

## **UMOWA POŻYCZKI z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy: Urzędem Gminy w Krościenku Wyżnym,  
zwanym dalej „Zakładem Pracy” w imieniu którego działa:

**Mateusz Liput – Wójt Gminy Krościenko Wyżne**

a Panem/Panią ..... zamieszkałym/ą ..... zwanym/ą w treści  
umowy „Pożyczkobiorcą” zatrudnionym/ą w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne.

o następującej treści:

### § 1

Zakład Pracy na podstawie wniosku z dnia ..... udziela Pożyczkobiorcy  
pożyczkę w wysokości ..... (słownie: .....)  
z przeznaczeniem na .....  
Pożyczka podlega oprocentowaniu w wysokości 2 % w stosunku rocznym, przy czym odsetki  
pobierane są w całości jako pierwsza rata.

### § 2

Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić pożyczkę w całości w okresie od dnia .....  
do ..... w równych ratach miesięcznych po ..... zł  
(słownie: .....).  
z tym, że  
- pierwsza rata odsetkowa wynosi ..... zł (słownie: .....)  
- druga rata wynosić będzie ..... zł (słownie: .....)

### § 3

Pożyczkobiorca upoważnia Zakład Pracy do potrącania rat pożyczki z przysługującym mu  
wynagrodzeniu za pracę i zasiłku chorobowego.

### § 4

Pożyczka podlega natychmiastowej spłacie w przypadku rozwiązania umowy o pracę.

### § 5

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem  
nieważności.

### § 6

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Pożyczkobiorcy, Zakładu Pracy i a/a.

.....  
(Podpis Pożyczkobiorcy)

**PORĘCZENIE SPŁATY:**

W razie nie uregulowania należności we właściwym terminie przez pożyczkobiorcę, wyrażam zgodę - jako solidarni współodpowiedzialni- na pokrycie nie spłaconej kwoty z naszych wynagrodzeń za pracę i zasiłków z ubezpieczenia społecznego:

1. Pan(i) .....zam. ....  
DO seria ..... nr .....

.....  
(data i czytelny podpis)

2. Pan(i) .....zam. ....  
DO seria ..... nr .....

.....  
(data i czytelny podpis)

Potwierdzam tożsamość pożyczkobiorcy  
poręczycieli oraz wiarygodność złożonych  
przez nich podpisów

.....  
(data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....  
Pożyczkodawca- Wójt Gminy

.....  
Skarbnik Gminy

Załącznik Nr 1 do umowy pożyczki  
z Zakładowego Funduszu Świadczeń  
Socjalnych Urzędu Gminy Krościenko  
Wyżne

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
-informacja dla beneficjentów Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych  
w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L Nr 119, s. 1) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Krościenko Wyżne, zwany dalej „Administratorem” z siedzibą w Krościenku Wyżnym, ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne tel. 13 43 151 90, email: [urząd@kroscienkowyzne.pl](mailto:urząd@kroscienkowyzne.pl)**
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych (dane kontaktowe: **Kacper Sabik, e-mail: [odo@kroscienkowyzne.pl](mailto:odo@kroscienkowyzne.pl)**, tel. 13 43 151 90 wew. 20).
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane (w tym są zbierane) przez komisję socjalną Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy w Krościenku Wyżnym wyłącznie w celu:
  - a) przyznania świadczenia socjalnego,
  - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń,
  - c) realizacji celów rachunkowych,
  - d) realizacji celów podatkowych.
4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a także art. 9 ust. 2 lit. b RODO (zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej) w zw. z Ustawą z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2019, poz. 1352 z późn zm.) oraz Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne. W zakresie wykraczającym poza wymagania ustawy - zgodnie z podstawą art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO - dobrowolna zgoda.
5. Podanie danych osobowych wymaganych na podstawie przesłanek z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a także art. 9 ust. 2 lit b RODO jest wymagane w celu uzyskania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, natomiast podanie danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO jest dobrowolne.
6. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
  - a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
  - b) podmiotom współpracującym w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego procesu i zarządzania naszym podmiotem, a zwłaszcza dostawcom usług: księgowych, prawnych, doradczych oraz wspierających

dochodzeniu należnych roszczeń - w przypadku ich wystąpienia (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym), archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe, c) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,

7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa i kategorią archiwalną, z zastrzeżeniem, że w celu dochodzenia roszczeń przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a - przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).