

**ZARZĄDZENIE Nr II/410/10**  
**Wójta Gminy Krościenko Wyżne**  
**z dnia 3 marca 2010 r.**

**w sprawie ustalenia odpłatności za wynajem sali Domu Ludowego w Pustynach.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);

Wójt Gminy Krościenko Wyżne  
zarządza, co następuje:

**§ 1**

1. Ustalam odpłatność za wynajem sali Domu Ludowego w Pustynach dla mieszkańców Gminy Krościenko Wyżne (zameldowanych na pobyt stały) organizujących własne uroczystości w wysokości **350 zł + 22% VAT (427 zł brutto)**.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1 będzie zwiększona o koszty zużycia energii elektrycznej, gazu, wody i kanalizacji zgodnie ze wskazaniem poszczególnych liczników.

**§ 2**

1. Ustalam odpłatność za wynajem sali Domu Ludowego w Pustynach dla pozostałych osób w wysokości **450 zł + 22% VAT (549 zł brutto)**.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1 będzie zwiększona o koszty zużycia energii elektrycznej, gazu, wody i kanalizacji zgodnie ze wskazaniem poszczególnych liczników.

**§ 3**

Opłaty, o których mowa w § 1 i 2 mają zastosowanie do wynajmu na okres nie dłuższy niż 7 dni.

#### § 4

1. Zobowiązuje się najemców, o których mowa w § 1 i 2 do uiszczenia zaliczki w wysokości **150 zł** w dniu zawarcia umowy najmu z tytułu wyrządzenia ewentualnych szkód w przedmiocie najmu.
2. Zaliczkę należy wpłacić w kasie Urzędu Gminy Krościenko Wyżne.
3. Koszty naprawy uszkodzonego bądź zniszczonego wyposażenia przedmiotu najmu wyliczone przez Sołtysa, potrącane są z zaliczki.
4. Zaliczka podlega rozliczeniu w kosztach najmu wymienionych w § 1 i 2.

#### § 5

Stowarzyszenia i organizacje społeczne, których celem statutowym nie jest osiąganie zysku za wynajem sali Domu Ludowego w Pustynach, pokrywają koszty zużycia energii elektrycznej, gazu, wody i kanalizacji wg wskazań liczników z wyjątkiem opłat stałych i abonamentowych.

#### § 6

1. Ustalam odpłatność za 1 godzinę wynajmu sali Domu Ludowego w Pustynach w wysokości **30 zł + 22% VAT (36,60 zł brutto)** i dodatkowo koszty mediów wg wskazań liczników.
2. Ustalam odpłatność za wynajem sali Domu Ludowego w Pustynach powyżej 10 godzin do 24 godzin w wysokości **150 zł + 22 % VAT (183 zł brutto)** i dodatkowo koszty mediów wg wskazań liczników.

#### § 7

1. Warunkiem wynajmu sali Domu Ludowego w Pustynach jest zawarcie stosownej umowy z Sołtysem Sołectwa Pustyny.
2. Szczegółowe zasady wynajmu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W każdym przypadku najemca zapewni zaopatrzenie w środki czystości.

#### § 8

Odpłatność, o której mowa w § 1, 2, 4, 5 i 6 płatna będzie w kasie Urzędu Gminy Krościenko Wyżne, po wystawieniu przez upoważnionego pracownika urzędu faktury VAT.

#### § 9

1. Z opłat, o których mowa w § 1, 2, 4, 5 i 6 mogą być zwolnione stowarzyszenia i organizacje społeczne, które organizują imprezy, spotkania itp. promujące Gminę Krościenko Wyżne.

2. Przy zwolnieniu, o którym mowa w ust. 1 wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Wójta Gminy.

### § 10

1. Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia w ramach swoich kompetencji pełni Skarbnik i Sekretarz Gminy.
2. Sekretarz Gminy przeprowadza okresowe kontrole (nie rzadziej niż raz na kwartał) stanu technicznego i estetyki pomieszczeń obiektu, sposobu przekazywania i zwrotu przedmiotu najmu, sprawności urządzeń pomiarowych – spisując z każdej kontroli odpowiednią notatkę służbową oraz zapewnia Sołtysowi wszystkie druki dokumentów niezbędnych do wykonania czynności, o których mowa w niniejszym zarządzeniu.

### § 11

Traci moc zarządzenie Nr II/252/2008 z dnia 15 grudnia 2008 r. w sprawie ustalania odpłatności za wynajem sali Domu Ludowego w Pustynach.

### § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2010 r. i podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie tekstu na tablicy ogłoszeń w sposób zwyczajowo przyjęty.

Załącznik  
do zarządzenia Nr II/410/10  
Wójta Gminy Krościenko Wyżne  
z dnia 3 marca 2010 r.

## **Szczegółowe zasady wynajmu sali Domu Ludowego w Pustynach**

1. W Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne tworzy się „Rejestr wynajmu sali Domu Ludowego w Pustynach” zwany dalej „rejestrem”, który zawiera następujące rubryki:
  - a) liczba porządkowa,
  - b) imię i nazwisko wynajmującego – adres zamieszkania,
  - c) data wynajmu sali,
  - d) odpis stanu liczników poszczególnych mediów w chwili przekazania i odbioru sali.
2. W rejestrze ewidencjonuje się również imprezy kulturalne lub okolicznościowe organizowane przez stowarzyszenia i organizacje społeczne działające na terenie Gminy Krościenko Wyżne, a zwolnione z odpłatności.
3. Obowiązek rzetelnego prowadzenia rejestru należy od osoby odpowiedzialnej za mienie komunalne – Sołtysa Sołectwa Pustyny.
4. Rejestr powinien być przedkładany do 10 każdego miesiąca osobie upoważnionej do rozliczeń podatku VAT celem prowadzenia ewidencji towarów i usług jak również do sporządzenia analizy zużycia mediów.
5. Warunkiem dokonania wynajmu sali Domu Ludowego w Pustynach jest:
  - a) zawarcie umowy najmu,
  - b) sporządzenie protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Zwalnia się z obowiązku zawierania umowy najmu i sporządzania protokołu zdawczo – odbiorczego w stosunku do narad i konferencji organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.
7. Upoważnionym do dokonywania czynności, o których mowa w ust. 5 jest osoba odpowiedzialna za mienie komunalne, w przypadku jego nieobecności Sekretarz Gminy.
8. Bezpośrednio po zakończeniu trwania umowy najmu najemca przedkłada umowę wraz z protokołem do Urzędu Gminy, gdzie wystawiana jest faktura VAT.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 przechowywane są u pracownika Urzędu Gminy upoważnionego do wystawiania faktur VAT.
10. Należności wynikające z faktury VAT najemca uiszcza w kasie Urzędu Gminy, a jako potwierdzenie zapłaty otrzymuje dowód wpłaty.