

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Krościenko Wyżne działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania pn. „Działalność szkoleniowa młodzieży z terenu Gminy Krościenko Wyżne w piłce nożnej w 2011 r.”

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o wolontariacie.

I. Rodzaj zadania

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest wsparcie realizacji zadania w zakresie szkolenia młodzieży z terenu Gminy Krościenko Wyżne w piłce nożnej w 2011 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania w 2011 roku wynosi 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Kwota ta została określona Zarządzeniem Nr III/2/11 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie zmiany projektu uchwały budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2011 rok.

III. Zasady przyznawania dotacji

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć:

- organizacje pozarządowe,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie¹⁾ (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), które: nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Zasady przyznawania dotacji regulują: ustawa o wolontariacie oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Dotację na przedmiotowe zadanie otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadania, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu.

Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania.

Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości określonej przez oferenta.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

Realizacja zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 20.12.2011 r.

Realizacja zadania powinna odbywać się zgodnie z zawartą umową, z obowiązującymi standardami i przepisami oraz najwyższą starannością.

Wydatki i koszty pokrywane z przyznanej dotacji:

- wynagrodzenie kadry szkoleniowej,
- zakup wyposażenia i sprzętu sportowego,
- pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach (transport na zawody, ubezpieczenie zawodników, wpisowe na zawody, składki, opłaty za sędziowanie, leki),
- pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego (wynajem obiektów, utrzymanie płyty boiska, zakup środków czystości),
- realizacja programów szkolenia sportowego.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Krościenko Wyżne (pok. nr 3) w terminie do dnia 17 lutego 2011 r. do godz. 10⁰⁰. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone wnioskodawcy bez otwierania.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do dnia 25 lutego 2011 r.
2. Złożone oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne. W przypadku negatywnej weryfikacji składający ofertę zostanie o tym fakcie powiadomiony.
3. Przy wyborze będą brane pod uwagę tylko oferty złożone zgodnie z wzorem. W przypadku gdy oferta będzie niekompletna lub błędnie wypełniona wnioskodawca będzie miał możliwość uzupełnienia braków i poprawienia błędów w uzgodnionym terminie.
4. Oferty oceniane będą pod względem formalnym, czyli poprawności wypełnienia oferty i kompletności załączników, a także pod względem merytorycznym wg następujących kryteriów:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o wolontariacie;

- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o wolontariacie będą realizować zadanie publiczne;
- 4) planowany udział własnych środków finansowych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Powyższe zasady mają zastosowanie także w przypadku gdy do konkursu zostanie zgłoszona jedna oferta.

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone niezgodnie z wzorem,
- 2) złożone po terminie,
- 3) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem,
- 4) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- 5) błędnie wypełnione lub niekompletne, jeżeli nie zostały poprawione w wyznaczonym terminie.

6. Oferty należy złożyć zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne, ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne w pok. nr 6.

7. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby do tego uprawnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.

8. Oferta powinna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;

4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o wolontariacie składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;

5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;

6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „Działalność szkoleniowa młodzieży z terenu Gminy Krościenko Wyżne w piłce nożnej w 2011 r.”

Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty.

Do oferty należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

9. Upoważnioną do udzielania informacji jest Pani Bożena Adamczyk – pracownik Urzędu Gminy, tel. (13) 43 151 90 wew. 16.

VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim

W 2009 roku na realizację zadania przeznaczono 21 000,00 zł

W 2010 roku na realizację zadania przeznaczono 35 000,00 zł.

O wynikach otwartego konkursu ofert podmioty składające oferty zostaną powiadomione indywidualnie.

Wójt Gminy Krościenko Wyżne

Jan Omachel