

ZARZĄDZENIE NR III/ 481 /2014
Wójta Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 23 czerwca 2014 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych i wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych.

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 3 i § 2 ust. 2 Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W ZARZĄDZENIU NR III/44/2011 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych i wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych, zmienionym ZARZĄDZENIEM NR III/248/2012 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 14 listopada 2012 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych i wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Funkcję określoną w ust. 1 powierza się Pani Elżbiecie Florek.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 14 sierpnia 2013 r.