**WGOŚ.IV.271.3.2.2020**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Projekt**

**UMOWA NR ………………..**

zawarta w dniu **…………..**, w Krościenku Wyżnym, pomiędzy:

**Gminą Krościenko Wyżne z siedzibą w Krościenku Wyżnym przy ul. Południowej 9, 38‑422 Krościenko Wyżne NIP 6842384257, REGON 370440577**

reprezentowaną przez:

**Mateusza Liputa – Wójta Gminy przy kontrasygnacie**

**Agnieszki Filar – Skarbnika Gminy**

zwaną w treści umowy **Zamawiającym,**

a **……………………………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej „**Wykonawcą”**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonaniausługi opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i wykonawczej remontu i przebudowy dróg na terenie Gminy Krościenko Wyżne w 2020 r. **-** zwanej w dalszej treści umowy „dokumentację projektową” lub „dokumentacją” obejmującej:

**Należy wybrać opis dotyczący części, której dotyczy oferta.**

**CZĘŚĆ I. Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowo-kosztorysowych, w tym wykonawczych i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dotyczących poniżej wyszczególnionych zadań:**

1. „Przebudowa drogi gminnej ul. Żwirowa w Krościenku Wyżnym” w km 0+000-0+173, działka ewid. nr 2191 obręb ewid. Krościenko Wyżne

Dokumentacja powinna obejmować w szczególności rozebranie nawierzchni drogi, wykonanie odwodnienia, nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej szerokości ok. 3 m, poboczy i zjazdów oraz odcinkową stabilizację gruntu.

1. „Przebudowa drogi gminnej nr 114903 R ul. Szkolna” w Krościenku Wyżnym, działka ewid. nr 4142 obręb ewid. Krościenko Wyżne w ramach zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 114903 R ul. Szkolna”.

Dokumentacja powinna obejmować wykonanie wyniesionego przejścia dla pieszych w km 0+405 z kostki brukowej gr. 8 cm, przebudowę chodnika dla pieszych w obrębie tego przejścia oraz montaż spowalniaczy ruchu w dwóch lokalizacjach.

1. „Remont drogi wewnętrznej działka nr ewid. 4321 ul. Wąska w Krościenku Wyżnym” w km 0+000-0+270 w ramach zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej ul. Wąska”.

Dokumentacja powinna obejmować w szczególności wykonanie odwodnienia.

1. „Utwardzenie części działki nr ewid. 5237/8 w Pustynach w km 0+000-0+125” w ramach zadania „Budowa drogi do budynku użyteczności publicznej w Pustynach”.
2. „Remont nawierzchni drogi działka nr 5141 w Pustynach w km 0+000-0+095” w ramach zadania „Budowa drogi do budynku użyteczności publicznej w Pustynach”.

Dokumentacja powinna obejmować w szczególności frezowanie nawierzchni, wykonanie odwodnienia, wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej średniej szerokości 3,8 m i poboczy.

Dokumentację należy opracować oddzielnie dla każdego zadania.

**CZĘŚĆ II. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym wykonawczej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dotyczącej inwestycji pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 114902R ul. Mostowa w km 0+160 - 0+390 wraz z przebudową mostu w miejscowości Krościenko Wyżne”.**

Wykonanie dokumentacji z uzyskaniem wymaganych uzgodnień jeśli będą wymagane (decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), pozwolenie wodno-prawne, właścicieli sieci gazowej, telekomunikacyjnej i wodociągowej, decyzja środowiskowa itp.).

Wykonawca skompletuje wszystkie materiały stanowiące załączniki do pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót z świadczeniem, że powyższe materiały są kompletne i mogą stanowić podstawę do zgłoszenia robót dla danej inwestycji

Projekt powinien przewidywać przebudowę drogi gminnej ul. Mostowa na dojazdach do mostu oraz przebudowę chodnika dla pieszych.

Planuje się również przebudowę mostu w ciągu ul. Mostowej w Krościenku Wyżnym z poszerzeniem mostu do jednojezdniowego o ruchu dwukierunkowym z wykorzystaniem istniejących podpór. Planowana nośność mostu wynosić będzie 15 t.

1. **Postanowienia ogólne dotyczące CZĘŚCI I i II przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności sporządzenie:
3. Mapy dla celów projektowych;
4. Projektu budowlano-wykonawczego;
5. Kosztorysu inwestorskiego;
6. Przedmiaru robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
7. Wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonywania robót budowlanychnie wymagających pozwolenia na budowę.
8. Dokumentację należy wykonać w następującej ilości:
9. Projekt budowlano-wykonawczy – 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej,
10. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egzemplarz w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej
11. Przedmiar robót – 1 egzemplarz w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej;
12. Kosztorys inwestorski - 1 egzemplarz w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami (w tym również wspólnotowymi), w tym bhp oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w tym Wykonawca zobowiązuje się do:
14. opracowania dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi materiałami - wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań,
15. opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania co do właściwości materiałów, wymagania dot. sposobu wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru robót,
16. opracowania założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, technologiczne i organizacyjne, nieokreślone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych,
17. opracowania przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych,
18. opracowania kosztorysów inwestorskich, które należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
19. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane konieczne do wykonania prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, o które Wykonawca wystąpi na piśmie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki nie udostępnienia dokumentów nieobjętych wnioskiem Wykonawcy.
20. Zamawiający zobowiązuje się udzielić Wykonawcy dokumentacji projektowej pełnomocnictwa, do występowania w imieniu Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z czynnościami administracyjnymi niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę.
21. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania innych nie wymienionych powyżej prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a niezbędnych dla prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
3. opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania kryteriów równoważności urządzeń lub zobowiązany jest do określenia konkretnych parametrów technicznych i jakościowych danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych,
4. udzielania odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania dotyczące problemów związanych z opracowaną dokumentacją projektową. Wykonawca udzieli pisemnie wyjaśnień i odpowiedzi na zadane pytania niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od przekazania treści zapytań. Treść zapytań kierowana będzie do Wykonawcy e-mailem.
5. w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej, materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń,
6. uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów pozwalających na opracowanie powyższej dokumentacji projektowej,
7. na etapie wykonywania opracowań Wykonawca uzgodni z Zamawiającym koncepcję (uzyska pozytywną opinię Zamawiającego), w tym zakres, rozwiązanie techniczne oraz rodzaj zastosowanych urządzeń.
8. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.
9. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**§ 3**

Umowę zawiera się po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej w treści ustawą.

**§ 4**

1. Wykonawcaoświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności oraz uprawnienia niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a czynności objęte umową wykonuje zawodowo w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez podwykonawców odpowiedzialnych za wykonanie poszczególnych elementów dokumentacji, o sporządzeniu projektu zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane, przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji o brakujące dokumenty, Wykonawca uzupełni je w ramach umowy i wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
4. Zamawiający wymaga, a Wykonawcazobowiązuje się nie ujawniać treści dokumentacji osobom trzecim.

**§ 5 (UWAGA!: § 5 DOTYCZY TYLKO CZĘŚCI II)**

1. Wykonawca, w ramach wykonania niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonywaną dokumentacją projektową w oparciu o dokumentację o której mowa w § 1, jak również do sprawowania nadzoru autorskiego w toku realizacji robót, realizowanych w oparciu o ww. dokumentację.
2. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją prac lub robót budowalnych, objętych dokumentacją, o której mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:
3. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
4. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
5. udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych, oraz w odbiorze końcowym inwestycji, na wezwanie Zamawiającego z wyprzedzeniem min. dwóch dni roboczych.
6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do wykonywania czynności nadzoru autorskiego z częstotliwością uzależnioną od potrzeb i postępu robót oraz uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowych robót, na wezwanie Zamawiającego.
7. Podstawą do sprawowania nadzoru będą następujące materiały:
8. Dokumentacja projektowa,
9. Umowa na roboty budowlane, zawarta pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót,
10. Obowiązujące normy i przepisy,
11. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego na terenie inwestycji.

**§ 6**

1. Wykonawca zastrzega, a Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych objętych umową odpowiednim wyspecjalizowanym jednostkom projektowym pod następującymi warunkami:
2. nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu sporządzenia niniejszej dokumentacji,
3. nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej określony w § 1 umowy.
4. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

**§ 7**

Wykonawca wewłasnym zakresie zabezpieczy materiały niezbędne do projektowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

**§ 8**

Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie realizacji zamówienia:

**CZĘŚĆ I: do dnia 15 czerwca 2020 r.**

**CZĘŚĆ II: do dnia 31 grudnia 2020 r.**

**§ 9**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w ilościach egzemplarzy określonych w § 1 niniejszej umowy oraz w terminie, o którym mowa w § 8.
2. Wydanie poszczególnych elementów dokumentacji, o której mowa w § 1 nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
3. Za dodatkowe egzemplarze dokumentacji ponad liczbę ustaloną w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie według uzasadnionych kosztów powielenia zamawianych składników dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca opatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie świadczące o zgodności dostarczonej dokumentacja z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, oraz o jej kompletności ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji. W razie wątpliwości i w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji o brakujące dokumenty Wykonawca uzupełni je w ramach wykonania niniejszej umowy i wynagrodzenia wynikającego z umowy.
5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
6. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty ich ujawnienia.
7. Po zakończeniu prac projektowych Wykonawca przekaże nieodpłatnie, lecz za pokwitowaniem, Zamawiającemu lub osobie przez niego wskazanej, transparenty tj. kopie odtwarzalne rysunków wchodzących w skład dokumentacji projektowej inwestycji lub inne nośniki informacji dotyczące przedmiotu umowy.

**§ 10**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę: do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
3. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.

**§ 11**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego za wykonanie całego przedmiotu umowy na kwotę:
2. netto: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
3. podatek VAT …% tj. ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
4. brutto: ………… zł (słownie: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100).

**(poniższe dotyczy CZĘŚCI I )**

**w tym wartość opracowania dokumentacji dla zadania:**

* 1. „Przebudowa drogi gminnej ul. Żwirowa w Krościenku Wyżnym”
1. netto: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
2. podatek VAT …% tj. ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100)
3. brutto: ………… zł (słownie: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100).
	1. „Przebudowa drogi gminnej nr 114903 R ul. Szkolna”
4. netto: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
5. podatek VAT …% tj. ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100)
6. brutto: ………… zł (słownie: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100).
	1. „Remont drogi wewnętrznej działka nr ewid. 4321 ul. Wąska w Krościenku Wyżnym”
7. netto: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
8. podatek VAT …% tj. ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100)
9. brutto: ………… zł (słownie: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100).
	1. „Utwardzenie części działki nr ewid. 5237/8 w Pustynach w km 0+000-0+125”
10. netto: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
11. podatek VAT …% tj. ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100)
12. brutto: ………… zł (słownie: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100).
	1. „Remont nawierzchni drogi działka nr 5141 w Pustynach w km 0+000-0+095”
13. netto: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100),
14. podatek VAT …% tj. ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100)
15. brutto: ………… zł (słownie: ………. zł (słownie: …………. złoty ………../100).
16. Wynagrodzenie stanowi cenę w rozumieniu przepisów szczególnych i zawiera wszystkie składniki ceny za wykonanie przedmiot umowy.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich do przedmiotu umowy oraz wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 5 umowy **(UWAGA!: ZAPIS DRUGIEGO CZŁONU ZDANIA DOTYCZY CZĘŚCI II)**.
18. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie rachunku faktury po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
19. Zapłata rachunku nastąpi w terminie ……….. dni od daty jego doręczenia Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku.
20. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności, Wykonawca uprawniony będzie do naliczenia odsetek ustawowych od dnia wymagalności do dnia zapłaty (dniem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający dokonuje obciążenia swojego rachunku bankowego na rzecz Wykonawcy). W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
21. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o wynagrodzeniu umownym, strony mają przez to na myśli kwotę wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
22. **(Dotyczy faktur VAT)** Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
23. **(Dotyczy faktur VAT)** Wykonawca dopuszcza możliwość przesyłania przez Zamawiającego innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
24. **(Dotyczy faktur VAT)** Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności faktur, o których mowa w niniejszym paragrafie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela ……….. miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru dokumentacji projektowej przez Zamawiającego. Potwierdzeniem udzielonej gwarancji będzie dokument gwarancyjny, który Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru dokumentacji.
2. Wykonawcaniezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji objętej umową. W związku z tym strony postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg wraz z upływem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonawcy dokumentacji projektowej realizowanej na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa oraz z upływem okres rękojmi za wady fizyczne wykonawcy inwestycji, jednak nie dłużej niż …… miesięcy licząc od daty jak w ust. 1.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji inwestycji.
4. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację lub jej część wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji względem Wykonawcy może żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni dla obu Stron termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu zleci usunięcie wad innej jednostce na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z przepisami w tym w szczególności techniczno – budowlanymi, BHP i obowiązującymi normami.
6. Wykonawca nie odpowiada za następstwa zmian w dokumentacji dokonane w toku procesu inwestycyjnego realizowanego w oparciu o dokumentację objętą niniejszą umową, jeżeli nie były one z nim uzgodnione.
7. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:

żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy;

odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;

obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.

1. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy, lub zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

9. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji w całości lub części na potrzeby realizacji dokumentacji projektowej dla inwestycji.

**§ 13**

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że wiążącą je formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenie umownego,
5. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia,
6. za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia, liczone od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
8. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, lecz innych niż wymienione w § 12 ust. 7, ust. 8 oraz § 14 w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia umownego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. W sytuacji gdy kara umowna nie pokrywa szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 14**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
3. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy, lub Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej,
4. Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy,
5. Wykonawca przerwał prace projektowe i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

* 1. Zamawiający odmawia odbioru dokumentacji projektowej lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może  nastąpić w terminie do 14 dni, licząc od ostatniego dnia terminu wyznaczonego na odbiór przedmiotu umowy lub na podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego,
	2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza w terminie 5 dni protokół inwentaryzacji wykonanych prac w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego, to Zamawiający zobowiązany jest przejąć wykonane pace oraz pokryć ich wartość.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawcy nie należy się żadne wynagrodzenie.

**§ 15**

1. Dokumentacja projektowa w zakresie wymienionym w § 1 niniejszej umowy, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca,łącznie z przekazaną dokumentacją przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia oraz prawo do swobodnego korzystania z dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

1) zwielokrotniania i utrwalania dokumentacji projektowej - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką cyfrową,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony powyżej - wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji projektowej w sposób określony przez Zamawiającego.

1. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji uznaje się za autorów tej dokumentacji. Zachowują oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, z wyjątkiem autorskich praw majątkowych.
2. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, odpisów i innych dokumentów Wykonawcy włącznie z transparentami, tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji do celów informacji i posługiwania się nimi czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.
3. Rysunki, opisy i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w ramach dokumentacji dla inwestycji nazwanej w § 1 niniejszej umowy stanowiące element składowy usługi Wykonawcyi projektantów autorów.
4. Wniesienie lub rozesłanie dokumentacji do właściwych władz lub organów dla spełnienia ustawowych wymagań lub do podobnych celów, w związku z inwestycją wymienioną w § 1 niniejszej umowy, nie będzie traktowane jako publikacja naruszająca zastrzeżone prawa Wykonawcyi projektantów autorów.

**§ 16**

1. Wykonawcazapewnia, że dokumentacja, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, nie narusza praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich i ponosi za to pełną odpowiedzialność.
2. W przypadku jakichkolwiek działań i roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw Strony trzeciej Wykonawcajest zobowiązany udzielić Zamawiającemupełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia oraz pokryć pełne koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.
3. W przypadku sporów sądowych w związku z powstaniem roszczeń, o których mowa w ust. 2, Wykonawca wstąpi w miejsce Zamawiającego do sprawy lub przyłączy się do toczących się postępowań po stronie Zamawiającego.

**§ 17**

1. Do kierowania wykonywaniem oraz koordynacji prac projektowych, jak również do kontaktu z Zamawiającym, Wykonawca wyznacza Pana Stanisława Pękalskiego.
2. Koordynatorem w zakresie wykonywanych obowiązków umownych ze strony Zamawiającegobędzie: Pan Stanisław Śliwiński.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do bieżącego konsultowania swoich rozwiązań projektowych z Zamawiającym.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. W ramach zawartej umowy strony zobowiązują się do współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.

**§ 18**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana:

a) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak np.: opóźnienia, utrudnienia lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,

b) przedłużającym się poza wynikający z obowiązującego prawa, a więc z winy instytucji wydających, terminem wydania niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy stosownych decyzji, pozwoleń, uzgodnień itp.

2) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3) Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

1. Inne zmiany:

1) zmiana wynagrodzenia spowodowana zmianą stawki urzędowej podatku VAT;

2) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:

* powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
* zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
	1. w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze.
1. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zamianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wypływu zmiany na termin wykonania umowy.
3. Wszystkie postanowienia zawarte w ust. 2-3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 19**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy następujących ustaw: prawo budowlane, kodeks cywilny, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz innych przepisów szczególnych, w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
2. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym w szczególności zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby, czy utracie wymaganych uprawnień, a wysłanie pisma na ostatni znany adres strony uznają za skuteczne doręczenie.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, w tym również na rzecz banków.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 20**

1. Wszelkie różnice poglądów lub spory, strony zobowiązują się załatwić w drodze polubownych negocjacji.
2. Jeśli próba pojednania stron nie powiedzie się, spór zostaje ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**