



**GMINA  
KROŚCIENKO WYŻNE**

# **RAPORT**

## **O STANIE**

### **GMINY KROŚCIENKO WYŻNE**

#### **ZA ROK 2025**



**WÓJT GMINY**

**KROŚCIENKO WYŻNE**

**URZĄD GMINY KROŚCIENKO WYŻNE**

**UL. POŁUDNIOWA 9**

**38-422 KROŚCIENKO WYŻNE**

**WWW.KROSCIENKOWYZNE.PL**

## *Spis treści*

<b>CZEŚĆ I DZIAŁALNOŚĆ GMINY ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM REALIZOWANYCH STRATEGII, PROGRAMÓW I PLANÓW .....</b>	<b>5</b>
<b>Urząd Gminy Krościenko Wyżne.....</b>	<b>6</b>
<i>Struktura Urzędu Gminy .....</i>	<i>6</i>
<i>Demografia, aktywność społeczna.....</i>	<i>10</i>
<b>Finanse gminy.....</b>	<b>14</b>
<i>Dochody i wydatki gminy .....</i>	<i>14</i>
<i>Kredyty.....</i>	<i>14</i>
<i>Pozyskiwanie środków zewnętrznych .....</i>	<i>15</i>
<i>Planowane – wykonane – najważniejsze zadania inwestycyjne w 2025 roku .....</i>	<i>20</i>
<i>Mienie komunalne.....</i>	<i>23</i>
<b>Ład przestrzenny .....</b>	<b>24</b>
<i>Plany zagospodarowania przestrzennego .....</i>	<i>24</i>
<i>Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i plan ogólny.....</i>	<i>25</i>
<b>Infrastruktura techniczna i komunalna.....</b>	<b>27</b>
<i>Wodociągi i kanalizacja .....</i>	<i>27</i>
<i>Drogi, oświetlenie uliczne .....</i>	<i>27</i>
<b>Ochrona środowiska i gospodarka odpadami .....</b>	<b>30</b>
<i>Walory środowiskowe.....</i>	<i>30</i>
<i>Obszary prawnie chronione, pomniki przyrody ożywionej wchodzące w skład zasobów przyrodniczych gminy .....</i>	<i>30</i>
<i>System gospodarki odpadami .....</i>	<i>32</i>
<i>Realizacja gminnych programów z zakresu ochrony środowiska .....</i>	<i>35</i>
<b>Oświata .....</b>	<b>36</b>
<i>Opieka nad dziećmi do lat 3 .....</i>	<i>36</i>
<i>Przedszkole Samorządowe im. Wandy Chotomskiej .....</i>	<i>41</i>
<i>Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II .....</i>	<i>49</i>
<b>Kultura, sport i rekreacja.....</b>	<b>61</b>
<i>Zabytki .....</i>	<i>61</i>
<i>Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym.....</i>	<i>63</i>
<i>Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym .....</i>	<i>66</i>
<b>Bezpieczeństwo publiczne.....</b>	<b>70</b>
<i>Ochrona przeciwpożarowa .....</i>	<i>70</i>
<i>Współpraca z Policją .....</i>	<i>73</i>
<i>Obrona cywilna.....</i>	<i>73</i>
<i>Zarządzanie kryzysowe .....</i>	<i>73</i>
<i>Ochrona zdrowia .....</i>	<i>77</i>
<b>Realizacja programów, strategii, planów.....</b>	<b>80</b>

<i>Strategia Rozwoju Gminy</i> .....	80
<i>Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi</i> .....	82
<i>Program Gospodarki Niskoemisyjnej</i> .....	83
<i>Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym (realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej)</i> .....	83
<b>CZĘŚĆ II REALIZACJA UCHWAŁ RADY GMINY</b> .....	<b>96</b>
<b>CZĘŚĆ III REALIZACJA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO (FUNDUSZY SOŁECKICH) ...</b>	<b>108</b>

*Przedkładam Państwu do zapoznania się „Raport o stanie Gminy Krościenko Wyżne za 2025 rok”, który przygotowany został zgodnie z art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 poz. 1153 z późn. zm.). W myśl przepisów tej ustawy wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy „Raport o stanie gminy”. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii realizowanych przez Gminę Krościenko Wyżne i jej jednostki organizacyjne, uchwał Rady Gminy i funduszu sołeckiego. Rada Gminy rozpatruje raport podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium.*

*Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem przeprowadza się debatę. W debacie nad raportem o stanie gminy mieszkańcy mogą zabierać głos. W tym celu składa się do Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne pisemne zgłoszenie poparte podpisami co najmniej 20 osób. Zgłoszenie składa się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, na który zwołana zostanie sesja, podczas której ma być przedstawiany raport o stanie gminy. Mieszkańcy są dopuszczani do głosu według kolejności zgłoszeń otrzymanych przez Przewodniczącego Rady. Maksymalna liczba mieszkańców mogących zabrać głos w debacie wynosi 15.*

*Raport został opracowany w oparciu o materiały przygotowane przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz pracowników urzędu gminy odpowiedzialnych merytorycznie za poszczególne obszary.*

*Zachęcam Państwa do zapoznania się z raportem za rok 2025 - za rok, w którym świętowaliśmy jubileusz 30 -lecia Gminy Krościenko Wyżne oraz 675 - lecia Krościenka Wyżnego. Zapraszam również do wzięcia udziału w debacie.*

*Wójt Gminy Krościenko Wyżne - Mateusz Liput*

*CZĘŚĆ I  
DZIAŁALNOŚĆ GMINY  
ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM  
REALIZOWANYCH STRATEGII,  
PROGRAMÓW I PLANÓW*

# URZĄD GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

## *Struktura Urzędu Gminy*

Struktura Urzędu Gminy Krościenko Wyżne opiera się na postanowieniach Regulaminu Organizacyjnego nadanego przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne zarządzeniem nr V/12/2018 z dnia 13 grudnia 2018 r., zmienionego zarządzeniem nr V/305/2021 z dnia 19 lipca 2021 r., zarządzeniem nr V/570/2023 z dnia 30 czerwca 2023 r., zarządzeniem nr 33/2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r. oraz zarządzeniem nr 96/2025 z dnia 28 października 2025 r.

Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Krościenko Wyżne określa organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy Krościenko Wyżne zakres działania i zadania Urzędu:

- a) strukturę organizacyjną Urzędu,
- b) zasady kierowania Urzędem,
- c) zakres działania kierownictwa Urzędu oraz poszczególnych referatów i stanowisk pracy,
- d) zasady podpisywania korespondencji,
- e) organizację działalności kontrolnej.

W skład Urzędu wchodzi:

- 1) Referat Organizacyjno-Administracyjny i Spraw Obywatelskich, posługujący się oznaczeniem WSOA;
- 2) Referat Finansowo-Budżetowy, posługujący się oznaczeniem WSFK;
- 3) Sekcja Podatków i Opłat Lokalnych, posługująca się oznaczeniem SPO;
- 4) Referat Ochrony Środowiska, Gospodarki Komunalnej i Rozwoju Gminy;
- 5) Urząd Stanu Cywilnego, w skład którego wchodzi Kierownik, który posługuje się oznaczeniem WGUSC i Zastępca Kierownika USC posługujący się oznaczeniem WGZUSC;
- 6) Radca prawny, który posługuje się oznaczeniem WRP;
- 7) Stanowisko pracy do spraw BHP, które posługuje się oznaczeniem WBHP;
- 8) Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, który posługuje się oznaczeniem WGIN;
- 9) Inspektor Ochrony Danych, który posługuje się oznaczeniem WGIOD.



Urzędem kieruje Wójt przy pomocy Zastępcy Wójta, Sekretarza i Skarbnika, którzy ponoszą odpowiedzialność przed Wójtem za realizację swoich zadań.

Sekretarz i Skarbnik są bezpośrednimi przełożonymi podległych im pracowników i sprawują nadzór nad nimi.

W 2025 roku stan zatrudnienia w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne wynosił 26 pracowników (w tym 21 osób na stanowiskach urzędniczych). Część pracowników na stanowiskach urzędniczych wykonuje pracę w ramach więcej niż jednego stanowiska, w ramach umów cywilnoprawnych wykonywana jest obsługa prawna, informatyczna i bhp.

### **Projekt LIFE - "Podkarpackie - żyj i oddychaj"**

W 2024 roku Gmina Krościenko Wyżne przystąpiła do realizacji projektu pn. *Skuteczne wdrożenie programu ochrony powietrza dla Województwa Podkarpackiego z uwzględnieniem problemu ubóstwa energetycznego: „Podkarpackie - żyj i oddychaj”*, realizowanego na terenie Województwa Podkarpackiego w latach 2024 - 2033.

W związku z dofinansowaniem otrzymanym w ramach realizowanego projektu od 6 września 2024 roku w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne został zatrudniony doradca ds. powietrza i energii, który koordynował w roku 2025 działania gminy w zakresie poprawy jakości powietrza.

Zadania realizowane przez doradcę to m. in.:

- zapewnienie wsparcia doradczego mieszkańcom przy wymianie źródeł ciepła (w tym na odnawialne źródła energii - OZE) i termomodernizacji budynków oraz zapewnienie pomocy w pozyskaniu środków na realizację zdiagnozowanych potrzeb z dostępnych programów pomocowych (np. Czyste Powietrze, STOP SMOG, Mój Prąd, Ciepłe Mieszkanie, Moje Ciepło, Agroenergia, ulga termomodernizacyjna itp.),
- zapewnienie wsparcia doradczego osobom ubogim energetycznie - współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu identyfikacji osób dotkniętych ubóstwem energetycznym (pomoc w wyborze najlepszego rozwiązania oraz w znalezieniu środków na termomodernizację budynków, wymianę źródła ogrzewania, w tym na OZE),
- prowadzenie kontroli palenisk domowych (informowanie o wymaganiach uchwały antysmogowej i programu ochrony powietrza dla Województwa Podkarpackiego, konsekwencjach łamania przepisów, rozwiązaniach do zastosowania w danym gospodarstwie domowym oraz doradztwo w zakresie efektywności energetycznej i racjonalnego zużycia energii),
- identyfikacja budynków publicznych wymagających termomodernizacji i wymiany źródeł ogrzewania.

Łącznie w 2025 roku wykonano 70 kontroli palenisk domowych (20 z 2024 oraz 50/50 wg KPI z 2025 roku), zorganizowano 3 spotkania z lokalnymi liderami, 4 kampanie informacyjno - edukacyjne. W sumie uczestniczyło w nich łącznie szacunkowo 5,6 tys. osób. Ponadto odbyło się 8 lekcji dla dzieci i młodzieży z Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym, w których uczestniczyło 189 osób.

Udzielono 256 porad, w tym 37 dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym oraz rozdyskrybuowano 8960 szt. materiałów informacyjno-edukacyjnych.

**Stan i struktura ludności 2024-12-31 (pobyt czasowy)**

Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18 lat		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od 60	Od 65	Razem	
				K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	13	2	11	1	1	6	5	3	5	3	0	7	6
PUSTYNY	21	4	17	3	1	6	11	5	11	1	0	9	12
Razem	34	6	28	4	2	12	16	8	16	4	0	16	18

**Stan i struktura ludności 2024-12-31**

Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18 lat		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od 60	Od 65	Razem	
				K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	4391	805	3586	385	420	1826	1760	1263	1441	563	319	2211	2180
PUSTYNY	1065	187	878	68	119	436	442	302	345	134	97	504	561
Razem	5456	992	4464	453	539	2262	2202	1565	1786	697	416	2715	2741

*Urodzenia* - 38

*Zgony* - 56

*Imigracje* - 43

*Emigracje* - 63

Opracowanie własne na podstawie danych ujętych w ewidencji ludności Gminy Krościenko Wyżne.

Stan i struktura ludności 2025-12-31 (pobyt czasowy)													
Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18		Od 18		18 <	18 < 65	Od 60	Od 65	Razem	
				K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	19	2	17	1	1	9	8	8	8	1	0	10	9
PUSTYNY	11	1	10	0	1	4	6	3	6	1	0	4	7
<b>Razem</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

Stan i struktura ludności 2025-12-31 (pobyt stały)													
Miejscowość	Razem	Wiek < 18 lat	Od 18	Wiek < 18 lat		Od 18		18 < 60	18 < 65	Od 60	Od 65	Razem	
				K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
KROŚCIENKO WYŻNE	4346	785	3561	382	403	1817	1744	1243	1415	574	329	2199	2147
PUSTYNY	1060	181	879	70	111	434	445	294	346	140	99	504	556
<b>Razem</b>	<b>5406</b>	<b>966</b>	<b>4440</b>	<b>452</b>	<b>514</b>	<b>2251</b>	<b>2189</b>	<b>1537</b>	<b>1761</b>	<b>714</b>	<b>428</b>	<b>2703</b>	<b>2703</b>

*Urodzenia* - 38

*Zgony* - 45

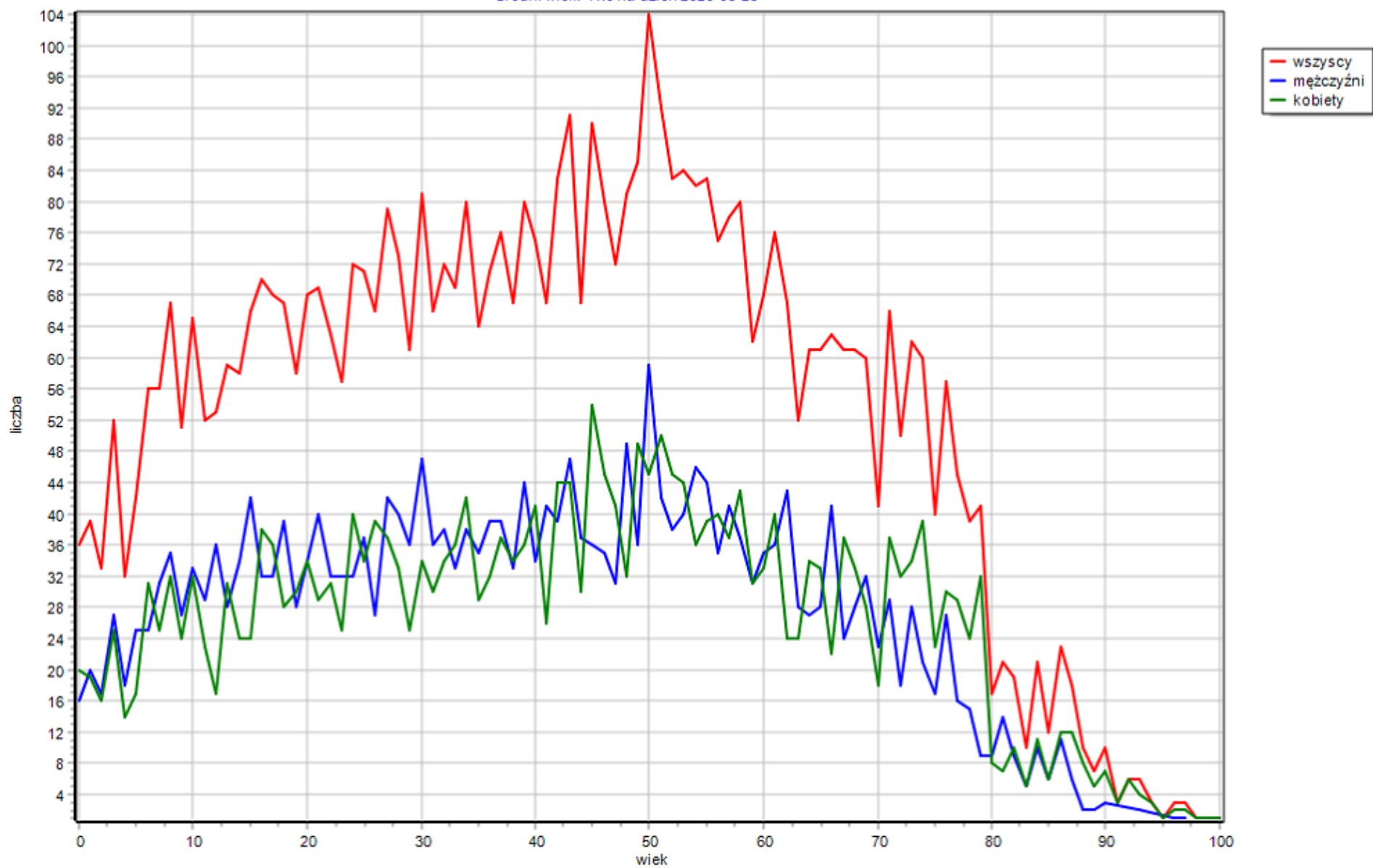
*Imigracje* - 32

*Emigracje* - 53

Opracowanie własne na podstawie danych ujętych w ewidencji ludności Gminy Krościenko Wyżne.

Struktura wiekowa gminy: KROŚCIENKO WYŻNE

Średni wiek: 41.9 na dzień 2026-03-25



<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Liczba czynności 2024/2025</b>
Sporządzone akty stanu cywilnego: - urodzenia - małżeństwa - zgonu	<b>16/10</b> <b>24/33</b> <b>19/15</b>
Unieważnienia, sprostowania i uzupełnienia aktów stanu cywilnego	<b>19/14</b>
Wydane zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, zezwoleń oraz przyjętych oświadczeń łącznie	<b>13/22</b>
Przeniesione (zmigrowane) akty stanu cywilnego do Rejestru Stanu Cywilnego	<b>38/56</b>
Wydane decyzje w sprawie imion i nazwisk	<b>1/1</b>
Wydane odpisy aktów stanu cywilnego (pełne, skrócone i wielojęzyczne)	<b>343/372</b>
Sporządzone wzmianki i przypiski do akt stanu cywilnego	<b>240/226</b>
Usunięcie niezgodności danych w rejestrze PESEL na podstawie aktów stanu cywilnego	<b>61/641</b>
Wydane dowody osobiste	<b>551/641</b>
Udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń	<b>151/123</b>

+ Liczba zawartych małżeństw ~36/~45

# FINANSE GMINY

## *Dochody i wydatki gminy*

Dochody budżetu Gminy w 2025 roku wyniosły 36 686 626,08 zł, a ich realizacja stanowiła 96,14% planu wynoszącego 38 159 892,17 zł.

W strukturze dochodów znaczący udział odgrywają dochody bieżące, które w 2025 roku zostały wykonane na poziomie 32 059 470,90 zł, tj. w 98,91% w stosunku do planu wynoszącego 32 413 850,02 zł.

Dochody majątkowe Gminy Krościenko Wyżne w 2025 roku zostały wykonane na poziomie 4 627 155,18 zł, tj. w 80,53% w stosunku do planu wynoszącego 5 746 042,15 zł.

Wydatki budżetu Gminy w 2025 roku wyniosły 36 152 242,50 zł, a ich realizacja wyniosła 90,09% planu wynoszącego 40 129 770,69 zł.

W 2025 roku wydatki bieżące zostały wykonane na poziomie 28 582 489,87 zł, tj. w 90,25% w stosunku do planu po zmianach wynoszącego 31 671 397,08 zł.

Wydatki majątkowe Gminy Krościenko Wyżne w 2025 roku zostały wykonane na poziomie 7 569 752,63 zł, tj. w 89,49% w stosunku do planu po zmianach wynoszącego 8 458 373,61 zł.

Szczegółowa struktura dochodów i wydatków z budżetu gminy została przedstawiona w sprawozdaniu Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 19 marca 2026 r., z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2025 r.

## *Kredyty*

Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek długoterminowych na dzień 31 grudnia 2025 roku wynoszą **1 160 000,00 zł** (sprawozdanie Rb - Z). Jest to w całości zobowiązanie wobec Banku Gospodarstwa Krajowego oddział w Rzeszowie.

Rozchody w 2025 roku zrealizowano w łącznej kwocie **560 000,00 zł** (co stanowi 100,00% planu) - spłaty kredytów i pożyczek, wykup papierów wartościowych.

### *Spłaty kredytów i pożyczek, wykup papierów wartościowych - 560 000,00 zł.*

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Wartości</b>
Przychody z tytułu kredytów, pożyczek i emisji papierów wartościowych	0,00
Rozchody z tytułu spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	560 000,00
Spadek zadłużenia na koniec roku	560 000,00

## **Pozyskiwanie środków zewnętrznych**

- **rozdział 01042 - „Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych”** - otrzymaną dotację w kwocie 114 547,00 zł wykorzystano na realizację zadania inwestycyjnego pn. „ Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w obrębie: Krościenko Wyżne, dz. o nr ewid. 655,
- **rozdział 01095 - „Pozostała działalność”** - otrzymaną dotację w kwocie 56 490,12 zł wykorzystano na zwrot rolnikom podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

### **Dział 600 „Transport i łączność”:**

- **rozdział 60004 - „Lokalny transport zbiorowy”**- otrzymaną dotację w kwocie 440,00 zł wykorzystano na zakup usług pozostałych (transport na wybory).

### **Dział 750 „Administracja publiczna”:**

- **rozdział 75011 „Urzędy wojewódzkie”** - otrzymaną dotację w kwocie 58 898,00 zł wydatkowano na pokrycie częściowych kosztów związanych z zatrudnieniem osób wykonujących prace z zakresu administracji rządowej zleconych gminie (wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń).

### **Dział 751 „Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa”:**

- **rozdział 75101 „Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa”** - otrzymaną dotację w kwocie 1 155,00 zł wydatkowano na prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców w gminie,
- **rozdział 75107 „Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej”** - otrzymaną dotację w kwocie 57 965,00 zł wydatkowano na przeprowadzenie wyborów Prezydenckich.

### **Dział 752 „Obrona narodowa”:**

- **rozdział 75212 „Pozostałe wydatki obronne”** - otrzymaną dotację w kwocie 1 900,00 zł wydatkowano na koszty związane z przeprowadzeniem ćwiczeń obronnych,
- **rozdział 75295 „Pozostała działalność”** - otrzymaną dotację w kwocie 283 920,00 zł wydatkowano na zakup środków trwałych celem doposażenia magazynu na potrzeby obrony cywilnej i ochrony ludności.

### **Dział 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa”:**

- **rozdział 75412 „Ochotnicze straże pożarne”**

- otrzymano dotację w kwocie 707 932,29 zł na projekt pn. „ Adaptacja do zmian klimatu regionu transgranicznego Polski i Słowacji poprzez poprawę efektywności służb ratowniczych gminy Krościenko Wyżne i miasta Svidnik,
- otrzymano środki finansowe od Powiatu krośnieńskiego w kwocie 5 000,00 na zakup cyfrowej radiostacji dla OSP Krościenko Wyżne oraz na zakup prądownicy wodno-pianowej i opryskiwacza do neutralizatora płam ropopochodnych dla OSP Pustyny,
- otrzymano również dotację w kwocie 500 000,00 na modernizację energetyczną budynków OSP.

#### **Dział 758 „Różne rozliczenia”:**

- **rozdział 75814 „Różne rozliczenia finansowe”**
  - otrzymano zwrot środków wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego za 2024 rok w wysokości 40 973,41 zł,
  - otrzymano środki z Rządowego Funduszu Polski Ład w wysokości: 1 803 575,00 zł, w tym: na zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa parkingu przy BUP w Krościenku Wyżnym oraz parkingu przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym”,
  - otrzymano środki z Funduszu Pomocy na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w wysokości 69 184,00 zł.
- **rozdział 75816 „Wpływy do rozliczenia ”** – otrzymano i wydatkowano środki z Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w wysokości 478,73 zł.

#### **Dział 801 „Oświata i wychowanie”:**

- **rozdział 80101 „Szkoły Podstawowe”** – otrzymano środki z PFRON w wysokości – 31 107,98 zł na remont łazienek w Szkole Podstawowej,
- **rozdział 80104 „Przedszkola”**
  - otrzymano dotację celową z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego za dzieci uczęszczające do przedszkola niepublicznego na terenie naszej gminy w kwocie 164 282,33 zł,
  - otrzymano dotację celową z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych) w wysokości 15 000,00 zł na realizację programu „Cyfrowy uczeń”
- **rozdział 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych”** – otrzymana dotacja w kwocie 28 512,90 zł została wykorzystana na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe.

### Dział 851 „Ochrona zdrowia”:

- **rozdział 85195 „Pozostała działalność”** – otrzymana dotacja w kwocie 355,06 zł wydatkowana została na sfinansowanie kosztów wydawania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe.

### Dział 852 „Pomoc społeczna ”:

- **rozdział 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej ”** – otrzymaną dotację w kwocie 6 000,00 zł wydatkowano na dofinansowanie zadań własnych gmin, tj. na funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych,
- **rozdział 85213 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej”** – otrzymaną dotację w kwocie 17 084,12 zł wydatkowano na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej,
- **rozdział 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe”** – otrzymaną dotację w kwocie 156 747,75 zł wydatkowano na wypłatę zasiłków okresowych,
- **rozdział 85216 „Zasiłki stałe”** – otrzymaną dotację w kwocie 202 896,53 zł wydatkowano na wypłatę zasiłków stałych,
- **rozdział 85219 „Ośrodki pomocy społecznej”**
  - otrzymano dotację w wysokości 163 113,28 zł, w tym: dotacja celowa na dofinansowanie własnych zadań bieżących na częściowe pokrycie kosztów funkcjonowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w wysokości 157 023,28 zł,
  - dotacja celowa na zadania zlecone w kwocie 6 090,00 zł na wypłatę wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz na obsługę tego zadania,
- **rozdział 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze”** otrzymaną dotację w kwocie 20 249,00 zł wydatkowano na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- **rozdział 85230 „Pomoc w zakresie dożywiania”** – otrzymaną dotację w kwocie 58 500,00 zł wydatkowano na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
- **rozdział 85295 „Pozostała działalność”** - otrzymano dotację w kwocie 7 264,15 zł na Korpus Wsparcia Seniora – 1 969,00 zł oraz na Pomost w kwocie 5 295,15 zł.

### Dział 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”:

- **rozdział 85415 „Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym”** – otrzymaną dotację w kwocie 33 785,60 zł wydatkowano na udzielenie edukacyjnej pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

#### Dział 855 „Rodzina”:

- **rozdział 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego”** – otrzymaną dotację w kwocie 2 651 243,22 zł wydatkowano na realizację świadczeń,
- **rozdział 85503 „Karta dużej rodziny”** – otrzymaną dotację w kwocie 395,00 zł wydatkowano na realizację zadań związanych z przyznawaniem Kart Dużej Rodziny wynikających z ustawy,
- **rozdział 85504 „Wspieranie rodziny”** – otrzymaną dotację w kwocie 5 521,23 zł wydatkowano na realizację programu „Asystent rodziny na rok 2025”,
- **rozdział 85513 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów”** – otrzymaną dotację w kwocie 18 637,29 zł wydatkowano na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne,
- **rozdział 85516 „System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”** – otrzymano dotację celową z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w kwocie 36 800,00 zł.

#### Dział 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”:

- **rozdział 90005 „Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu”** – otrzymano dotację w kwocie 38 625,00 zł – refundacja wydatków poniesionych w latach ubiegłych na realizację zadań wynikających z programu „Czyste powietrze”.

#### Dział 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”:

- **rozdział 92120 „Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami”** – otrzymano środki z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 w kwocie 1 431 310,41 zł , które wydatkowano na realizację następujących zadań:
  - „Prace konserwatorskie przy elewacji neogotyckiego kościoła parafialnego w Krościenku Wyżnym – 1 019 200,00 zł,
  - „Prace konserwatorskie przy dachu neogotyckiego kościoła parafialnego w Krościenku Wyżnym” - 368 010,41 zł,
  - „Prace konserwatorskie przy Pomniku grunwaldzkim w Krościenku Wyżnym” - 29 400,00 zł,
  - „Prace konserwatorskie kapliczki przy ul. Południowej w Krościenku Wyżnym” -14 700,00 zł.

**Dział 926 „Kultura fizyczna”:**

- **rozdział 92601 „Obiekty sportowe”**- otrzymano środki w kwocie 13 369,00 zł na realizację zadania: „Modernizacja kompleksu sportowego - Moje boisko - Orlik 2012 w Krościenku Wyżnym”.

*Planowane – wykonane – najważniejsze zadania inwestycyjne w 2025 roku*

Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 1.01.2025	Plan na 31.12.2025	Wykonanie na 31.12.2025	Wykonanie planu w %
Budowa parkingu przy budynku użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym oraz parkingu przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym	1 803 575,00	1 803 575,00	1 803 575,00	100,00%
Budowa parkingu przy budynku użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym oraz parkingu przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym	241 555,00	241 555,00	230 749,09	95,52%
Rozbudowa z przebudową budynku Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej w KW na potrzeby Gminnego Żłobka w Krościenku Wyżnym	1 020 046,48	2 170 046,48	2 057 543,55	94,82%
Cyberbezpieczny Samorząd	0,00	375 645,30	375 150,00	99,87%
Modernizacja energetyczna budynku straży pożarnej i świetlicy gminnej z pomieszczeniami gospodarczymi przeznaczonymi na usługi ludności w Pustynach	0,00	311 000,00	292 140,45	93,93%
Modernizacja energetyczna budynku dobudówki OSP Krościenko Wyżne	0,00	261 000,00	250 496,45	95,97%
Zakup środków trwałych celem doposażenia magazynu na potrzeby obrony cywilnej i ochrony ludności	0,00	395 000,00	274 900,08	69,59 %
Dotacja celowa dla Parafii Rzymskokatolickiej w Krościenku Wyżnym na zad pn. Prace konserwatorskie przy elewacji neogotyckiego kościoła parafialnego w Krościenku Wyżnym	1 040 000,00	1 040 000,00	1 040 000,00	100,00%

Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 1.01.2025	Plan na 31.12.2025	Wykonanie na 31.12.2025	Wykonanie planu w %
Dotacja celowa dla Parafii Rzymskokatolickiej w Krościenku Wyżnym na zad pn. Prace konserwatorskie przy dachu neogotyckiego kościoła parafialnego w Krościenku Wyżnym	375 520,83	375 520,83	375 520,83	100,00%
Budowa parkingu przy budynku użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym oraz parkingu przy cmentarzu komunalnym w Krościenku Wyżnym	241 555,00	241 555,00	230 749,09	95,52%
Budowa alejki na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym	20 000,00	108 177,00	108 114,32	99,94%
Budowa oświetlenia na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym	60 000,00	100 000,00	90 793,14	90,79%
Budowa sieci wodociągowej przy ul. Centralnej w Pustynach	50 000,00	100 000,00	85 984,25	85 98%
Budowa ogrodzenia budynku przy ul. Szkolnej 13 (byłego Ośrodka Zdrowia w KW)	35 000,00	30 768,29	30 712,28	99,83%
Budowa ogrodzenia przy placu zabaw przy ul. Szkolnej w Krościenku Wyżnym	15 000,00	45 431,71	29 058,75	63,96%
Zakup i montaż garażu dwustanowiskowego na potrzeby sołectwa Pustyny i OSP Pustyny	0,00	15 000,00	15 000,00	100%
Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	141 805,00	141 805,00	100%
Budowa przyłącza wody oraz punktów czerpalnych na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym	0,00	41 700,00	41 700,00	100,00%

Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 1.01.2025	Plan na 31.12.2025	Wykonanie na 31.12.2025	Wykonanie planu w %
Budowa i modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w obrębie Krościenko Wyzne na dz. nr ewid. 655	0,00	145 709,00	145 644,32	99,99%

Źródło: Opracowanie własne

Budynki mienia komunalnego

Lp.	Nazwa	Pow. użytkowa w m <sup>2</sup>	Kubatura w m <sup>3</sup>
1.	Dom Ludowy Pustyny	472,56	3 265,00
2.	Dom Ludowy Krościenko Wyżne	1 318,09	6 726,00
3.	Dobudówka OSP Krościenko Wyżne	555,63	3 656,40
4.	Budynek po byłej GRN	240,0	1 063,00
5.	Budynek byłego Ośrodka Zdrowia	298,84	1 668,00
6.	Szkoła Podstawowa z salą gimnastyczną	3 635,75	17 773,20
7.	Gimnazjum w Krościenku Wyżnym	991,34	3 740,80
8.	Budynek socjalno-usługowy dla LKS „Wisłok” Krościenko Wyżne (przekazany w Zarząd)	297,0	985,84
9.	Przedszkole Samorządowe wraz z żłobkiem	1013,27	4212,75
10.	Budynek OSP Pustyny z pom. gospodarcz.	670,06	2 954,40
11.	Budynek Izby Muzealnej	74,16	430,00
12.	Budynek użyteczności publicznej w Pustynach	400,40	1 640,80
13.	Budynek użyteczności publicznej w Krościenku Wyżnym	1 064,59	6 062,00
14.	Kaplica cmentarna	133,30	

Źródło: opracowanie własne (zachowano nazewnictwo oryginalne budynków).

Część gruntów mienia komunalnego znajduje się pod zabudową ww. obiektów. Znaczna część gruntów przeznaczona jest pod infrastrukturę drogową i obiekty kultury fizycznej i sportu. Przejęte grunty rolne są wdzierżawiane osobom fizycznym na działalność rolniczą.

Gmina Krościenko Wyżne z praw majątkowych oprócz prawa własność posiada również prawo użytkowania wieczystego nieruchomości oraz służebności gruntowe (prawo przejazdu, przechodu).

Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze wynoszą 105 524,91 zł, wpływy z opłat za trwałe zarząd, użytkowanie i służebności wynoszą 15 958,89 zł, natomiast opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości – 1 109,70 zł.

# ŁAD PRZESTRZENNY

## *Plany zagospodarowania przestrzennego*

Na całości gminy obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne zatwierdzony uchwałą nr XIII/84/2004 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia Miejskowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne (Dz. Urz. Woj. podkarpackiego Nr 67 poz. 749 z 2 czerwca 2004 r.), zmienioną uchwałą nr XXXI/239/2013 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia Zmiany Miejskowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne - część I (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 3 stycznia 2014 r. poz. 28), zmienioną uchwałą nr XXXIII/262/2014 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 21 lutego 2014 r. w sprawie uchwalenia zmiany Miejskowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne - część III (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 13 maja 2014 r. poz. 1515) oraz uchwałą Nr IV/18/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 6 lutego 2015 r., w sprawie uchwalenia Zmiany Miejskowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne - etap II (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2 marca 2015 r. poz. 529).

W dniu 26 kwietnia 2024 r. Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła 6 uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejskowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego dla Gminy Krościenko Wyżne.

Aktualizacja obowiązującego miejscowego planu obejmuje tereny:

- 1) położone przy południowej granicy gminy (m.in. tereny po byłym lotnisku Iwonicz);
  - 2) w rejonie ul. Spacerowej;
  - 3) w rejonie ul. Grunwaldzkiej;
  - 4) w rejonie ul. Brzozowskiej;
  - 5) w rejonie skrzyżowania ul. Brzozowskiej i ul. Rzeszowskiej;
  - 6) wybranych fragmentów obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne;
- poprzez wyznaczenie dodatkowych obszarów pod zabudowę mieszkaniową, produkcyjno-usługową oraz sportowo -rekreacyjną.

Projekty Miejskowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego dla Gminy Krościenko Wyżne zostaną sporządzone przez podmiot zewnętrzny, na podstawie umowy zawartej w dniu 25 lipca 2024 r., a całkowity umowny koszt przygotowania dokumentu wyniesie 85 300,50 zł. Wykonawca zobowiązał się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 15 miesięcy od daty zawarcia umowy.

W 2025 roku przeprowadzono konsultacje społeczne zmian Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne oraz uchwalono MPZP dla terenów położonych przy południowej granicy gminy.

### ***Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i plan ogólny***

Dla Gminy Krościenko Wyżne aktualnie obowiązującym dokumentem określającym uwarunkowania i kierunki planowania przestrzennego jest Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne stanowiące załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy w Krościenku Wyżnym NR LI/ 344 /2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne. Pierwotne „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne” uchwalone zostało uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne Nr XXI/149/2001 z dnia 9 listopada 2001 r., a następnie zmienione uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne Nr XXIX/227/2013 z dnia 25 września 2013 r.

W lipcu 2023 roku, nowelizacja ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nałożyła na wszystkie gminy w Polsce obowiązek sporządzenia nowego typu dokumentu planistycznego tj. planu ogólnego gminy. W związku ze zmianą przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym gminy zobowiązane są do dnia 30 czerwca 2026 roku zastąpić obowiązujące obecnie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego planami ogólnymi.

Rada Gminy Krościenko Wyżne w dniu 1 sierpnia 2024 r. podjęła uchwałę nr V/22/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego dla Gminy Krościenko Wyżne.

Plan ogólny zastępując dotychczas obowiązujące Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Krościenko Wyżne obejmie swym zasięgiem obszar całej Gminy Krościenko Wyżne i będzie składał się z postanowień:

- obligatoryjnych, do których należy podział na strefy planistyczne oraz określenie gminnych standardów urbanistycznych (*w których szczegółowo zostanie określony profil funkcjonalny poszczególnych stref oraz wskaźniki urbanistyczne, takie, jak maksymalna nadziemna intensywność zabudowy, maksymalna wysokość zabudowy, maksymalny udział powierzchni zabudowy oraz minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej*),

- fakultatywnych, gdzie można określić także obszary uzupełnienia zabudowy oraz gminne standardy dostępności infrastruktury społecznej.

Projekt planu ogólnego zostanie sporządzony przez podmiot zewnętrzny, na podstawie umowy zawartej w dniu 16 września 2024 r., a całkowity umowny koszt

przygotowania dokumentu wyniesie 162 000,00 zł. Wykonawca zobowiązał się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 18 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Podczas opracowania planu ogólnego, w tym wyznaczania jego stref planistycznych należy w pierwszej kolejności uwzględnić obszary objęte dotychczas obowiązującym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

Jako, że całe terytorium gminy jest objęte Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego – dla właścicieli nieruchomości zlokalizowanych w naszej gminie – plan ogólny będzie stanowił jedynie potwierdzenie istniejącego stanu rzeczy, w zakresie funkcji mieszkaniowej oraz istniejących obszarów zabudowy.

Dodatkowym atutem wprowadzenia planu ogólnego w Gminie Krościenko Wyżne jest fakt, że w dniu 26 kwietnia 2024 r. przystąpiono do sporządzenia aktualizacji obowiązującego miejscowego planu poprzez wyznaczenie dodatkowych obszarów pod zabudowę mieszkaniową, produkcyjno-usługową oraz sportowo-rekreacyjną.

Podjęte działanie pozwoli uwzględnić również te tereny w projektowanym planie ogólnym Gminy Krościenko Wyżne.

W dniu 3 lipca 2025 r. dokonano odbioru II etapu realizacji przedmiotu umowy tj. opracowania projektu planu ogólnego. W ramach odebranej części prac dokonano:

- 1) sporządzenia projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem zgodnie
- 2) z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz wszelkich rozporządzeń wykonawczych obowiązujących w tym zakresie;
- 3) określenia stref planistycznych, gminnych standardów urbanistycznych oraz obszarów uzupełnienia zabudowy w zależności od potrzeb;
- 4) opracowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- 5) opracowania uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- 6) opracowania danych przestrzennych dla planu ogólnego w tym dostosowania ich do wymogów publikacji w Systemie Informacji Przestrzennej Gminy Krościenko Wyżne.

Wartość realizacji II etapu zgodnie z postanowieniami umowy wynosi 30% wartości całkowitego umownego wynagrodzenia brutto tj. 48 600,00 zł.

# *Infrastruktura techniczna i komunalna*

## *Wodociągi i kanalizacja*

Długość sieci wodociągowej: 16,67 km – podłączonych jest 1255 budynków. Długość sieci kanalizacji sanitarnej: 74,0 km – podłączonych jest 1524 budynków. W przydomowe oczyszczalnie ścieków wyposażonych jest 5 nieruchomości, ze zbiorników bezodpływowych korzysta 19 budynków.

*Dane dotyczące zaopatrzenia w wodę i dostępu do kanalizacji udostępnione przez MPGK Krosno.*

## *Drogi, oświetlenie uliczne*

Dzięki dofinansowaniu pozyskanemu przez Gminę Krościenko Wyżne ze środków pochodzących z **Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych** wybudowano dwa parkingi: jeden z nich w sąsiedztwie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym o powierzchni 3 232,00 m<sup>2</sup> z liczbą 84 miejsc postojowych, w tym 4 miejsca dla osób niepełnosprawnych, wraz z infrastrukturą towarzyszącą (chodnik, jezdnie manewrowe, kanalizacja deszczowa) zlokalizowany w bezpośrednim sąsiedztwie budynku użyteczności publicznej”, drugi od strony południowej o powierzchni 2 098,00 m<sup>2</sup> z liczbą 59 miejsc postojowych w tym 3 miejsca dla osób niepełnosprawnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą (chodnik, komunikacja kołowa, kanalizacja deszczowa).

Wartość zrealizowanych inwestycji to **2 117 472,09 zł**, z czego kwota **1 803 575,00 zł** stanowi wsparcie z Polskiego Ładu, udział własny Gminy Krościenko Wyżne w zrealizowanym projekcie wyniósł **313 897,09 zł**.

W 2025 r. podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa odcinka drogi gminnej nr 114910R ul. Spacerowa w m. Pustyny gm. Krościenko Wyżne”. Planowana jest budowa odcinka drogi o długości ok. 550 m i szerokości 6 m o następujących parametrach:

- 1) klasa techniczna „Z”;
  - 2) kategoria ruchu KR 3;
  - 3) prędkość do projektowania 50 km/h;
  - 4) droga dla pieszych i rowerów szer. 4 m z masy bitumicznej,
- wartość brutto: 141 450,00 zł.

Gmina Krościenko Wyżne w ramach współpracy z Czarnorzecko - Strzyżowską Lokalną Grupą Działania pozyskała środki zewnętrzne z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach interwencji LEADER Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność – Wdrażanie LSR objętej Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023 – 2027. Wysokość przyznanego dofinansowania w kwocie 133 875,00 zł zostanie wykorzystana na

realizację zadania pn. Przebudowa placu przy Domu Ludowym wraz ze stanowiskami postojowymi i drogą wewnętrzną - w Krościenku Wyżnym, na działkach nr 4011/2, 4011/3.

Przedsięwzięcie polegać będzie na uregulowaniu odprowadzenia wód, wzmocnieniu, wyrównaniu oraz przygotowaniu nawierzchni pod miejscami postojowymi. Zostaną ułożone krawężniki i wykonana nowa nawierzchnia z kostki brukowej, urządzone 29 miejsc parkingowych, w tym jedno stanowisko dla pojazdów osób z niepełnosprawnościami. W rezultacie zwiększą się możliwości parkingowe, dostosowane do wymaganych przepisów technicznych, zapewniających bezpieczeństwo w tym miejscu.

W ramach pozyskanej przez Gminę Krościenko Wyżne z Województwa Podkarpackiego dotacji w wysokości 114 609,00 zł na realizację zadania pn. „Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Krościenku Wyżnym została przeprowadzona modernizacja drogi rolniczej położonej przy ulicy Polnej, działka nr ewidencyjny 655. Roboty zostały wykonane na długości 494 mb i szerokości 3 m, obejmowały następujący zakres: karczowanie zakrzaczeń, usunięcie warstwy wierzchniej (korytowanie), odtworzenie istniejącego rowu, wykonanie podbudowy z kruszyw naturalnych o gr 20 cm i nawierzchni z kruszyw łamanych o gr 10 cm, oraz wymianę istniejących przepustów z rur PVC o średnicy 400 mm. Całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia wyniósł 143 261,72 zł, z czego udział własny gminy to kwota 28 652,72 zł.

Ponadto, w zakresie drogownictwa w 2025 r. zrealizowano następujące zadania:

- remonty częściowe nawierzchni dróg wewnętrznych ; 34 708,65 zł,
- utrzymanie bieżące dróg, zakup materiałów na drogi gminne publiczne; 30 130,94 zł,
- utrzymanie bieżące dróg, zakup materiałów na drogi gminne wewnętrzne; 40 589,34 zł,
- kłińcowanie nawierzchni dróg - 661,13 zł,
- utrzymanie przystanków - 4 671,30 zł,
- utrzymanie porządku na drogach gminnych publicznych (malowanie pasów) - 7 023,06 zł,
- utrzymanie porządku na drogach gminnych wewnętrznych - 1 476,00 zł,
- zimowe utrzymanie dróg: wewnętrznych - 33 329,29 zł, gminnych - 42 570,42 zł,
- oznakowanie, urządzenia Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego - drogi gminne publiczne - 14 773,65 zł.

W 2025 r. wykonano również inwestycję pn. „Budowa oświetlenia na terenie cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym”. Zadanie obejmowało w szczególności:

- 1) budowę zasilania kablowego sterowania oświetleniem ulicznym,
- 2) montaż słupów wraz z oprawami oświetlenia ulicznego + wymiana na LED, Łączna wartość robót zrealizowanych: 86 334,54 zł brutto.

Opracowano kompletną dokumentację projektowo - wykonawczą i kosztorysową dla zadań:

- 1) „Budowa sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia do 1kV - oświetlenia ulicznego kablowego w miejscowości Krościenko Wyżne ul. Południowa na działce nr ew. 3731/4” - długość odcinka sieci około 250 m;
- 2) „Budowa sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia do 1kV - oświetlenia ulicznego kablowego w miejscowości Pustyny ul. Centralna na działce nr ew. 5280/4, 5279/2, 5277/5” - długość odcinka sieci około 100 m,  
- łączna wartość brutto: 8 364,00 zł.

Koszt bieżącego utrzymania oświetlenia ulicznego wyniósł - 7 982,66 zł, natomiast opłata za zużytą energię elektryczną w zakresie oświetlenia ulicznego zamknęła się w kwocie 122 136,00 zł.

# *Ochrona środowiska i gospodarka odpadami*

## *Walory środowiskowe*

Gmina Krościenko Wyżne leży w rejonie zachodniej części obniżenia tektonicznego, tzw. centralnej depresji karpackiej na której występuje naturalna równina śródgórska (poziom lotniska Iwonicz zlokalizowany jest na wysokości 292 - 298 m n.p.m.). W dolinie rzeki Wisłok oraz szeregu cieków wodnych występuje płaskorówninne obniżenie terenu o deniwelacjach nie przekraczających 5 - 10 m na długości 800 m. Na północ od doliny Wisłoka, część terenu posiada rzeźbę falistą przechodzącą w wysokogórkowatą oraz średniogórską.

Gmina Krościenko Wyżne położona jest w obrębie zlewni Sanu. Jej obszar odwadnia rzeka Wisłok, lewobrzeżny dopływ Sanu, z dopływami: Ślącza, Flusy i niewielkimi ciekami bez nazwy. Tworzą one sieć cieków powierzchniowych w obrębie gminy. W strefie Dołów Jasielsko-Sanockich następuje nieproporcjonalne do ilości niesionej wody rozszerzenie doliny rzeki Wisłok, której szerokość dochodzi do 1,5 km. Rzeka Wisłok powyżej Krosna prowadzi wody UJ klasy czystości ze względu na stężenie azotu azotynowego oraz zanieczyszczenie bakteriologiczne. W pobliżu północno-wschodniej granicy gminy, na terenie gminy Korczyna w miejscowości Iskrzynia, istnieje na rzece Wisłok ujęcie wody pitnej dla Krosna. Jest to ujęcie brzegowe, gdzie wody rzeki spiętrzone są jazem. Jego wydajność wynosi 437 m<sup>3</sup>/h. Właścicielem i użytkownikiem ujęcia jest MPGK Krosno. Dolina Wisłoka tworzy zbiornik wód podziemnych zaliczony do głównych zbiorników wód podziemnych w Polsce, jako ten, który w przyszłości stanie się jedynym źródłem zaopatrzenia w wodę pitną wysokiej jakości dla tego regionu. W związku z powyższym, w obrębie doliny Wisłoka określono granice Obszaru Najwyższej Ochrony (ONO) i Obszaru Wysokiej Ochrony (OWO). Granicę pomiędzy ONO i OWO wyznaczono (wg Kleczkowskiego) na obrzeżu północnej części zabudowy wsi w linii łukowej od góry Marynkowskiej do Stacji Uzdatniania Wody na granicy z Iskrzynią. Na południe od tej linii cały obszar gminy objęty jest strefą ONO. Ustalono, że Gmina sukcesywnie będzie eliminować zanieczyszczenia wody zbiornika, niekontrolowane zrzuty wód komunalnych, powierzchniowy spływ lub infiltracje wód skażonych bituminami (np. w kopalni ropy naftowej), lub innymi związkami chemicznymi ze składowisk odpadów lub magazynowanych substancji chemicznych np. nawozów sztucznych.

## *Obszary prawnie chronione, pomniki przyrody ożywionej wchodzące w skład zasobów przyrodniczych gminy*

Ustawa o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. ustanowiła dziesięć form ochrony przyrody. Poza ochroną gatunkową roślin, zwierząt i grzybów są to parki narodowe, rezerваты przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000, użytki ekologiczne, pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne i zespoły przyrodniczo-krajobrazowe.

Charakterystyka istniejących na terenie Gminy Krościenko Wyżne form ochrony przyrody:

### 1) Obszary objęte programem Natura 2000:

#### – Łąki w Komborni:

Powierzchnia: 13,14 ha Kod obszaru: PLH180042 Opis: Obszar użytkowany był dawniej jako łąki kośne. Ograniczenie koszenia spowodowało przekształcenie w łąki zmienno-wilgotne, które obecnie ulegają zarastaniu przez trzcinę, trzcinnik i wierzby. Łąki w Komborni stanowią ciekawy kompleks zarastających łąk zmiennowilgotnych z bardzo liczną populacją pełnika europejskiego oraz rośliny żywicielskiej dla dwóch rzadkich motyli (modraszków) – krwiściągu lekarskiego.

#### – Wisłok Środkowy z Dopływami:

Kod obszaru: PLH180030 Powierzchnia: 1 064,64 ha Wisłok jest największym dopływem Sanu. Ma 204 km długości i zlewnię o powierzchni 3528 km<sup>2</sup> wypływa na wysokości 770 m n.p.m. w Beskidzie Niskim. Odcinek górski kończy się na zaporze w Besku. Od tego miejsca rzeka ma charakter cieku podgórskiego i przepływa przez płaską Kotlinę Jasielsko-Krośnieńską, a następnie przez Pogórze Strzyżowskie i Dynowskie. Krótki fragment powyżej Rzeszowa przebiega przez teren Podgórze Rzeszowskiego. Wisłok zaliczany jest do małych rzek fliszowych. W Rzeszowie na Wisłoku wybudowano stopień wodny. Większość zlewni Wisłoka to region o charakterze rolniczo-przemysłowym, o średnim natężeniu czynników zagrażających środowisku. W wielu miejscach bezpośrednio do rzeki dochodzą pola uprawne. Brzegi Wisłoka są porośnięte wąskim pasem zadrzewień. Niezajęte pod pola uprawne powierzchnie pokryte są łąkami. Szerokość koryta waha się od 5 do 10 m w górnej części, do około 20 metrów części dolnej. Głębokość jest również zmienna i waha się od 0,15 do 3 m. W górnej części ostoi rzeka jest płytka i zwykle głębokość nie przekracza 0,5 - 1 metra. Dno jest głównie kamieniste, a w części środkowej Wisłoka liczne są odcinki piaszczysto-żwirowe. Przebieg rzeki jest urozmaicony, na przemian występują długie odcinki z szybszym prądem wody i odcinki głębsze, wolno płynące. W korycie rzeki występują nieliczne pasy roślinności zanurzonej, głównie rdestnic. Stobnica jest największym dopływem środkowego Wisłoka. Płyynie rozległą, podmokłą i częściowo zmeliorowaną doliną. Dolny odcinek zachował naturalny charakter koryta. Obszar jest ostoją wielu cennych z przyrodniczego punktu widzenia gatunków ryb. Stwierdzono tu ponad 30 gatunków ryb, w tym dziesięć gatunków objętych ochroną gatunkową: minóg strumieniowy, kiełb Kesslera, kiełb białopłetwy, piekielnica, różanka, głowacz białopłetwy, głowacz przęgopłetwy, koza, śliz, piskorz. Ichtyofauna górnego Wisłoka od Beska do Krosna zdominowana jest przez kiełbia, klenia, strzeblę potokową i piekielnicę. Na odcinku dolnym, do zalewu w Rzeszowie najliczniejsze są świnka, kleń, brzana, płoć i ukleja. Ichtyofauna z dolnego odcinka Stobnicy jest podobna do

rybostanu wielu cieków tej wielkości w dorzeczu Wisłoka. Dominantami są płoć, kleń, kiełb i ukleja.

## 2) Pomniki przyrody

Pomniki ustanowione na podstawie Decyzja NR RL. III - 7141/33/81 w dniu 5 października 1985 r.:

- **dąb szypułkowy o obwodzie 400 cm na działce nr 2598,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 300 cm na działce nr 2776.**

Pomniki przyrody ustanowione przez Radę Gminy Krościenko Wyżne Uchwałą Nr XVI/125/2000 z dnia 28 grudnia 2000 r.:

- **dąb szypułkowy o obwodzie 480 cm na działce nr 2576,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 530 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 640 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 478 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 460 cm na działce nr 2595,**
- **dąb szypułkowy o obwodzie 440 cm na działce nr 2595,**
- **wiąz polny o obwodzie 315 cm na działce nr 2595,**
- **wiąz górski o obwodzie 415 cm na działce nr 2598,**
- **lipa drobnolistna o obwodzie 400 cm na działce nr 4176.**

Wyżej wymienione drzewa rosną w zachodniej części Krościenka Wyżnego w obrębie dawnego założenia dworsko - ogrodowego. Wyjątek stanowi dąb szypułkowy rosnący na terenie Parku Leśnego „Dębina” oraz lipa, która rośnie na działce Parafii rzymsko-katolickiej w Krościenku Wyżnym.

W 2025 roku, lipa „Cecylia”, została poddana zabiegom pielęgnacyjnym. W obrębie korony drzewa wykonano cięcia sanitarne, usunięto posusz gałęzi oraz konarów. Ponadto założone zostały wiązania stabilizujące podstawę konarów oraz wiązania statyczne typu Cobra Plus. Zadanie sfinansowane zostało w 100 % z budżetu gminy. Całkowity koszt wykonanych prac to kwota 7 000,00 brutto zł.

## *System gospodarki odpadami*

Na terenie Gminy Krościenko Wyżne funkcjonuje workowy system odbioru odpadów komunalnych. Właściciele nieruchomości gromadzą odpady w sposób selektywny w workach o odpowiedniej kolorystyce i oznaczonych naklejką z kodem kreskowym przypisanym do danej nieruchomości, co jest zgodne z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Systemem zbiórki odpadów objęte są tylko nieruchomości zamieszkałe, natomiast nieruchomości niezamieszkałe zawierają umowy indywidualne z uprawnionym przedsiębiorstwem prowadzącym działalność w zakresie zbierania, transportu i zagospodarowania odpadów, posiadającym wpis do ewidencji działalności regulowanej, prowadzonej przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne. Obowiązek ten jest na bieżąco kontrolowany przez Urząd Gminy. Realizując obowiązki ustawowe, Gmina Krościenko Wyżne, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, w 2020 roku, wprowadziła zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Na dzień 31 grudnia 2025 roku z ulgi skorzystało 2 838 mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne. Dla porównania na dzień 31 grudnia 2024 roku z ulgi skorzystało 2 815 mieszkańców gminy.

W 2025 roku usługi odbioru, transportu oraz zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, były świadczone przez firmę REMONDIS KROeko Sp. z o.o. z siedzibą w Krośnie, przy ul. Fredry 12, wyłonioną w drodze przetargu nieograniczonego.

W ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami, właściciele nieruchomości z terenu Gminy Krościenko Wyżne, mogą oddawać odpady tzw. problemowe do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który prowadzi Gmina Krościenko Wyżne.

W PSZOK - u przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych, pochodzących z indywidualnych gospodarstw domowych:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe - zużyte meble, stolarka okienna, meble ogrodowe, armatura sanitarna itp.
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- odpady niebezpieczne - puszki po farbach, lakierach, świetlówki
- przeterminowane leki
- zużyte baterie;
- zużyte opony;
- odpady budowlane i rozbiórkowe - odpady z betonu i gruzu wytworzone w czasie remontów oraz styropian, wełnę mineralną i szkło budowlane.
- bioodpady - trawa, liście, gałęzie drzew i krzewów (z wyjątkiem korzeni oraz grubych konarów)
- popiół paleniskowy;
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- zużyta odzież oraz tekstylia.

PSZOK w pełni zaspokaja potrzeby mieszkańców gminy w zakresie pozbywania się nietypowych i problematycznych odpadów. W 2025 roku mieszkańcy znacznie częściej korzystali z możliwości oddania odpadów. Porównując ilości odpadów zebranych w 2024 roku, należy stwierdzić, że w 2025 roku były one znacznie wyższe.

Dla porównania w poniższym zestawieniu podane zostały ilości odpadów odebranych od mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne w ramach systemu gospodarowania odpadami w latach 2024 i 2025.

Lp.	Rodzaj odpadu	2023	2024	2025
1.	odpady zmieszane	417,00	465,28	418,97
2.	bioodpady	285,670	282,48	300,41
3.	opakowania z papieru i tektury	36,50	47,00	46,90
4.	opakowania ze szkła	89,640	89,34	100,23
5.	zmieszane odpady opakowaniowe	151,40	148,88	151,88
6.	odpady wielkogabarytowe	111,50	140,30	170,60
7.	zużyte opony	15,820	15,00	14,00
8.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	6,840	8,35	8,15
9.	popioły	36,830	33,21	31,60
10.	przeterminowane leki	0,340	0,32	0,42
11.	odpady niebezpieczne	3,580	4,04	4,68
12.	odpady budowlane i rozbiórkowe	47,00	44,63	38,64
	<b>RAZEM</b>	<b>1 202, 50</b>	<b>1 278, 83</b>	<b>1 286,48</b>

Analizując koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami, zauważamy znaczny wzrost wydatków w 2025 roku w stosunku do 2023 i 2024 roku.

Wydatki ogółem [zł]		
2023	2024	2025
1 432 379, 02	1 576 250, 50	1 780 435, 45

W świetle nowych przepisów selektywna zbiórka odpadów jest niezwykle ważna, ze względu na to, że na gminy nałożony został obowiązek osiągnięcia wysokich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Ponadto, obliczany jest poziom składowania odpadów. Gminom, które nie wywiążą się z nałożonego obowiązku będą naliczane kary pieniężne.

Szeroko rozwinięta struktura gospodarowania odpadami na terenie naszej gminy, zapewniła spełnienie prawie wszystkich wymagań w zakresie recyklingu i odzysku odpadów w stopniu zadowalającym:

- osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło – **48, 05 %** (wymagany w danym roku > 50,00 %),

- osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania **0,00 %** (wymagany < 50 %).

Poziom składowania w 2025 roku - **11, 54 %** (wymagany w danym roku < 30,00 %)

### ***Realizacja gminnych programów z zakresu ochrony środowiska***

Gmina Krościenko Wyżne, zapewnia bezpłatny odbiór odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, co wpisuje się w realizację Gminnego Programu Usuwania Wyrobów zawierających azbest na lata 2021 - 2032 oraz Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Krościenko Wyżne na lata 2016-2025.

W roku 2025 Gmina zrealizowała zadanie pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krościenko Wyżne”, które zostało w całości sfinansowane z budżetu gminy. Całkowity koszt zadania **18 489,60 zł**.

W ramach zadania usunięto **32,00 Mg** odpadów z 15 nieruchomości, położonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

Ponadto, na bieżąco aktualizowana jest Baza Azbestowa prowadzona przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, która jest jednym z narzędzi monitorowania realizacji zadań wynikających z Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032.

# Oświata

## Opieka nad dziećmi do lat 3

Opieka nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Krościenko Wyżne jest sprawowana w oparciu o ustawę z dnia z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.), a nadzór nad wszystkimi formami opieki sprawowany jest na podstawie uchwały nr VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech.

Na terenie Gminy Krościenko Wyżne w 2025 r. funkcjonowały:

- Niepubliczny Żłobek „Motylek”;
- Centrum Opieki i Rozrywki Dziecięcej Angelika Wagner działające jako Dzienny Opiekun Angelika Wagner oraz Klub Dziecięcy „Angelandia”;
- Żłobek „Chmurka”.

Nowo powstały żłobek „Chmurka” został otwarty w dniu 29 kwietnia 2025 r. przy ul. Rzeszowskiej 5 w Krościenku Wyżnym. W dniu 18 czerwca 2025 r. przeprowadzono kontrolę prawidłowości realizacji zadań w zakresie zawartym w treści postanowień uchwały nr VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech, a w szczególności sprawdzeniu:

- zgodności kwalifikacji osób zatrudnionych w żłobku z wymogami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) oraz obowiązek wprowadzenia standardów ochrony małoletnich z wymogami ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw,
- warunków świadczonej opieki, określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2019 r. poz. 72),
- zgodności liczby dzieci przypadających na jednego opiekuna w żłobku,
- wieku dzieci objętych opieką żłobku,
- zgodności danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych ze stanem faktycznym,
- wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.),
- wywiązywania się z obowiązku obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku w związku z otrzymaniem świadczenia "aktywnie w żłobku", o którym mowa w ustawie z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - "Aktywny rodzic".

W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

W żłobku „Motylek” oraz Centrum Opieki i Rozrywki Dziecięcej Angelika Wagner działającym jako Dzienny Opiekun Angelika Wagner oraz Klubie Dziecięcym „Angelandia” kontrolę prawidłowości realizacji zadań w zakresie zawartym w treści postanowień uchwały nr VII/42/2015 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków świadczonej opieki nad dziećmi do lat trzech przeprowadzono w dniu 7 października 2025 r.. Również nie wykazano nieprawidłowości.

Gmina udzielała również dotacji w wysokości 400 zł na każde dziecko w wieku do lat 3 objęte opieką w żłobku zamieszkałe na terenie Gminy Krościenko Wyżne. Dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Haczów, Gminy Miasto Krosno oraz Gminy Iwonicz Zdrój Gmina Krościenko Wyżne podpisała porozumienie w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku dla dzieci z terenu tych gmin.

Uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne nr XVII/109/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r., z dniem 1 stycznia 2026 r. utworzono Gminny Żłobek w Krościenku Wyżnym oraz nadano mu Statut, jako jednostce organizacyjnej gminy.

Zgodnie ze Statutem, do zadań Gminnego Żłobka, oprócz zadań wynikających z art. 10 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, należy, w szczególności:

- 1) tworzenie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci z uwzględnieniem rozwoju ich osobowości, zdolności i zainteresowań;
- 2) wspomaganie dzieci w ich indywidualnym rozwoju, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) zapewnienie dziecku właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, opieki pielęgnacyjnej;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci podczas ich pobytu w Żłobku;
- 5) współdziałanie i wspomaganie rodziców w wychowywaniu dzieci;
- 6) zapewnienie dzieciom, w czasie ich pobytu w Żłobku, wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia, zgodnego z normami i zasadami diety;
- 7) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 8) współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 9) kształtowanie postaw społecznych przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości.

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, a także opieki ze strony wykwalifikowanego personelu,
- organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, dydaktycznych, manipulacyjno-konstrukcyjnych, stymulujących indywidualny rozwój psychomotoryczny, uwzględniających indywidualne potrzeby, zdolności, zainteresowania, możliwości i potencjał dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi i współdziałanie w grupie rówieśniczej oraz naukę właściwych zachowań społecznych,
- działania promujące zdrowie i prawidłowe żywienie,
- zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
- rozkład dnia zapewniający dzieciom właściwe proporcje związane z wykorzystaniem czasu na wysiłek fizyczny, umysłowy oraz na odpoczynek,
- współpracę ze specjalistami świadczącymi fachową pomoc, w szczególności w zakresie indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w wychowywaniu dzieci poprzez prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dziećmi, przekazywanie informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dzieci, stwarzanie możliwości uczestniczenia rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym w zajęciach adaptacyjnych i otwartych.

W dniu 12 września 2025 r. Wójt Gminy Krościenko Wyżne zarządzeniem nr 80/2025 ogłosił nabór na stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Krościenku Wyżnym. Konkurs został przeprowadzony w dwóch etapach, polegających na składaniu ofert, a następnie rozmowie kwalifikacyjnej. Po przeprowadzeniu naboru Dyrektorem utworzonej z dniem 1 stycznia 2026 r. jednostki organizacyjnej została Pani Angelika Wagner, która spełniła wszystkie niezbędne wymagania dla stanowiska objętego konkursem oraz wykazała się wiedzą merytoryczną podczas II etapu naboru.

W dniach od 1-30 października 2025 r., Wójt Gminy Krościenko Wyżne przeprowadził nabór dzieci do otwartego z dniem 1 stycznia 2026 r. gminnego żłobka. W przeprowadzonej procedurze rekrutacyjnej wyłoniono 17 dzieci, które przyjęto do placówki.

W związku z podjęciem przez Radę Gminy Krościenko Wyżne uchwały nr XIX/116/2025 z dnia 20 października 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3922 z dnia 22 października 2025 r.), uchylono uchwałę nr XL/296/2018 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 19 października 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 4869 z dnia 15 listopada 2018 r., z późn. zm.) w sprawie ustalenia

wysokości oraz zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy, zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek. Wobec powyższego od dnia 1 stycznia 2026 r. Gmina Krościenko Wyżne nie udziela dotacji celowej na dzieci objęte opieką dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy, zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek).

### **System oświaty w Gminie Krościenko Wyżne**

W roku szkolnym 2024/2025 Gmina Krościenko Wyżne była organem prowadzącym dla Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej oraz Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II.

Ponadto, na terenie Gminy Krościenko Wyżne funkcjonuje Przedszkole Św. Józefa prowadzone przez Zgromadzenie Sióstr Służebniczek NMP NP. Gmina Krościenko Wyżne na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 z późn. zm.) oraz uchwały NR XXXII/244/2018 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 26 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji, w 2025 r. udzieliła Przedszkolu dotacji przedmiotowej z budżetu gminy w wysokości 1 194 346,58 zł. Dotacja była przekazywana miesięcznie na podstawie informacji o aktualnej liczbie dzieci objętych opieką w przedszkolu w danym miesiącu.

Uczniowie szkoły podstawowej korzystali z pomocy materialnej w formie stypendium szkolnego.

Stypendium szkolne mógł otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występowało: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe. Wnioski o przyznanie stypendium można było składać do 15 września. Podstawowym kryterium był dochód na osobę w rodzinie wynoszący:

- do 31 grudnia 2024 r.: 600,00 zł netto na osobę w rodzinie,
- od 1 stycznia 2025 r.: 823,00 zł netto na osobę w rodzinie.

W roku szkolnym 2024/2025 z ww. formy pomocy skorzystało 22 uczniów. Łączna kwota pomocy wyniosła 44 316,00 zł, w tym dotacja z budżetu państwa 35 452,80 zł.

Najlepszym uczniom naszych szkół przysługuje także stypendium motywacyjne za wyniki w nauce lub osiągnięcia artystyczne i sportowe. W roku szkolnym 2024/2025 nagrodzonych za naukę i pracę na rzecz szkoły zostało łącznie 42 uczniów.

Uczniowie ci otrzymali stypendium jednorazowe w wysokości 500,00 zł, 600,00 zł lub 800,00 zł.

Kolejnym zadaniem gminy wynikającym z ustawy o systemie oświaty jest dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników. W okresie od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 r. siedmioro pracodawców złożyło łącznie dziesięć wniosków o przyznanie dofinansowania z tego tytułu.

Na podstawie ustawy o systemie oświaty gmina sprawuje kontrolę, a jednocześnie prowadzi ewidencję spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat. Niespełnianie obowiązku szkolnego bądź nauki podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Oznacza to, że na ustawowego przedstawiciela dziecka, tj. rodziców lub prawnych opiekunów, może być nałożona grzywna w celu przymuszenia do spełniania ciężącego na nim obowiązku posyłania dziecka do szkoły. Dyrektorzy szkół ponadpodstawowych przesyłają do gminy informację o przyjęciu uczniów z danej gminy do klas pierwszych. Na podstawie tego sporządzana jest ewidencja obowiązku nauki.

Ustawa Prawo oświatowe w art. 39 ust. 4 pkt 2 lit. a nakładała na gminy obowiązek zwrotu kosztów przejazdu ucznia oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka na zasadach określonych w umowie zawartej między Wójtem, a rodzicami lub opiekunami ucznia, jeżeli zapewniają oni dowożenie dziecka we własnym zakresie. W roku szkolnym 2024/2025 do urzędu gminy wpłynęło 6 wniosków dotyczących zwrotu kosztów dowozu dzieci do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie, Niepublicznego Przedszkola „STOKROTKA” w Krośnie, Zespołu Szkół Elektrycznych i Ogólnokształcących w Krośnie oraz Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym. Na tej podstawie z opiekunami zawarto umowy określające zwrot kosztów za przejazd na trasie miejsce zamieszkania-ośrodek lub szkoła i z powrotem.

Natomiast czworgu dzieciom Gmina Krościenko Wyżne zapewniała bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie. Usługę tę świadczył Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W roku szkolnym 2024/2025 Gmina Krościenko Wyżne otrzymała zwrot kosztów związanych z zapewnieniem opieki przedszkolnej dzieciom zamieszkałym na terenie tych gmin, a uczęszczającym do Przedszkola Św. Józefa funkcjonującego na terenie Gminy Krościenko Wyżne od następujących gmin: Miasto Krosno, Korczyna i Miejsce Piastowe.

W roku szkolnym 2024/2025 złożono dwa wnioski dotyczące awansu zawodowego nauczycieli. Do egzaminu przystąpiły nauczycielki z Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym. Posiedzenie komisji egzaminacyjnych odbyło się odpowiednio 31 października 2024 r. i 28 lipca 2025 r. Nauczycielki uzyskały pozytywną ocenę, zdały egzamin na stopień nauczyciela mianowanego i otrzymały akt nadania stopnia awansu zawodowego.

Na mocy art. 30a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela na gminy został nałożony obowiązek przeprowadzenia analizy poniesionych w poprzednim roku kalendarzowym wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń i w przypadku nie osiągnięcia średnich wynagrodzeń wypłatę nauczycielom jednorazowego dodatku uzupełniającego. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach na terenie gminy w styczniu 2025 r. wypłacono dodatek w łącznej wysokości 30 324,25 zł.

Począwszy od 1 marca 2019 r. dane dotyczące oświaty są przekazywane na bieżąco wyłącznie przez aplikację internetową zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej.

Budynek Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym rozbudowano i przebudowano na potrzeby Gminnego Żłobka w Krościenku Wyżnym. Natomiast w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) dostosowanie przestrzeni szkolnej dla uczniów z niepełnosprawnościami w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym;
- 2) prace konserwatorsko-porządkowe.

## ***Przedszkole Samorządowe im. Wandy Chotomskiej***

### **I. Informacje ogólne**

Samorządowe Przedszkole im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym odgrywa kluczową rolę w edukacji i wychowaniu najmłodszych. Nadrzędnym celem placówki jest wspieranie rodziców w procesie właściwego wychowania dzieci oraz zapewnienie warunków do wszechstronnego rozwoju najmłodszych. Dzięki odpowiednio dobranym metodom i formom pracy, nauczyciele stymulują rozwój dzieci poprzez różnorodne aktywności ruchowe, umysłowe, artystyczne i społeczne. Przedszkole inspirowane jest do bycia samodzielnymi i kreatywnymi, ale także uczy współpracy w grupie przygotowując je do dalszych etapów edukacji.

### **1. Dokumenty i programy kształtujące pracę wychowawczą, dydaktyczną i opiekuńczą w roku szkolnym 2024/2025:**

- Kierunki Polityki Oświatowej – priorytety,
- Roczny Plan Pracy,
- Indywidualny Plan Pracy z dzieckiem,
- Statut,
- Program Wychowania Przedszkolnego Wydawnictwa MAC,
- plany miesięczne.

### **2. Merytoryczna działalność Samorządowego Przedszkola im. Wandy Chotomskiej w 2025 roku**

#### **➤ Kontrole i nadzór pedagogiczny**

Wszystkie zaplanowane kontrole zostały przeprowadzone zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego. Obejmowały one przestrzeganie przepisów prawa

dotyczących funkcjonowania przedszkola, obowiązujących regulacji wewnętrznych, zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków opieki i wychowania, prawidłowości prowadzenia dokumentacji przedszkolnej, organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także przebiegu i efektów procesów kształcenia, wychowania i opieki. Dowodem realizacji zadań są arkusze kontroli, notatki służbowe oraz adnotacje w dzienniku, stanowiące załączniki do planu nadzoru pedagogicznego dyrektora.

W roku przedszkolnym 2024/2025 Kuratorium Oświaty nie przeprowadzało kontroli w placówce. Nie odnotowano skarg, rodzice rozwiązywali kwestie wychowawcze w porozumieniu z nauczycielami, bez potrzeby angażowania dyrektora. Ponadto odbyło się 10 zebrań Rady Pedagogicznej, na których podjęto stosowne uchwały. Były również spotkania z pracownikami niepedagogicznymi dotyczące organizacji imprez przedszkolnych, w tym przebieg jubileuszu 15-lecia.

➤ **Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki**

Przedszkole zapewnia dzieciom odpowiednie warunki sanitarno-higieniczne. Pomieszczenia są regularnie sprzątane i dezynfekowane, a urządzenia oraz zabawki poddawane systematycznym przeglądom technicznym. Przestrzeń edukacyjna jest bezpieczna, funkcjonalna i dostosowana do potrzeb rozwojowych dzieci. Dzieci są systematycznie zapoznawane z zasadami bezpieczeństwa, zarówno podczas zajęć w salach, jak i w czasie zabaw na świeżym powietrzu. Wdrożone zostały również procedury reagowania na sytuacje kryzysowe. Wnioski z przeprowadzonych kontroli wskazują na potrzebę kontynuowania regularnych przeglądów technicznych, cyklicznych szkoleń pracowników w zakresie bezpieczeństwa oraz dalszego rozwijania działań profilaktycznych i edukacyjnych w obszarze bezpieczeństwa i higieny.

W przedszkolu przestrzegane są zasady zdrowego żywienia. Dzieci mają stały dostęp do świeżych owoców, warzyw i wody. Pozytywnie oceniono praktykę organizowania śniadań w formie „szwedzkiego stołu”, sprzyjającą kształtowaniu samodzielności dzieci i promowaniu zdrowych nawyków żywieniowych.

➤ **Kontrola prowadzenia dokumentacji zgodnie z przepisami prawa**

Kontrola dokumentacji wykazała, że jest ona prowadzona rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wszystkie wymagane dokumenty są kompletne, aktualne i przechowywane w sposób bezpieczny. Dokumentacja prowadzona przez nauczycieli, w tym dzienniki zajęć oraz teczki wychowanków, spełnia wymogi formalne i jest archiwizowana zgodnie z zasadami ochrony danych osobowych. Dokumentacja kadrowa jest prowadzona prawidłowo, zgodnie z Kodeksem Pracy. Wszyscy nauczyciele i specjaliści posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, potwierdzone stosownymi zaświadczeniami. Plany pracy nauczycieli są zgodne z podstawą programową wychowania przedszkolnego i na bieżąco aktualizowane.

Procedury dotyczące bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony dzieci są opracowane, udokumentowane i przestrzegane przez cały personel. Dokumenty

zawierające dane osobowe przechowywane są w zamkniętych szafach, a listy dzieci nie są eksponowane w miejscach dostępnych dla osób postronnych. Praca administracyjna przebiegała zgodnie z przepisami i obowiązującymi procedurami.

#### ➤ **Przebieg i efekty procesów kształcenia, wychowania i opieki**

Procesy kształcenia i wychowania realizowane są zgodnie z obowiązującą podstawą programową wychowania przedszkolnego. W pracy dydaktyczno-wychowawczej stosowane są różnorodne, aktywizujące metody nauczania, oparte na zabawie, twórczym działaniu i współpracy w grupie. Nauczyciele monitorują postępy dzieci poprzez obserwacje, analizę wytworów i notatki dotyczące rozwoju, co pozwala na bieżąco dostosowywać działania edukacyjne do potrzeb wychowanków.

Realizowane były projekty „Czyste powietrze wokół nas”, „Skąd się biorą produkty ekologiczne”, „Przedszkole bez owsików”, „Cała Polska Czyta Dzieciom”, „Mali Wielcy Odkrywczy - PGNiG”, „Mali Ratownicy” oraz innowacja: „Uważność – nasza siła, wielka moc”, które poszerzyły rozwój wiedzy, umiejętności społecznych i kreatywności, wzrost motywacji i pewności siebie. Przedszkole również uczestniczy w Narodowym Programie Rozwoju Czytelności 2.0. na lata 2021–2025, Priorytet 3.

Organizowane są wydarzenia integrujące społeczność przedszkolną, takie jak: Jubileusz 15-lecia, Dzień Babci i Dziadka, Święto Rodziny, zakończenie roku szkolnego oraz liczne wyjścia i wycieczki (RCKP Krosno, Wioska Indiańska Hokka Hey w Kunowej).

Dzieci uczestniczyły w: konkursach kolęd i pastorałek, recytatorskich, plastycznych, tj.: „Herb Gminy”, „Z misiem Gustawem przez Krościenko Wyżne”, otrzymaliśmy wyróżnienie w konkursie ogólnopolskim - „Twórczość W. Chotomskiej”. Odbyły się spektakle („Kot w butach”, „Strażak Maciuś”) i koncerty szkoły muzycznej Yamaha, które wpłynęły na rozwój wrażliwości artystycznej, wyobraźni, koncentracji i kompetencji społecznych.

Stałym elementem są zajęcia otwarte, czy wystawy prac dzieci. Efekty pracy nauczycieli są analizowane podczas zebrań Rady Pedagogicznej, a wnioski z analiz wykorzystywane są do doskonalenia jakości pracy jednostki.

Samorządowe Przedszkole zapewnia poszanowanie praw wszystkich dzieci, w tym niepełnosprawnych. Działania w tym kierunku to „Dzień Godności Osób z Niepełnosprawnością”, „Dzień Świadomości Autyzmu”, indywidualne wsparcie specjalistów, zajęcia o prawach dziecka, współpraca z rodzicami.

Przedszkole aktywnie współpracuje z rodzicami, organizując spotkania grupowe i indywidualne, podczas których omawiane są postępy dzieci oraz sposoby wspierania ich rozwoju. Dzieci otrzymują również systematyczne wsparcie specjalistów w zakresie rozwijania mowy i kompetencji komunikacyjnych, zgodnie z zasadami udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

#### ➤ **Realizacja kierunków polityki oświatowej państwa**

##### **PRIORYTET 1:**

**Edukacja prozdrowotna w przedszkolu – kształtowanie zachowań prozdrowotnych, rozwijanie aktywności fizycznej, nauka udzielania pierwszej pomocy**

Realizacja priorytetu przyczyniła się do wzrostu świadomości zdrowotnej wśród dzieci, rodziców i nauczycieli. Dzieci nabyły wiele pozytywnych nawyków prozdrowotnych, jednak ze względu na zmieniające się potrzeby i wyzwania (np. zdrowie psychiczne, nowe zagrożenia zdrowotne), konieczne jest dalsze rozwijanie i pogłębianie edukacji zdrowotnej, zarówno w zakresie zdrowia fizycznego, jak i psychicznego.

#### **PRIORYTET 2:**

##### **Kształtowanie postaw obywatelskich, społecznych i patriotycznych**

Dzięki realizacji działań w ramach priorytetu, dzieci nabyły podstawową wiedzę o Polsce, symbolach narodowych, tradycjach i świętach, a także rozwinęły umiejętności społeczne, takie jak współpraca, empatia, życzliwość i pomoc innym. Udało się zaangażować dzieci w życie grupy i przedszkola poprzez różnorodne akcje i uroczystości. W przyszłości warto rozszerzyć działania, aby edukacja patriotyczna i społeczna była obecna w codziennych aktywnościach, a nie tylko przy okazji świąt.

#### **PRIORYTET 3:**

##### **Wspieranie dobrostanu dzieci, zdrowia psychicznego, edukacja włączająca**

Dzięki realizacji priorytetu dzieci znacząco rozwinęły umiejętność rozpoznawania i nazywania emocji, lepiej radzą sobie w relacjach rówieśniczych oraz w sytuacjach konfliktowych. Powstała bezpieczna, przyjazna atmosfera w grupach, sprzyjająca otwartości i budowaniu relacji. Dzieci z orzeczeniami i opiniami były objęte stałym wsparciem specjalistów, a nauczyciele dostosowywali formy pracy do ich potrzeb. W przyszłości warto jeszcze bardziej skupić się na profilaktyce zdrowia psychicznego, regularnym wsparciu specjalistów i rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych.

#### **PRIORYTET 4:**

##### **Rozwój umiejętności cyfrowych dzieci i nauczycieli oraz bezpieczne korzystanie z technologii**

Dzięki realizacji działań w ramach priorytetu dzieci zdobyły podstawowe umiejętności z zakresu korzystania z technologii i kodowania, a także wiedzę o zasadach bezpieczeństwa w Internecie. Nauczyciele poszerzyli swoje kompetencje cyfrowe, tworząc ciekawe, nowoczesne pomoce dydaktyczne. Rodzice zostali zaangażowani w proces edukacji cyfrowej dzieci, choć wymaga to dalszego rozwoju i systematycznego wsparcia. W przyszłości warto w dalszym stopniu pogłębiać temat bezpieczeństwa w sieci oraz rozwijać kreatywne, twórcze wykorzystanie technologii w pracy z dziećmi.

#### **PRIORYTET 5:**

##### **Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przyrodniczo-matematycznego**

Realizacja priorytetu przyczyniła się do wszechstronnego rozwoju myślenia matematycznego, logicznego i przyrodniczego u dzieci. Dzieci chętnie uczestniczyły

w zajęciach badawczych, eksperymentach, zabawach konstrukcyjnych i logicznych. Nauczyciele rozwinęli swój warsztat pracy, wzbogacając go o nowoczesne, atrakcyjne metody. W kolejnych latach warto kontynuować te działania, jednocześnie rozwijając nowe formy pracy, szczególnie w zakresie interdyscyplinarności, terenowych zajęć badawczych oraz współpracy z rodzicami.

#### **PRIORYTET 6:**

#### **Rozwój umiejętności zawodowych, doradztwo zawodowe, współpraca z pracodawcami i instytucjami**

Dzięki realizacji priorytetu dzieci poznały różnorodne zawody, ich znaczenie i rolę w społeczeństwie, nauczyły się szacunku do pracy ludzi oraz rozwijały własne zainteresowania zawodowe. Dzieci zdobyły również umiejętność odgrywania ról zawodowych, rozwijały wyobraźnię, kreatywność, umiejętność współpracy. W kolejnych latach warto rozwijać tę tematykę, zwłaszcza w kierunku praktycznego poznawania zawodów, zaangażowania rodziców oraz rozwijania kompetencji społecznych, przedsiębiorczości i kreatywności.

#### **PRIORYTET 7:**

#### **Praca z dzieckiem z doświadczeniem migracyjnym**

Realizacja priorytetu nr 7 przyczyniła się do pełniejszego włączenia dzieci z doświadczeniem migracyjnym w społeczność przedszkolną, rozwinięcia postaw tolerancji, akceptacji, otwartości wśród wszystkich dzieci. Dzieci nauczyły się szacunku dla innych kultur, poznawały nowe tradycje, języki, zwyczaje. W kolejnych latach warto kontynuować i rozwijać działania integracyjne, edukacyjne i wspierające, dbając o systematyczne włączanie rodziców i całej społeczności przedszkola w budowanie przyjaznego, wielokulturowego środowiska.

#### **Liczba dzieci roku szkolnym 2024/2025 oraz 2025/2026**

Rok 2024/2025				Rok 2025/2026 (stan na 1 września 2025 r.)		
	Liczba dzieci z terenu gminy	Liczba dzieci spoza terenu Gminy	Granice wieku	Liczba dzieci z terenu gminy	Liczba dzieci spoza terenu gminy	Granice wieku
Oddział I	19	4	3 latki	9	2	3 latki
Oddział II	14	2	3-4 latki	18	3	3-4 latki
Oddział III	17	2	4-5 latki	21	4	4-5 latki

<b>Oddział IV</b>	19	2	<b>5 latki</b>	22	2	<b>5 latki</b>
<b>Razem</b>	<b>69</b>	<b>10</b>	<b>Ogółem: 79</b>	<b>70</b>	<b>11</b>	<b>Ogółem: 81</b>

- **Pomoc psychologiczno-pedagogiczna**

Nauczyciele systematycznie rozpoznają potrzeby psychologiczno-pedagogiczne dzieci poprzez obserwacje i analizę ich zachowań. W razie potrzeby wdrażane są indywidualne plany pracy, obejmujące dzieci z trudnościami rozwojowymi, emocjonalnymi lub adaptacyjnymi. Utrzymywana jest stała współpraca z rodzicami. Nauczyciele organizują konsultacje indywidualne i grupowe, omawiają postępy dzieci oraz przekazują wskazówki do pracy w domu. Dzieci otrzymują wsparcie specjalistów: psychologa, logopedy, pedagoga specjalnego i terapeuty pedagogicznego. Pomoc jest dostosowana do wieku i indywidualnych potrzeb dzieci. W pracy stosowane są zabawy terapeutyczne, ćwiczenia relaksacyjne i warsztaty emocjonalne. Działania nauczycieli i specjalistów są zintegrowane z procesem dydaktycznym. Dokumentacja prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa. Specjaliści realizują zajęcia zgodnie z planem i zaleceniami z orzeczeń.

W roku szkolnym 2024/2025 na podstawie diagnozy i obserwacji do pomocy psychologiczno-pedagogicznej zakwalifikowano **43 dzieci**:

- **zajęcia logopedyczne** – 20 dzieci (grupy do 4 osób),
- **terapia pedagogiczna (korekcyjno-kompensacyjna)** – 9 dzieci (grupy do 5 osób),
- **zajęcia emocjonalno-społeczne (psycholog)** – 12 dzieci (grupy do 8-10 osób),
- **zajęcia rozwijające uzdolnienia /inne zajęcia terapeutyczne-ogólnorozwojowe (pedagog specjalny)** – 18 dzieci.

- **Doskonalenie zawodowe nauczycieli**

Wszystkie formy doskonalenia zawodowego, w których uczestniczą nauczyciele przedszkola, mają na celu podnoszenie jakości kształcenia oraz lepsze dostosowanie metod pracy do potrzeb dzieci. Uwzględniając różnorodne formy szkoleń, wspólne spotkania, projekty edukacyjne oraz indywidualne doskonalenie, nauczyciele mają możliwość ciągłego rozwoju, co sprzyja efektywnej pracy z dziećmi.

- **Awans zawodowy nauczycieli**

Proces ten przebiega zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Nauczyciele aktywnie uczestniczą w doskonaleniu swoich kompetencji zawodowych, realizując indywidualne plany rozwoju, biorąc udział w szkoleniach i kursach, a także dokumentując swoje osiągnięcia. Przedszkole zapewnia nauczycielom wszystkie niezbędne zasoby i informacje, umożliwiając im skuteczne osiągnięcie wyższych stopni awansu zawodowego.

### 3. Informacja finansowa z uwzględnieniem rodzaju wydatków oraz źródeł i rodzaju przychodów uzyskanych z działalności za rok w latach 2024-2025

#### Przychody:

W pozycji „Opłata za wyżywienie dzieci w przedszkolu” oraz „Opłata za godzinę ponad podstawę programową” wzrost w 2025 r. o 6 314,00 zł spowodowany zwiększeniem stawki żywieniowej z 9 zł na 9,50 zł.

#### Koszty:

W pozycji „Amortyzacja” wzrost o kwotę 12 357,99 zł spowodowany naliczeniem amortyzacji instalacji fotowoltaicznej za cały 2025 r.

W pozycji „Zużycie materiałów i energii” wzrost w 2025 r. o kwotę 32 854,01 zł na którą składa się:

- w paragrafie „Zakup żywności” wzrost o kwotę 2 292,63 zł spowodowany wzrostem stawki żywieniowej w 2025 r.,
- w paragrafie „Zużycie energii” spadek w 2025 r. o kwotę 3 313,27 zł w stosunku do roku 2024 r. spowodowany 50% obciążeniem szkoły kosztami stołówki,
- w paragrafie „Zakup materiałów i wyposażenia” wzrost o kwotę 13 903,40 zł w stosunku do 2024 r. (doposażenie kuchni, wymiana mebli w salach przedszkolnych, wymiana komputera w księgowości),
- w paragrafie „Zakup pomocy dydaktycznych” wzrost o kwotę 19 160,43 zł w stosunku do 2024 r. (zakup basenu z piłeczkami, udział w projekcie „Cyfrowy uczeń” - zakup komputerów),
- w paragrafie „Nagrody konkursowe” wzrost o kwotę 810,82 zł w stosunku do 2024 r. (zakup większej ilości nagród konkursowych).

W pozycji „Usługi obce” spadek o kwotę 65 411,81 zł spowodowany większymi wydatkami związanymi z remontem przedszkola w 2024 r.

W pozycji „Wynagrodzenia” - nauczyciele wzrost o kwotę 48 735,41 zł spowodowany głównie wzrostem wynagrodzeń nauczycieli.

W pozycji „Wynagrodzenia” - administracja i obsługa wzrost o kwoty 47 375,15 zł spowodowany głównie podwyżkami dla pracowników administracji i obsługi.

W pozycji „Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników” wzrost o kwotę 36 794,07 zł spowodowany wzrostem wynagrodzeń nauczycieli oraz administracji i obsługi.

#### **Analiza porównawcza przychodów i kosztów w latach 2024 -2025**

<b>Przychody</b>	<b>Rok 2024</b>	<b>Rok 2025</b>	<b>wzrost/spadek o kwotę</b>
Opłata za godzinę ponad podstawę programową	31042,50	31287,00	244,50
Odsetki za nieterminowe wpłaty	0,00	0,00	0,00
Odsetki za terminowe wpłaty podatku do US	330,00	399,00	69,00

Oплата za wyżywienie dzieci w przedszkolu	115578,00	121647,50	6069,50
<b>RAZEM</b>	<b>146 950,50</b>	<b>153 333,50</b>	<b>6 383,00</b>

Koszty	Rok 2024	Rok 2025	wzrost/spadek o kwotę
Amortyzacja	71 078,92	83 436,91	12 357,99
Zużycie materiałów i energii	228 850,22	261 704,23	32 854,01
Usługi obce	160 112,56	94 700,75	- 65 411,81
Podatki i opłaty	0,00	1,13	1,13
Wynagrodzenia	1 636 374,56	1 732 485,12	96 110,56
Nauczyciele	901 410,07	950 145,48	48 735,41
Pozostali pracownicy	734 964,49	782 339,64	47 375,15
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	452 672,45	489 466,52	36 794,07
Pozostałe koszty operacyjne	4 627,15	4 650,74	23,59
<b>RAZEM</b>	<b>2 553 715,86</b>	<b>2 666 445,40</b>	<b>1129,54</b>

#### 4. Stan zatrudnienia

W placówce zatrudnionych jest 10 nauczycieli wychowania przedszkolnego, w tym 2 nauczycieli – w trakcie przygotowania do zawodu oraz 8 nauczycieli – dyplomowanych. Ponadto posiadamy przydział specjalistów zgodnie ze standardami:

- pedagog specjalny – 10 godz.,
- psycholog – 7 godz.,
- logopeda – 10 godz.,
- terapeuta pedagogiczny – 6 godz.

Zatrudnieni są również pracownicy obsługi i administracji:

- główny księgowy – 1,
  - referent ds. administracyjno-księgowych – 0,5,
  - intendent – 1,
  - kucharz – 2,
  - pomoc kuchenna – 2,
  - pomoc nauczyciela – 1,
  - woźna oddziałowa – 3 + 1 (stażysta),
  - konserwator – 0,5 etatu.
- } ( w tym 2,5 etatu do obsługi obiadów szkolnych)

#### 5. Inne istotne informacje dotyczące działalności jednostki

- Proces wychowawczo-dydaktyczny w przedszkolu przebiega prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- Przedszkole zapewnia dzieciom bezpieczne i przyjazne warunki do nauki i zabawy. Plac zabaw oraz teren wokół placówki sprzyjają aktywności ruchowej i obserwacjom przyrodniczym.
- Oferta edukacyjna przedszkola jest różnorodna i dostosowana do potrzeb oraz możliwości rozwojowych dzieci.
- Nauczyciele posiadają wysokie kwalifikacje zawodowe i systematycznie doskonalą swoje kompetencje.
- W przedszkolu panuje pozytywny klimat pracy, sprzyjający współpracy i wzajemnemu wsparciu.
- Dzieci oraz ich rodzice mają zapewniony dostęp do kompleksowej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- W placówce realizowane są innowacje i programy edukacyjne, wspierające rozwój dzieci.
- Przedszkole aktywnie uczestniczy w projektach edukacyjnych o zasięgu lokalnym i ogólnopolskim.
- W pracy z dziećmi wykorzystywane są nowoczesne technologie informacyjno-komunikacyjne, rozwijające kompetencje cyfrowe najmłodszych.
- Przedszkole realizuje kalendarz uroczystości i wydarzeń zgodnie z tradycją oraz planem pracy rocznej.
- Placówka systematycznie współpracuje ze środowiskiem lokalnym, wspierając rozwój i integrację społeczności przedszkolnej.
- Niezbędne jest dalsze doposażanie placówki oraz rozwiązanie kwestii infrastrukturalnych. Dysponujemy odpowiednim wyposażeniem i pomocami dydaktycznymi, które wspierają proces kształcenia, jednak ich jakość i eksploatacja wymaga ciągłego uzupełniania oraz wymiany. Dużym problemem jest plac zabaw po stronie wschodniej, którego bieżące naprawy w najbliższym czasie nie będą możliwe, gdyż koniecznym będzie usunięcie większości elementów. Organizacja miejsca pracy specjalistów również wymaga dodatkowych pomieszczeń, obecnie zajęcia prowadzone są w pokoju nauczycielskim. Istotnym w najbliższej przyszłości będzie organizacja sali do zajęć gimnastycznych, relaksacyjnych i występów okolicznościowych dzieci.

## ***Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II***

### **1. Ogólne informacje o szkole**

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II jest ośmioklasową publiczną szkołą podstawową z oddziałami przedszkolnymi. W szkole funkcjonują oddziały integracyjne. W roku szkolnym 2025/2026 dzieci i młodzież uczą się w 19 oddziałach.

### **2. Realizacja zadań określonych w statucie szkoły**

Najważniejszym celem kształcenia w szkole jest dbałość o integralny rozwój biologiczny, poznawczy, emocjonalny, społeczny i moralny ucznia. Szkoła realizuje

cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności ustawy Prawo oświatowe, uwzględniając treści zawarte w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły dostosowanym do potrzeb rozwojowych ucznia oraz potrzeb danego środowiska, a w szczególności:

- dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów oraz zapewnienie im możliwości korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- zapewnienie opieki uczniom z niepełnosprawnościami poprzez umożliwienie realizacji zindywidualizowanego procesu kształcenia, odpowiednich form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych;
- wspieranie uczniów szczególnie uzdolnionych poprzez umożliwienie realizacji indywidualnych programów nauczania oraz rozwijanie ich zainteresowań;
- upowszechnianie wśród uczniów wiedzy i umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w kulturze narodowej i światowej;
- zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- udzielanie wsparcia uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej.

Kształcenie ogólne w szkole ma na celu wprowadzanie uczniów w świat wartości takich jak ofiarność, współpraca, solidarność, altruizm, patriotyzm oraz szacunek dla tradycji. Jednocześnie szkoła rozwija umiejętności krytycznego i logicznego myślenia, argumentowania oraz wnioskowania, a także wspiera uczniów w rozpoznawaniu własnych predyspozycji i planowaniu dalszej edukacyjnej.

### **3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna**

Szkoła zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami. Każdy uczeń może uzyskać wsparcie poprzez kontakt z pedagogiem szkolnym, pedagogiem specjalnym, psychologiem, logopedą, nauczycielem prowadzącym terapię pedagogiczną lub wychowawcą klasy. Uczniowie mogą korzystać m.in. z zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, rozwijających umiejętność uczenia się, korekcyjno-kompensacyjnych, terapeutycznych.

Szkoła wspiera również rodziny uczniów w sytuacjach trudnych i kryzysowych. Specjaliści zatrudnieni w szkole korzystają z nowoczesnych narzędzi diagnostycznych, w tym z systemu KAPP – Kompleksowej Analizy Procesów Poznawczych, umożliwiającego ocenę funkcjonowania poznawczego dzieci i młodzieży oraz dobór odpowiednich form wsparcia.

### **4. Oferta edukacyjna i rozwój zainteresowań uczniów**

Uczniowie szkoły mają możliwość nauki dwóch języków obcych: języka angielskiego oraz języka niemieckiego. Szkoła stwarza również warunki do rozwijania zainteresowań uczniów poprzez działalność kół zainteresowań, takich jak: koło teatralne, koło ekologiczne, koło muzyczne, zespół muzyczny SONG, koło dziennikarskie, zajęcia rozwijające zainteresowania polonistyczne i matematyczne, szkolne koło wolontariatu, zajęcia sportowe. Dodatkową ofertę wychowawczą stanowi Szczep Harcerski im. Stanisława Filara, który umożliwia uczniom udział w obozach harcerskich, zimowiskach, biwakach oraz rajdach turystycznych.

## **5. Doradztwo zawodowe**

W szkole realizowane są działania z zakresu doradztwa zawodowego, których celem jest wspieranie uczniów w poznawaniu własnych zainteresowań oraz predyspozycji zawodowych. W oddziałach przedszkolnych realizowana jest preorientacja zawodowa, mająca na celu zapoznanie dzieci z różnymi zawodami oraz rozwijanie ich zainteresowań. W klasach I–VI realizowana jest orientacja zawodowa, polegająca na poznawaniu różnych zawodów, kształtowaniu pozytywnego stosunku do pracy i edukacji oraz rozwijaniu zainteresowań uczniów. W klasach VII–VIII działania doradcze koncentrują się na przygotowaniu uczniów do świadomego wyboru dalszego etapu kształcenia oraz przyszłego zawodu.

## **6. Projekty i programy realizowane w szkole**

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II aktywnie uczestniczy w licznych projektach edukacyjnych oraz programach wspierających rozwój uczniów i nauczycieli. Realizacja tych przedsięwzięć umożliwia wzbogacenie oferty dydaktycznej szkoły, rozwijanie kompetencji uczniów oraz podnoszenie kwalifikacji kadry pedagogicznej. Udział w projektach pozwala także na doposażenie szkoły w nowoczesny sprzęt dydaktyczny oraz wdrażanie innowacyjnych metod pracy z uczniami. Do najważniejszych należą: projekt „SP! Serce i Pomoc”, projekt „Orientuj się”, działania realizowane w ramach KPO, projekt „RaP STEAM – robotyka i programowanie”, projekt „Lekcja: AI”, projekt „Program dla szkół”, program „Mały Mistrz”, program „Akademia Małych Zdobywców”, program „Edukacja z wojskiem”.

## **7. Wsparcie uczniów i infrastruktura**

Dzięki środkom pozyskanym z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Program wyrównywania różnic między regionami III” wykonano modernizację części infrastruktury szkolnej, w tym położono antypoślizgową wykładzinę w ciągach komunikacyjnych oraz dostosowano łazienkę do potrzeb uczniów z niepełnosprawnościami.

Uczniowie osiągający wysokie wyniki w nauce, sukcesy sportowe lub artystyczne mogą otrzymywać stypendium motywacyjne z funduszu stypendialnego wójta gminy. Uczniowie mają również możliwość korzystania z ciepłych posiłków przygotowywanych przez Samorządowe Przedszkole im. Wandy Chotomskiej w Krościenku Wyżnym.

## **8. Kadra pedagogiczna**

Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole posiadają wymagane kwalifikacje do prowadzenia zajęć edukacyjnych oraz systematycznie podnoszą swoje kompetencje zawodowe poprzez udział w szkoleniach i kursach. W szkole realizowane jest Wewnętrzne Doskonalenie Nauczycieli, którego celem jest:

podnoszenie jakości pracy szkoły,

doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli i rozwijanie ich kwalifikacji,

wzajemne wspieranie się nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych.

Współpraca nauczycieli w zespołach przedmiotowych sprzyja wymianie doświadczeń oraz wspólnemu opracowywaniu nowych rozwiązań dydaktycznych i wychowawczych.

## 9. Organizacja szkoły:

### a) 2024/2025

I. ORGANIZACJA SZKOŁY - ROK SZKOLNY 2024/2025							
Liczba oddziałów ogółem:			19		zmianowość: szkoła jednozmianowa		
	Oddziały zerowe	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny		III etap edukacyjny	OGÓŁEM	
Liczba oddziałów	2	6	11		-	19	
Liczba uczniów	46	135	205		-	386	
Liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, wynikającymi z orzeczeń i opinii oraz zakwalifikowanych przez zespoły nauczycieli						61	
Nauczane języki obce: język angielski, język niemiecki							
Zajęcia pozalekcyjne: koło matematyczne, koło teatralne, koło komputerowe, koło muzyczne, szkolne koło miłośników przyrody, biologia kreatywna, zajęcia rekreacyjno-sportowe, zajęcia Szczepu Harcerskiego, koło wolontariatu, koło dziennikarskie, koła rozwijające zainteresowania polonistyczno-matematyczne (dla uczniów klas I-III), pomoc psychologiczno-pedagogiczna w zakresie bloku humanistycznego i matematyczno przyrodniczego, zespoły dydaktyczno - wyrównawcze, zajęcia korekcyjno - kompensacyjne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno - społeczne, zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się, zajęcia rewalidacyjne, zajęcia z psychologiem, dodatkowe zajęcia z języka polskiego dla uczniów z Ukrainy.							
II. STAN ZATRUDNIENIA							
Liczba nauczycieli	ogółem		pełnozatrudnionych		niepełnozatrudnionych		
	54 +3 urlop bezpł. + 1 urlop macierzyński		45 + 1 urlop bezpł.		10 + 2 urlop bezpł.		
Status zawodowy	bez stopnia awansu	nauczyciele początkujący	kontraktowi	mianowani	dyplomowani		
Liczba nauczycieli	0	7	4	10	37		
Kwalifikacje do nauczania dwóch lub więcej przedmiotów					dwa przedmioty	więcej	
Liczba nauczycieli: 58					28	6	
Poziom wykształcenia	mgr z pp	mgr	wyższe zaw.	licencjat	SN	kol. jęz.	Inne
liczba nauczycieli	57	0	0	1	0	0	0
Pracownicy administracji	4 pracowników (3,5 etatu)			Pracownicy obsługi	7 pracowników (7 etatów)		

<b>III. ZASOBY MATERIALNE</b>			
<b>BAZA DYDAKTYCZNA</b>			
liczba sal lekcyjnych	26	liczba pracowni komputerowych	3
liczba pracowni specjalistycznych	4	liczba stanowisk komputerowych	31
biblioteka szkolna	1	dostęp do Internetu	NEOSTRADA /OSE/STIMO (światłowód)
Czytelnia	1	Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej	1 pracownia

**b) 2025/2026**

<b>I. ORGANIZACJA SZKOŁY - ROK SZKOLNY 2025/2026</b>					
Liczba oddziałów ogółem:		19		zmianowość: szkoła jednozmianowa	
	Oddziały zerowe	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	III etap edukacyjny	OGÓŁEM
Liczba oddziałów	2	6	11	-	19
Liczba uczniów	38	137	212	-	387
Liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, wynikającymi z orzeczeń i opinii oraz zakwalifikowanych przez zespoły nauczycieli					67
Nauczane języki obce: język angielski, język niemiecki					
Zajęcia pozalekcyjne: koło matematyczne, koło teatralne, koło komputerowe, koło muzyczne, szkolne koło miłośników przyrody, biologia kreatywna, zajęcia rekreacyjno-sportowe (siatkówka, badminton, piłka nożna, siłownia), zajęcia Szczepu Harcerskiego, koło wolontariatu, koło dziennikarskie (gazetka szkolna „Migawki ze szkolnej ławki”), koło języka niemieckiego, koła rozwijające zainteresowania plastycznie – artystyczne, polonistyczno-matematyczne (dla uczniów klas I-III), pomoc psychologiczno-pedagogiczna w zakresie bloku humanistycznego i matematyczno przyrodniczego, zespoły dydaktyczno – wyrównawcze, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne, zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się, zajęcia rewalidacyjne, dodatkowe zajęcia z języka polskiego dla uczniów z Ukrainy					
<b>II. STAN ZATRUDNIENIA</b>					
Liczba nauczycieli	ogółem		pełnozatrudnionych	niepełnozatrudnionych	
	52 +2 urlop bezpł. +1 urlop wypoczynkowy + 1 urlop macierzyński		46	8 + 2 urlop bezpł.	
Status zawodowy	bez stopnia awansu	nauczyciele początkujący	kontraktowi	mianowani	dyplomowani

Liczba nauczycieli	0	6	3	9	38		
Kwalifikacje do nauczania dwóch lub więcej przedmiotów				dwa przedmioty	więcej		
liczba nauczycieli: 56				23	22		
Poziom wykształcenia	mgr z pp	mgr	wyższe zaw.	licencjat	SN	kol. jęz.	Inne
liczba nauczycieli	55	0	0	1	0	0	0
Pracownicy administracji	3			Pracownicy obsługi	7		
<b>III. ZASOBY MATERIALNE</b>							
BAZA DYDAKTYCZNA							
liczba sal lekcyjnych	26		liczba pracowni komputerowych			3	
liczba pracowni specjalistycznych	4		liczba stanowisk komputerowych			31	
biblioteka szkolna	1		dostęp do Internetu			NEOSTRADA /OSE/STIMO (światłowod)	
Czytelnia	1		Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej			1 pracownia	

### 10. Liczba uczniów

a) liczba uczniów w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krościenku w Krościenku Wyżnym w roku szkolnym 2023/2024, 2024/2025 i 2025/2026:

Nazwa placówki	2023/2024		2024/2025		2025/2026	
	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
SP w KW	328	17	340	17	349	17

b) liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w roku szkolnym 2023/2024, 2024/2025 i 2025/2026:

Nazwa placówki	2023/2024		2024/2025		2025/2026	
	Liczba dzieci	Liczba oddziałów	Liczba dzieci	Liczba oddziałów	Liczba dzieci	Liczba oddziałów
SP „Oddziały zerowe”	46	2	46	2	38	2

## 11. Sukcesy uczniów w roku szkolnym 2024/2025

Nazwa konkursu	Etap	Liczba biorących udział	Wywalczone miejsca
XII Dyktando Niepodległościowe „Po polsku o historii”	wojewódzki	10	laureat
Konkurs Recytatorski im. B.Betlej w Jedliczu	powiatowy	3	wyróżnienie
Konkurs recytatorski poezji patriotycznej pod patronatem prezydenta miasta Krosno	powiatowy	1	wyróżnienie
„Arsenał Pamięci”	ogólnopolski	2	2 x laureat
Olimpiada Wiedzy Archimedes Plus	ogólnopolski	18	laureat II,IV i V stopnia
Ready for English Adventure	powiatowy	2	XII i XVII miejsce
Igrzyska Dzieci LA indywidualna	finał wojewódzki	3	X miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w unihokeju chłopców	powiat	10	I miejsce
Igrzyska Dzieci w unihokeju chłopców	powiat	10	II miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w unihokeju chłopców	półfinał wojewódzki	10	III miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w tenisie stołowym chłopców	powiat	3	I miejsce
Igrzyska Dzieci w koszykówce chłopców	powiat	10	IV miejsce
Igrzyska Dzieci w tenisie stołowym	powiat	2	II miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w tenisie stołowym	rejon	2	I miejsce
Igrzyska Dzieci w unihokeju dziewcząt	powiat	11	IV miejsce
Igrzyska Młodzieży Szkolnej w unihokeju dziewcząt	powiat	8	I miejsce
Drużynowe Sztafetowe Biegi Przełajowe	powiat	9	III miejsce
Szachy Drużynowe	powiat	4	VI miejsce
Zawody sportowe w biegach przełajowych. Termin: 2024-10-08 - Jedlicze	powiat	22	III miejsce
III Otwarte Mistrzostwa Krosna Szkół Podstawowych w halowej piłce nożnej klas VII-VIII	międzyszk.	9	III miejsce

III Otwarte Mistrzostwa Krosna Szkół Podstawowych w halowej piłce nożnej klas III-IV	międzyszk.	10	IV miejsce
III Otwarte Mistrzostwa Krosna Szkół Podstawowych w halowej piłce nożnej klas V-VI	międzyszk.	10	VII miejsce
III Otwarte Mistrzostwa Krosna Szkół Podstawowych w halowej piłce klas I-II	międzyszk.	9	V miejsce
Świąteczny Turniej Małego Mistrza w Rymanowie	międzyszk.	12	IV i V miejsce
Rejonowe ID w tenisie stołowym	rejon	2	III miejsce
Finał Wojewódzki IMS w tenisie stołowym	finał wojewódzki	2	II miejsce
Finał Ogólnopolski IMS w tenisie stołowym	krajowy	2	XXIII miejsce
Powiatowe IMS w piłce nożnej	powiat	7	V miejsce
Powiatowe Igrzyska Dzieci w piłce nożnej	powiat	10	IV miejsce
III Otwarte Mistrzostwa Krosna Szkół Podstawowych w halowej piłce nożnej klas V-VI	rejon	11	IV miejsce
Zawody w Trójboju Lekkoatletycznym w ramach Igrzysk Dzieci chłopców	powiat	5	III miejsce
Indywidualnie - Zawody w Trójboju Lekkoatletycznym w ramach Igrzysk Dzieci chłopców	powiat	5	I miejsce
Drużynowe biegi przełajowe dziewcząt Jedlicze Igrzyska Dzieci 2014 i mł.	powiat	6	I miejsce
Drużynowe biegi przełajowe chłopców ID 2014 i mł.	powiat	5	III miejsce
Drużynowe biegi przełajowe dziewcząt ID 2015-2016	powiat	6	III miejsce
Indywidualne biegi przełajowe IMS	powiat	1	VII miejsce
Drużynowe biegi przełajowe IMS	powiat	3	V miejsce
Drużynowe biegi przełajowe dziewcząt w Krośnie ID 2014 i mł.	rejon	6	III miejsce
Indywidualne biegi przełajowe dziewcząt ID w Krośnie	rejon	1	IV miejsce
Siatkówka czwórki dziewcząt Jedlicze	powiat	13	V miejsce
Siatkówka dziewcząt IMS Dukla	powiat	8	V miejsce
Czwórbój 1a dziewcząt ID	powiat	6	I miejsce
Czwórbój 1a ID dziewcząt w Chorkówce	finał wojewódzki	6	XV miejsce

Trójbój la dziewcząt w Chorkówce	powiat	6	I miejsce
----------------------------------	--------	---	-----------

### 12. Wyniki egzaminów:

#### a) rok szkolny 2023/2024

Przedmiot	Oddział/ Obszar						
	A	B	Szkoła	Gmina	Powiat	Województwo	Kraj
język polski	62	66	64	64	65	63	61
matematyka	37	48	42	42	52	54	52
język angielski	50,4	75	62	62	62	67	66

#### b) rok szkolny 2024/2025

Przedmiot	Oddział/ Obszar						
	A	B	Szkoła	Gmina	Powiat	Województwo	Kraj
język polski	68	75	71	71	68	65	64
matematyka	43	55	49	49	48	51	50
język angielski	50	68	59	59	59	50	70

### 13. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w nauce

Uczniowie objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną w roku szkolnym 2024/2025 oraz 2025/2026 oraz innymi formami wsparcia:

Rok szkolny	Liczba uczniów z orzeczeniem PPP	Liczba uczniowie z opinią PPP	Liczba uczniów z orzeczeniem i opinią PPP	Liczba uczniów z informacją PPP	Pozostali uczniowie objęci PPP	Łącznie
2024/2025	20	37	3	1	125	186
2025/2026	24	39	3	1	42	109

ZINDYWIDUALIZOWANA ŚCIEŻKA KSZTAŁCENIA		
ROK SZKOLNY	2024/2025	2025/2026
LICZBA GODZIN	0	0

ZAJĘCIA REWALIDACYJNE		
ROK SZKOLNY	LICZBA UCZNIÓW	LICZBA GODZIN
2024/2025	23	46
2025/2026	27	54

<b>ZESPOŁY DYDAKTYCZNO - WYRÓWNAWCZE</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	10	9

<b>ZAJĘCIA W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ Z JĘZYKA POLSKIEGO I MATEMATYKI</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	4	4

<b>ZAJĘCIA KOREKCYJNO - KOMPENSACYJNE</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	20	20

<b>ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KOMPETENCJE EMOCJONALNO-SPOŁECZNE</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	11	10

<b>ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE UMIEJĘTNOŚĆ UCZENIA SIĘ</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	3	3

<b>ZAJĘCIA EDUKACYJNE IDYWIDUALNE LUB GRUPIE DO 5 UCZNIÓW</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	7	14

<b>ZAJĘCIA LOGOPEDYCZNE</b>		
-----------------------------	--	--

<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA GODZIN</b>	22	22

<b>GIMNASTYKA KOREKCYJNA</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>RODZAJ ZAJĘĆ</b>	<b>LICZBA GODZIN</b>	<b>LICZBA GODZIN</b>
Gimnastyka korekcyjna w klasach I	1	1
Gimnastyka korekcyjna w klasach II	1	1

<b>ZAJĘCIA Z PSYCHOLOGIEM</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>LICZBA UCZNIÓW</b>	13, w tym: pomoc stała - 6 uczniów, pomoc doraźna - 7 uczniów)	21, w tym: pomoc stała - 7 uczniów, pomoc doraźna - 14 uczniów)
<b>LICZBA GODZIN</b>	14	14

<b>IDYWIDUALNE NAUCZANIE</b>		
<b>ROK SZKOLNY</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>
<b>KLASA</b>	V a i VII b	VIII b
<b>LICZBA GODZIN</b>	20,25	12

### 13. Zestawienie przychodów i kosztów w latach 2024-2025

#### Przychody

Przychody, w tym:	2024	2025
		<b>8 790 426,04</b>
Subwencja z budżetu gminy	8 433 586,82	9 105 877,67
Dotacja celowa na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe	42 258,36	29 186,33
Dotacja na dofinansowanie pomocy mat. o charakterze socjalnym	28 310,40	33 785,60
Darowizna Fundacji mBanku - III edycja programu „Rosnę z matematyką”	4 990,46	-

Dotacja WFOŚiGW na zadanie „Ekologiczny Dzień Dziecka”	8 000,00	-
Dofinansowanie z PFRON – „Program wyrównywania różnic między regionami III”	87 673,00	31 107,98
Wpływy z usług (stołówka)	184 395,00	212 080,00
Wpływy z różnych dochodów	1 212,00	14 172,89

### Koszty według rodzajów

Koszty według rodzaju, w tym:	2024	2025	Wzrost/ spadek
	9 072 182,91	9 669 936,10	597 753,71
<b>Amortyzacja</b>	<b>174 913,39</b>	<b>202 687,28</b>	<b>27 773,89</b>
<b>Zużycie materiałów i energii, w tym:</b>	<b>596 531,59</b>	<b>662 193,39</b>	<b>65 551,80</b>
- Zakup materiałów i wyposażenia	134 891,75	161 961,37	27 096,62
- Zakup pomocy dydaktycznych	51 637,21	42 610,71	- 9 026,50
- Energia	226 529,18	245 085,09	18 555,91
- Zakup środków żywności	183 473,45	212 536,22	38 065,77
<b>Usługi obce, w tym:</b>	<b>417 803,10</b>	<b>327 496,40</b>	<b>- 90 306,70</b>
- Zakup usług remontowych	189 174,00	71 824,86	-117 349,14
- Zakup usług zdrowotnych	1 797,00	3 500,00	1 703,00
- Usługi telekomunikacyjne	4 003,33	3 599,92	-403,41
- Pozostałe usługi	222 828,77	248 571,62	25 742,85
<b>Wynagrodzenia, w tym:</b>	<b>5 965 317,95</b>	<b>6 396 750,65</b>	<b>331 432,70</b>
- Wynagrodzenia osobowe	5 527 427,86	5 921 265,64	393 837,78
- Wynagrodzenia bezosobowe	3 810,00	1 215,00	- 2 595,00
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne	434 080,09	474 270,01	40 189,92
<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:</b>	<b>1 836 541,86</b>	<b>1 986 402,62</b>	<b>149 860,763</b>
- Ubezpieczenia społeczne	1 142 710,36	1 239 258,87	96 548,51
- Dodatek wiejski	326 310,45	352 105,54	25 795,09
- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	367 521,05	395 038,21	27 517,16
<b>Pozostałe koszty rodzajowe, w tym:</b>	<b>81 075,02</b>	<b>94 405,76</b>	<b>13 330,74</b>
- Stypendia szkolne	35 388,00	42 232,00	6 844,00
- Stypendia motywacyjne	24 100,00	27 600,00	3 500,00
- Podróże służbowe	3 169,28	2 950,05	- 219,23
- Różne opłaty i składki	7 560,74	7 889,74	329,00
- Szkolenia	10 857,00	13 733,97	2 876,97

# *Kultura, sport i rekreacja*

## *Zabytki*

Zasady ochrony zabytków regulują przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2024 poz. 1292 z późn. zm.).

Ochrona zabytków polega, w szczególności, na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu:

- zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwale zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie;
- zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków;
- udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków;
- przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę;
- kontrolę stanu zachowania i przeznaczenia zabytków;
- uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Na podstawie art. 22 ust. 4 i 5 ww. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Wójt Gminy Krościenko Wyżne prowadzi Gminną Ewidencję Zabytków sporządzoną w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych. Ewidencja ustanowiona została zarządzeniem Nr III/182/2012 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 kwietnia 2012 r. w sprawie ustanowienia Gminnej ewidencji zabytków Gminy Krościenko Wyżne. Była zaktualizowana zarządzeniem Nr IV/233/2016 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 23 września 2016 r. i zarządzeniem Nr IV/270/2016 z dnia 14 października 2016 roku. W Gminnej ewidencji zabytków Gminy Krościenko Wyżne ujętych jest 28 obiektów, tym:

- 7 zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, który prowadzi Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków:
- KOŚCIÓŁ PARAFIALNY PW. ŚW. MARCINA ORAZ OTOCZENIE w Krościenku Wyżnym,
- DWÓR w Krościenku Wyżnym przy ul. Dworskiej 2,
- OFICYNA DWORSKA w Krościenku Wyżnym przy ul. Dworskiej 2,
- PARK Z ALEJĄ DOJAZDOWĄ w Krościenku Wyżnym przy ul. Dworskiej 2,
- STARE KOŚCIELISKO w Krościenku Wyżnym przy ul. Szkolnej 34,
- KRYPTA GROBOWA CECYLII JABŁONOWSKIEJ w Krościenku Wyżnym przy ul. Szkolnej 34,
- KAPLICZKA NAJŚWIĘTSZEGO SERCA JEZUSOWEGO w Krościenku Wyżnym przy ul. Szkolnej 34.
- 1 pomnik,

- 2 budynki,
- cmentarz,
- 5 kapliczek,
- 12 stanowisk archeologicznych.

Dzięki dofinansowaniu z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego uchwałą nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w 2025 roku zakończono prace konserwatorskie przy: Pomniku grunwaldzkim w Krościenku Wyżnym oraz kapliczce przy ul. Południowej w Krościenku Wyżnym.

Prace konserwatorskie przy Pomniku grunwaldzkim polegały w szczególności na wykonaniu następujących robót:

- czyszczeniu pomnika metodą mechaniczną oraz usunięciu nawarstwień pochodzenia atmosferycznego, mchów, porostów oraz przebarwień,
- zastosowaniu środków zabezpieczających przed działaniem mikroflory i wpływami atmosferycznymi,
- renowacji inskrypcji tablicy pamiątkowej,
- wykonaniu impregnacji i hydrofobizacji.

Z kolei prace konserwatorskie dotyczące kapliczki przy ul. Południowej w Krościenku Wyżnym obejmowały, w szczególności:

- izolację i zabezpieczenie fundamentu,
- czyszczenie kapliczki metodą mechaniczną oraz usunięcie fragmentów farby,
- zastosowanie środków zabezpieczających przed działaniem mikroflory i wpływami atmosferycznymi,
- renowację inskrypcji znajdującej się na cokole kapliczki,
- renowację figury,
- wykonanie impregnacji i hydrofobizacji.

Na przedsięwzięcie wydatkowano w sumie 46 000,00 zł, z czego 44 100,00 zł była kwotą otrzymanego dofinansowania, a 1 900,00 zł to kwota środków własnych gminy. Poniżej zamieszczam koszty prac konserwatorskich w rozbiciu na poszczególne zabytki:

Prace konserwatorskie przy pomniku grunwaldzkim - całkowity koszt 30 000,00 zł, w tym dofinansowanie 29 400,00 zł, a środki własne gminy 600,00 zł;

Prace konserwatorskie przy kapliczce - całkowity koszt 16 000,00 zł, z tego dofinansowanie 14 700,00 zł, a środki własne gminy 1 300,00 zł.

## ***Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym***

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym jest samorządową instytucją kultury Gminy Krościenko Wyżne, której celem jest zaspokajanie potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców. Do jej podstawowych zadań należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie zbiorów, a także podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi czytelnictwa i aktywności kulturalnej społeczności lokalnej.

Misją biblioteki jest zapewnienie mieszkańcom stałego, bezpłatnego dostępu do wiedzy, informacji, edukacji i kultury. Instytucja wspiera rozwój zainteresowań i pasji użytkowników, tworząc przestrzeń sprzyjającą zdobywaniu nowych umiejętności, integracji oraz aktywnemu spędzaniu czasu. Łącząc nowoczesność i innowacyjność z poszanowaniem tradycji, biblioteka realizuje działania o charakterze kulturalnym, edukacyjnym i rekreacyjnym, odpowiadając na zróżnicowane potrzeby odbiorców.

Na terenie gminy funkcjonują dwie placówki: biblioteka główna w Krościenku Wyżnym oraz filia w Pustynach. Ich działalność ukierunkowana jest na budowanie tzw. „trzeciego miejsca” – przestrzeni otwartej, dostępnej i przyjaznej mieszkańcom, sprzyjającej integracji społecznej oraz rozwojowi aktywnego uczestnictwa w kulturze i czytelnictwie.

Podjęmowane działania zmierzają do dalszego rozwoju biblioteki jako nowoczesnej instytucji kultury, elastycznie reagującej na potrzeby społeczności lokalnej i pełniącej istotną rolę w życiu kulturalnym gminy.

### **Zbiory Biblioteki**

Podstawowym zadaniem biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie zbiorów. W 2025 roku zbiory biblioteki wzbogaciły się o 960 woluminów, w tym 234 książki zakupiono z programu „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”, 654 ze środków własnych oraz 72 darów od czytelników. Biblioteka posiada także bieżące i archiwalne numery lokalnego pisma „Dębina”.

### **Czytelnicy i Wypożyczenia**

Od 2012 roku biblioteka korzysta z systemu komputerowego MAK+. W 2025 roku liczba aktywnych czytelników wyniosła 1166 osób, co oznacza wzrost o 28 osób w porównaniu z rokiem 2024. Dane te potwierdzają utrzymujące się zainteresowanie ofertą biblioteki oraz jej istotną rolę w życiu społeczności lokalnej. Czytelnicy odwiedzili biblioteki łącznie 9360 razy w celu wypożyczenia książek, co stanowi wzrost o 2191 wizyt w stosunku do roku poprzedniego. Wypożyczenia zbiorów na zewnątrz osiągnęły poziom 21218 woluminów, co oznacza wzrost o 1303 wypożyczenia w porównaniu z 2024 rokiem.

Użytkownicy korzystali także z platform LEGIMI i EMPIK.GO wypożyczając 987 publikacji, co oznacza spadek o 559 wypożyczeń w porównaniu z rokiem poprzednim.

### **Działalność Kulturalno-Edukacyjna**

W 2025 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym prowadziła szeroko zakrojoną działalność kulturalno-edukacyjną, realizując łącznie 292 spotkania, warsztaty i wydarzenia, w których uczestniczyło 5272 osoby. Wszystkie podejmowane działania miały na celu zachęcanie mieszkańców do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz do korzystania z oferty biblioteki. Kluczowym zadaniem pozostaje promocja czytelnictwa, jednak równie istotne jest tworzenie przestrzeni sprzyjającej rozwojowi zainteresowań, zdobywaniu wiedzy oraz integracji społecznej.

W porównaniu do roku 2024 odnotowano wyraźny wzrost aktywności i frekwencji. W 2024 roku zorganizowano 264 wydarzenia, w których uczestniczyło 4231 osób, natomiast w 2025 roku liczba wydarzeń wzrosła o 28 (ok. 10,6%), a liczba uczestników o 1041 osoby (ok. 24,6%). Wyższy przyrost liczby uczestników niż samych wydarzeń świadczy o rosnącym zainteresowaniu ofertą biblioteki oraz jej coraz większej atrakcyjności.

Istotnym obszarem działalności była praca z dziećmi i młodzieżą. Zorganizowano 46 spotkań z książką, które miały na celu kształtowanie nawyków czytelniczych od najmłodszych lat. Biblioteka aktywnie uczestniczyła w kampanii „Mała Książka – Wielki Człowiek”, w ramach której wyprawki czytelnicze otrzymało łącznie 41 dzieci. Kontynuowano również działania Klubu Małego Czytelnika, w którym nagrodzono 158 najmłodszych użytkowników biblioteki.

Dużym zainteresowaniem cieszyły się zajęcia kreatywne organizowane regularnie w bibliotece głównej oraz filii, w których uczestniczyło łącznie 873 dzieci. Uzupełnieniem oferty były zajęcia podczas ferii zimowych i wakacji letnich (394 uczestników) oraz spektakle teatralne, w których udział wzięło 175 dzieci. Biblioteka realizowała również innowacyjne inicjatywy, takie jak projekt BookStadion, łączący literaturę ze sportem.

Ważnym wydarzeniem był udział w Festiwalu Literackim „Łączy nas bajka”, obejmującym spotkania autorskie, warsztaty ilustratorskie oraz działania animacyjne. Biblioteka aktywnie włączyła się także w ogólnopolską akcję Narodowego Czytania, integrując lokalną społeczność wokół wspólnego odbioru literatury.

Znaczącą rolę odgrywały działania skierowane do dorosłych i seniorów. W ramach Bibliotecznego Klubu Kreatywności zorganizowano 53 spotkania, w których uczestniczyły 874 osoby. Dużym zainteresowaniem cieszył się również klub brydżowy (46 spotkań) oraz warsztaty cyfrowe (8 spotkań), które wspierały rozwój kompetencji i przeciwdziałały wykluczeniu cyfrowemu.

Biblioteka prowadziła także działalność wystawienniczą, prezentując twórczość lokalnych artystów oraz prace uczestników warsztatów. Szczególne znaczenie miały wystawy o charakterze edukacyjnym, poruszające ważne tematy społeczne, w tym

problemy emocjonalne dzieci i młodzieży. Organizowano również warsztaty międzypokoleniowe oraz wydarzenia integracyjne, takie jak Biesiada Sąsiedzka, sprzyjające budowaniu więzi społecznych i współpracy lokalnych środowisk.

Istotnym elementem działalności był projekt „Literackie spotkania”, na realizację którego biblioteka pozyskała dofinansowanie w wysokości 19 000 zł z programu „Partnerstwo dla Książki”. W ramach projektu zorganizowano cykl spotkań autorskich i warsztatów dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych, co znacząco wzbogaciło ofertę kulturalną i umożliwiło mieszkańcom bezpośredni kontakt z twórcami.

Biblioteka skutecznie promowała swoją działalność poprzez media społecznościowe, stronę internetową oraz tradycyjne formy komunikacji, docierając do szerokiego grona odbiorców. Jej działalność została również doceniona na szczeblu ogólnopolskim podczas konferencji organizowanej przez Bibliotekę Główną AGH w Krakowie, jako przykład dobrych praktyk w zakresie prowadzenia instytucji kultury.

Całokształt działań podejmowanych w 2025 roku przyczynił się do zwiększenia uczestnictwa mieszkańców w życiu kulturalnym, rozwoju kompetencji społecznych i cyfrowych oraz umocnienia roli biblioteki jako ważnego ośrodka kultury i edukacji w gminie.

### **Informacje finansowe**

Gminna Biblioteka Publiczna w 2025 roku otrzymała następujące dotacje:

- od organizatora w kwocie: 512 000,00 zł,
- z Biblioteki Narodowej w kwocie: 8 615,00 zł,
- dotacja w ramach programu Partnerstwo dla Książki: 19 000,00 zł.

Ponadto Gminna Biblioteka Publiczna w 2025 roku otrzymała darowiznę książek o wartości: 565,00 zł.

Koszty działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym w 2025 roku wynosiły: 540 182,06 zł:

- zużycie materiałów i energii: 40 902,99 zł,
- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek: 23 938,22 zł,
- usługi obce: 48 122,12 zł,
- podatki i opłaty: 5 926,14 zł,
- wynagrodzenia: 341 577,91 zł,
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia: 75 410,68 zł,
- pozostałe koszty rodzajowe: 4 304,00 zł.

W roku 2025 wynik bilansowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Krościenku Wyżnym zamknął się stratą w wysokości 2,06 zł.

### **Zatrudnienie**

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Krościenku Wyżnym zatrudnienie na dzień 31.12.2025 r. wynosiło 4 etaty (zatrudnienie głównej księgowej na zastępstwo).

## **Podsumowanie**

Gminna Biblioteka Publiczna w Krościenku Wyżnym w 2025 roku wykazała się dynamicznym rozwojem, wyraźnym wzrostem liczby użytkowników oraz szeroką i zróżnicowaną ofertą działań kulturalno-edukacyjnych. Zwiększająca się liczba organizowanych wydarzeń oraz ich wysoka frekwencja potwierdzają rosnące zainteresowanie mieszkańców działalnością biblioteki.

Dzięki nowej siedzibie, systematycznemu poszerzaniu oferty oraz dużemu zaangażowaniu pracowników, biblioteka umacnia swoją pozycję jako nowoczesne i otwarte centrum życia kulturalnego w gminie. Realizowane inicjatywy sprzyjają integracji społeczności lokalnej, aktywizacji różnych grup wiekowych oraz skutecznej promocji czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze.

## ***Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym***

### **Informacje ogólne o jednostce:**

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji jest jednostką organizacyjną Gminy Krościenko Wyżne nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej. Celem Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krościenku Wyżnym jest prowadzenie i propagowanie działań o charakterze sportowym i rekreacyjnym wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie upowszechniania sportu i rekreacji ruchowej w szczególności podejmowanie działań dla zapewnienia rozwoju psychofizycznego oraz uzdolnień i sprawności fizycznej człowieka, a także dla zachowania zdrowia w szczególności mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne.

Statut Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji określa zakres jego działań do m.in.:

- upowszechniania kultury fizycznej,
- organizowania zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
- utrzymanie oraz udostępniania obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- koordynowania działań sportowo rekreacyjnych na terenie Gminy Krościenko Wyżne,
- współdziałania z klubami, stowarzyszeniami i związkami sportowymi i szkołami,
- utrzymanie w należytym stanie i udostępnianie bazy sportowo - rekreacyjnej, tj. boisk, placów zabaw i znajdujących się na nich urządzeń zabawowych oraz siłowni zewnętrznej i wewnętrznej.

Zadania te były realizowane na bieżąco w trakcie całego roku, w zależności od potrzeb.

### **Działalność Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w 2025 roku:**

W 2025 roku Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji zorganizował lub współorganizował następujące turnieje, zawody sportowe, imprezy rekreacyjne:

- Turniej halowej piłki nożnej Juniorów młodszych o Puchar Prezesa GKS Wisłok Krościenko Wyżne,
- Turniej Młodzików o Puchar Dariusza Sobieraja - Radnego Sejmiku Województwa Podkarpackiego,
- Turniej halowej piłki nożnej Orlików o Puchar Wójta Gminy Krościenko Wyżne - Mateusza Liputa oraz Przewodniczącego Rady Gminy Krościenko Wyżne - Krzysztofa Podkula,
- XXVI Turniej Młodzików o Puchar Dariusza Sobieraja - Radnego Sejmiku Województwa Podkarpackiego,
- Eliminacje Gminne do Powiatowej Olimpiady w Tenisie Stołowym,
- Powiatowa Olimpiada w Tenisie Stołowym
- Mistrzostwa Podkarpacia Żaków w Tenisie Stołowym
- Dzień Dziecka na stadionie GOSiR (turniej piłki nożnej, dmuchany plac zabaw, wizyta Wilków Krosno, gry i zabawy rekreacyjne, pokaz wozu strażackiego,
- Dzień Sportu zorganizowany wspólnie z Publiczną Szkołą Podstawową im. Jana Pawła II w Krościenku Wyżnym, biegi dzieci i młodzieży
- Piłkarska Bitwa północ-południe zorganizowana wspólnie z GKS Wisłok Krościenko Wyżne
- Book Stadion organizowany wspólnie z Gminną Biblioteką Publiczną, zajęcia dla dzieci sportowo-czytelnicze,
- Impreza biegowa pn: DYCHA SIEKIERNIKA oraz biegi dzieci i młodzieży dla ponad 400 uczestników współorganizowane ze stowarzyszeniem „APSiK”,
- Mikołajkowy Turniej w Piłce Siatkowej drużyn amatorskich
- rozgrywki 1 i 2 Ligi Steel Darta w świetlicy GOSiR,
- zajęcia z instruktorem na siłowni GOSiR dwa razy w tygodniu w poniedziałki i piątki po 2 godz.

#### Wydatki Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w latach 2024-2025

Rodzaj wydatków	2024	2025
Ekwiwalent za pranie i naprawę odzieży roboczej	1008,00	1227,92
Wynagrodzenia	241 718,67	284 628,78
Trzynastka	13 983,75	19 485,83
Składki ZUS	48 275,12	50 463,36
Składki na Fundusz Pracy	4 332,12	4 384,33
Umowy zlecenia	67 649,35	98 070,33
Medale, nagrody dla sportowców	19 532,96	16 773,47
Materiały i wyposażenie GOSiR	29 532,96	26 637,73
Materiały i wyposażenie - stadion	22 837,73	14 573,14

Zakup żywności i wody dla zawodników sekcji sportowych	0,00	3040,81
Energia elektryczna, woda, gaz - GOSiR	20 572,42	21 426,28
Energia elektryczna, woda, gaz -stadion	6 650,68	11 380,92
Remonty - stadion	1 200,00	899,88
Badania okresowe pracowników	50,00	190,00
Usługi (bhp, ścieki, śmieci) - GOSiR	55 983,63	45 962,87
Usługi (bhp, ścieki, śmieci) - stadion	11 008,79	16 348,35
Internet, usługi telekomunikacyjne	1 558,76	1 770,71
Delegacje	708,00	261,82
Ubezpieczenie mienia	3 324,36	3 410,36
Zakładowy Fundusz Świadczeń Socj.	7 860,00	9 022,00
Podatek od nieruchomości	1 363,00	2 223,00
Oплата do Gminy za użytkowanie wieczyste	3 157,85	3 157,85
Szkolenia	3 494,30	4 987,00
<b>Razem</b>	<b>566 050,39</b>	<b>640 326,74</b>

### Przychody:

Wynajem boiska Orlik, opłaty za korzystanie z siłowni:

- w 2024 roku - 16 945,00 zł,
- w 2025 roku - 19 612,24 zł.

### Stan zatrudnienia w GOSiR w 2024 roku

- Kierownik - 1 etat,
- Główny księgowy - ½ etatu,
- Pracownik gospodarczy - 1 etat,
- Trener - 1/8 etatu,
- Sprzątaczką - 5/8 etatu.

### Inne informacje

W ośrodku znajdują się świetlica sportowo - rekreacyjna, oferująca zainteresowanym konsolę do gry XBOX-ONE, gry planszowe, szachy, warcaby, oraz gry zręcznościowe "piłkarzyki" i "cymbergaj". Rozgrywki Ligi darta odbywają się w Świetlicy GOSiR. Świetlica jest doskonałym miejscem dla dzieci i młodzieży z naszej gminy, chcących spędzić ciekawie i bezpiecznie popołudnie z przyjaciółmi. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku od godz. 13.00 do godz. 21.00 oraz w soboty od godz. 10.00 do 14.00. W tych samych godzinach w budynku ośrodka działa siłownia. Zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Krościenko Wyżne, z opłat zwolnieni są sportowcy należący do sekcji GOSiR, zawodnicy/zawodniczki trenujący w klubach sportowych

działających na terenie gminy Krościenko Wyżne oraz uczniowie w ramach zajęć i fakultetów z wychowania fizycznego. Pozostałe osoby podlegają ustalonemu cennikowi opłat. Osoby zainteresowane taką formą treningu mogą również korzystać z siłowni zewnętrznej Ośrodka, która jest bezpłatna i ogólnodostępna przez 7 dni w tygodniu. Przy GOSiR znajduje się również kompleks boisk sportowych "Orlik", który jest udostępniany również w soboty i niedziele podczas trwania imprez sportowo-rekreacyjnych organizowanych przy GOSiR. Środek obsługuje cztery place zabaw oraz dwa stadiony piłkarskie na terenie Gminy, na których wykonywane są drobne remonty, koszenie terenu, sprzętanie. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji zaangażował się również do rozpowszechniania informacji o rywalizacji w ramach Rowerowej Stolicy Polski 2026. Mieszkańcy gminy uczestniczący w zawodach pokonali łączny dystans 43 667 km, co przełożyło się na uzyskanie przez Gminę Krościenko Wyżne 11 miejsca w rankingu gmin.

# Bezpieczeństwo publiczne

## Ochrona przeciwpożarowa

Zasady wykonywania ochrony przeciwpożarowej regulują przepisy ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2025 r. poz. 188).

Ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem poprzez:

- 1) zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- 2) zapewnienie sił i środków do zwalczania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia oraz na rzecz ochrony ludności;
- 3) prowadzenie działań ratowniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej.

Według ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 7 ust. 1 pkt 14) zaspokajanie potrzeb wspólnoty w zakresie ochrony przeciwpożarowej jest zadaniem własnym gminy.

W Gminie Krościenko Wyżne funkcjonują dwie jednostki ochrony przeciwpożarowej będące stowarzyszeniami w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.), a należą do nich:

- Ochotnicza Straż Pożarna Krościenko Wyżne,
- Ochotnicza Straż Pożarna w Pustynach.

Obie jednostki są włączone do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego (KSRG). Działalność jednostek OSP reguluje głównie ustawa z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 244 z późn. zm.).

Zarówno OSP Krościenko Wyżne, jak i OSP Pustyny posiadają strażnice w bardzo dobrym stanie technicznym. Strażnica OSP Pustyny wybudowana została w 2012 roku, natomiast strażnicę OSP Krościenko Wyżne przebudowano w 2014 roku. Obydwie jednostki dysponują dobrym wyposażeniem, które w znacznej części stanowi mienie Gminy, zakupione dla tych OSP.

Zgodnie z art. 7 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych Gmina Krościenko Wyżne ma zawarte umowy z jednostką Ochotniczej Straży Pożarnej w Krościenku Wyżnym i jednostką Ochotniczej Straży Pożarnej w Pustynach w sprawie podejmowania działań i wypełniania wzajemnych obowiązków przez OSP i gminę.

Na podstawie z art. 10 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych gmina zapewnia stosownie do posiadanych sił i środków ochotniczym strażom pożarnym:

- 1) obiekty, tereny, pojazdy i sprzęt specjalistyczny, środki ochrony indywidualnej, umundurowanie, w tym umundurowanie wyjściowe i środki łączności oraz ich utrzymanie;
- 2) finansowanie szkoleń innych niż wskazane w art., 11 ust. 1 oraz szkoleń z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy;

- 3) ubezpieczenie strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP oraz członków i opiekunów młodzieżowych drużyn pożarniczych i dziecięcych drużyn pożarniczych, w tym ubezpieczenie grupowe, od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków, podczas wykonywania powierzonych zadań;
- 4) badania lekarskie strażaków ratowników OSP przeprowadzone w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych;
- 5) badania lekarskie kandydatów na strażaków ratowników OSP przeprowadzone w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych;
- 6) wyżywienie strażaków ratowników OSP podczas prowadzenia działań ratowniczych, udziału w działaniach ratowniczych oraz akcjach ratowniczych, udziału w działaniach prowadzonych przez inne służby, inspekcje i strażę trwających co najmniej 6 godzin, a także szkoleniach, ćwiczeniach i zawodach sportowo-pożarniczych trwających co najmniej 8 godzin.

Ponadto w oparciu o art. 15 wyżej wymienionej ustawy gmina pokrywa koszty wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu, ćwiczeniu, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, a także dla kandydatów na strażaka ratownika OSP, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy o OSP. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego została ustalona przez Radę Gminy Krościenko Wyżne, dnia 22 grudnia 2025 roku uchwałą nr XXII/149/2025, w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu. Zgodnie z wyżej wymienioną uchwałą wysokość ekwiwalentu wynosi odpowiednio:

- 22 zł, dla strażaków ratowników za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej oraz w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej,
- 7 zł, dla strażaków ratowników za każdą rozpoczętą godzinę uczestnictwa w szkoleniu oraz ćwiczeniu,
- 7 zł, dla kandydatów na strażaków ratowników, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy o OSP za każdą rozpoczętą godzinę.

Zgodnie z ustawą o ochotniczych strażach pożarnych rada gminy w drodze uchwały musi ustalać wysokość ekwiwalentu nie rzadziej niż raz na dwa lata. Aktualna uchwała Rady Gminy pozostawiła wysokość stawki ekwiwalentu na tym samym poziomie (od 29 grudnia 2023 r. wysokość stawki nie uległa zmianie). W Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne zasady wypłaty ekwiwalentu pieniężnego reguluje zarządzenie nr V/673/2024 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

W 2025 roku na wypłatę ekwiwalentu dla strażaków ratowników urząd wypłacił z budżetu gminy kwotę 19 676,00 zł. Kwota ta w stosunku do roku 2024 zmniejszyła się o 16 670,33 zł, czyli o ok. 54%. Należy podkreślić, że w 2024 roku na tak wysoki koszt wypłaty ekwiwalentu duży wpływ miał pożar, w Krośnie, w sklepie Merkury Market, gdzie nasze jednostki OSP aktywnie brały udział. Szczegółowe dane dotyczące wypłaty ekwiwalentu w latach 2024 – 2025 przedstawiają poniższe tabele:

Tabela nr 1. Zestawienie wypłaconego ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, w poszczególnych OSP w latach 2024-2025

Lata	OSP Krościenko Wyżne				OSP Pustyny			
	2024		2025		2024		2025	
	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba wyjazdów do działań ratowniczych (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba wyjazdów do działań ratowniczych (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba wyjazdów do działań ratowniczych (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba wyjazdów do działań ratowniczych (szt.)
Działania ratownicze, zabezpieczenie obszaru chronionego	19 956,66	68	12 804,00	56	16 389,67	59	6 578,00	29

Tabela nr 2. Zestawienie wypłaconego ekwiwalentu pieniężnego za udział w szkoleniach i ćwiczeniach, w poszczególnych OSP w latach 2024-2025

Lata	OSP Krościenko Wyżne						OSP Pustyny					
	2024			2025			2024			2025		
	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba szkoleń/ćwiczeń (szt.)	Ilość strażaków biorących udział w szkoleniach/ćwiczeniach (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba szkoleń/ćwiczeń (szt.)	Ilość strażaków biorących udział w szkoleniach/ćwiczeniach (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba szkoleń/ćwiczeń (szt.)	Ilość strażaków biorących udział w szkoleniach/ćwiczeniach (szt.)	Wartość ekwiwalentu (zł)	Liczba szkoleń/ćwiczeń (szt.)	Ilość strażaków biorących udział w szkoleniach/ćwiczeniach (szt.)
Szkolenia	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Ćwiczenia	0,00	0	0	294,00	1	6	0,00	0	0	0,00	0	0

W 2025 roku wszystkie koszty utrzymania jednostek OSP w Gminie Krościenko Wyżne wyniosły 802 179,03 zł – szczegóły zawiera tabela nr 3.

Tabela nr 3. Zestawienie kosztów utrzymania jednostek OSP z terenu Gminy Krościenko Wyżne

Ogólne koszty utrzymania (w zł)		Koszty inwestycyjne związane z modernizacją energetyczną budynków (w zł)		Koszty utrzymania jednostek (w zł)		Dodatkowe koszty wspólne OSP Krościenko Wyżne i Pustyny (w zł)
OSP Krościenko Wyżne	OSP Pustyny	OSP Krościenko Wyżne	OSP Pustyny	OSP Krościenko Wyżne	OSP Pustyny	
119 874,33	135 295,81	250 496,45	292 140,45	370 370,78	427 436,26	4 371,99

W 2025 roku Gmina Krościenko Wyżne otrzymała dotację celową z Powiatu Krośnieńskiego, w kwocie 5 000,00 zł, na zakup wyposażenia dla jednostek OSP z terenu Gminy. Powiat podzielił tą kwotę równo dla obu jednostek tj. po 2 500,00 zł. W związku z powyższym jednostka OSP Pustyny otrzymała prądownicę wodno-pianową i opryskiwacz do neutralizatora płam ropopochodnych – zakup w całości sfinansowany z dotacji. Natomiast jednostka OSP Krościenko Wyżne otrzymała cyfrową radiostację sfinansowaną z dotacji celowej oraz środków własnych gminy w wysokości 500,00 zł.

## ***Współpraca z Policją***

Według ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 7 ust. 1 pkt 14) zaspokajanie potrzeb wspólnoty w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli jest zadaniem własnym Gminy.

W 2015 roku Gmina Krościenko Wyżne przekazała Policji, z przeznaczeniem na tzw. „punkt przyjęć dzielnicowych” wyposażone pomieszczenie, w dawnym budynku GRN w Krościenku Wyżnym przy ul. Południowej. Od 10 kwietnia 2024 roku punkt przyjęć dzielnicowego został przeniesiony na ul. Szkolną 13 w Krościenku Wyżnym (miejsce poprzedniej siedziby ośrodka zdrowia), gdzie funkcjonariusz Komendy Miejskiej Policji w Krośnie pełni w określonym czasie dyżury.

## ***Obrona cywilna***

Zadania związane z obroną cywilną od 1 stycznia 2025 r. reguluje ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1907 z późn. zm.). W związku z brakiem zaplecza magazynowego, Gmina Krościenko Wyżne bazuje na utworzonym w 2018 r. magazynie dla sprzętu obrony cywilnej powierzonego gminie przez Wojewodę Podkarpackiego, utworzonym w budynku Urzędu Gminy Krościenko Wyżne, o którym wspomniano w dziale *Zarządzanie kryzysowe*.

W 2025 roku w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, Gmina Krościenko Wyżne zakupiła specjalistyczny sprzęt o łącznej wartości 354 900,04 zł, tj.:

- agregat prądotwórczy o mocy 115 kVA (kwota całkowita zakupu: 274 900,08 zł, kwota dotacji: 219 920,00 zł),
- 4 sztuki agregatów prądotwórczych o mocy 6,5 kVA (kwota całkowita zakupu: 40 000,00 zł, kwota dotacji: 32 000,00 zł),
- zapory przeciwpowodziowe o łącznej długości 120 m ( kwota całkowita zakupu: 39 999,96 zł, kwota dotacji: 32 000,00 zł).

W związku zapisami umów dotacyjnych na realizację ww. zakupów, do jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu naszej gminy przekazano 2 małe agregaty prądotwórcze oraz zapory przeciwpowodziowe.

## ***Zarządzanie kryzysowe***

Zasady realizacji zarządzania kryzysowego określają przepisy ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2023 poz. 122 z późn. zm.).

Zarządzanie kryzysowe to działalność organów administracji publicznej będąca elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do podejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, usuwaniu ich skutków oraz odtwarzaniu zasobów i infrastruktury krytycznej.

Organem właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego na terenie Gminy Krościenko Wyżne jest Wójt Gminy Krościenko Wyżne. Do jego zadań należy:

- 1) kierowanie monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie Gminy;
- 2) realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego, w tym:
  - a) realizacja zaleceń do gminnego planu zarządzania kryzysowego,
  - b) opracowywanie i przedkładanie staroście do zatwierdzenia gminnego planu zarządzania kryzysowego;
- 3) zarządzanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego;
- 4) wykonywanie przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania Gminy;
- 5) zapobieganie, przeciwdziałanie i usuwanie skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 6) współdziałanie z Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w zakresie przeciwdziałania, zapobiegania i usuwania skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 7) organizacja i realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej.

W Gminie funkcjonuje Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, jako organ pomocniczy Wójta w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego, powołany zarządzeniem nr II/499/10 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 listopada 2010 roku w sprawie powołania, określenia składu, organizacji oraz trybu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Gminie Krościenko Wyżne, zmienionym zarządzeniem nr III/191/2012 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 24 maja 2012 r. oraz zarządzeniem nr IV/414/2017 z dnia 15 grudnia 2017 r. i zarządzeniem nr V/52/2019 z dnia 8 marca 2019 r.

#### Zadania Zespołu:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne oraz prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

#### Skład Zespołu:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Wójt Gminy Krościenko Wyżne,
- 2) Członkowie Zespołu:
  - a) Zastępca Wójta Gminy Krościenko Wyżne,
  - b) Sekretarz Gminy Krościenko Wyżne,
  - c) Skarbnik Gminy Krościenko Wyżne,

- d) Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,
- e) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym,
- f) Przedstawiciel Komendanta Miejskiego Policji w Krośnie,
- g) Prezes Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Krościenku Wyżnym,
- h) Prezes Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Pustynach,
- i) Komendant Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Krościenku Wyżnym,
- j) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne,
- k) Pracownik Urzędu Gminy Krościenko Wyżne prowadzący sprawy w zakresie zarządzania kryzysowego - sekretarz Zespołu.

W Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne działa Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego, które Wójt Gminy Krościenko Wyżne utworzył zarządzeniem nr II/500/10 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 listopada 2010 roku w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego, zmienionym zarządzeniem nr III/190/2012 z dnia 24 maja 2012 r., zarządzeniem nr V/53/2019 z dnia 8 marca 2019 r., zarządzeniem nr V/189/2020 z dnia 26 maja 2020 r., zarządzeniem nr V/485/2022 z dnia 5 grudnia 2022 r. i zarządzeniem nr V/558/2023 z dnia 25 maja 2023 r., jako komórka organizacyjna Urzędu uruchamiana w Urzędzie Gminy w czasie sytuacji kryzysowej. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego uruchamiane jest na czas niezbędny do opanowania kryzysu, do wykonywania następujących zadań:

- 1) całodobowe alarmowanie członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Krościenku Wyżnym;
- 2) pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego;
- 3) współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego innych organów administracji publicznej;
- 4) nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzeżenia ludności;
- 5) współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska;
- 6) współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne;
- 7) dokumentowanie podejmowanych czynności;
- 8) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

Gmina posiada Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego, opracowany w 2025 roku. Plan określa potencjalne zagrożenia, które mogą wystąpić i stworzyć sytuację kryzysową w Gminie Krościenko Wyżne oraz przedstawia możliwości systemowego, efektywnego i skoordynowanego reagowania Wójta Gminy na takie zdarzenia. Plan zatwierdzony został 21 maja 2025 roku przez Starostę Krośnieńskiego.

Od 1 marca 2024 roku do chwili obecnej obowiązuje drugi stopień alarmowy (stopień BRAVO) oraz drugi stopień alarmowy CRP (stopień BRAVO-CRP). W związku z wprowadzonym przez Prezesa Rady Ministrów stopniem alarmowym oraz stopniem alarmowym CRP w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych gminy wprowadzono, odpowiednie do stopnia zagrożenia procedury, służące zapewnieniu bezpieczeństwa w naszej gminie.

W urzędzie gminy na bazie magazynu obrony cywilnej został utworzony gminny magazyn przeciwpowodziowy, którego utrzymywanie i wyposażenie jest zadaniem własnym gminy. Na wyposażeniu gminnego magazynu przeciwpowodziowego na koniec 2025 roku znajdowało się:

- worki polipropylenowe - 783 szt.,
- plandeka polipropylenowa (160 g/m<sup>2</sup>, wym. 8 x 12 m) – 6 szt. (z czego 2 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 2 szt. przechowywane są w OSP Pustyny),
- linka pleciona polipropylenowa (gr. 6 mm, długość 50 mb) – 1 szt.,
- taśma ostrzegawcza biało-czerwona (75 mm x 100 mb) – 1 szt.,
- łóżka polowe – 118 szt. (z czego 16 szt. przechowywane jest w OSP Pustyny, 100 szt. (otrzymane z UNHCR) przechowywane jest w budynku szkoły podstawowej),
- materace 120 szt. (otrzymane z UNHCR - przechowywane w budynku szkoły podstawowej),
- koce – 20 szt. (otrzymane z UNHCR - przechowywane w budynku szkoły podstawowej),
- śpiwór – 5 szt. (z czego 3 szt. przechowywane jest w OSP Pustyny),
- kombinezony, płaszcze, ubrania – 15 szt. (przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne),
- agregaty prądotwórcze – 3 szt. (2 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 1 szt. przechowywana jest w OSP Pustyny),
- zestawy oświetleniowe do agregatów – 2 kpl. (1 szt. przechowywana jest w OSP Krościenko Wyżne i 1 szt. przechowywana jest w OSP Pustyny),
- pompy – 7 szt. (5 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 2 szt. przechowywane są w OSP Pustyny),
- pilarki spalinowe – 4 szt. (2 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 2 szt. przechowywane są w OSP Pustyny),
- kamizelki ratunkowe – 12 szt. (6 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 6 szt. przechowywane są w OSP Pustyny),
- rydle, łopaty – 14 szt. (8 szt. przechowywane są w OSP Krościenko Wyżne i 6 szt. przechowywane są w OSP Pustyny),
- buty gumowe – 12 par (przechowywane są w OSP Pustyny).

## Ochrona zdrowia

### Dane jednostki:

- 1) forma prawna – Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podkarpackiego pod numerem 000000010090;
- 2) nr NIP 684-212-86-37;
- 3) nr statystyczny REGON: 370441909;
- 4) Zakład został utworzony w celu zapewnienia na zasadach powszechnej dostępności świadczeń zdrowotnych podstawowej, stomatologicznej i specjalistycznej opieki zdrowotnej;
- 5) Działalność SPGZOZ obejmuje następujące komórki organizacyjne:
  - Poradnia Lekarza POZ,
  - Gabinet Pielęgniarki Środowiskowo – Rodzinnej,
  - Gabinet Położnej Środowiskowo – Rodzinnej,
  - Gabinet Medycyny Szkolnej,
  - Gabinet Stomatologiczny,
  - Gabinet Neurologiczny,
  - Gabinet Ginekologiczno-Położniczy,
  - Gabinet Diabetologiczny,
  - Gabinet Chirurgiczny,
  - Gabinet Reumatologii Dziecięcej,
  - Punkt Szczepień,
  - Gabinet Zabiegowy,
  - Pracownia Badań USG,
  - Pracownia Badań Densytometrycznych,
  - Samodzielne stanowisko pracy: finansowo – księgowo i administracyjne oraz rejestracji usług medycznych.
- 6) Zatrudnienie według stanu na dzień 31 grudnia 2025r. wynosiło 11 pracowników, w tym:
  - pracownicy medyczni – 8,
  - pozostali – 3.
- 7) Ilość deklaracji pacjentów SPGZOZ Krościenko Wyzne

Zakres	Stan na dzień 31.12.2024 r.	Stan na dzień 31.12.2025 r.	zmiana
Lekarz POZ	3488	3545	+ 57
Pielęgniarka środowiskowa	1418	1478	+ 60
Pielęgniarka szkolna	387	384	- 3
Położna środowiskowa	1561	1526	- 35
<b>Razem deklaracji</b>	<b>6854</b>	<b>6933</b>	<b>+ 79</b>

- 8) Rachunek zysków i strat- zestawienie lat 2024-2025

Numer konta				Przychody i koszty	Wykonanie 2024		Wykonanie 2025		2025 vs 2024
					PLN	%	PLN	%	
<b>700</b>	**	**	**	<b>PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY</b>	<b>3 362 367 zł</b>	<b>100,0%</b>	<b>3 779 353 zł</b>	<b>100,0%</b>	<b>416 986 zł</b>
700	01	**	**	przychody ze sprzedaży usług	3 362 367 zł	100,0%	3 779 353 zł	100,0%	416 986 zł
700	01	01	**	sprzedaż NFZ	3 314 026 zł	98,6%	3 670 084 zł	97,1%	356 059 zł
700	01	02	**	sprzedaż usług pełnopłatnych	48 488 zł	1,4%	109 269 zł	2,9%	60 781 zł
700	02	**	**	przychody z pozostałej sprzedaży	- zł	0,0%	- zł	0,0%	- zł
<b>Koszty działalności operacyjnej</b>					<b>3 277 086 zł</b>	<b>97,5%</b>	<b>3 718 173 zł</b>	<b>98,4%</b>	<b>441 087 zł</b>
400	**	**	**	<b>Amortyzacja</b>	<b>162 403 zł</b>	<b>4,8%</b>	<b>191 908 zł</b>	<b>5,1%</b>	<b>29 505 zł</b>
400	01	**	**	Amortyzacja śr. Twalnych	162 403 zł	4,8%	191 908 zł	5,1%	29 505 zł
400	02	**	**	Amortyzacja WNIP	- zł	0,0%	- zł	0,0%	- zł
401	**	**	**	<b>Zużycie materiałów i energii</b>	<b>194 289 zł</b>	<b>5,8%</b>	<b>128 294 zł</b>	<b>3,4%</b>	<b>- 65 995 zł</b>
401	01	**	**	Zużycie materiałów niemedyycznych	51 601 zł	1,5%	35 567 zł	0,9%	- 16 034 zł
401	02	**	**	Zużycie materiałów medycznych	110 922 zł	3,3%	62 926 zł	1,7%	- 47 996 zł
401	03	**	**	Energia	31 765 zł	0,9%	29 801 zł	0,8%	- 1 964 zł
402	**	**	**	<b>Usługi obce</b>	<b>984 371 zł</b>	<b>29,3%</b>	<b>1 162 072 zł</b>	<b>30,7%</b>	<b>177 701 zł</b>
402	01	**	**	usługi niemedyczne	157 966 zł	4,7%	127 997 zł	3,4%	- 29 969 zł
402	02	**	**	usługi medyczne	826 405 zł	24,6%	1 034 075 zł	27,4%	207 670 zł
403	**	**	**	<b>Podatki i opłaty</b>	<b>3 610 zł</b>	<b>0,1%</b>	<b>4 184 zł</b>	<b>0,1%</b>	<b>573 zł</b>
403	01	**	**	Podatki	3 512 zł	0,1%	3 611 zł	0,1%	99 zł
403	02	**	**	Opłaty	98 zł	0,0%	573 zł	0,0%	474 zł
404	**	**	**	<b>Wynagrodzenia</b>	<b>1 607 207 zł</b>	<b>47,8%</b>	<b>1 881 149 zł</b>	<b>49,8%</b>	<b>273 942 zł</b>
404	01	**	**	Wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę	1 425 476 zł	42,4%	1 630 348 zł	43,1%	204 872 zł
404	01	01	**	Wynagrodzenia zasadnicze	1 098 634 zł	32,7%	1 249 396 zł	33,1%	150 761 zł
404	01	02	**	Dodatek stażowy	94 203 zł	2,8%	109 955 zł	2,9%	15 752 zł
404	01	03	**	Dodatek funkcyjny	63 533 zł	1,9%	56 370 zł	1,5%	- 7 163 zł
404	01	04	**	Premie	169 105 zł	5,0%	214 627 zł	5,7%	45 522 zł
404	02	**	**	Umowy zlecenia	181 731 zł	5,4%	250 801 zł	6,6%	69 070 zł
405	**	**	**	<b>Składki na rzecz ZUS i inne świadczenia pracowników</b>	<b>320 236 zł</b>	<b>9,5%</b>	<b>346 463 zł</b>	<b>9,2%</b>	<b>26 227 zł</b>
405	01	**	**	składki ZUS	271 136 zł	8,1%	309 320 zł	8,2%	38 184 zł
405	02	**	**	Inne świadczenia	49 100 zł	1,5%	37 142 zł	1,0%	- 11 958 zł
406	**	**	**	<b>Pozostałe koszty rodzajowe</b>	<b>4 970 zł</b>	<b>0,1%</b>	<b>4 103 zł</b>	<b>0,1%</b>	<b>- 866 zł</b>
				<b>Wynik na sprzedaży</b>	<b>85 281 zł</b>	<b>2,5%</b>	<b>61 180 zł</b>	<b>1,6%</b>	<b>- 24 101 zł</b>
761	**	**	**	Przychody operacyjne	300 zł	0,9%	367 533 zł	9,7%	367 233 zł
762	**	**	**	Koszty operacyjne	12 257 zł	10,0%	377 412 zł	10,0%	365 155 zł
751	**	**	**	Przychody finansowe	8 157 zł	0,2%	8 263 zł	0,2%	106 zł
752	**	**	**	Koszty finansowe	605 zł	0,0%	50 zł	0,0%	- 555 zł
<b>Wynik finansowy</b>					<b>81 176 zł</b>	<b>2,4%</b>	<b>59 513 zł</b>	<b>1,6%</b>	<b>- 21 663 zł</b>
<b>EBITDA</b>					<b>243 579 zł</b>	<b>7,2%</b>	<b>251 422 zł</b>	<b>6,7%</b>	<b>7 843 zł</b>

9) Pozostałe informacje o działalności SPGZOZ w Krościenku Wyznym w 2025 rok Jednostka w czerwcu 2025 r. otworzyła 5 gabinet specjalistyczny w swojej strukturze AOS, tj. Poradnię Reumatologii Dziecięcej.

W roku 2025 wobec 2024 nastąpił przyrost ilości udzielonych świadczeń o 6% oraz przyjętych pacjentów o 2% (szczegóły w załączonej tabeli).

Poradnia	Rok 2024		Rok 2025		Zmiana			
	ilość pacjentów	ilość świadczeń	ilość pacjentów	ilość świadczeń	ilość pacjentów		ilość świadczeń	
					ilość	%	ilość	%
POZ	5734	26413	5616	27356	-118	-2%	943	4%
Diabetologia	268	580	281	664	13	5%	84	14%
Neurologia	508	1071	538	1143	30	6%	72	7%
Ginekologia	518	1731	690	2336	172	33%	605	35%
Chirurgia	374	625	437	873	63	17%	248	40%
Reumatologia Dziecięca	0	0	71	123	71		123	
Stomatologia	949	3778	918	3612	-31	-3%	-166	-4%
<b>Razem</b>	<b>8351</b>	<b>34198</b>	<b>8551</b>	<b>36107</b>	<b>200</b>	<b>2%</b>	<b>1909</b>	<b>6%</b>

Nadal była realizowana Opieka Koordynowana w 5 dziedzinach (kardiologia, pulmonologia, nefrologia, diabetologia i endokrynologia) oraz program Chorób Układów Krążenia.

W miejsce zakończonego w maju 2025r. programu pilotażowego „40 PLUS”, z którego skorzystało 397 pacjentów, jednostka rozpoczęła realizację programu „Moje Zdrowie”, w którym wzięło udział 250 pacjentów.

Obok podstawowego źródła przychodów, jakim są umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia, SPG ZOZ o ponad 100% zwiększył przychody z usług pełnopłatnych, głównie za sprawą badań densytometrycznych. W kwocie

109 259,00 zł stanowiącej ogół przychodów z usług pełnopłatnych, sprzedaż badań densytometrycznych stanowiła 64 220,00 zł, sprzedaż do szpitali w Krośnie i Jaśle wyniosła 40 310,00 zł, natomiast kwota 23 910,00 zł to sprzedaż usług dla 169 pacjentów indywidualnych.

# *Realizacja programów, strategii, planów*

## *Strategia Rozwoju Gminy*

Opracowanie strategii rozwoju gminy wynika z art.10e pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), zgodnie z którym gmina może opracować strategię rozwoju gminy, natomiast od dnia 1 lipca br. gminy będą w pełni zobowiązane do uchwalenia strategii rozwoju. Strategia rozwoju jest planem osiągnięcia długofalowych zamierzeń, implikując przejście ze stanu istniejącego do pożądanego, wyrażonego w wizji rozwoju i stanowi najważniejszy dokument przygotowywany przez samorząd gminny, który określa priorytety i cele rozwoju społeczno-gospodarczego danej jednostki. Zgodnie z art. 10f ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym strategia rozwoju gminy przyjmowana jest przez radę gminy w drodze uchwały.

Koniec roku 2025 to jednocześnie koniec obowiązywania postanowień Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne, przyjętej uchwałą NR XIII/93/2016 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 stycznia 2016 r.

W związku z tym zaistniała potrzeba opracowania nowej Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne. Opracowano ją na podstawie uchwały NR XII/85/2025 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026 - 2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.

Przygotowanie dokumentu kierunkowego dla gminy zlecono podmiotowi zewnętrznemu w drodze zamówienia publicznego.

W związku z prowadzonymi pracami, dla włączenia w jej opracowanie interesariuszy, w dniach od 10 kwietnia 2025 r. do 19 maja 2025 r. udostępniono ankietę w formie elektronicznej oraz papierowej, celem zebrania informacji w zakresie oczekiwanego kierunku rozwoju gminy. W czasie wyznaczonym na prowadzenie badania ankietowego złożono łącznie 83 ankiety, w tym 29 ankiet elektronicznych i 54 ankiety w formie papierowej. Wyniki ankiety oraz analiza zebranych danych posłużyły do stworzenia Diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej, przestrzennej i klimatyczno-środowiskowej z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych na potrzeby opracowania Strategii. Celem diagnozy była ocena aktualnego stanu gminy oraz analiza jej potencjału społeczno-gospodarczego. Diagnoza była punktem wyjścia do konstruowania celów strategicznych, a następnie kierunków działań i zadań służących realizacji tych celów. Wnioski z przeprowadzonej diagnozy zostały uwzględnione w Strategii.

Działając w oparciu o przepis art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198 z późn. zm.) oraz postanowienia uchwały NR XII/85/2025 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 6 lutego 2025 r., zmienionej uchwałą NR XX/125/2025 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 17 listopada 2025 r., Wójt Gminy Krościenko Wyżne w dniu 22 grudnia

2025 r. zarządził przeprowadzenie konsultacji społecznych nad projektem Strategii. Zarządzenie zostało podane do publicznej wiadomości na 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

W dniu 29 grudnia 2025 r. na stronie internetowej Gminy Krościenko Wyżne oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krościenko Wyżne opublikowano Obwieszczenie Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 29 grudnia 2025 r. o rozpoczęciu konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2035.

Obwieszczenie opublikowano wraz z:

1) Diagnozą sytuacji społecznej, gospodarczej, przestrzennej i klimatyczno-środowiskowej z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych, w tym miejskich obszarów funkcjonalnych.

2) Projektem Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2035.

3) Formularzem ankiety konsultacyjnej.

Wymienione dokumenty zostały wyłożone do publicznego wglądu w terminie od dnia 30 grudnia 2025 r. do 3 lutego 2026 r.:

Do wzięcia udziału w konsultacjach, w tym zapoznania się z projektem Strategii, zaproszono nie tylko mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne, ale też gminy sąsiednie, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych a także dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie oraz środowiska społeczno-gospodarcze i organizacje pozarządowe.

Przyjęcie dokumentu pozwala na kompleksowe ujęcie zrównoważonego rozwoju Gminy. Holistyczne podejście, będące cechą planowania strategicznego powoduje, iż realizacja tak określonej strategii jest wspólnym zadaniem władz samorządowych i wszystkich parterów społecznych w Gminie.

Władze Gminy podczas realizowania Strategii wykorzystują operacyjne narzędzia planistyczne, pozwalające na podjęcie ostatecznych decyzji.

Tymi narzędziami władz Gminy są:

- wieloletnia prognoza finansowa,
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
- budżet Gminy,
- konkretne projekty i programy,
- aplikacje o zewnętrzne źródła dofinansowania,
- zadania wyznaczane urzędnikom Gminy i jednostkom podległym Gminie.

Władze Gminy kompleksowo podchodzą do realizacji strategii, koncentrują środki na zadaniach skutkujących największymi korzyściami społecznymi, jak również weryfikują plany i działania mając na uwadze ich zgodność z zasadami zrównoważonego rozwoju.

## *Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi*

Uchwałą Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia Roczno-go programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) przyjęto program na 2025 rok.

Projekt programu, , był konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.). Konsultacje przeprowadzono w dniach 18-28 października 2024 r. poprzez opublikowanie na stronie internetowej Gminy Krościenko Wyżne „Formularza konsultacji”, który stanowił załącznik do Zarządzenia Nr 70/2024 z dnia 16 października 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu Współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2025”. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag i zastrzeżeń do projektu ww. programu.

Współpraca Gminy Krościenko Wyżne w 2025 roku z organizacjami pozarządowymi prowadzona była w zakresie wsparcia finansowego. Gmina Krościenko Wyżne na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) ogłaszała otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r. w zakresie:

- 1) umasowienie sportu i praca z młodzieżą w Krościenku Wyżnym;
- 2) umasowienie sportu i praca z młodzieżą w Pustynach;
- 3) asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025;
- 4) opieka wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025;
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w dziedzinie tenisa stołowego w Krościenku Wyżnym;
- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w dziedzinie lekkoatletyki w Krościenku Wyżnym;
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury w zakresie muzyki chóralnej
- 8) usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych nad osobami, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób oraz specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi.

W każdym konkursie wpłynęło po jednej ofercie.

W ramach konkursów Gmina Krościenko Wyżne przyznała na 2025 r. dotacje celowe na realizację zadań określonych następującym stowarzyszeniom:

- 1) Gminny Klub Sportowy „WISŁOK” Krościenko Wyżne – przyznana kwota dotacji 60 000,00 zł;

- 2) Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” Pustyny w Pustynach – przyznana kwota dotacji 15 000,00 zł;
- 3) Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Krośnie – przyznana kwota dotacji:
  - a) 76 988,00 zł – usługi opiekuńcze;
  - b) 980 595,36 zł – asystent osobisty osoby niepełnosprawnej;
- 4) Polski Komitet Pomocy Społecznej – przyznana kwota dotacji 56 304,00 zł;
- 5) Chór Canto Divino w Krościenku Wyżnym – przyznana kwota dotacji 17 000,00 zł;
- 6) Klubem Tenisa Stołowego Krościenko Wyżne – przyznana kwota dotacji 20 000,00 zł;
- 7) Stowarzyszeniem Aktywnej Promocji Sportu i Kultury „APSIK” – przyznana kwota dotacji 40 000,00 zł.

### ***Program Gospodarki Niskoemisyjnej***

Program Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Krościenko Wyżne został zatwierdzony Uchwałą NR XIII/97/2016 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Planu gospodarki niskoemisyjnej dla obszaru obejmującego Miasto Krosno oraz Gminy: Jedlicze, Miejsce Piastowe, Chorkówka, Korczyzna, Wojaszówka i Krościenko Wyżne. Natomiast uchwałą NR XXII/137/2020 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 18 listopada 2020 r. dokonano jego aktualizacji.

W 2025 r. zostały zrealizowane w szczególności następujące zadania wynikające z PGN:

- 1) budowa energooszczędnych oświetleń ulicznych w Gminie Krościenko Wyżne;
- 2) modernizacja energetyczna budynków OSP w Gminie Krościenko Wyżne.

### ***Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym (realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej)***

#### **Informacja ogólna, działalność merytoryczna, sytuacja kadrowa**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym jest jednostką organizacyjną Gminy Krościenko Wyżne. Zajmuje się prowadzeniem postępowań w zakresie przyznawania i wypłacania świadczeń ustawowych, realizuje zadania wynikające z rządowych programów bądź innych norm prawnych, wykonuje pracę socjalną, analizuje i ocenia zjawiska rodzące zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, rozwija różne formy pomocy w ramach potrzeb mieszkańców, a także zajmuje się realizacją innych zadań zleconych przez gminę.

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- uchwały Nr II/15/95 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 marca 1995 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,
- Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym stanowiącego załącznik do uchwały nr XIV/101/2016 Rady Gminy Krościenko

Wyżne z dnia 11 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,

- właściwych ustaw i przepisów wykonawczych do poszczególnych realizowanych zadań,
- przepisów o samorządzie gminnym i pracownikach samorządowych,
- ustawy o finansach publicznych i rachunkowości,
- przepisów prawa pracy,
- kodeksu postępowania administracyjnego,
- regulaminu organizacyjnego,
- zarządzeń wewnętrznych,
- instrukcji kancelaryjnej,
- innych przepisów prawa, które są niezbędne w wykonywaniu zadań.

Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone gminie wynikające w szczególności z ustawy o:

- pomocy społecznej,
- świadczeniach rodzinnych,
- pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- systemie ubezpieczeń społecznych,
- ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- karcie dużej rodziny,
- pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

W realizacji zadań Ośrodek współdziała z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, fundacjami, innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

### **Struktura zatrudnienia**

Stan zatrudnienia w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym wynosił w 2025 roku, tak samo jak w roku 2024 - 9 osób w tym: 8 osób zatrudnionych było na pełny etat, natomiast 1 osoba na część etatu (0,38 etatu). Ze wszystkimi pracownikami zawarte były umowy o pracę. Ponadto Ośrodek, aby realizować zadania statutowe i programowe zatrudniał również osoby na umowy zlecenie w szczególności w celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2023-2026.

## I. POMOC SPOŁECZNA

W 2025 roku z różnych form wsparcia świadczonych w ramach pomocy społecznej zostało objętych 158 rodzin przy liczbie osób w rodzinie 241. Pracą socjalną zostało objętych 86 rodzin (124 osób), zaś pomocą finansową, usługową i rzeczową objęto 72 rodziny (117 osób).

### Świadczenia pieniężne realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej

Do świadczeń pieniężnych realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym w 2025 r. należały:

- zasiłek stały,
- zasiłek okresowy,
- zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
- świadczenie pieniężne w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu”,
- wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki.

### Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej

Forma pomocy	Kwota świadczeń w 2024 r.	Kwota świadczeń w 2025 r.	Wzrost/spadek o kwotę	Liczba rodzin którym przyznano świadczenie w 2025 r.
Zasiłki stałe	148 160,04	202 896,53	54 736,49	18
Zasiłki okresowe	124 691,00	156 747,75	32 056,75	35
Zasiłki celowe	12 414,53	14 933,27	2 518,74	25
Specjalne zasiłki celowe	7 397,16	5 782,03	1 615,13	12
Zasiłki celowe z powodu zdarzenia losowego	900,00	7 935,67	7 035,67	3
Świadczenie pieniężne w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu”	95 940,00	87 792,00	8 148,00	61
Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki	6 000,00	6 000,00	0,00	2
<b>RAZEM</b>	<b>395 502,73</b>	<b>482 087,25</b>	<b>86 584,52</b>	

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

## Do świadczeń niepieniężnych zaliczają się między innymi:

- schronienie,
- pobyt w domu pomocy społecznej,
- posiłek,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne,
- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- praca socjalna, osoby nieposiadające uprawnień do korzystania z bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej mogą starać się o wydanie decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych na okres do 90 dni. W roku 2025 wydano w tej sprawie 23 decyzje administracyjne.

### Wybrane świadczenia niepieniężne

Forma pomocy	Kwota świadczeń w 2024 r.	Kwota świadczeń w 2025 r.	Wzrost/spadek o kwotę	Liczba osób objętych świadczeniem w 2025 r.
Schronienie	0,00	0,00	0,00	0
Odpłatność za pobyt w Domach Pomocy Społecznej	102 406,64	62 291,04	40 115,60	1
Program „Posiłek w szkole i w domu” – dożywianie dzieci w szkole	1 100,00	3 470,00	2 370,00	12
Składki zdrowotne za osoby uprawnione do zasiłku stałego	13 191,82	17 084,12	3 892,30	16
Usługi opiekuńcze	84 006,00	96 756,00	12 750,00	5
Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	6 030,00	0,00	6 030,00	0
<b>RAZEM</b>	<b>206 734,46</b>	<b>179 601,16</b>	<b>27 133,30</b>	

*Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne*

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym realizował w 2025 roku również inne zadania/programy:**

- **Aktywni 60+** - w 2025 r. na terenie Gminy Krościenko Wyżne prowadzone były zajęcia aktywizujące osoby starsze w środowisku lokalnym poprzez prowadzenie zajęć warsztatowych o charakterze edukacyjno - artystycznym. Wydatkowano na ten cel **8 525,66 zł**. Przeprowadzono warsztaty zielarskie dla osób powyżej 60 roku życia, przeznaczając na ten cel **1 200,00 zł**. Zorganizowano również wycieczkę krajoznawczą, na którą wydatkowano **11 025,00 zł**,
- **Program „Opieka 75+”**. - Z programu skorzystały 3 osoby. W ramach programu wydatkowano **62 128,00 zł**, z czego kwota **20 249,00 zł** stanowiła dotację z budżetu państwa.
- **Program „Korpus wsparcia seniorów” - Moduł II** - Gmina Krościenko Wyżne przyjęła dotację w wysokości **1 969,00 zł** z przeznaczeniem na abonament teleopieki, tzw. „opasek bezpieczeństwa”. Wysokość środków faktycznie wydatkowanych na realizację Modułu II wyniosła **4 000,00 zł**.
- Po raz szósty GOPS Krościenko Wyżne realizował program finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025. Były to środki pozabudżetowe pozyskane w ramach programu resortowego Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej. Do programu zakwalifikowało się 60 osób, w tym 13 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, 32 osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, 8 osób z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, 6 osób z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności i 1 dziecko od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności. Na realizację zadania wykorzystano z Funduszu Solidarnościowego ogółem kwotę **980 560,88 zł**. Łącznie zrealizowano 19 159 godzin usług. Podopieczni nie ponosili żadnych kosztów związanych z w/w usługami.
- Po raz czwarty GOPS realizował ze środków Funduszu Solidarnościowego program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025. Z programu skorzystało 9 osób sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami niepełnosprawnymi. Na realizację zadania ze środków Funduszu Solidarnościowego wydatkowano **56 304,00 zł**. Zrealizowano 1 104 godziny usług. Podopieczni nie ponosili żadnych kosztów związanych z w/w usługami.

#### **Ponadto GOPS organizował:**

- Punkt wydawania żywności w ramach **Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021 - 2027 r. - Podprogram 2024**. Z tej formy pomocy skorzystały **133 osoby**. W roku 2025 wydaliśmy 5,22 t żywności,
- W ramach **Akcji „Szlachetna Paczka”** (we współpracy ze Stowarzyszeniem „Wiosna” z siedzibą w Krakowie), wytypowano 9 rodzin z terenu naszej Gminy. Zakwalifikowały się wszystkie rodziny, które otrzymały paczki w formie pomocy rzeczowej jak: węgiel, „piece typu koza”, środki chemiczne, artykuły gospodarstwa

domowego oraz żywność długoterminową, a także pościel, kołdry, poduszki, koce, ręczniki, ciepłe ubrania, telewizor, lodówkę, pralkę, rower.

## II. ŚWIADCZENIA RODZINNE, FUNDUSZ ALIMENTACYJNY, SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE, RENTOWE I ZDROWOTNE

Powyższe świadczenia są zadaniami zleconymi, a więc środki na realizację tych zadań pochodzą w większości z budżetu państwa. Na realizację tych zadań wydatkowano **2 873 373,77 zł**.

*Wydatki na świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego, składki emerytalno- rentowe, zwroty nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych wraz z odsetkami*

Wyszczególnienie	Kwota świadczeń w 2024 r.	Kwota świadczeń w 2025 r.	Wzrost/ spadek o kwotę
Świadczenia rodzinne	2 414 948,74	2 274 243,56	- 140 705,18
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	32 400,00	38 911,26	6 511,26
Składki emerytalno rentowe od świadczenia pielęgnacyjnego	285 977,28	260319,84	- 25 657,44
Koszty obsługi	238 013,80	255 688,53	17 674,73
Zwroty nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych wraz z odsetkami	1 283,58	44 210,58	42 927,00
<b>RAZEM</b>	<b>2 972 623,40</b>	<b>2 873 373,77</b>	<b>- 99 249,63</b>

*Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne*

*Składki na ubezpieczenie zdrowotne od świadczenia pielęgnacyjnego*

Wyszczególnienie	Kwota świadczeń w 2024 r.	Kwota świadczeń w 2025 r.	Wzrost/ spadek o kwotę
Składki na ubezpieczenie zdrowotne od świadczenia pielęgnacyjnego	19 930,50	18 637,29	- 1 293,21

*Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne*

*Zwrócone świadczenia alimentacyjne przez komornika wyegzekwowane od dłużników alimentacyjnych*

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota świadczeń w 2024 r.</b>	<b>Kwota świadczeń w 2025 r.</b>
Zwrócone świadczenia alimentacyjne przez komornika wyegzekwowane od dłużników alimentacyjnych	<b>24 883,19 zł, w tym:</b> - 20 571,58 zł, tj. 60 % i ustawowe odsetki, - 4 311,61 zł, tj. 40 % - przekazane zostało na dochody własne gminy	<b>33 282,40 zł, w tym:</b> - 30 037,46 zł, tj. 60 % i ustawowe odsetki, - 3 244,94 zł, tj. 40 % - przekazane zostało na dochody własne gminy

*Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne*

#### **Rządowy program dla rodzin wielodzietnych - KARTA DUŻEJ RODZINY**

W 2025 r. zamówiono 49 kart (w tym 2 duplikaty) dla 20 rodzin. Na realizację ww. programu w 2025 r. otrzymano dotację z budżetu państwa w wysokości **420,00 zł** z czego wykorzystano kwotę w wysokości **395,00 zł**. Niewykorzystaną kwotę w wysokości 25,00 zł zwrócono do budżetu państwa.

#### **IV. WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ W RAMACH PROGRAMU CZYSTE POWIETRZE**

W 2025 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym wydawał zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego. Zaświadczenia te wydawane są dla osób zainteresowanych skorzystaniem z dofinansowania jakie oferuje Program Czyste Powietrze, którego realizatorem jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska w Rzeszowie. GOPS w 2025 r. wydał 58 zaświadczeń.

#### **VII. WYCHOWANIE W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2023-2026, uchwalony został uchwałą nr XLII/281/2022 Rady Gminy Krościenko Wyżne w dniu 28 grudnia 2022 roku. Realizatorem Programu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, a środki finansowe pochodziły z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Realizatorem Programu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, a środki finansowe pochodziły z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Na realizację programu w 2025 roku przeznaczono **102 295,69 zł**, w tym na profilaktykę alkoholową **97 925,69 zł** zaś na narkomanię **5 000,00 zł**.

#### **VIII. PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W DOMOWEJ**

Zadanie powyższe realizowane jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach przyjętego przez Radę Gminy - Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie

Krościenko Wyżne na lata 2024 – 2030 przyjęty uchwałą nr LII/368/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne dnia 29 grudnia 2023 r., Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 sierpnia 2023 r. w sprawie wzoru zaświadczenia lekarskiego o przyczynach i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy domowej.

Obowiązek realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej spoczywa również na Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej. Obsługę techniczną i merytoryczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym. Zespół Interdyscyplinarny tworzą przedstawiciele podmiotów działających na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej. Członkami ZI są specjaliści różnych grup zawodowych, reprezentujących: Komendę Powiatową Policji, kuratorską służbę sądową, oświatę, służbę zdrowia, organizację pozarządową, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W ramach Zespołu działają grupy diagnostyczno - pomocowe, których przedstawiciele pracują z rodziną. W sytuacjach podejrzenia wystąpienia przemocy domowej stosowana jest procedura „Niebieskie Karty”. W roku 2025 Zespół Interdyscyplinarny zbierał się 6 razy.

W roku 2025 prowadzono 12 nowych procedur „Niebieska Karta” (w 3 rodzinach kontynuowano procedurę z lat ubiegłych).

*Liczba osób dotkniętych przemocą w domową w 2025 r.*

Ogółem osoby dotknięte przemocą domową	kobiety		mężczyźni		dzieci	
	Ogółem	z tego: osoby starsze	Ogółem	z tego: osoby starsze	od 1 roku życia do 13 lat	od 14 roku życia do 18 lat
20	8	3	3	1	9	0

*Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne*

Wobec osób doświadczających przemocy domowej podejmowano następujące działania: mające na celu wsparcie w trudnej sytuacji, jaką jest doznanie przemocy domowej. Zapewniano tym osobom skorzystanie z pomocy psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej, prowadzono rozmowy na temat konsekwencji doświadczania przemocy domowej, świadczone pracę socjalną w każdej rodzinie objętej nadzorem grupy diagnostyczno - pomocowej. Pracownicy socjalni i policjant dzielnicowy odbywali wizyty w środowisku monitorujące sytuację, prowadzono rozmowy wspierające, mobilizowano osoby do korzystania z placówek udzielających wsparcia osobom doświadczającym przemocy, przekazywano ulotki oraz broszury o tematyce zjawiska przemocy domowej, przekazywano osobom harmonogramy

przyjęć w Punkcie Porad Psychologicznych, w Punkcie Konsultacyjno - Informacyjnym oraz w Punkcie Porad Prawnych.

Pomiędzy GOPS Krościenko Wyżne, a Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Lesku zostało zawarte Porozumienie (na czas nieokreślony) w sprawie ustalenia zasad współpracy oraz podejmowanych wspólnych działań na rzecz osób doznających przemocy domowej. Porozumienie takie zawarte jest z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie, które obejmuje deklarację współpracy w sprawie podejmowanych działań na rzecz zabezpieczenia mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne, którzy wymagają umieszczenia w Ośrodku Interwencji Kryzysowej działającym w strukturach PCPR Krosno.

Wobec 15 osób podejrzewanych o stosowanie przemocy domowej podejmowano następujące działania: świadczone pracę socjalną w każdej rodzinie objętej nadzorem grupy roboczej, w tym wizyty w środowisku monitorujące sytuację rodziny. Przeprowadzano rozmowy wspierające. Mobilizowano do skorzystania z psychologicznego oraz prawnego poradnictwa specjalistycznego, zarówno na terenie gminy Krościenko Wyżne, jak i na terenie powiatu oraz województwa. Informowano o konsekwencjach prawnych stosowania przemocy domowej. Przekazywano osobom harmonogramy przyjęć w Punkcie Porad Psychologicznych, w Punkcie Konsultacyjno - Informacyjnym oraz w Punkcie Porad Prawnych. Osoby stosujące przemoc mogą być kierowane do uczestnictwa w programach korekcyjno - edukacyjnych. Celem takiego programu jest wypracowanie dobrych rozwiązań mających na celu umiejętne rozładowywanie negatywnych emocji i zachowań powodujących nieporozumienia i konflikty rodzinne.

Najczęściej zgłaszane przez osoby pokrzywdzone formy przemocy to przemoc fizyczna oraz przemoc psychiczna / emocjonalna.

*Liczba prowadzonych w 2025 r. przez grupy diagnostyczno-pomocowe spraw w ramach procedury „Niebieskie Karty”.*

Liczba prowadzonych (także z lat ubiegłych) przez grupy diagnostyczno -pomocowe spraw w ramach procedury „Niebieskie Karty”	Liczba utworzonych w 2025 r. grup diagnostyczno - pomocowych	Liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta- C”	Liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta- D”	Liczba zakończonych procedur „Niebieska Karta” ze względu na ustanie przemocy i zrealizowanie indywidualnego planu działania
15	15	12	11	8

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

W trakcie roku przekazano do Prokuratury 3 zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa i 6 wniosków o wgląd w sytuację dzieci w rodzinie do Sądu Rodzinnego.

*Wydatki przeznaczane na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej*

<b>Przeciwdziałanie Przemocy Domowej</b>	<b>Kwota wydatkowana w 2024 r.</b>	<b>Kwota wydatkowana w 2025 r.</b>	<b>Wzrost/spadek o kwotę</b>
Prowadzenie Punktu Porad Psychologicznych	5 985,00	6 360,00	375,00
Warsztaty dla uczniów z klas I-VIII z Publicznej Szkoły Podstawowej w Krościenku Wyżnym	5 950,00	4 700,00	- 1 250,00
Zakup materiałów (szkolenia, koszt obsługi Zespołu Interdyscyplinarnego)	7 859,00	6 000,00	-1 859,00
<b>RAZEM</b>	<b>19 794,00</b>	<b>17 060,00</b>	<b>-2 734,00</b>

*Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne*

## **IX. WSPIERANIE RODZINY I PIECZY ZASTĘPCZEJ**

Uchwałą nr LI/346/2023 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 listopada 2023 r. został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2024 - 2026. Program został opracowany na podstawie art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Adresatem działań wynikających z założeń Programu Wspierania Rodziny w Gminie Krościenko Wyżne na lata 2024 - 2026 były rodziny i dzieci zamieszkałe na terenie Naszej gminy, które przeżywały trudności w sferze opiekuńczo - wychowawczej oraz rodziny, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

Z ogółu środków na realizację ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2025 roku wydatkowano kwotę **43 533,64 zł** na koszty związane z zapewnieniem opieki dzieciom umieszczonym w różnych formach pieczy zastępczej.

Asystent rodziny współpracował z trzema rodzinami, a jego opieką objętych było 10 osób, z czego 5 osób stanowiły małoletnie dzieci. Założenia i cele programu były realizowane przez asystenta rodziny oraz w razie potrzeby przez pracowników socjalnych.

Tabela nr 14. Wydatki na realizację ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Rodzaj zadania	Kwota wydatkowana w 2024 r.	Kwota wydatkowana w 2025 r.	Wzrost/spadek o kwotę
Wydatki związane z zatrudnieniem asystenta rodziny	14 200,00 (kwota 4 081,80 pochodziła z dotacji)	21 780,00 (kwota 5 521,23 zł pochodziła z dotacji)	7 580,00
Pobyt dzieci w placówkach opiekuńczych, w rodzinach zastępczych	59 347,11	43 533,64	- 15 813,47
<b>RAZEM</b>	<b>73 547,11 zł</b>	<b>65 313,64 zł</b>	<b>- 8 233,47</b>

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

#### Analiza dochodów latach 2024-2025

Wyszczególnienie dochodów	Stan na 31.12.2024 r.	Stan na 31.12.2025 r.
Wyegzekwowane alimenty od dłużników alimentacyjnych -Fundusz Alimentacyjny	4 311,61	3 244,94
Zwrot z lat ubiegłych nienależnie pobranego zasiłku ze świadczeń rodzinnych	1 176,86	44 131,67
Odsetki od zwrotów nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	106,72	78,91
Zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego z pomocy społecznej z lat ubiegłych	240,70	0,00
Wpływy z różnych dochodów (provizja od terminowej wpłaty podatku dochodowego od osób fizycznych) stanowiły kwotę	149,00	182,00
Wpływy stanowiące odpłatności za usługi opiekuńcze	15 508,35	16 698,00
Wpływy stanowiące 5% odpłatności za usługi opiekuńcze	50,12	0,00
Wpływy stanowiące 5% odpłatności za wydanie duplikatu karty „Dużej Rodziny”	0,65	1,60
Wpływ z zwrotów z lat ubiegłych ze składek społecznych	0,00	755,00
<b>RAZEM</b>	<b>21 544,01</b>	<b>65 092,12</b>

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

*Analiza wydatków w latach 2024-2025*

Zadania realizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Kwota wydatkowana w 2024	Kwota wydatkowana w 2025	Wzrost/ spadek o kwotę
<b>Dział 851 Ochrona zdrowia</b>			
85153 - Zwalczanie narkomanii	4 930,00	5 000,00	70,00
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	107 729,86	97 925,69	- 9 804,17
85195 - Pozostała działalność	353,00	355,06	2,06
<b>Dział 852 Pomoc społeczna</b>			
85202 - Domy Pomocy Społecznej	102 406,64	62 291,04	- 40 115,60
85203 - Ośrodki wsparcia	0,00	0,00	0,00
85205 - Przeciwdziałanie przemocy domowej	18 495,00	17 060,00	- 1435,00
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłki stałe	13 191,82	17 084,12	3 892,30
85214 - Zasiłki okresowe i celowe	145 402,69	185 398,72	39 996,03
85215 - Dodatki mieszkaniowe (bon energetyczny)	154 572,26	0,00	- 154 571,26
85216 - Zasiłki stałe	148 400,74	202 896,53	54 495,79
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej	876 560,83	960 048,21	83 487,38
85228 - Usługi opiekuńcze	90 036,00	96 756,00	6 720,00
85230 - Pomoc w zakresie dożywiania	97 040,00	91 262,00	- 5 778,00
85295 - Pozostała działalność w pomocy społecznej	227 597,66	30 045,81	- 197 551,85
85231 - Pomoc dla cudzoziemców	1 482,80	0,00	- 1 482,80
<b>Dział 855 Rodzina</b>			

85502 - Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 972 623,40	2 873 373,77	- 99 249,63
85503 - Karta Dużej Rodziny	216,00	395,00	179,00
85504 - Wspieranie rodziny	14 200,00	21 780,00	7 580,00
85508 - Rodziny zastępcze	59 347,11	43 533,64	- 15 813,47
85513 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne	19 930,50	18 637,29	- 1 293,21
<b>RAZEM:</b>	<b>5 054 516,31</b>	<b>4 723 842,88</b>	<b>- 330 673,43</b>

Źródło: opracowanie własne GOPS Krościenko Wyżne

***CZĘŚĆ II***  
***REALIZACJA UCHWAŁ RADY GMINY***

**Szczegółowy wykaz uchwał podjętych w 2025 r. przez Radę Gminy Krościenko Wyżne:**

**I. Uchwały finansowe**

<b>Lp.</b>	<b>Nr i data uchwały</b>	<b>Tytuł uchwały</b>
1.	NR XII/86/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie, jak również jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu do tego uprawnionego
2.	NR XII/87/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
3.	NR XIII/93/2025 z dnia 31 marca 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
4.	NR XIII/94/2025 z dnia 31 marca 2025 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029
5.	NR XIV/96/2025 z dnia 30 kwietnia 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
6.	NR XV/97/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym za 2024 rok
7.	NR XV/101/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji
8.	NR XV/103/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
9.	NR XVI/105/2025 z dnia 24 czerwca 2025 r.	w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Krościenko Wyżne za 2024 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2024 rok

10.	NR XVI/107/2025 z dnia 24 czerwca 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
11.	NR XVI/108/2025 z dnia 24 czerwca 2025 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029
12.	NR XVII/110/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r.	w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Krośnieńskiego
13.	NR XVII/111/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
14.	NR XVII/112/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
15.	NR XVIII/113/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
16.	NR XVIII/114/2025 z dnia 8 września 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
17.	NR XIX/121/2025 z dnia 20 października 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
18.	NR XIX/122/2025 z dnia 20 października 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
19.	NR XIX/123/2025 z dnia 20 października 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
20.	NR XX/126/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
21.	NR XX/127/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
22.	NR XX/128/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
23.	NR XX/129/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
24.	NR XX/130/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
25.	NR XX/131/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
26.	NR XX/132/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025

27.	NR XX/133/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
28.	NR XX/134/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
29.	NR XX/137/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
30.	NR XX/139/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
31.	NR XX/140/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
32.	NR XX/141/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029
33.	NR XXI/143/2025 z dnia 8 grudnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
34.	NR XXI/144/2025 z dnia 8 grudnia 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
35.	NR XXII/150/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania wykraczającego poza rok budżetowy 2025
36.	NR XXII/151/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2025 rok
37.	NR XXII/152/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2025-2029
38.	NR XXII/153/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	uchwała budżetowa Gminy Krościenko Wyżne na 2026 rok
39.	NR XXII/154/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2029

## II. Uchwały dotyczące gminnych programów i strategii

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR XII/75/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 na terenie Gminy Krościenko Wyżne
2.	NR XII/85/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2035 oraz określenia szczegółowego

		trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji
3.	NR XIII/92/2025 z dnia 31 marca 2025 r	w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2025 rok”
4.	NR XIX/115/2025 z dnia 20 października 2025 r.	w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) na 2026 rok
5.	NR XX/125/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji
6.	NR XXII/145/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Aktywni 60+” na rok 2026 na terenie Gminy Krościenko Wyżne

### III. Uchwały z zakresu gospodarki nieruchomościami

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR XII/81/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
2.	NR XII/82/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
3.	NR XII/83/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
4.	NR XII/84/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie służebnością nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Krościenko Wyżne
5.	NR XV/99/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowych na własność Gminy Krościenko Wyżne
6.	NR XV/100/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem części lokalu użytkowego oraz na odstąpienie od

		obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu tego lokalu
7.	NR XIX/120/2025 z dnia 20 października 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
8.	NR XXII/147/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne
9.	NR XXII/148/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej na własność Gminy Krościenko Wyżne

#### IV. Uchwały z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR XX/124/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne położonej przy południowej granicy gminy

#### V. Uchwały dotyczące podatków i opłat lokalnych

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR XX/135/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krościenko Wyżne
2.	NR XX/136/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych
3.	NR XX/138/2025 z dnia 17 listopada 2025 r.	w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz ustalenia stawki takiej opłaty

#### VI. Uchwały dotyczące rozpatrywanych skarg, wniosków i petycji

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR XV/102/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	w sprawie rozpatrzenia petycji

## VII. Inne uchwały

Lp.	Nr i data uchwały	Tytuł uchwały
1.	NR XII/76/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego oraz warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania
2.	NR XII/77/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym
3.	NR XII/78/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w klubie dziecięcym funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Haczów
4.	NR XII/79/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Iwonicz-Zdrój
5.	NR XII/80/2025 z dnia 6 lutego 2025 r.	w sprawie uzgodnienia prac pielęgnacyjnych przy pomniku przyrody
6.	NR XIII/88/2025 z dnia 31 marca 2025 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad finansowania opieki zapewnianej w żłobku funkcjonującym na terenie Gminy Krościenko Wyżne dzieciom z terenu Gminy Miasto Krosno
7.	NR XIII/89/2025 z dnia 31 marca 2025 r.	w sprawie przystąpienia Gminy Krościenko Wyżne do Porozumienia międzygminnego dotyczącego sporządzenia Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Miasta Krosna i gmin tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krosno (Sustainable Urban Mobility Plan – SUMP)
8.	NR XIII/90/2025 z dnia 31 marca 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek
9.	NR XIII/91/2025 z dnia 31 marca 2025 r.	w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych

		na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji
10.	NR XIV/95/2025 z dnia 30 kwietnia 2025 r.	w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do realizacji projektu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, PRIORYTET 7, Działanie FEPK.07.12 Szkolnictwo ogólne, projekt pn. „Orientuj się!”
11.	NR XV/98/2025 z dnia 30 maja 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym
12.	NR XVI/104/2025 z dnia 24 czerwca 2025 r.	w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne wotum zaufania
13.	NR XVI/106/2025 z dnia 24 czerwca 2025 r.	w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne za 2024 rok
14.	NR XVII/109/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r.	w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Krościenku Wyżnym oraz nadania mu statutu
15.	NR XIX/116/2025 z dnia 20 października 2025 r.	uchylająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek
16.	NR XIX/117/2025 z dnia 20 października 2025 r.	ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku w Krościenku Wyżnym, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym żłobku
17.	NR XIX/118/2025 z dnia 20 października 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Krościenko Wyżne
18.	NR XIX/119/2025 z dnia 20 października 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pustyny
19.	NR XXI/142/2025 z dnia 8 grudnia 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji

20.	NR XXII/146/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania
21.	NR XXII/149/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r.	w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu

W 2025 r. Rada Gminy Krościenko Wyżne obradowała na 11 sesjach, w tym: 8 sesjach zwołanych w trybie zwyczajnym i 3 sesjach nadzwyczajnych. Podczas odbytych sesji Rada Gminy Krościenko Wyżne podjęła ogółem 80 uchwał.

Wszystkie podjęte przez Radę Gminy Krościenko Wyżne uchwały zostały w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia ich podjęcia, przekazane do organów nadzoru jakimi są – w zakresie zgodności z prawem – Wojewoda Podkarpacki, a w zakresie spraw finansowych Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie.

W przypadku dwóch uchwał Rady Gminy Krościenko Wyżne, właściwy organ nadzoru jakim jest Wojewoda Podkarpacki, wszczął postępowanie nadzorcze, tj.:

- 1) uchwała NR XII/80/2025 z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie uzgodnienia prac pielęgnacyjnych przy pomniku przyrody – rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 10 marca 2025 r. stwierdzono nieważność zapisów § 5 niniejszej uchwały;
- 2) uchwała NR XX/124/2025 z dnia 17 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu geodezyjnego Krościenko Wyżne położonej przy południowej granicy gminy – rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 grudnia 2025 r. stwierdzono nieważność uchwały w całości.

Z kolei Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie, w toku nadzoru nad uchwałą NR XIII/91/2025 z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krościenko Wyżne przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji, wykazała niezgodność z przepisami prawa zapisów § 1 ust. 1 pkt 4 i 6 oraz postanowień załącznika nr 2 – uchwałą Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie z dnia 23 kwietnia 2025 r. stwierdzono nieważność zapisów uchwały we wspomnianym zakresie.

Największa liczba podjętych w 2025 r. uchwał dotyczyła sfery ogólnobudżetowej, w tym m.in.: zmian w budżecie Gminy Krościenko Wyżne na 2025 r., udzielonych dotacji, wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązań wykraczających poza rok budżetowy 2025, zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2024, udzielenia Wójtowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za

rok 2024, uchwalenia budżetu Gminy Krościenko Wyżne na 2026 rok oraz wieloletniej prognozy finansowej na kolejne lata.

W zakresie podatków i opłat lokalnych podjęto w 2025 roku uchwały w sprawie:

- określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
- określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,
- wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

W powyższej informacji ujęto uchwałę NR XX/138/2025 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 17 listopada 2025 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne oraz ustalenia stawki takiej opłaty. Zakłada ona podwyższenie w 2026 r. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krościenko Wyżne z kwoty 33,00 zł do kwoty 35,00 zł miesięcznie od 1 mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Krościenko Wyżne nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, opłata ta wynosi 105,00 zł miesięcznie od 1 mieszkańca (do 31 grudnia 2025 r. stawka obowiązująca w tym zakresie wynosiła 99,00 zł).

Realizacja budżetu za rok 2025 została szczegółowo opisana w sprawozdaniu Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 19 marca 2026 r. z wykonania budżetu Gminy Krościenko Wyżne za 2025 rok.

Uchwałą NR XVII/109/2025 z dnia 4 sierpnia 2025 r. w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Krościenku Wyżnym oraz nadania mu statutu, utworzono nową jednostkę budżetową gminy. Utworzenie żłobka stworzyło miejsca do zapewnienia opieki dzieciom z terenu Gminy Krościenko Wyżne, co odpowiada na potrzeby rodziców i przełoży się na szybszą aktywizację zawodową rodziców posiadających dzieci do lat 3. Gmina Krościenko Wyżne otrzymała dofinansowanie na utworzenie miejsc opieki oraz na dofinansowanie funkcjonowania tych miejsc z Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Aktywny Maluch”. Utworzona placówka rozpoczęła swoją działalność w dniu 1 stycznia 2026 r. Podjęcie uchwały przed rozpoczęciem zasadniczej działalności żłobka miało na celu właściwe przygotowanie jednostki od strony organizacyjno-administracyjnej. W celu przygotowania żłobka do rozpoczęcia działalności, należało wcześniej przygotować jego organizację, w tym: zatrudnić wykwalifikowany personel oraz przeprowadzić rekrutację dzieci do żłobka. W dalszej kolejności, celem ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku w Krościenku Wyżnym, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym żłobku, Rada Gminy Krościenko Wyżne w dniu 20 października 2025 r. podjęła uchwałę NR XIX/117/2025. Ustalono, że opłata za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku w Krościenku Wyżnym w wymiarze do 10 godzin dziennie wynosi miesięcznie 1 500,00 zł, dodatkowa opłata za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem w żłobku ponad 10 godzin dziennie wynosi 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku w danym dniu, natomiast maksymalna wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku wynosi 10,00 zł dziennie.

Kolejną istotną uchwałą z perspektywy funkcjonowania i rozwoju Gminy Krościenko Wyżne, jest uchwała NR XXII/85/2025 z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji, zmieniona uchwałą NR XX/125/2025 z dnia 17 listopada 2025 r. Konieczność przyjęcia nowej strategii podyktowana jest zakończeniem obowiązywania dotychczasowego dokumentu oraz przepisem art.10e pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zgodnie z którym gmina może opracować strategię rozwoju gminy, natomiast od dnia 1 lipca 2026 r. gminy będą w pełni zobowiązane do uchwalenia strategii rozwoju. Strategia rozwoju jest planem osiągnięcia długofalowych zamierzeń, implikując przejście ze stanu istniejącego do pożądanego, wyrażonego w wizji rozwoju i stanowi najważniejszy dokument przygotowywany przez samorząd gminny, który określa priorytety i cele rozwoju społeczno-gospodarczego danej jednostki. Zgodnie z art. 10f ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym strategia rozwoju gminy przyjmowana jest przez radę gminy w drodze uchwały. W ramach grupy obejmującej gminne programy i strategię podjęte zostały również uchwały:

- 1) NR XII/75/2025 z dnia 6 lutego 2025 r w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2025 rok na terenie Gminy Krościenko Wyżne;
- 2) NR XIII/92/2025 z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Krościenko Wyżne na 2025 rok”;
- 3) NR XIX/115/2025 z dnia 20 października 2025 r. w sprawie uchwalenia Roczного programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) na 2026 rok;
- 4) NR XX/125/2025 z dnia 17 listopada 2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Krościenko Wyżne na lata 2026-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji;
- 5) NR XXI/145/2025 z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia programu osłonowego pn. „Aktywni 60+” na rok 2026 na terenie Gminy Krościenko Wyżne.

W zakresie gospodarki komunalnej w skorowidzu podjętych uchwał, pod hasłem „uchwały z zakresu gospodarki nieruchomościami” znajdziemy w 2025 r.:

- 1) 1 uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem części lokalu użytkowego oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu tego lokalu;
- 2) 7 uchwał w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości:
  - nieodpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 1094/18 o pow. 0,0049 ha położonej w Krościenku Wyżnym,

- nieodpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 1094/20 o pow. 0,0077 ha położonej w Krościenku Wyżnym,
  - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 672 o pow. 0,0612 ha położonej w Krościenku Wyżnym,
  - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowych niezabudowanych oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 5279/2 o pow. 0,0070 ha oraz 5280/4 o pow. 0,0098 ha położonej w Pustynach,
  - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 3628 o pow. 0,0335 ha położonej w Krościenku Wyżnym,
  - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 4219/7 o pow. 0,0020 ha położonej w Krościenku Wyżnym,
  - odpłatne nabycie prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 4219/9 o pow. 0,0025 ha położonej w Krościenku Wyżnym.
- 3) oraz 1 uchwała w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie służebnością nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Krościenko Wyżne.

Wszystkie uchwały zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krościenko Wyżne. Dodatkowo z uchwałami stanowiącymi akty prawa miejscowego można zapoznać się w zakładce „Prawo miejscowe” znajdującej się na stronie internetowej Gminy Krościenko Wyżne.

*CZEŚĆ III*  
*REALIZACJA BUDŻETU*  
*OBYWATELSKIEGO*  
*(FUNDUSZY SOŁECKICH)*

Budżet obywatelski jest instytucją co do zasady fakultatywną, bowiem obowiązek jego wprowadzenia dotyczy jedynie miast działających na prawach powiatu. W Gminie Krościenko Wyżne nie został wprowadzono utworzony budżet obywatelski, za to nieprzerwanie od kilkunastu lat w budżecie gminy wyodrębniane są środki w ramach funduszu sołeckiego.

Zarówno gmina, jak i sołectwa, uruchamiając fundusz sołecki, muszą sprostać kilku wymogom ustawowym. Środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które zgłoszone we wniosku, są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy. Składany wniosek musi ponadto zawierać uzasadnienie oraz szacunek kosztów (w ramach środków określonych dla danego sołectwa).

Sołtysi sołectw Gminy Krościenko Wyżne, w terminie do 31 lipca 2024 r. poinformowani zostali przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne o wysokości środków przypadających danemu sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na 2025 r. Z propozycjami podziału środków występowały uprawnione podmioty tj. sołtys, rada sołecka lub 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa, a ostateczną decyzję podjęły zebrania wiejskie. Uchwalone przez zebrania wiejskie wnioski na 2025 r. sołtysi przedłożyli Wójtowi w ustawowym terminie tj. do 30 września 2024 r. W trakcie 2025 r. sołectwo Pustyny dokonało zmian zaplanowanych do realizacji przedsięwzięć.

#### *Wydatki ze środków funduszu sołeckiego w 2025 roku*

Nazwa Sołectwa	Wyszczególnienie (opis zadania)	Plan na 31.12.2025	Wykonanie na 31.12.2025	Wykonanie planu w %
<b>Krościenko Wyżne</b>	Budowa ogrodzenia przy ul. Szkolnej 13 (byłego Ośrodka zdrowia w Krościenku Wyżnym)	30 712,28	30 712,28	100,00%
	Budowa ogrodzenia placu zabaw przy ul. Szkolnej w Krościenku Wyżnym	18 868,42	18 868,42	100,00%
	<b>Razem</b>	<b>49 580,70</b>	<b>49 580,70</b>	<b>100,00%</b>
<b>Pustyny</b>	Zakup i montaż garażu dwustanowiskowego na potrzeby Sołectwa Pustyny i OSP Pustyny	15 000,00	15 000,00	100,00%
	Zakup materiałów i wyposażenia (zakup krzeseł i stołów do DL w Pustynach)	34 580,70	34 580,70	100,00%
	<b>Razem</b>	<b>49 580,70</b>	<b>49 580,70</b>	<b>100,00%</b>
	<b>Ogółem</b>	<b>99 161,40</b>	<b>99 161,40</b>	<b>100,00%</b>