

ZARZĄDZENIE NR IV/ 223 /2016
Wójta Gminy Krościenko Wyżne
z dnia 16 maja 2016 r.

w sprawie powołania Komisji ds. brakowania materiałów niearchiwalnych, dla których upłynął już czasokres przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz § 10 - Instrukcji w sprawie organizacji i działania archiwum zakładowego oraz zasad i trybu postępowania z dokumentacją w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne, stanowiącej załącznik zarządzenia Nr 31/2002 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 10 grudnia 2002 r. w sprawie zatwierdzenia instrukcji archiwalnej zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję ds. brakowania materiałów niearchiwalnych w składzie:

- 1) Alicja Fejkiel-Guzik - przewodniczący;
- 2) Grażyna Rugiełło - członek;
- 3) Elżbieta Florek - członek;
- 4) Joanna Kandfer - członek;
- 5) Justyna Kiszka - członek;
- 6) Maria Omachel-Szul - członek;
- 7) Witold Frydrych - członek;
- 8) Halina Frydrych - członek;
- 9) Renata Śliwińska - członek;
- 10) Wanda Michna - członek;
- 11) Mariusz Lorens - członek;
- 12) Małgorzata Kuliga - członek;
- 13) Gabriela Zajdel - członek.

§ 2. Zadaniem Komisji, o której mowa w § 1 będzie:

- 1) dokonanie kwalifikacji dokumentacji przeznaczonej do zniszczenia, względnie ustalenie innego okresu przechowywania;
- 2) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej, której czasokres przechowywania upłynął oraz spisu dokumentacji w 2 egzemplarzach;
- 3) przekazanie spisów dokumentacji podpisanych przez Komisję, o której mowa w § 1, wraz z protokołami do zatwierdzenia kierownikowi komórki z którego dokumentacja pochodzi, a następnie przesłanie ich do archiwum państwowego w celu uzyskania zgody na brakowanie;
- 4) po uzyskaniu zgody archiwum państwowego na brakowanie, przekazanie dokumentacji na makulaturę lub dokonanie jej zniszczenia.

§ 3. Traci moc ZARZĄDZENIE NR IV/65/2015 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie powołania Komisji ds. brakowania materiałów niearchiwalnych, dla których upłynął już czasokres przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.