

ZARZĄDZENIE NR III/ 289 /2013
Wójta Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 14 stycznia 2013 r.

w sprawie sporządzenia planu zamówień publicznych na 2013 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuję kierowników referatów oraz pracowników samodzielnie dokonujących zamówień publicznych do opracowania jednostkowego planu zamówień publicznych na 2013 rok w terminie do dnia 31 stycznia 2013 r.

2. Pracownicy, o których mowa w ust. 1 zobowiązani są także do złożenia informacji negatywnej.

§ 2. Podstawą do opracowania jednostkowego planu zamówień publicznych jest:

- 1) uchwała budżetowa Gminy Krościenko Wyżne na 2013 rok;
- 2) przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie;
- 3) postanowienia niniejszego zarządzenia.

§ 3. Plan należy sporządzić w oparciu:

- 1) Polską Klasyfikację Wyrobów i Usług (PKWiU) – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. (Dz. U. Nr 207, poz. 1293 z późn. zm.);
- 2) Wspólny Słownik Zamówień CPV (dostawy i usługi) – rozporządzenie (WE) Nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. (Dz. U. UE.L.02.340.1 z późn. zm.),

z uwzględnieniem dostaw i usług oraz robót budowlanych o wartości powyżej 14 tys. euro na druku, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Data sporządzenia planu oznacza jednocześnie datę obliczenia wartości zamówienia na każdą dostawę, usługę i robotę budowlaną zawartą w tym planie.

§ 5. W przypadku dokonania zmian w uchwale budżetowej Gminy Krościenko Wyżne na 2013 rok plany, o których mowa w § 1 należy niezwłocznie i w niezbędnym zakresie zmodyfikować.

§ 6. Jednostkowe plany zamówień publicznych w terminie określonym w § 1 należy przekazać osobie odpowiedzialnej za sprawy zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia pełni Sekretarz Gminy Krościenko Wyżne.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.