

Załącznik
do uchwały Nr V/ 36 /2011
Rady Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 7 marca 2011 r.

P O R O Z U M I E N I E

zawarte w dniu pomiędzy Powiatem Krośnieńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

1. **Jan Juszcak - Starosta Krośnieński,**
2. **Jan Pelczar - Dyrektor, Etatowy Członek Zarządu Powiatu przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – p. Krystyny Kasza zwanym dalej „Powierzającym”,**

a Gminą Krościenko Wyżne reprezentowaną przez:

**Jan Omachel – Wójt Gminy Krościenko Wyżne,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – p. Grzegorza Prugara**

w sprawie powierzenia do prowadzenia zadania publicznego.

§ 1

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 20 pkt 11 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych¹⁾ (Dz. U z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) oraz uchwały Nr Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia, uchwały Nr Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia Powierzający powierza Przyjmującemu zadanie należące do Powierzającego, a wynikające z art. 20 ustawy o drogach publicznych w stosunku do drogi powiatowej Nr 1973R Krosno - Iskrzynia polegające na budowie chodnika przy drodze powiatowej nr 1973R Krosno – Iskrzynia (ul. Brzozowska) w miejscowości Krościenko Wyżne – III etap, na podstawie opracowanej przez „Przyjmującego” dokumentacji technicznej.

§ 2

Powierzający zastrzega sobie prawo do:

- 1) żądania informacji o przebiegu wykonania powierzonego zadania,
- 2) kontrolowania realizacji powierzonego zadania,
- 3) udziału przedstawiciela Powiatu w odbiorze technicznym robót.

§ 3

1. Realizację zadania określonego w § 1 Powierzający sfinansuje z własnych środków oraz z dotacji celowej Powierzającego.
2. Dotacja celowa w kwocie w kwocie 15 000,00 (słownie: piętnaście tysięcy złotych) przekazana zostanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania podpisanego protokołu odbioru robót z udziałem przedstawiciela Powiatu.

3. Przyjmujący zobowiązuje się zrealizować zadanie, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia 30 listopada 2011 r.
4. Przyjmujący przedstawi szczegółowe rozliczenie dotacji, o której mowa w § 3 ust. 2, w terminie 15 dni od dnia przekazania dotacji.
5. Rozliczenie zawierać będzie kopię faktury potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Skarbnika Gminy z adnotacją „zapłacone ze środków dotacji celowej w kwocie zł” oraz kopię przelewu potwierdzającego zapłatę faktury.
6. Niewykorzystane, wykorzystane na inny cel niż określony w § 1 lub nierozliczone zgodnie z porozumieniem środki finansowe podlegają zwrotowi na konto Powierzającego w Banku Spółdzielczym w Rymanowie nr 72 8636 0005 2001 0004 8666 0008, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

§ 4

Przyjmujący, po zakończeniu realizacji zadania przekaze zadanie na stan majątku Powiatu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dwa egzemplarze celem ogłoszenia.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.