

ZARZĄDZENIE NR IV/189/2016
Wójta Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 28 stycznia 2016 r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.), § 14 ust. 2 i 5 oraz załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krościenko Wyżne w roku szkolnym 2016/2017, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się kryteria brane pod uwagę oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krościenko Wyżne w roku szkolnym 2016/2017, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz
postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę
Krościenko Wyżne w roku szkolnym 2016/2017**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1	Składanie wniosku wraz z załącznikami	Od 01.03. do 31.03	Od 02.06. do 08.06
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 20 t. ust. 7 ustawy o systemie oświaty.	Do 06.04	Do 14.06
3	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	Do 22.04.do godz.15.00	Do 21.06. do godz.15.00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	Od 25.04 do 29.04 do godz. 15.00	Do 30.06. do godz.15.00
5	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	Do 05.05. do godz.15.00	Do 05.07. do godz. 15.00

Kryteria brane pod uwagę oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krościenko Wyżne w roku szkolnym 2016/2017

Kryteria przyjęte do przedszkola

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krościenko Wyżne zgodnie z art. 20c ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.) w pierwszej kolejności przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Krościenko Wyżne.
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Krościenko Wyżne jest większa niż liczba wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krościenko Wyżne obowiązują:
 - kryteria określone w art. 20c.ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.) tzw. kryteria ustawowe,
 - kryteria przyjęte przez dyrektora przedszkola w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Krościenko Wyżne tzw. kryteria samorządowe uwzględniające jak najpełniejszą realizację potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz wynikające z lokalnych potrzeb społecznych w związku z art.20c ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).

Lp.	Kryterium	Waga	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
Kryteria ustawowe			
1	Wielodzietność rodziny dziecka/kandydata (tj. troje lub więcej dzieci w rodzinie)	1 punkt	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2	Niepełnosprawność dziecka/kandydata	1 punkt	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność/orzeczenie o niepełnosprawności o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka/kandydata	1 punkt	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka/kandydata	1 punkt	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka/kandydata	1 punkt	

			niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
6	Samotne wychowywanie dziecka/kandydata w rodzinie	1 punkt	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7	Objęcie dziecka/kandydata pieczęcią zastępczą	1 punkt	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.)
Kryteria samorządowe			
1	Dziecko dwóch pracujących/studiujących rodziców	10 punktów	Zaświadczenie o zatrudnieniu/uczeniu się lub prowadzeniu działalności gospodarczej obojga rodziców (lub samotnego rodzica)
2	Kontynuacja edukacji przedszkolnej w danym przedszkolu przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola	10 punktów	Oświadczenie o uczęszczaniu pozostałych dzieci z rodziny kandydata do przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Krościenko Wyżne
3	Czas pobytu dziecka w przedszkolu	10 godzin 6 punktów 9 godzin 5 punktów 8 godzin 4 punkty 7 godzin 3 punkty 6 godzin 2 punkty 5 godzin 1 punkt	Oświadczenie we wniosku o przyjęcie

- Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w związku z art. 20 t ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).
- Dokumenty, o których mowa powyżej składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a par. 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23) odpisu lub wyciągu

z dokumentu, bądź w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna w związku z art. 20 t ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).

3. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem oraz o uczęszczaniu pozostałych dzieci z rodziny kandydata do przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Krościenko Wyżne składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań w związku z art. 20 t ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).
4. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrująca wnioski, nie uwzględni danego kryterium.
5. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w związku z art. 20 t ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).

UWAGI KOŃCOWE

1. Deklaracje o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej oraz nowe wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Postępowanie uzupełniające prowadzi się wyłącznie, w przypadku gdy przedszkole po zakończeniu składania wniosków, ich weryfikacji, ogłoszeniu list zakwalifikowanych oraz list przyjętych do przedszkola dysponuje wolnymi miejscami.
3. Kandydatów zamieszkałych poza terenem Gminy Krościenko Wyżne można przyjąć do przedszkola, jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, przedszkole dysponuje wolnymi miejscami w związku art. 20c ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.). W przypadku, gdy liczba kandydatów spoza Gminy jest większa od liczby wolnych miejsc, przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne stosując kryteria opisane powyżej.
4. W terminie do 7 dni od opublikowania listy dzieci zakwalifikowanych do tego przedszkola, rodzice dzieci zakwalifikowanych mają obowiązek potwierdzenia wyboru konkretnego przedszkola w związku z art. 20 z ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).
5. Listy dzieci zakwalifikowanych nie są tożsame z listami dzieci przyjętych do przedszkola. Warunkiem umieszczenia dziecka na liście przyjętych jest potwierdzenie uczęszczania do danego przedszkola w roku szkolnym 2016/2017 w formie umowy rodziców z przedszkolem.
6. W terminie określonym w harmonogramie, w przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli uczęszczania dziecka ze strony rodziców, przyznane miejsce uznaje się za zwolnione.