Gmina
Krościenko Wyżne

ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne, tel. 13 43 151 90, fax. 13 43 168 60
e-mail: urzad@kroscienkowyzne.pl

Krościenko Wyżne, 2026-11-26

WGOŚ.IV.271.2.12.2026

Zapytanie ofertowe

Wójt Gminy Krościenko Wyżne na podstawie § 4 załącznika do Zarządzenia Nr 2/2026 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż 170 000,00 zł w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Krościenko Wyżne

I. Zamawiający:

Gmina Krościenko Wyżne NIP 6842384257 REGON 370440577
ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne
tel. 13 43 151 90, fax. 13 43 168 60
e-mail: urzad@kroscienkowyzne.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi dowozu uczniów z głębokim, znacznym i umiarkowanym upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami z terenu Gminy Krościenko Wyżne z miejsca zamieszkania każdego ucznia do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Krośnie, OREW Krosno oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Jaśle zwanych dalej „Ośrodkami", i z powrotem do miejsca zamieszkania wraz z zapewnieniem tym uczniom opieki w czasie dowozu.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi przewozu uczniów w czasie trwania nauki w Ośrodkach, w dni powszednie, z wyłączeniem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Przewozy obejmują wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą, przybycie do Ośrodków w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć, oraz odwiezienie uczniów po zajęciach do wyznaczonego miejsca w miejscowości, w której mieszkają.
4. Wykaz uczniów oraz przebieg trasy zostanie określony w dniu udzielenia zamówienia. Godziny przewozu dostosowane będą każdorazowo do rozkładu zajęć uczniów w Ośrodkach i wyznaczone będą przez Dyrektorów Ośrodków.
5. Strony dopuszczają możliwość bieżącego korygowania tras i godzin przejazdu.
6. Przewidywana średnia liczba godzin efektywnego wykonywania przedmiotu umowy w danym miesiącu wynosi 60 godzin.
7. **Usługa będzie świadczona w okresie od 2 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. z zastrzeżeniem pkt 2.**
8. Przewidywana liczba dzieci objętych usługą dowozu na dzień sporządzenia wniosku wynosi 4.
9. Przedmiot umowy realizowany przez wykonawcę musi spełniać wymogi dostępności. Zapewnienie dostępności dotyczy w szczególności zgodności z przepisami prawa, w tym zwłaszcza z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.). Wykonawca zapewnia dostępność poprzez włączanie do zespołów odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy przedstawicieli wykonawcy wyznaczonych do spraw dostępności.

Warunki świadczenia usługi:

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1) wykonywanie dowozu uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy, przy użyciu środka transportu przystosowanego do dowozu osób niepełnosprawnych (wózka inwalidzkiego);
   2) zapewnienie przewożonym uczniom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsc siedzących dla każdego ucznia oraz wygody i należytej obsługi, a w szczególności czystości, estetyki wewnątrz i na zewnątrz pojazdów;
   3) informowanie Zamawiającego o istotnych dla prawidłowego świadczenia usług dowozu utrudnieniach;
   4) wykonywanie dowozu środkiem transportu przystosowanym do dowozu osób i spełniającym wymagane warunki techniczne do dowozu grup dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych;
   5) zapewnienie wykonywania usług dowozu przez kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje i potwierdzające to dokumenty;
   6) zapewnienie przewożonym uczniom opieki ze strony osoby dorosłej. Koszty związane z zatrudnieniem opiekuna ponosi Wykonawca.
   7) Wykonywanie dowozu środkiem transportu posiadającym aktualne badania techniczne oraz polisę OC.
2. Do obowiązków opiekuna sprawującego opiekę nad uczniami w czasie dowozu należy m.in. sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przez uczniów porządku i dyscypliny w czasie dowozu, pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje oraz prawem wymagane dokumenty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy i nie istnieją żadne przeszkody uniemożliwiające lub utrudniające jego wykonanie.
4. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się informować zamawiającego o wszelkich sprawach związanych z należytą realizacją przedmiotu umowy oraz do bieżącej współpracy z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy: przez cały okres realizacji umowy oraz po jej zakończeniu.
7. W przypadku zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdu Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić przeprowadzenie badań technicznych przez wskazaną przez siebie stację kontroli pojazdów. W razie potwierdzenia nienależytego stanu technicznego pojazdu, koszty przeprowadzonych badań diagnostycznych ponosi Wykonawca, który w takim przypadku zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić pojazd zastępczy w celu realizacji niniejszej umowy.
8. W przypadku niezapewnienia pojazdu zastępczego w sytuacji, o której mowa w pkt. 6, Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania usługi dowozu uczniów innemu przewoźnikowi zastępczemu, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem dowozu zastępczego.
9. W razie awarii pojazdu lub planowanego przeglądu albo remontu pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy innym pojazdem spełniającym wymagania dotyczące przewozu dzieci i młodzieży, w tym dotyczące przewozu osób niepełnosprawnych
10. W razie awarii pojazdu lub planowanego przeglądu albo remontu pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dowiezienie oraz odwiezienie uczniów innym pojazdem spełniającym wymagania dotyczące dowozu dzieci i młodzieży, w tym dotyczące dowozu osób niepełnosprawnych.
11. W przypadku, o którym mowa w pkt 10 Wykonawca zobowiązany jest podstawić inny pojazd, nie później niż w ciągu jednej godziny od planowanej godziny rozpoczęcia kursu, ewentualnie w ciągu 1 godziny od momentu wystąpienia awarii pojazdu.
12. W przypadku niepodstawienia pojazdu w wyznaczonym czasie, o którym mowa w pkt. 11, Wykonawca pokrywa pełne koszty wykonywania usług dowozu uczniów zlecone przez Zamawiającego przewoźnikowi zastępczemu.
13. Zamawiający ma prawo do kontroli wszelkich spraw związanych z realizacją niniejszej usługi, zaś Wykonawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie poddać tej kontroli.

CPV: 60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 2 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. z zastrzeżeniem pkt. 2. opisu przedmiotu zamówienia.

IV.1. Udział w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3) zdolności technicznej lub zawodowej.

IV.2. Brak podstaw do wykluczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy**, że nie podlega wykluczeniu z postępowania**.**

IV.3. Warunki udziału w postępowaniu

1. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

   Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy,** że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

   Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

   Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy**, że spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
3. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**

   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

   Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

   Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy,** że spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej**.**

Ocena spełnienia warunków udziału ma charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki wskazane w niniejszym zapytaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń przedłożonych wraz z ofertą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania warunków udziału w postępowaniu.

V. Miejsce i termin złożenia ofert, sposób przygotowania oferty:

1. Forma składania ofert: **na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.**
3. **Do oferty należy dołączyć:**
   1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca załączy do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.

2) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i w formie pisemnej.
5. **Termin związania ofertą: Wykonawca będzie związany ofertą do 15 stycznia 2027 r.**
6. Oferta winna być podpisana przez osobę reprezentującą Wykonawcę na podstawie pisemnego upoważnienia lub innego dokumentu stwierdzającego to upoważnienie.
7. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca **do dnia 7 grudnia 2026 r. do godziny 9^{00} w sekretariacie Urzędu Gminy Krościenko Wyżne, ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne, pok. 3.**
8. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą oceniane.
9. Oferty należy złożyć w nieprzezroczystych kopertach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przed otwarciem ofert. Na kopercie należy umieścić opis:

Urząd Gminy Krościenko Wyżne, ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne
Oferta na „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Krościenko Wyżne"
Nie otwierać przed godz. 9^{05} dnia 7 grudnia 2026 r.

10. **Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty drogą elektroniczną pod niżej opisanymi warunkami:**
    1) Ofertę oraz załączniki do oferty należy podpisać oddzielnie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    2) Następnie podpisane elektronicznie pliki z ofertą i załącznikami do oferty należy spakować do jednego pliku i zaszyfrować go przy pomocy narzędzia do archiwizacji (np. 7-zip).
    3) Zaszyfrowany plik, o którym mowa w podpunkcie 2, należy przesłać na adres: przetargi@kroscienkowyzne.pl.
    4) Bezpośrednio po upływie terminu składania ofert należy przesłać na adres poczty elektronicznej wskazany w podpunkcie 3 hasło do spakowanego pliku.
    5) Zamawiający odrzuci oferty przesłane niezgodnie z warunkami opisanymi w podpunktach 1-4 tj. niezawierające podpisu elektronicznego przynajmniej jednego z zapakowanych plików, niezaszyfrowane, przesłane na adres poczty elektronicznej inny niż wskazany w podpunkcie 4 lub z hasłem przesłanym przed terminem składania ofert.
11. Otwarcie ofert (w tym deszyfracja ofert przesłanych drogą elektroniczną) nastąpi **w dniu 7 grudnia 2026 r. o godz. 9^{05}** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Krościenko Wyżne ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne pokój nr 6.

VI. Formalności związane z wyborem oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.
2. Oferty, które nie odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu zostaną odrzucone.
3. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
   najniższa cena oferty brutto = 100%
4. Podczas oceny ofert, punktacja danej oferty obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:
   Ocena punktowa = (cena najniższej oferty brutto wśród ofert nie podlegających odrzuceniu /cena oferty badanej) x 100 punktów.
5. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać w tym kryterium wynosi 100.
6. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia.
7. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
   1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem wartości netto, należnego podatku VAT oraz wartości brutto.
   2) Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
   3) Ceny w ofercie powinny być podane z dokładnością do 2 miejsca po przecinku.
   4) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały w walucie polskiej (PLN).
   5) Jeżeli oferta prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały w walucie polskiej (PLN).
10. Okresem rozrachunkowym będzie miesiąc.
11. **Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyznaczone jako iloczyn liczby dni wykonywania przedmiotu umowy w danym miesiącu oraz wynagrodzenia za 1 dzień faktycznego świadczenia usługi określonego w ofercie Wykonawcy.**
12. Zamawiający o wyniku zapytania powiadomi na piśmie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i numery identyfikujące Wykonawcę, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru, informację o sposobie przekazania zapytania ofertowego, nazwy (firmy), siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty i punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

13. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta w dniu podpisania.
14. Do skutecznego zawarcia umowy pod rygorem nieważności wymagana jest forma pisemna.

VII. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

Pan Mariusz Lorens
pok. nr 6 tel. 13 43 151 90 wew. 16
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

IX. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sprawę prowadzi:
Mariusz Lorens
tel. 13 43 151 90 wew. 16

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu.
3. Projekt umowy.
4. Klauzula RODO w zamówieniach publicznych.

WÓJT
mgr Mateusz Liput

Elektronicznie
podpisany przez
Mateusz Liput
Data: 2026.11.26
11:15:12 +01'00'