

ROZEZNANIE RYNKU

Zwracam się z prośbą o przedstawienie *do dnia 8 maja 2026 r. wstępnej oferty (cena netto)* na opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn.: "Budowa magazynu obrony cywilnej w Gminie Krościenko Wyżne wraz z zagospodarowaniem terenu".

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres: przetargi@kroscienkowyzne.pl

Opracowanie dokumentacji projektowo-przetargowej na realizację zadania pn.: "Budowa magazynu obrony cywilnej w Gminie Krościenko Wyżne wraz z zagospodarowaniem terenu".

Termin realizacji: do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy (do dnia 30 września 2026 r.).

Na Wykonawcy w ramach realizacji niniejszego zamówienia publicznego spoczywa obowiązek opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych zezwoleń, pozwoleń i decyzji, obejmujących co najmniej:

- 1) wykonanie projektów budowlanych i technicznych/wykonawczych,
- 2) wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego,
- 3) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- 4) uzyskanie pozwolenia na budowę,
- 5) uzyskanie wszelkich wymaganych badań, uzgodnień, pozwoleń, certyfikatów wynikających z wykonywanej dokumentacji projektowej,
- 6) wykonanie inwentaryzacji terenu w zakresie niezbędnym do opracowania projektu budowlanego budowy budynku magazynu OC,
- 7) uzyskanie mapy do celów projektowych,
- 8) wykonanie badań geologicznych.

Budynek należy dostosować do wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 r., 1225), a w szczególności Działu VI Bezpieczeństwo pożarowe.

Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie wynikającym z przepisów prawa budowlanego, w szczególności:

- 1) weryfikacja zgodności robót z dokumentacją projektową,
- 2) uzgadnianie rozwiązań zamiennych,
- 3) udział w komisjach i odbiorach (na żądanie Zamawiającego),
- 4) wyjaśnienia do projektu na etapie realizacji.

Planowana konstrukcja:

Budynek jednokondygnacyjny o wysokości około 6 m, konstrukcja nośna stalowa (słupy dźwigary obłożona płytami warstwowymi na ścianach oraz dachu. Planowane przybliżone wymiary w rzucie 16m x 24m. Bramy wjazdowe, oddzielne drzwi wejściowe.

Budynek będzie zlokalizowany na działce nr 2943/12 i w południowej części działki 2943/9.

Podział pomieszczeń wewnątrz:

- 1) Część główna nieogrzewana ze stanowiskami postojowymi oraz z regałami wysokiego składowania wraz z wózkiem elektrycznym do obsługi regałów.

- 2) Wydzielona część ogrzewana z podziałem na dwukondygnacyjny magazyn sprzętu drobniejszego (wykaz materiałów wg. poniższych wytycznych).
- 3) Wydzielona część ogrzewana niewielka biurowa, z zapleczem socjalnym oraz technicznym.

Posadzka przemysłowa na całości.

Utwardzony plac manewrowy wraz z ogrodzeniem i bramą wjazdową.

Przyłącza do sieci elektrycznej, gazowej, kanalizacyjno-wodociągowej (lub bezodpływowy zbiornik).

1. Projektowany obiekt będzie pełnił funkcję magazynu przeznaczonego do przechowywania sprzętu, materiałów i wyposażenia związanych z zadaniami Obrony Cywilnej i zarządzania kryzysowego, w szczególności:
 - 1) sprzętu ratowniczego (agregaty, pompy, namioty, nagrzewnice, zestawy ewakuacyjne, itp.),
 - 2) apteczki p.p. (środki odkażające, przeciwbólowe, opatrunki), tabletki ze stabilnym jodem,
 - 3) zapasy środków higieny osobistej,
 - 4) beczkowóz, mobilna stacja uzdatniania wody, paczkowarka wody pitnej, agregat 115 kVA,
 - 5) zapasy paliwa,
 - 6) środki odkażające, do dezynfekcji,
 - 7) środków ochrony indywidualnej i zbiorowej,
 - 8) materiałów pomocniczych,
 - 9) innego sprzętu o charakterze specjalistycznym.
2. Projektowany obiekt powinien być budynkiem zamkniętym, parterowym z ewentualną antresolą, z zapleczem technicznym i częścią administracyjno-socjalną, a także z zapewnieniem odpowiedniego dojazdu i placu manewrowego.
3. Projektowany obiekt powinien również uwzględniać garaże na 3 stanowiska.

Projektowany Magazyn OC ma posiadać standardowe zabezpieczenia przed włamaniem zgodne z przepisami:

- 1) Ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej,
- 2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizowania oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 lipca 2025 r. w sprawie sposobu przygotowania obiektu zbiorowej ochrony do użycia, szczegółowych warunków eksploatacji budowli ochronnych, zapewnienia porządku w ich obrębie oraz ich niezbędnego wyposażenia.
- 4) innymi przepisami szczególnymi mającymi zastosowanie do projektowania magazynów specjalistycznych i budynków użyteczności publicznej.

Szczególne wymagania funkcjonalne i techniczne obiektu

Obiekt powinien być trwały, bezpieczny, łatwy w eksploatacji oraz przystosowany do:

- 1) przechowywania sprzętu o zróżnicowanych gabarytach i wymaganiach (w tym agregatów prądotwórczych),

- 2) łatwego załadunku i rozładunku materiałów (w tym bram wjazdowych, podjazd o odpowiednich parametrach),
- 3) prowadzenia doraźnych prac logistycznych i administracyjnych (niewielkie wydzielone wewnątrz magazynu pomieszczenie socjalno-biurowe oraz techniczne).
- 4) zapewnienia odpowiedniej wentylacji, ogrzewania i ochrony p.poż.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zawierającej w szczególności:

- 1) mapy dla celów projektowych;
- 2) projektów budowlanych i technicznych/wykonawczych;
- 3) kosztorysu inwestorskiego;
- 4) przedmiaru robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
- 5) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (w zależności od tego, które będzie wymagane).

2. Dokumentację należy wykonać w następującej ilości:

- 1) koncepcja funkcjonalno-przestrzenna – 2 egz.
 - 2) projekt zagospodarowania terenu- 4 egz.
 - 3) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egz.
 - 4) projekt techniczny – 4 egz.
 - 5) kosztorys inwestorski z podziałem na branże, zgodnie z specyfikacjami technicznymi – 2 egz.
 - 6) przedmiar robót – 2 egz.
 - 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. kopie wymaganych opinii, uzgodnień, projektów wymaganych do uzgodnień (jeśli będzie wymagane) - należy dołożyć do dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletną dokumentacją na nośniku pamięci USB (pendrive).
 4. Na nośniku należy przedłożyć kompletną dokumentację projektową w formacie pdf wraz z wersją edytowalną, ath, dwg, doc, xls i ew. inne, w jakich sporządzona zostanie dokumentacja projektowa. Pliki powinny być wykonane w 2 oddzielnych folderach: wersja PDF do wyłonienia wykonawcy realizującego inwestycję oraz wersja edytowalna dla Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wymaganych zezwoleń i uzgodnień, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym, jeśli będzie wymagane, pozwolenia wodno-prawnego oraz innych wymaganych przez przepisy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami (w tym również wspólnotowymi), w tym bhp oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w tym w szczególności do:
 - 1) opracowania dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454) wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi materiałami - wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań,

- 2) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania co do właściwości materiałów, wymagania dot. sposobu wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru robót,
 - 3) opracowania założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, technologiczne i organizacyjne, nieokreślone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych,
 - 4) opracowania przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych,
 - 5) opracowania kosztorysów inwestorskich, które należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
7. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.
8. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie ponadto:
- 1) wsparcie i doradztwo w pracach komisji przetargowej na wezwanie Zamawiającego.
 - 2) udzielenie odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji będącej przedmiotem projektu oraz pytania Wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W razie konieczności powtórzeń postępowania Wykonawca zobowiązany jest wykonywać te czynności w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową.
 - 3) wykonanie (po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego kompletnej dokumentacji projektowej) jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w ramach wynagrodzenia wynikającego z zawartej umowy w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Zamawiającego zlecenia ich aktualizacji.
 - 4) branie udziału, bez dodatkowego wynagrodzenia, w naradach, spotkaniach z przedstawicielami Urzędu Gminy Krościenko Wyżne w sprawach dotyczących przedmiotowej inwestycji oraz udzielanie w wyznaczonych terminach odpowiedzi na pisma Zamawiającego oraz urzędów prowadzących postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji niezbędnych do wykonania zamówienia.
 - 5) złożenie oświadczenia, że:
 - a) wersja papierowa dokumentacji jest zgodna z wersją elektroniczną (łącznie z pieczęciami i podpisami),
 - b) opracowane przedmiary i kosztorysy są opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi,

- c) dokumentacja nie zawiera nazw własnych użytych materiałów i technologii.
9. W razie konieczności powtórzeń postępowania Wykonawca zobowiązany jest wykonywać te czynności w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową.
10. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) sporządzenia dokumentacji projektowej w sposób, aby przyjęte rozwiązania projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie ww. dokumentacji, zgodnie z wymogami art. 99 oraz art. 101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) udzielania odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania dotyczące problemów związanych z opracowaną dokumentacją projektową. Wykonawca udzieli pisemnie wyjaśnień i odpowiedzi na zadane pytania niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od przekazania treści zapytań. Treść zapytań kierowana będzie do Wykonawcy drogą elektroniczną;
 - 3) uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów pozwalających na opracowanie powyższej dokumentacji projektowej;
 - 4) na etapie wykonywania opracowań Wykonawca uzgodni z Zamawiającym zmiany w koncepcji (uzyska pozytywną opinię Zamawiającego), w tym zakres, rozwiązania techniczne oraz rodzaj zastosowanych urządzeń;
 - 5) zapewnienia udziału projektanta, wyznaczonego do realizacji zamówienia, w radach projektowych w siedzibie Zamawiającego.
11. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
12. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody wynikającej z naruszenia przez Wykonawcę wymagań wynikających z umowy, w tym z ust. 4 – 11, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu wad dokumentacji projektowej.
13. W przypadku zmiany przepisów określających właściwości, jakie ma spełniać dokumentacja projektowa oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili przekazania dokumentacji projektowej.
14. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia i realizowania czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, tak aby postęp prac dawał gwarancję zakończenia ich w terminie umownym.
15. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane konieczne do wykonania prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego w ciągu 14 dni od podpisania umowy z Wykonawcą.
16. Zamawiający zobowiązuje się udzielić Wykonawcy dokumentacji projektowej pełnomocnictwo, do występowania w imieniu Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z czynnościami administracyjnymi niezbędnymi do zgłoszenia wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania innych nie wymienionych powyżej prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a niezbędnych dla prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej.
18. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

19. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu ewentualnych propozycji zmian w stosunku do zawartej umowy w każdym przypadku, gdyby zmiany te mogły wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji (wykonawstwa) projektowanej inwestycji.
20. Wykonawca na etapie wykonywania dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu wprowadzanych rozwiązań, w szczególności w zakresie doboru materiałów oraz urządzeń celem uzyskania jego akceptacji.
21. Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac projektowych. Do 5 dnia każdego miesiąca Wykonawca przedstawi szczegółowy raport miesięczny za poprzedni miesiąc z postępu prac projektowych oraz przekaze Zamawiającemu kopię wszystkich uzyskanych, w danym miesiącu, warunków technicznych, opinii, uzgodnień i pozwoleń. Zamawiający będzie miał zapewnioną możliwość zapoznania się w każdej chwili z rozwiązaniami projektowymi, a jego uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.
22. Projektant przyjmuje do wiadomości, że zakres przedmiotowy umowy, zasady kwalifikowalności kosztów realizacji przedmiotu umowy, w tym wypłata wynagrodzenia Projektantowi wynika z zasad określonych w Programie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej, z którego Zamawiający pozyskał dofinansowanie.