku obrony i nie przewidywała zasad funkcjonowania obrony cywilnej. Podstawowe zasady organizacji i funkcjonowania obrony cywilnej określa międzynarodowe prawo wojenne, zwłaszcza Protokół dodatkowy I z 1977 r. do Konwencji Genewskich z 1949 r. o ochronie ofiar międzynarodowych konfliktów zbrojnych, ratyfikowany przez Polskę dopiero 19 września 1991 r. Zadania związane z obroną cywilną od 1 stycznia br. reguluje ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1907).

W 2018 roku Wójt Gminy Krościenko Wyżne utworzył w budynku Urzędu Gminy Krościenko Wyżne magazyn dla sprzętu obrony cywilnej powierzonego gminie przez Wojewodę Podkarpackiego. Magazyn funkcjonuje do dnia dzisiejszego. Magazyn obrony cywilnej pełni również funkcję gminnego magazynu przeciwpowodziowego, którego utrzymywanie i wyposażenie jest zadaniem własnym gminy. Na wyposażeniu gminnego magazynu przeciwpowodziowego na koniec 2024 roku znajdowało się:

- worki polipropylenowe - 783 szt.,
- plandeka polipropylenowa (160 g/m², wym. 8 x 12 m) – 5 szt. (z czego 2 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 2 szt. przechowywane są w OSP Pustyny),
- linka pleciona polipropylenowa (gr. 6 mm, długość 50 mb) – 1 szt.,
- taśma ostrzegawcza białoczerwona (75 mm x 100 mb) – 1 szt.,
- łóżka polowe – 18 szt. (z czego 16 szt. przechowywane jest w OSP Pustyny),
- śpiwór – 5 szt. (z czego 3 szt. przechowywane jest w OSP Pustyny).

Magazyn jest na bieżąco doposażany w materiały i sprzęt potrzebny na wypadek powodzi i innych sytuacji kryzysowych. Dodatkowo gmina przechowuje w budynku szkoły podstawowej otrzymane z UNHCR: łóżka polowe – 100 szt., materace – 120 szt., koce – 20 szt.

Od 30 stycznia 2023 r. w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne obowiązuje *Plan dystrybucji preparatów stabilnego jodu na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego w Gminie Krościenko Wyżne* zgodnie, z którym w Gminie Krościenko Wyżne zostały utworzone trzy punkty wydawania preparatów stabilnego jodu, tj. w:

- SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym,
- Remizie OSP w Krościenku Wyżnym,
- SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym – Filia w Pustynach.

Zarządzanie kryzysowe

Zasady realizacji zarządzania kryzysowego określają przepisy ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2023 poz. 122 z późn. zm.).

Zarządzanie kryzysowe to działalność organów administracji publicznej będąca elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, usuwaniu ich skutków oraz odtwarzaniu zasobów i infrastruktury krytycznej.

Organem właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego na terenie Gminy Krościenko Wyżne jest Wójt Gminy Krościenko Wyżne. Do jego zadań należy:

- 1) kierowanie monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie Gminy;
- 2) realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego, w tym:
 - a) realizacja zaleceń do gminnego planu zarządzania kryzysowego,
 - b) opracowywanie i przedkładanie staroście do zatwierdzenia gminnego planu zarządzania kryzysowego;
- 3) zarządzanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego;
- 4) wykonywanie przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania Gminy;
- 5) zapobieganie, przeciwdziałanie i usuwanie skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 6) współdziałanie z Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w zakresie przeciwdziałania, zapobiegania i usuwania skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 7) organizacja i realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej.

W Gminie funkcjonuje Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, jako organ pomocniczy Wójta w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego, powołany zarządzeniem Nr II/499/10 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 listopada 2010 roku w sprawie powołania, określenia składu, organizacji oraz trybu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Gminie Krościenko Wyżne, zmienionym zarządzeniem Nr III/191/2012 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 24 maja 2012 r. oraz zarządzeniem Nr IV/414/2017 z dnia 15 grudnia 2017 r. i zarządzeniem V/52/2019 z dnia 8 marca 2019 r.

Zadania Zespołu:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne oraz prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

Skład Zespołu:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Wójt Gminy Krościenko Wyżne,
- 2) Członkowie Zespołu:
 - a) Zastępca Wójta Gminy Krościenko Wyżne,
 - b) Sekretarz Gminy Krościenko Wyżne,
 - c) Skarbnik Gminy Krościenko Wyżne,
 - d) Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,
 - e) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym,
 - f) Przedstawiciel Komendanta Miejskiego Policji w Krośnie,
 - g) Prezes Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Krościenku Wyżnym,
 - h) Prezes Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Pustynach,
 - i) Komendant Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Krościenku Wyżnym,
 - j) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne,
 - k) Pracownik Urzędu Gminy Krościenko Wyżne prowadzący sprawy w zakresie zarządzania kryzysowego - sekretarz Zespołu.

W Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne działa Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego, które utworzono zarządzeniem Nr II/500/10 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 listopada 2010 roku w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego, zmienionym zarządzeniem Nr III/190/2012 z dnia

24 maja 2012 r., zmienionym zarządzeniem Nr V/53/2019 z dnia 8 marca 2019 r., zmienionym zarządzeniem Nr V/189/2020 z dnia 26 maja 2020 r., zmienionym zarządzeniem Nr V/485/2022 z dnia 5 grudnia 2022 r. i zmienionym zarządzeniem Nr V/558/2023 z dnia 25 maja 2023 r., jako komórka organizacyjna Urzędu uruchamiana w Urzędzie Gminy w czasie sytuacji kryzysowej. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego *uruchamiane jest na czas* niezbędny do opanowania kryzysu, do wykonywania następujących zadań:

- 1) całodobowe alarmowanie członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Krościenku Wyżnym;
- 2) pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego;
- 3) współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego innych organów administracji publicznej;
- 4) nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności;
- 5) współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska;
- 6) współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne;
- 7) dokumentowanie podejmowanych czynności;
- 8) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

Gmina posiada Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego, opracowany w 2021 roku. Plan określa potencjalne zagrożenia, które mogą wystąpić i stworzyć sytuację kryzysową w Gminie Krościenko Wyżne oraz przedstawia możliwości systemowego, efektywnego i skoordynowanego reagowania Wójta Gminy na takie zdarzenia. Plan zatwierdzony został 1 grudnia 2021 roku przez Starostę Krośnieńskiego. Aktualnie urząd gminy jest na etapie uzgadniania nowego planu zarządzania kryzysowego.

Dnia 24 lutego 2022 r. nastąpiła inwazja Rosji na Ukrainę, która trwa do dnia dzisiejszego. Do 31 lipca 2024 r. urząd gminy wypłacał świadczenia dla wnioskodawców za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przybywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy. Ponadto w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie, na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej do końca lutego 2024 roku, obowiązywał drugi stopień alarmowy (stopień BRAVO) oraz trzeci stopień alarmowy CRP (stopień CHARLIE-CRP). Aktualnie od 1 marca 2024 roku obowiązuje drugi stopień alarmowy (stopień BRAVO) oraz drugi stopień alarmowy CRP (stopień BRAVO-CRP). W związku z wprowadzonym przez Prezesa Rady Ministrów stopniem alarmowym oraz stopniem alarmowym CRP w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych gminy wprowadzono, odpowiednie do stopnia zagrożenia procedury, służące zapewnieniu bezpieczeństwa w naszej gminie.

Ochrona zdrowia

Dane jednostki:

- 1) Forma prawna – Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podkarpackiego pod numerem 000000010090;
- 2) NIP: 684-212-86-37;
- 3) REGON: 370441909;
- 4) Zakład został utworzony w celu zapewnienia na zasadach powszechnej dostępności świadczeń zdrowotnych podstawowej, stomatologicznej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.
- 5) Działalność SPG ZOZ obejmuje następujące komórki organizacyjne:
 - Poradnia Lekarza POZ,
 - Gabinet Pielęgniarki Środowiskowo – Rodzinnej,
 - Gabinet Położnej Środowiskowo – Rodzinnej,
 - Gabinet Medycyny Szkolnej,
 - Gabinet Stomatologiczny,
 - Gabinet Neurologiczny,
 - Gabinet Ginekologiczno-Położniczy,
 - Gabinet Diabetologiczny,
 - Gabinet Chirurgiczny,
 - Punkt Szczepień,
 - Gabinet Zabiegowy,
 - Pracownia Badań USG,
 - Pracownia Badań Densytometrycznych,
 - Samodzielne stanowiska pracy: finansowo – księgowe i administracyjne oraz rejestracji usług medycznych.
- 6) Stan zatrudnienia na 31 grudnia 2024r. wynosił 11 pracowników, w tym:
 - pracownicy medyczni – 8,
 - pozostali – 3.
- 7) Ilość deklaracji pacjentów SPGZOZ Krościenko Wyżne

Zakres	Według stanu na dzień 31.12.2023	Według stanu na dzień 31.12.2024	Zmiana
Lekarz POZ	3363	3488	+ 125
Pielęgniarka środowiskowa	1283	1418	+ 135
Pielęgniarka szkolna	372	387	+ 15
Położna środowiskowa	1570	1561	- 9
Razem deklaracji	6588	6854	+ 266

8) Rachunek zysków i strat – zestawienie lat 2023-2024

Numer konta				Przychody i koszty		2023		2024		2024 vs 2023
						PLN	%	PLN	%	
700	**	**	**	PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY		2 705 510 zł	100,0%	3 362 367 zł	100,0%	656 857 zł
700	01	**	**	przychody ze sprzedaży usług		2 705 510 zł	100,0%	3 362 367 zł	100,0%	656 857 zł
700	01	01	**	sprzedaż NFZ		2 679 236 zł	99,0%	3 314 026 zł	98,6%	634 790 zł
700	01	02	**	sprzedaż usług pełnopłatnych		26 274 zł	1,0%	48 341 zł	1,4%	22 067 zł
700	02	**	**	przychody z pozostałej sprzedaży		- zł	0,0%	- zł	0,0%	- zł
Koszty działalności operacyjnej						2 456 139 zł	90,8%	3 277 086 zł	97,5%	820 948 zł
400	**	**	**	Amortyzacja		94 684 zł	3,5%	162 403 zł	4,8%	67 719 zł
400	01	**	**	Amortyzacja śr. Trwałych		94 684 zł	3,5%	162 403 zł	4,8%	67 719 zł
400	02	**	**	Amortyzacja WNP		- zł	0,0%	- zł	0,0%	- zł
401	**	**	**	Zużycie materiałów i energii		168 215 zł	6,2%	194 289 zł	5,8%	26 074 zł
401	01	**	**	Zużycie materiałów niemedyycznych		51 710 zł	1,9%	51 601 zł	1,5%	- 109 zł
401	02	**	**	Zużycie materiałów medycznych		81 216 zł	3,0%	110 922 zł	3,3%	29 707 zł
401	03	**	**	Energia		35 289 zł	1,3%	31 765 zł	0,9%	- 3 524 zł
402	**	**	**	Usługi obce		697 150 zł	25,8%	984 371 zł	29,3%	287 221 zł
402	01	**	**	usługi niemedyczne		103 012 zł	3,8%	157 966 zł	4,7%	54 954 zł
402	02	**	**	usługi medyczne		594 138 zł	22,0%	826 405 zł	24,6%	232 267 zł
403	**	**	**	Podatki i opłaty		6 673 zł	0,2%	3 610 zł	0,1%	- 3 063 zł
403	01	**	**	Podatki		2 353 zł	0,1%	3 512 zł	0,1%	1 159 zł
403	02	**	**	Opłaty		4 320 zł	0,2%	98 zł	0,0%	- 4 222 zł
404	**	**	**	Wynagrodzenia		1 252 381 zł	46,3%	1 607 207 zł	47,8%	354 826 zł
404	01	**	**	Wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę		1 071 786 zł	39,6%	1 425 476 zł	42,4%	353 690 zł
404	01	01	**	Wynagrodzenia zasadnicze		791 604 zł	29,3%	1 098 634 zł	32,7%	307 031 zł
404	01	02	**	Dodatek stażowy		70 033 zł	2,6%	94 203 zł	2,8%	24 170 zł
404	01	03	**	Dodatek funkcyjny		60 000 zł	2,2%	63 533 zł	1,9%	3 533 zł
404	01	04	**	Premie		150 149 zł	5,5%	169 105 zł	5,0%	18 956 zł
404	02	**	**	Umowy zlecenia		180 595 zł	6,7%	181 731 zł	5,4%	1 136 zł
405	**	**	**	Składki na rzecz ZUS i inne świadczenia pracownicze		231 952 zł	8,6%	320 236 zł	9,5%	88 284 zł
405	01	**	**	składki ZUS		217 695 zł	8,0%	271 136 zł	8,1%	53 441 zł
405	02	**	**	Inne świadczenia		14 257 zł	0,5%	49 100 zł	1,5%	34 843 zł
406	**	**	**	Pozostałe koszty rodzajowe		5 084 zł	0,2%	4 970 zł	0,1%	- 115 zł
				Wynik na sprzedaży		249 371 zł	9,2%	85 281 zł	2,5%	- 164 090 zł
761	**	**	**	Przychody operacyjne		1 000 zł	0,0%	300 zł	9,7%	- 700 zł
762	**	**	**	Koszty operacyjne		176 696 zł	6,5%	12 257 zł	10,0%	- 164 439 zł
751	**	**	**	Przychody finansowe		6 254 zł	0,2%	8 157 zł	0,2%	1 903 zł
752	**	**	**	Koszty finansowe		415 zł	0,0%	605 zł	0,0%	190 zł
Wynik finansowy						79 515 zł	2,9%	81 176 zł	2,4%	1 661 zł
EBITDA						174 199 zł	6,4%	243 579 zł	7,2%	69 380 zł

9) Pozostałe informacje o działalności SPGZOZ w Krościenku Wyżnym w 2024

W czerwcu 2024 r. w SPG ZOZ uruchomiono Pracownię Badań Densytometrycznych, w której świadczy usługi dla Szpitala Specjalistycznego w Jaśle, Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego w Krośnie oraz dla pacjentów komercyjnych. Ośrodek zdrowia w Krościenku Wyżnym, jako czwarty podmiot w województwie podkarpackim otrzymał 14 grudnia 2024 r. certyfikat akredytacyjny Ministerstwa Zdrowia w zakresie działalności leczniczej Podstawowej Opieki Zdrowotnej.

W SPG ZOZ realizowany jest program świadczeń objętych opieką koordynowaną (skorzystało z niego ponad 1000 pacjentów) w zakresie kardiologii, chorób płuc, cukrzycy, nefrologii i chorób tarczycy, ale także Program Profilaktyczny 40+ oraz w zakresie Chorób Układu Krążenia (CHUK).

Realizacja programów, strategii, planów

Strategia Rozwoju Gminy

Strategia Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne do roku 2025 jest dokumentem kierunkowym, swoistą mapą drogową, stanowiącą podstawę do podejmowania skoordynowanych działań przez wszystkich partnerów społecznych Gminy.

Pozwala to na kompleksowe ujęcie zrównoważonego rozwoju Gminy. Holistyczne podejście, będące cechą planowania strategicznego powoduje, iż realizacja tak określonej strategii jest wspólnym zadaniem władz samorządowych i wszystkich partnerów społecznych w Gminie.

Władze Gminy podczas realizowania Strategii wykorzystują operacyjne narzędzia planistyczne, pozwalające na podjęcie ostatecznych decyzji.

Tymi narzędziami władz Gminy są:

- wieloletnia prognoza finansowa,
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
- budżet Gminy,
- konkretne projekty i programy,
- aplikacje o zewnętrzne źródła dofinansowania,
- zadania wyznaczane urzędnikom Gminy i jednostkom podległym Gminie.

Władze Gminy kompleksowo podchodzą do realizacji strategii, koncentrują środki na zadaniach skutkujących największymi korzyściami społecznymi, jak również weryfikują plany i działania mając na uwadze ich zgodność z zasadami zrównoważonego rozwoju.

W ubiegłym roku postawiono na otwartą komunikację z mieszkańcami oraz rozwijanie współpracy partnerów społecznych, nie zapominając o ciągłym monitorowaniu realizacji strategii mając na uwadze jej długoterminowe cele.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi

Uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na 2024 rok.

Projekt programu, o którym mowa w pkt 1, był konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491). Konsultacje przeprowadzono w dniach 9-20 października 2023 r. poprzez opublikowanie na stronie internetowej Gminy Krościenko Wyżne „Formularza konsultacji”, który stanowił załącznik do zarządzenia Nr V/612/2023

z dnia 6 października 2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu Współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024”. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag i zastrzeżeń do projektu ww. programu.

Na terenie Gminy Krościenko Wyżne w 2024 r. funkcjonowało 17 stowarzyszeń (w tym 16 stowarzyszeń mających siedzibę w Gminie Krościenko Wyżne):

- 1) Stowarzyszenie Kulturalne „Dębina” w Krościenku Wyżnym;
- 2) Gminny Klub Sportowy „WISŁOK” Krościenko Wyżne;
- 3) Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” Pustyny;
- 4) Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Wisłok” Krościenko Wyżne;
- 5) Stowarzyszenie „Zdrowie i Natura” w Krościenku Wyżnym;
- 6) Fundacja „VITA NOSTRA” w Krościenku Wyżnym;
- 7) Stowarzyszenie Aktywnej Promocji Sportu i Kultury „APSIK” w Krościenku Wyżnym;
- 8) Ochotnicza Straż Pożarna Krościenko Wyżne;
- 9) Ochotnicza Straż Pożarna w Pustynach;
- 10) Koło Gospodyń Wiejskich w Krościenku Wyżnym;
- 11) Klub Tenisa Stołowego Krościenko Wyżne w Krościenku Wyżnym;
- 12) Uczniowski Klub Sportowy „LIDER” w Krościenku Wyżnym;
- 13) Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Młodzieży „KIDS”;
- 14) Stowarzyszenie Klub Seniora w Pustynach;
- 15) Stowarzyszenie Forum Społeczne Krościenko Wyżne;
- 16) Chór Canto Divino;
- 17) Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Krośnie.

Współpraca Gminy Krościenko Wyżne w 2024 roku z organizacjami pozarządowymi prowadzona była w zakresie wsparcia finansowego.

Gmina Krościenko Wyżne na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) ogłaszała otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2024 r. w zakresie:

- 1) umasowienie sportu i praca z młodzieżą w Krościenku Wyżnym;
- 2) umasowienie sportu i praca z młodzieżą w Pustynach;
- 3) „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024;
- 4) opieka wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024;
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w dziedzinie tenisa stołowego w Krościenku Wyżnym;
- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w dziedzinie lekkoatletyki w Krościenku Wyżnym;
- 7) usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych nad osobami, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają

pomocy innych osób oraz specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi.

W każdym konkursie wpłynęło po jednej ofercie.

W ramach konkursów Gmina Krościenko Wyżne przyznała na 2024 r. dotacje celowe na realizację zadań określonych następującym stowarzyszeniom:

- 1) Gminnemu Klubowi Sportowemu „WISŁOK” Krościenko Wyżne – przyznana kwota dotacji 32 000,00 zł,
- 2) Ludowemu Klubowi Sportowemu „Orzeł” Pustyny – przyznana kwota dotacji 22 000,00 zł,
- 3) Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi - Zarząd Rejonowy w Krośnie – przyznana kwota dotacji:
 - a) 73 690,00 zł – usługi opiekuńcze,
 - b) 767 470,00 zł - asystent osobisty osoby niepełnosprawnej,
 - c) 75 900,00 zł - opieka wytchnieniowa;
- 4) Klubowi Tenisa Stołowego Krościenko Wyżne – przyznana kwota dotacji 11 500,00 zł;
- 5) Stowarzyszeniu Aktywnej Promocji Sportu i Kultury „APSIK” – przyznana kwota dotacji 18 500,00 zł.

Program Gospodarki Niskoemisyjnej

Program Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Krościenko Wyżne został zatwierdzony Uchwałą NR XIII/97/2016 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Planu gospodarki niskoemisyjnej dla obszaru obejmującego Miasto Krosno oraz Gminy: Jedlicze, Miejsce Piastowe, Chorkówka, Korczyna, Wojaszówka i Krościenko Wyżne. Natomiast Uchwałą NR XXII/137/2020 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 listopada 2020 r. dokonano jego aktualizacji.

W 2024 r. zostało zrealizowane zadanie wynikające z PGN pn. Budowa energooszczędnych oświetleń ulicznych w Gminie Krościenko Wyżne.

Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym (realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej)

Informacja ogólna, działalność merytoryczna, sytuacja kadrowa

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym jest jednostką organizacyjną Gminy Krościenko Wyżne. Zajmuje się prowadzeniem postępowań w zakresie przyznawania i wypłacania świadczeń ustawowych, realizuje zadania wynikające z rządowych programów bądź innych norm prawnych, wykonuje pracę socjalną, analizuje i ocenia zjawiska rodzące zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, rozwija różne formy pomocy w ramach potrzeb mieszkańców, a także zajmuje się realizacją innych zadań zleconych przez gminę.

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- uchwały nr II/15/95 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 marca 1995 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,
- Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym przyjętego uchwałą nr XIV/101/2016 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 11 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,
- właściwych ustaw i przepisów wykonawczych do poszczególnych realizowanych zadań,
- przepisów o samorządzie gminnym i pracownikach samorządowych,
- ustawy o finansach publicznych i rachunkowości,
- przepisów prawa pracy,
- kodeksu postępowania administracyjnego,
- regulaminu organizacyjnego,
- zarządzeń wewnętrznych,
- instrukcji kancelaryjnej,
- innych przepisów prawa, które są niezbędne w wykonywaniu zadań.

Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone gminie wynikające w szczególności z ustawy o:

- pomocy społecznej,
- świadczeniach rodzinnych,
- pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- systemie ubezpieczeń społecznych,
- ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- karcie dużej rodziny,
- pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w związku z sytuacją na rynku gazu.

W realizacji zadań Ośrodek współdziała z organami administracji rządowej oraz samorządowej, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołami i innymi związkami wyznaniowymi, fundacjami, innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

Struktura zatrudnienia:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym w 2024 roku zatrudniał 9 osób w tym: 8 osób zatrudnionych było na pełny etat, natomiast 1 osoba na część etatu (0,38 etatu). Ze wszystkimi pracownikami zawarte były umowy o pracę. Ponadto, Ośrodek, aby realizować zadania statutowe i programowe zatrudniał również osoby na umowy zlecenia w szczególności w celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2023-2026.

Analiza wydatków za 2024 rok w porównaniu z 2023 r.

Tabela nr 1. Analiza wydatków w latach 2023-2024

Zadania realizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Kwota wydatkowana w 2023 roku	Kwota wydatkowana w 2024 roku	Wzrost/ spadek o kwotę
Dział 851 Ochrona zdrowia			
85153 - Zwalczanie narkomanii	4 660,00 zł	4 930,00 zł	270,00 zł
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	97 906,98 zł	107 729,86 zł	9 822,88 zł
85195 - Pozostała działalność	453,57 zł	353,00 zł	- 100,57 zł
Dział 852 Pomoc społeczna			
85202 - Domy Pomocy Społecznej	90 474,96 zł	102 406,64 zł	11 931,68 zł
85203 - Ośrodki wsparcia	2 804,72 zł	0,00 zł	- 2 804,72 zł
85205 - Przeciwdziałanie przemocy domowej	11 529,00 zł	18 495,00 zł	6 966,00 zł
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłki stałe	11 784,79 zł	13 191,82 zł	1 407,03 zł
85214 - Zasiłki okresowe i celowe	129 885,53 zł	145 402,69 zł	15 517,16 zł
85216 - Zasiłki stałe	138 756,24 zł	148 160,04 zł	9 403,80 zł
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej	715 527,17 zł	876 560,83 zł	161 033,66 zł
85228 - Usługi opiekuńcze	50 214,00 zł	90 036,00 zł	39 822,00 zł
85230 - Pomoc w zakresie dożywiania	89 336,40 zł	97 040,00 zł	7 703,60 zł
85295 - Pozostała działalność w pomocy społecznej	34 628,98 zł	227 597,66 zł	192 968,68 zł

85231 - Pomoc dla cudzoziemców	15 581,94 zł	1 483,00 zł	- 14 098,94 zł
85502 - Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 507 688,90 zł	2 972 623,40 zł	464 934,50 zł
Dział 855 Rodzina			
85503 - Karta Dużej Rodziny	1 267,00 zł	216,00 zł	- 1 051,00 zł
85504 - Wspieranie rodziny	8 307,97 zł	14 200,00 zł	5 892,03 zł
85508 - Rodziny zastępcze	61 371,36 zł	59 347,11 zł	- 2 024,25 zł
85513 - składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne	15 706,62 zł	19 930,50 zł	4 223,88 zł
RAZEM	3 987 886,13 zł	4 899 703,55 zł	911 817,42 zł

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

I. POMOC SPOŁECZNA

W ramach pomocy społecznej w 2024 roku ogółem z terenu naszej Gminy zostało objętych 167 rodzin różnymi formami wsparcia przy liczbie osób w rodzinie 271 w tym 88 rodzin zostało objętych wyłącznie pracą socjalną (142 osób), zaś pomocą finansową, usługową i rzeczową objęto 84 rodziny przy liczbie osób w rodzinach 129.

ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ I ICH REALIZACJA

Świadczenia pieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

Do świadczeń pieniężnych realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym w 2024 r. należały:

- zasiłek stały,
- zasiłek okresowy,
- zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
- świadczenie pieniężne w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu”,
- wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki.

Tabela nr 2. Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej

Forma pomocy	Kwota świadczeń w 2023 r.	Kwota świadczeń w 2024 r.	Wzrost/ spadek o kwotę	Liczba rodzin którym przyznano świadczenie w 2024 r.
Zasiłki stałe	138 122,40	148 160,04	10 037,64	16
Zasiłki okresowe	112 730,96	124 691,00	11 960,04	32
Zasiłki celowe	13 354,57	12 414,53	-940,04	15
Specjalne zasiłki celowe	3 800,00	7 397,16	3 597,16	15
Zasiłki celowy z powodu zdarzenia losowego	0,00	900,00	900,00	1
Świadczenie pieniężne w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu”	87 465,00	97 040,00	9 575,00	67
Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki	6 000,00	6 000,00	0,00	2
RAZEM	361 472,93	396 602,69	35 129,76	

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

Do świadczeń niepieniężnych zaliczają się między innymi:

- schronienie,
- pobyt w domu pomocy społecznej,
- posiłek,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne,
- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- praca socjalna,
- osoby nieposiadające uprawnień do korzystania z bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej mogą starać się o wydanie decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych na okres do 90 dni. W roku 2024 wydano w tej sprawie 32 decyzje administracyjne.

Tabela nr 3. Wybrane świadczenia niepieniężne

Forma pomocy	Kwota świadczeń w 2023 r.	Kwota świadczeń w 2024 r.	Wzrost/spadek o kwotę	Liczba osób objętych świadczeniem w 2024 r.
Schronienie	2 804,72	0,00	- 2 804,72	1
Odpłatność za pobyt w Domach Pomocy Społecznej	90 474,96	102 406,64	11 931,68	2
Program „Posiłek w szkole i w domu”	1 871,40	1 100,00	- 771,40	2
Składki zdrowotne za osoby uprawnione do zasiłku stałego	11 784,79	13 191,82	- 1 407,03	15
Usługi opiekuńcze	35 574,00	84 006,00	48 432,00	6
Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	14 640,00	6 030,00	- 8 610,00	2
RAZEM	157 149,87	200 704,46	43 554,59	

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym realizował w 2024 roku również inne zadania/programy:

1. Program „Aktywni 60+” –prowadzono zajęcia o charakterze edukacyjno – artystycznym dla osób starszych mieszkających na terenie Gminy Krościenko Wyżne. Wydatkowano na ten cel 5 063,00 zł.
2. Program „Opieka 75+” - z programu skorzystały 3 osoby. W ramach programu wydatkowano 36 465,00 zł, z czego kwota 21 879,00 zł (60% wydatków) stanowiła dotację z budżetu państwa.
3. Program „Korpus wsparcia seniorów” – Moduł II - Gmina Krościenko Wyżne przyjęła dotację w wysokości 2 240,00 zł z przeznaczeniem na abonament teleopieki, tzw. „opasek bezpieczeństwa”. Wysokość środków faktycznie wydatkowanych na realizację Modułu II wyniosła 3 040,00 zł.
4. Po raz piąty realizowano w ramach umowy z Polskim Czerwonym Krzyżem program finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego pn. „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024. Były to środki pozabudżetowe pozyskane w ramach programu

resortowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej. Do programu zakwalifikowało się 56 osób, w tym: 35 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz 11 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, 4 osoby z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz 5 osób z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną i 1 dziecko do ukończenia 16 roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności. Na realizację zadania wykorzystano z Funduszu Solidarnościowego ogółem kwotę **782 065,62 zł**. Łącznie zrealizowano **15 921 godzin** usług. Podopieczni nie ponosili żadnych kosztów związanych z w/w usługami.

5. Po raz trzeci realizowano ze środków Funduszu Solidarnościowego program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024. Z programu skorzystało 10 osób sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami niepełnosprawnymi. Na realizację zadania ze środków Funduszu Solidarnościowego wydatkowano **77 418,00 zł**. Zrealizowano **1 518 godzin** usług. Podopieczni nie ponosili żadnych kosztów związanych z w/w usługami. Program realizowany przez podmiot zewnętrzny PCK.

Ponadto, GOPS organizował:

- punkt wydawania żywności w ramach **Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027** – Podprogram 2023 rozdysponował w 2024 r. paczki żywnościowe. Z tej formy pomocy skorzystało **146 osób**. W roku 2024 wydano **4 336,32 kg żywności**,
- w ramach **Akcji „Szlachetna Paczka”** (we współpracy ze Stowarzyszeniem „Wiosna” z siedzibą w Krakowie), wytypowano i zakwalifikowano **7 rodzin** z terenu naszej Gminy, które otrzymały paczki w formie pomocy rzeczowej tj.: materiały budowlane, płytki wykończeniowe na remont pomieszczenia, meble kuchenne, środki chemiczne i żywność długoterminowa.

II. ŚWIADCZENIA RODZINNE, FUNDUSZ ALIMENTACYJNY, SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE, RENTOWE I ZDROWOTNE

Przedmiotowe świadczenia są zadaniami zleconymi, a więc środki na realizację tych zadań pochodzą w większości z budżetu państwa. Na realizację tych zadań wydatkowano **2 972 623,40 zł** (**2 816 279,75 zł** – środki zewnętrzne i **156 343,65 zł** – środki własne).

Tabela nr 4. Wydatki na świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego, składki emerytalno- rentowe, koszty obsługi (środki własne i zlecone), zwroty nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych wraz z odsetkami

Wyszczególnienie	Kwota świadczeń w 2023 r.	Kwota świadczeń w 2024 r.	Wzrost/spadek o kwotę
Świadczenia rodzinne	2 040 183,35	2 414 948,74	374 765,39
Świadczenie "Za życiem"	8 000,00	0,00	- 8 000,00
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	52 707,22	32 400,00	- 20 307,22
Składki emerytalno rentowe od świadczenia pielęgnacyjnego	200 947,40	285 977,28	85 029,88
Koszty obsługi	203 344,84	238 013,80	34 668,96
Zwroty nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych wraz z odsetkami	2 506,09	1 283,58	- 1 222,51
RAZEM	2 507 688,90	2 972 623,40	464 934,50

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

Składki na ubezpieczenie zdrowotne od świadczenia pielęgnacyjnego

Tabela nr 5. Składki na ubezpieczenie zdrowotne od świadczenia pielęgnacyjnego

Wyszczególnienie	Kwota świadczeń w 2023 r.	Kwota świadczeń w 2024 r.	Wzrost/spadek o kwotę	Liczba osób objętych świadczeniem w 2024 r.
Składki na ubezpieczenie zdrowotne od świadczenia pielęgnacyjnego	15 706,62	19 930,50	- 4 223,88	8

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

Tabela nr 6. Zwrócone świadczenia alimentacyjne przez komornika wyegzekwowane od dłużników alimentacyjnych

Wyszczególnienie	Kwota świadczeń w 2023 r.	Kwota świadczeń w 2024 r.
Zwrócone świadczenia alimentacyjne przez komornika wyegzekwowane od dłużników alimentacyjnych	132 014,42 zł, w tym: - 99 312,08 zł - 60 % i ustawowe odsetki, - 32 702,34 zł - 40 % przekazane zostało na dochody własne gminy	24 883,19 zł. w tym: - 20 571,58 zł - 60 % i ustawowe odsetki, - 4 311,61 zł - 40 % przekazane zostało na dochody własne gminy

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

Ponadto w 2024 r. z Funduszu Pomocy Obywatelom Ukrainy wypłacono również świadczenia rodzinne.

Świadczenia te są także zadaniami zleconymi, a więc środki na ich realizację pochodziły z budżetu państwa. W 2024 roku plan na całość wykonania ww. zadania wyniósł **1 483,00 zł**, z czego wydatkowano **1 482,80 zł**. na wypłatę świadczeń dla świadczeniobiorców. Niewykorzystany wydatek w wysokości **0,20 zł** został zwrócony do budżetu państwa. Z w/w świadczenia skorzystała tylko **1 rodzina**.

Rządowy program dla rodzin wielodzietnych – KARTA DUŻEJ RODZINY

W 2024 r. zamówiono 28 kart (w tym 1 duplikat) dla 15 rodzin. Na realizację ww. programu w 2024 r. otrzymano dotację z budżetu państwa w wysokości **300,00 zł** z czego wykorzystano kwotę w wysokości **216,00 zł**. Niewykorzystaną kwotę w wysokości **84,00 zł** zwrócono do budżetu państwa.

III. ZWROT PODATKU VAT DLA ODBIORCÓW PALIW GAZOWYCH W 2024 R.

W 2024 r. na podstawie ustawy o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r., w związku z sytuacją na rynku gazu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował kolejne zadanie polegające na zwrocie podatku VAT za zużyte paliwo gazowe. Środki na realizację zadania pochodziły z budżetu centralnego. W 2024 roku otrzymano na w/w zadanie dotację w wysokości **61 681,67 zł**, z czego wydatkowano kwotę **60 472,22 zł** na zwrot podatku VAT dla świadczeniobiorców oraz kwotę **1 209,45 zł** na koszty obsługi.

Tabela nr 7. Zwrot podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych w 2024 r. wraz z kosztami obsługi

Wyszczególnienie	Kwota świadczeń w 2023 r.	Kwota świadczeń w 2024 r.	Wzrost/ spadek o kwotę	Średnia liczba rodzin objętych świadczeniem w 2024 r.
Zwrot podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych	16 537,24 zł	60 472,22 zł	43 934,98 zł	164
Koszty obsługi	330,74 zł	1 209,45 zł	878,71 zł	-
RAZEM	16 867,98 zł	61 681,67	44 813,69 zł	

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

IV. WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ W RAMACH PROGRAMU CZYSTE POWIETRZE

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym wydawał zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego. Zaświadczenia te wydawane są dla osób zainteresowanych skorzystaniem z dofinansowania jakie oferuje Program Czyste Powietrze, którego realizatorem jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska w Rzeszowie – w tym celu GOPS wydał **133 ww. zaświadczenia**.

V. DODATEK OSŁONOWY

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym realizował zadanie pn. „Dodatek osłonowy”. Podstawą prawną przyznawania dodatku osłonowego stanowi ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym. Dodatek ten, przysługiwał po spełnieniu kryterium dochodowego, a jego wysokość uzależniona była od źródła ogrzewania wpisanego do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

W 2024 r. na realizację w/w zadania otrzymano dotację z budżetu państwa w wysokości **188 700,00 zł**. Na wypłatę dodatków wykorzystano kwotę **140 598,11 zł**, natomiast na koszty obsługi została wykorzystana kwota w wysokości **2 811,96 zł**. Niewykorzystaną dotację w kwocie **45 289,93 zł** zwrócono do budżetu państwa. W tym zakresie wydano **415 informacji o przyznaniu dodatku osłonowego oraz 38 decyzji odmownych**.

VI. BON ENERGETYCZNY

Na mocy ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym realizował zadanie polegające na przyznaniu i wypłaceniu bonu energetycznego, który przysługiwał po spełnieniu kryterium dochodowego.

Środki na realizację zadania pochodziły z budżetu centralnego. W 2024 r. otrzymano na w/w zadanie dotację w wysokości **158 511,95 zł**. Wydatkowano kwotę **150 070,16 zł** na wypłatę bonu dla świadczeniobiorców oraz kwotę **4 502,10 zł** na koszty obsługi. Niewykorzystana dotacja w kwocie **3 939,69 zł** została zwrócona do budżetu państwa. Wydano **412 informacji o przyznaniu dodatku energetycznego oraz 28 decyzji odmownych**.

VII. WYCHOWANIE W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2023-2026, przyjęty został uchwałą nr XLII/281/2022 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 grudnia 2022 roku. Realizatorem Programu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, a środki finansowe pochodziły z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Na realizację programu w 2024 roku przeznaczono **112 659,86 zł** z czego: na profilaktykę alkoholową wydatkowano kwotę **107 729,86 zł**, zaś na narkomanię **4 930,00 zł**.

VIII. PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W DOMOWEJ

Zadanie z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, realizowane jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach przyjętego przez Radę Gminy - Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2024 - 2030 (uchwała nr LII/368/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne dnia 29 grudnia 2023 r.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 sierpnia 2023 r. w sprawie wzoru zaświadczenia lekarskiego o przyczynach i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy domowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1827).

W dniu 13 września 2024 r. Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym wydał Zarządzenie nr 14/2024 w sprawie wprowadzenia procedury postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową, uzasadniającą zapewnienie dziecku

ochrony w oparciu o art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Mając na uwadze zadania jakie spoczywają na pracownikach socjalnych, w sytuacji pozyskania przez pracowników GOPS informacji o zaistnieniu sytuacji przemocowej w stosunku do małoletniego dziecka, która zagraża życiu lub zdrowiu dziecka, wprowadza się w/w procedurę w celu umożliwienia sprawnego przeprowadzenia czynności wskazanych w procedurze, tj. poinformowania KMP w Krośnie, SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym oraz Sądu Rejonowego Wydział Rodzinny i Nieletnich w Krośnie.

Obowiązek realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej spoczywa również na Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej. Obsługę techniczną i merytoryczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym. Zespół Interdyscyplinarny tworzą przedstawiciele podmiotów działających na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej. Członkami ZI są specjaliści różnych grup zawodowych, reprezentujących: Komendę Powiatową Policji, kuratorską służbę sądową, oświatę, służbę zdrowia, organizację pozarządową, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W ramach Zespołu działają **grupy diagnostyczno - pomocowe**, których przedstawiciele pracują z rodzinami. W sytuacjach podejrzenia wystąpienia przemocy domowej stosowana jest **procedura „Niebieskie Karty”**. W roku 2024 Zespół Interdyscyplinarny zbierał się **6 razy**, z uwagi na nowelizację ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r., która wskazuje, iż posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego powinny odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące.

W roku 2024 prowadzono w **13 rodzinach procedurę „Niebieska Karta”** (w 3 rodzinach kontynuowano procedurę z lat ubiegłych, w 10 rodzinach procedurę wszczęto w 2024 roku).

Tabela nr 8. Liczba osób dotkniętych przemocą w domową w 2024 roku

Ogółem osoby dotknięte przemocą domową	kobiety			mężczyźni			dzieci			
	ogółem	z tego:		ogółem	z tego:		ogółem	z tego:		
		Osoby starsze.	osoby niepełnosprawne		osoby starsze	osoby niepełnosprawne		do 13 roku życia	od 14 do 18 lat	osoby niepełnosprawne
15	8	3	1	2	1	0	5	2	3	1

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

Wobec 15 osób doświadczających przemocy domowej podejmowano następujące działania: diagnozowano sytuację i potrzeby osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową, udzielano kompleksowych informacji o możliwościach uzyskania pomocy, w szczególności psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej, o formach pomocy dzieciom doznającym przemocy domowej oraz o instytucjach i podmiotach świadczących tę pomoc. Przekazywano osobom harmonogramy przyjęć w Punkcie Porad Psychologicznych, Punkcie Konsultacyjno - Informacyjnym oraz w Punkcie Porad Prawnych, świadczone pracę socjalną w każdej rodzinie objętej nadzorem grupy diagnostyczno - pomocowej, w tym pracownicy socjalni i dzielnicowy odbywali cykliczne wizyty w środowisku monitorujące sytuację rodziny.

Pomiędzy GOPS Krościenko Wyżne, a Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Lesku zostało zawarte porozumienie (na czas nieokreślony) w sprawie ustalenia zasad współpracy oraz podejmowanych wspólnych działań na rzecz osób doznających przemocy w rodzinie. Porozumienie zawarto także z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie, które obejmuje deklarację współpracy w sprawie podejmowanych działań na rzecz zabezpieczenia mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne, którzy wymagają umieszczenia w Ośrodku Interwencji Kryzysowej działającym w strukturach PCPR Krosno.

Wobec **13 osób** (3 kobiet i 10 mężczyzn) podejrzewanych o stosowanie przemocy domowej podejmowano następujące działania: świadczone pracę socjalną w każdej rodzinie objętej nadzorem grupy roboczej, w tym wizyty w środowisku monitorujące sytuację rodziny. Przeprowadzano rozmowy wspierające, mobilizowano do skorzystania z psychologicznego oraz prawnego poradnictwa specjalistycznego, zarówno na terenie gminy Krościenko Wyżne, jak i na terenie powiatu oraz województwa. Informowano o konsekwencjach prawnych stosowania przemocy domowej. Przekazywano osobom harmonogramy przyjęć w Punkcie Porad Psychologicznych, w Punkcie Konsultacyjno - Informacyjnym oraz w Punkcie Porad Prawnych. Osoby stosujące przemoc mogą być kierowane do uczestnictwa w programach korekcyjno - edukacyjnych. Celem takich programów jest wypracowanie dobrych rozwiązań mających na celu umiejętne rozładowywanie negatywnych emocji i zachowań powodujących nieporozumienia i konflikty rodzinne.

Najczęściej zgłaszane przez osoby pokrzywdzone formy przemocy to przemoc fizyczna oraz przemoc psychiczna/emocjonalna.

Tabela nr 9. Liczba prowadzonych w 2024 r. przez grupy diagnostyczno-pomocowe spraw w ramach procedury „Niebieskie Karty”

Liczba prowadzonych (także z lat ubiegłych) przez grupy diagnostyczno - pomocowe spraw w ramach procedury „Niebieskie Karty”	Liczba utworzonych w 2024 r. grup roboczych	Liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta-C”	Liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta-D”	Liczba zakończonych procedur „Niebieska Karta” ze względu na ustanie przemocy i zrealizowanie indywidualnego planu działania/ niepotwierdzona informacja o stosowaniu przemocy domowej
13	10	8	8	8/1

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

W trakcie roku przekazano do prokuratury 2 zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa i 5 wniosków do Sądu Rejonowego w Krośnie III Wydział Rodzinny i Nieletnich o wgląd w sytuację dzieci w rodzinie.

Tabela nr 10. Wydatki przeznaczone na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej

Przeciwdziałanie Przemocy Domowej	Kwota wydatkowana w 2023 r.	Kwota wydatkowana w 2024 r.	Wzrost/ spadek o kwotę
Prowadzenie Punktu Porad Psychologicznych	4 590,00 zł	5 985,00 zł	1 395,00 zł
Warsztaty dla uczniów z klas I-VIII z Publicznej Szkoły Podstawowej w Krościenku Wyżnym	5 860,00 zł	5 950,00 zł	90,00 zł
Zakup materiałów profilaktycznych	189,00 zł	6 110,00 zł	5 921,00 zł
RAZEM	10 639,00 zł	18 045,00	7 406,00 zł

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

IX. WSPIERANIE RODZINY I PIECZY ZASTĘPCZEJ

Uchwałą nr LI/346/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 listopada 2023 r. został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko

Wyżne na lata 2024 – 2026. Program został opracowany na podstawie art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Adresatem działań wynikających z założeń Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2024 - 2026 były rodziny i dzieci zamieszkałe na terenie gminy, które przeżywały trudności w sferze opiekuńczo – wychowawczej oraz rodziny, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

W 2024 roku przeznaczono środki na zapewnienie opieki nad **trojgiem** dzieci umieszczonych w **rodzinach zastępczych w kwocie 10 060,36 zł**, na utrzymanie **jednego dziecka w Domu Dziecka w Długiem** przeznaczono kwotę **26 912,42 zł** oraz na opiekę i wychowanie **jednego dziecka w Katolickiej Placówce Wychowawczej „Nasz Dom” w Miejscu Piastowym** wydatkowano **22 374,33 zł**.

Asystent rodziny współpracował z **trzema** rodzinami, a jego opieką objętych było **9 osób**, z czego **4 osoby** stanowiły **dzieci**. Założenia i cele programu były realizowane przez pracowników socjalnych lub asystenta rodziny.

Tabela nr 11. Wydatki na realizację ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Rodzaj zadania	Kwota wydatkowana w 2023 r.	Kwota wydatkowana w 2024 r.	Wzrost/ spadek o kwotę
Wydatki związane z zatrudnieniem asystenta rodziny	12 171,07 zł, w tym środki w kwocie 390,00 zł pochodziły z dotacji	14 200,00 zł, w tym środki w kwocie 4 081,80 zł pochodziły z dotacji	2 028,93 zł
Pobyty dzieci w placówkach opiekuńczych, w rodzinie zastępczej	61 371,36 zł	59 347,11 zł	- 2 024,25 zł
RAZEM	73 542,43 zł	73 547,11 zł	4,68 zł

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

DOCHODY

Tutejszy Ośrodek uzyskał w 2024 roku dochody z następujących źródeł:

- wyegzekwowano alimenty od dłużników alimentacyjnych w kwocie **4 311,61 zł** - jest to kwota stanowiąca należność budżetu gminy,
- wpływy z rozliczeń – zwrot z lat ubiegłych nienależnie pobranego zasiłku ze świadczeń rodzinnych wynosił **1 176,86 zł**,
- odsetki od zwrotów nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wniosły **106,72 zł**,
- wpływy z rozliczeń – zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego z lat ubiegłych wyniósł **240,70 zł**,

- wpływy z różnych dochodów (prowizja od terminowej wpłaty podatku dochodowego od osób fizycznych) stanowiły kwotę 149,00 zł,
- zwrot składek na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłku z pomocy społecznej z lat ubiegłych 0,00 zł,
- wpływy stanowiące odpłatności za usługi opiekuńcze 15 508,35 zł,
- wpływy stanowiące 5% odpłatności za usługi opiekuńcze 50,12 zł,
- wpływy stanowiące 5% odpłatności za wydanie duplikatu karty „Dużej Rodziny” 0,65 zł.

Tabela nr 12. Analiza dochodów w latach 2023-2024

Wyszczególnienie dochodów	Stan na 31.12.2023 r.	Stan na 31.12.2024 r.
Dochody Ośrodka - ogółem	51 532,89	21 544,01
Wyegzekwowane alimenty od dłużników alimentacyjnych -Fundusz Alimentacyjny	36 712,08	4 311,61
Zwrot z lat ubiegłych nienależnie pobranego zasiłku ze świadczeń rodzinnych	2 227,56	1 176,86
Odsetki od zwrotów nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	278,53	106,72
Zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego z pomocy społecznej z lat ubiegłych	633,84	240,70
Wpływy z różnych dochodów (prowizja od terminowej wpłaty podatku dochodowego od osób fizycznych) stanowiły kwotę	233,00	149,00
Zwrot składek na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłku z pomocy społecznej z lat ubiegłych	65,98	0,00
Wpływy stanowiące odpłatności za usługi opiekuńcze	11 375,10	15 508,35
Wpływy stanowiące 5% odpłatności za usługi opiekuńcze	68,43	50,12
Wpływy stanowiące 5% odpłatności za wydanie duplikatu karty „Dużej Rodziny”	4,35	0,65

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

CZĘŚĆ II
REALIZACJA UCHWAŁ RADY GMINY

Szczegółowy wykaz uchwał podjętych w 2024 r. przez Radę Gminy Krościenko Wyżne:

I. Uchwały finansowe

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR LIII/388/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
2.	NR LIV/396/2024 z dnia 27 marca 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
3.	NR LV/406/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
4.	NR III/7/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym za 2023 rok
5.	NR III/13/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Krościenko Wyżne za 2023 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2023 rok
6.	NR III/14/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne za 2023 rok
7.	NR III/15/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym za 2023 rok
8.	NR III/16/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
9.	NR III/17/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
10.	NR III/19/2024 z dnia 15 lipca 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024
11.	NR IV/20/2024 z dnia 15 lipca 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
12.	NR IV/21/2024 z dnia 15 lipca 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
13.	NR V/26/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024
14.	NR V/27/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
15.	NR V/28/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029

16.	NR VI/30/2024 z dnia 4 września 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji w 2024 roku na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
17.	NR VI/31/2024 z dnia 4 września 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
18.	NR VI/32/2024 z dnia 4 września 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
19.	NR VI/33/2024 z dnia 4 września 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Prace konserwatorskie przy elewacji neogotyckiego kościoła parafialnego w Krościenku Wyżnym”
20.	NR VI/34/2024 z dnia 4 września 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Prace konserwatorskie przy Pomniku grunwaldzkim w Krościenku Wyżnym”
21.	NR VI/35/2024 z dnia 4 września 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Prace konserwatorskie kapliczki przy ul. Południowej w Krościenku Wyżnym”
22.	NR VI/36/2024 z dnia 4 września 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Opracowanie kompleksowej dokumentacji niezbędnej do uchwalenia planu ogólnego Gminy Krościenko Wyżne”
23.	NR VII/37/2024 z dnia 20 września 2024 r.	w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
24.	NR VII/38/2024 z dnia 20 września 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
25.	NR VII/39/2024 z dnia 20 września 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
26.	NR IX/56/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji w 2024 roku na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w

		ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
27.	NR IX/57/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Prace konserwatorskie przy dachu neogotyckiego kościoła parafialnego w Krościenku Wyżnym”
28.	NR IX/58/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024, z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko - Orlik 2012” w Krościenku Wyżnym”
29.	NR IX/59/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
30.	NR IX/60/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
31.	NR X/63/2024 z dnia 27 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024
32.	NR X/64/2024 z dnia 27 listopada 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
33.	NR X/65/2024 z dnia 27 listopada 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
34.	NR XI/68/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024
35.	NR XI/69/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2024
36.	NR XI/70/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2024 rok
37.	NR XI/71/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2024-2029
38.	NR XI/72/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	uchwała budżetowa Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
39.	NR XI/73/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029

II. Uchwały dotyczące gminnych programów

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR LIII/378/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 na terenie Gminy Krościenko Wyżne
2.	NR LIV/392/2024 z dnia 27 marca 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania
3.	NR LIV/395/2024 z dnia 27 marca 2024 r.	w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2024 rok”
4.	NR LIV/397/2024 z dnia 27 marca 2024 r.	w sprawie realizacji projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.10 Kształtowanie kompetencji w zakresie robotyki i programowania, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)
5.	NR III/8/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie przyjęcia projektu zmiany regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu
6.	NR V/23/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krościenko Wyżne
7.	NR VI/29/2024 z dnia 4 września 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Krościenko Wyżne
8.	NR IX/42/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) na 2025 rok
9.	NR XI/66/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Aktywni 60+” na rok 2025 na terenie Gminy Krościenko Wyżne

10.	NR XI/67/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania
-----	--	--

III. Uchwały z zakresu gospodarki nieruchomościami

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR LIII/383/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
2.	NR LIII/384/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych na własność Gminy Krościenko Wyżne
3.	NR LIII/385/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie zgody na oddanie w najem części lokalu użytkowego oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu tego lokalu
4.	NR LIII/386/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem części lokalu użytkowego oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu tego lokalu
5.	NR LIII/387/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Wojewody Podkarpackiego o nieodpłatne przekazanie Gminie Krościenko Wyżne prawa własności nieruchomości gruntowej
6.	NR LV/398/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
7.	NR III/18/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem części lokalu użytkowego oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu tego lokalu
8.	NR IX/44/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych
9.	NR IX/46/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem części lokalu użytkowego oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu tego lokalu

10.	NR IX/47/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie w drodze darowizny nieruchomości gruntowych na własność Gminy Krościenko Wyżne
11.	NR IX/48/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej
12.	NR IX/49/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości

IV. Uchwały z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR LV/399/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
2.	NR LV/400/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej przy południowej granicy gminy
3.	NR LV/401/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie ul. Spacerowej
4.	NR LV/402/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie ul. Grunwaldzkiej
5.	NR LV/403/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie ul. Brzozowskiej
6.	NR LV/404/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie skrzyżowania ulic Brzozowskiej i Rzeszowskiej
7.	NR LV/405/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne
8.	NR V/22/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Krościenko Wyżne

V. Uchwały dotyczące podatków i opłat lokalnych

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR IX/50/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz ustalenia stawki takiej opłaty
2.	NR IX/51/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Krościenko Wyżne w roku 2025
3.	NR IX/52/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krościenko Wyżne
4.	NR IX/53/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych
5.	NR IX/54/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie opłaty od posiadania psa na terenie Gminy Krościenko Wyżne
6.	NR IX/55/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso
7.	NR X/61/2024 z dnia 27 listopada 2024 r.	w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Krościenko Wyżne w roku 2025
8.	NR X/62/2024 z dnia 27 listopada 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

VI. Uchwały dotyczące rozpatrywanych skarg, wniosków i petycji

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR III/9/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie rozpatrzenia wniosku
2.	NR III/10/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie rozpatrzenia wniosku

VII. Inne uchwały

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR LIII/379/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Haczów
2.	NR LIII/380/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w klubie dziecięcym funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Haczów
3.	NR LIII/381/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Rymanów
4.	NR LIII/382/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Miasto Krosno
5.	NR LIII/389/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Krościenko Wyżne
6.	NR LIII/390/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	uchylająca uchwałę w sprawie powołania i ustalenia składu stałych Komisji Rady Gminy Krościenko Wyżne wraz z przedmiotem ich działania
7.	NR LIII/391/2024 z dnia 15 lutego 2024 r.	w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Wójta Gminy Krościenko Wyżne o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami
8.	NR LIV/393/2024 z dnia 27 marca 2024 r.	w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych lub w mieszkaniach wspomaganych
9.	NR LIV/394/2024 z dnia 27 marca 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym
10.	NR I/1/2024 z dnia 6 maja 2024 r.	w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne
11.	NR I/2/2024 z dnia 6 maja 2024 r.	w sprawie wyboru Wiceprzewodniczących Rady Gminy Krościenko Wyżne
12.	NR II/3/2024 z dnia 20 maja 2024 r.	w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krościenko Wyżne

13.	NR II/4/2024 z dnia 20 maja 2024 r.	w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne
14.	NR II/5/2024 z dnia 20 maja 2024 r.	w sprawie powołania komisji stałych Rady Gminy Krościenko Wyżne
15.	NR II/6/2024 z dnia 20 maja 2024 r.	w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Krościenko Wyżne
16.	NR III/11/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej – Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym i nadania statutu
17.	NR III/12/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r.	w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne wotum zaufania
18.	NR V/24/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Krościenko Wyżne
19.	NR V/25/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pustyny
20.	NR VIII/40/2024 z dnia 10 października 2024 r.	w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji pn. „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym” oraz złożenia wniosku przez Gminę Krościenko Wyżne
21.	NR IX/41/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej przyznane na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe oraz zasiłki celowe
22.	NR IX/43/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym
23.	NR IX/45/2024 z dnia 8 listopada 2024 r.	w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne uprawnień do ustalania wysokości cen opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Krościenko Wyżne
24.	NR XI/74/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r.	w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Krościenko Wyżne

W 2024 r. Rada Gminy Krościenko Wyżne obradowała na 14 sesjach (10 sesjach zwołanych w trybie zwyczajnym i 4 sesjach nadzwyczajnych), w tym 3 sesje odbyły się w kadencji 2018-2024 i 11 sesji w kadencji 2024-2029. Podczas odbytych sesji Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła ogółem 103 uchwały, z tego 29 w kadencji 2018-2024 i 74 w kadencji 2024-2029.

Wszystkie podjęte przez Radę Gminy Krościenko Wyżne uchwały zostały w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia ich podjęcia, przekazane do organów nadzoru jakimi są – w zakresie zgodności z prawem – Wojewoda Podkarpacki, a w zakresie spraw finansowych Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie. Organy nadzoru nie wskazały naruszeń prawa w kwestii podjętych w 2024 roku przez Radę Gminy Krościenko Wyżne uchwał.

Największa liczba podjętych w 2024 r. uchwał dotyczyła sfery ogólnobudżetowej, w tym m.in.: zmian w budżecie Gminy Krościenko Wyżne na 2024 r., udzielonych dotacji, wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązań wykraczających poza rok budżetowy 2024, zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2023, udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za rok 2023, uchwalenia budżetu Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok oraz wieloletniej prognozy finansowej na kolejne lata.

W zakresie podatków i opłat lokalnych podjęto w 2024 roku uchwały w sprawie:

- określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
- określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych wraz z późniejszą zmianą tej uchwały,
- wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz ustalenia stawki takiej opłaty,
- obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego,
- zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

W powyższej informacji ujęto uchwałę NR IX/50/2024 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz ustalenia stawki takiej opłaty. Zakłada ona podwyższenie w 2025 r. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne z kwoty 28,00 zł do kwoty 33,00 zł miesięcznie od 1 mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Krościenko Wyżne nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, opłata ta wynosi 99,00 zł miesięcznie od 1 mieszkańca (do 31 grudnia 2024 r. stawka obowiązująca w tym zakresie wynosiła 84,00 zł).

Realizacja budżetu za rok 2024 została szczegółowo opisana w sprawozdaniu Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 marca 2025 r. z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2024 rok.

Z podjętych w 2024 r. uchwał siedem dotyczyło sfery podmiotów samorządu gminnego, w tym powołania Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne, Wiceprzewodniczących Rady Gminy Krościenko Wyżne, powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krościenko Wyżne, powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krościenko Wyżne oraz powołania stałych komisji Rady Gminy Krościenko Wyżne. Rada gminy podjęła także uchwałę dotyczącą wynagrodzenia Wójta Gminy Krościenko Wyżne oraz uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Krościenko Wyżne.

Na mocy postanowień uchwały nr XLIV/301/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 stycznia 2023 r. powołano doraźną Komisję Statutową, przed którą postawiono następujące zadania:

- 1) analizę obowiązującego i przygotowanie nowego Statutu Gminy Krościenko Wyżne;
- 2) analizę obowiązujących i przygotowanie propozycji nowych Statutów Sołectw.

Rada gminy w dniu 15 lutego 2024 r. uchwaliła Statut Gminy Krościenko Wyżne w brzmieniu przedłożonym przez Komisję Statutową.

Zgola inaczej przedstawia się kwestia wypracowanych przez Komisję Statutową propozycji statutów jednostek pomocniczych, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego zostały poddane konsultacjom z mieszkańcami. Głosowanie nad projektami statutów sołectw zostało uwzględnione w porządku obrad LV Sesji Rady Gminy Krościenko Wyżne, która odbyła się w dniu 26 kwietnia 2024 r.

Rada Gminy Krościenko Wyżne nie przyjęła przedłożonych projektów Statutów Sołectwa Krościenko Wyżne i Sołectwa Pustyny.

W związku tym, aby możliwe było przeprowadzenie wyborów na sołtysów oraz do rad sołeckich, Rada Gminy Krościenko Wyżne obecnej kadencji 2024-2029 przyjęła zmiany w dotychczas obowiązujących statutach jednostek pomocniczych w niezbędnym zakresie.

Uchwałą nr III/11/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej – Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym i nadania statutu przyjęto także brzmienie nowego statutu dla Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym.

W zakresie współdziałania z samorządami i innymi instytucjami podjęto 4 uchwały, które dotyczyły wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnionej w klubie dziecięcym lub żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

W 2024 r. przystąpiono również do sporządzenia planu ogólnego Gminy Krościenko Wyżne oraz podjęto następujące uchwały z zakresu zagospodarowania przestrzennego:

- NR LV/399/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- NR LV/400/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej przy południowej granicy gminy,
- NR LV/401/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie ul. Spacerowej,
- NR LV/402/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie ul. Grunwaldzkiej,
- NR LV/403/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie ul. Brzozowskiej,
- NR LV/404/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne, położonej w rejonie skrzyżowania ulic Brzozowskiej i Rzeszowskiej,

- NR LV/405/2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne.

Z zakresu regulaminów świadczenia usług, w dniu 27 czerwca 2024 r. Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła uchwałę nr III/8/2024 w sprawie przyjęcia projektu zmiany regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Krościenko Wyżne oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Uchwałę przekazano do zaopiniowania Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie – Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie. Po uzyskaniu opinii PGWWP, Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła w dniu 4 września 2024 r. uchwałę nr VI/29/2024 zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

W ramach grupy obejmującej gminne programy podjęte zostały w 2024 r. następujące uchwały:

- 1) NR LIII/378/2024 z dnia 15 lutego 2024 r. w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2024 rok na terenie Gminy Krościenko Wyżne,
- 2) NR LIV/392/2024 z dnia 27 marca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania,
- 3) NR LIV/395/2024 z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2024 rok”,
- 4) NR LIV/397/2024 z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie realizacji projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.10 Kształtowanie kompetencji w zakresie robotyki i programowania, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)
- 5) NR V/23/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krościenko Wyżne,
- 6) NR IX/42/2024 z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) na 2025 rok
- 7) NR XI/66/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Aktywni 60+” na rok 2025 na terenie Gminy Krościenko Wyżne;
- 8) NR XI/67/2024 z dnia 20 grudnia 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

W zakresie gospodarki komunalnej w skorowidzu podjętych uchwał, pod hasłem „uchwały z zakresu gospodarki nieruchomościami” znajdziemy w 2024 r.:

- 1) 4 uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tej umowy;
- 2) 1 uchwała w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Wojewody Podkarpackiego o nieodpłatne przekazanie Gminie Krościenko Wyżne prawa własności nieruchomości gruntowej;
- 3) 4 uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości:
 - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 4468/1 o pow. 0,0137 ha położonej w Pustynach,
 - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowych niezabudowanych oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 2860/11 o pow. 0,0008 ha oraz 2860/12 o pow. 0,0014 ha położonych w Krościenku Wyżnym,
 - nieodpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowych niezabudowanych oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 2893/2 o pow. 0,0555 ha oraz 2893/1 o pow. 0,0063 ha położonych w Krościenku Wyżnym,
 - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 1149/1 o pow. 0,0157 ha, położonej w Krościenku Wyżnym.
- 4) 1 uchwała w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości;
- 5) oraz 1 uchwała w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.

Wszystkie uchwały zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krościenko Wyżne. Dodatkowo z uchwałami stanowiącymi akty prawa miejscowego można zapoznać się w zakładce „Prawo miejscowe” znajdującej się na stronie internetowej Gminy Krościenko Wyżne.

CZĘŚĆ III
REALIZACJA BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO
(FUNDUSZY SOŁECKICH)

Budżet obywatelski jest instytucją co do zasady fakultatywną, bowiem obowiązek jego wprowadzenia dotyczy jedynie miast działających na prawach powiatu. W Gminie Krościenko Wyżne nie został wprowadzony budżet obywatelski, za to nieprzerwanie od kilkunastu lat w budżecie gminy wyodrębniane są środki w ramach funduszu sołeckiego.

Zarówno gmina, jak i sołectwa, uruchamiając fundusz sołecki, muszą sprostać kilku wymogom ustawowym. Środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które zgłoszone we wniosku, są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy. Składany wniosek musi ponadto zawierać uzasadnienie oraz szacunek kosztów (w ramach środków określonych dla danego sołectwa).

Sołtysi sołectw Gminy Krościenko Wyżne, w terminie do 31 lipca 2023 r. poinformowani zostali przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne o wysokości środków przypadających danemu sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na 2024 r. Z propozycjami podziału środków występowały uprawnione podmioty tj. sołtys, rada sołecka lub 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa, a ostateczną decyzję podjęły zebrania wiejskie. Uchwalone przez zebrania wiejskie wnioski na 2024 r. przedłożyli sołtysi Wójtowi w ustawowym terminie tj. do 30 września 2023 r. W trakcie 2024 r. sołectwo Krościenko Wyżne dokonało zmian zaplanowanych do realizacji przedsięwzięć.

Wydatki ze środków funduszu sołeckiego w 2024 roku

Nazwa Sołectwa	Wyszczególnienie (opis zadania)	Plan na 31.12.2024	Wykonanie na 31.12.2024	Wykonanie planu w %
Krościenko Wyżne	- Budowa sieci wodociągowej wraz z hydrofornią w Gminie Krościenko Wyżne	17 031,80	13 530,00	79,44%
	- Zakup nabycie działek	38 000,00	36 130,20	95,08%
	Razem	55 031,80	49 660,20	90,24%
Pustyny	- Zakup klimatyzatora do budynku użyteczności publicznej	5 000,00	5 000,00	100,00%
	- zakup klimatyzatorów do świetlicy OSP wraz montażem	15 000,00	13 333,32	88,89%
	- remont Sali Domu Ludowego (poprawa akustyki)	35 031,80	34 440,00	98,31%
	Razem	55 031,80	52 773,32	95,90%
	Ogółem	110 063,60	102 433,52	93,07%