

Załącznik
do uchwały Nr XXXVII/255/10
Rady Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 31 sierpnia 2010 r.

S T A T U T

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KROŚCIENKU WYŻNYM

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) obowiązujących przepisów prawa,
- 2) uchwały Nr II/15/95 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 marca 1995 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym,
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Teren działania Ośrodka obejmuje Gminę Krościenko Wyżne.
3. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Krościenko Wyżne.
4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z napisem: „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku Wyżnym”.
5. Działalność ośrodka finansowana jest z budżetu gminy dla realizowania zadań własnych gminy i z budżetu państwa dla realizacji zadań zleconych.
6. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają przepisy w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej, jako zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym oraz jako zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej.

2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej, jako zadania własne gminy, w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 4) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania wynikające z uchwał Rady Gminy Krościenko Wyżne.

2. Ośrodek realizuje inne zadania wynikające z udzielonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa upoważnień, w szczególności:

- 1) prowadzi postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydaje w tych sprawach decyzje,
- 2) prowadzi postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz wydaje w tych sprawach decyzje,
- 3) prowadzi postępowania w sprawach dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej oraz wydaje w tych sprawach decyzje.

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka, który jest Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Krościenko Wyżne.

3. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w sprawach indywidualnych na podstawie upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne.

4. Kierownik Ośrodka jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej, będące podstawą do opracowania i wdrażania przez Radę Gminy lokalnych programów pomocy społecznej.

6. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku reguluje Regulamin pracy Ośrodka.

§ 6. Szczegółową organizację Ośrodka określa „Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej” ustalony przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne.

§ 7. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy sporządzony przez Kierownika Ośrodka, po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Krościenko Wyżne.

§ 8. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.