



# Gmina Krościenko Wyżne

ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne, tel. 13 43 151 90, fax. 13 43 168 60  
www.kroscienkowyzne.pl, e-mail: urzad@kroscienkowyzne.pl, NIP 6842384257, REGON 370440577

Krościenko Wyżne, 2023-03-10

WGOŚ.IV.271.3.3.2023

## Wykonawcy

**Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn.: „Kompleksowa obsługa budżetu Gminy Krościenko Wyżne oraz jej jednostek organizacyjnych”**

**Ogłoszenie BZP nr 2023/BZP 00120638/01 z dnia 2023-03-03  
Identyfikator postępowania w portalu e-Zamówienia:  
ocds-148610-286b837c-b8fb-11ed-9236-36fed59ea7dd**

Zamawiający informuje, że w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), wpłynęły zapytania Wykonawców dotyczące wyjaśnienia treści SWZ.

Zamawiający na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) udziela odpowiedzi na pytania jak poniżej:

### Pytanie 1.

Czy Zamawiający zgodzi się na złożenie odpowiedniego oświadczenia na temat zatrudniania osób na umowę o pracę, bez przedstawiania poszczególnych umów o pracę.

### Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami SWZ w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego wymienione poniżej dowody - w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

#### **Pytanie 2.**

Czy zaakceptują Państwo obsługę gotówkową poprzez zastępczą obsługę kasową (nie przez własne punkty kasowe banku)?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na obsługę gotówkową poprzez zastępczą obsługę kasową pod warunkiem, że punkt tej obsługi będzie zlokalizowany na terenie Gminy Krościenko Wyżne lub w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego. Ponadto w zastępczym punkcie obsługi kasowej będzie możliwość w szczególności obsługi kasowej gotówkowej i bezgotówkowej, w tym realizowania wpłat i wypłat gotówkowych na zlecenie Zamawiającego i jednostek organizacyjnych.

#### **Pytanie 3.**

Czy mogą Państwo zrezygnować z warunku wydawania czeków i poręczeń.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na rezygnację z warunku wydawania czeków i poręczeń.

#### **Pytanie 4.**

Czy akceptują Państwo wyłączenie opłat z tytułu wpłat i wypłat gotówkowych z ryczału, i wprowadzeniu oddzielnych opłat z tego tytułu.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na wyłączenie opłat z tytułu wpłat i wypłat gotówkowych z ryczału i wprowadzenie oddzielnych opłat z tego tytułu (poniżej zmiana treści SWZ).

#### **Pytanie 5.**

Prosimy o uzupełnienie załączonego formularza dotyczącego wnioskowanego kredytu na deficyt przejściowy.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający przedstawia żądane informacje w formularzu załączonym do niniejszych wyjaśnień.

W związku z wyrażeniem zgody na wyłączenie opłat z tytułu wpłat i wypłat gotówkowych z ryczału i wprowadzenie oddzielnych opłat z tego tytułu Zamawiający Gmina Krościenko Wyżne, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia w następujący sposób:

1. W rozdziale IV punkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Za świadczenie usług bankowych, z wyjątkiem usługi udzielenia kredytu w bieżącym rachunku bankowym **oraz opłat za przyjmowanie wpłat gotówkowych na wszystkie rachunki bankowe zamawiającego i dokonywanie wypłat gotówkowych**, Wykonawca będzie pobierał miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe odrębnie od Gminy Krościenko Wyżne

i każdej jednostki organizacyjnej gminy. Wynagrodzenie będzie pobierane przez Wykonawcę z rachunku bankowego wskazanego przez Zamawiającego. W przypadku braku środków na rachunku Wykonawca niezwłocznie poinformuje odrębnie każdą jednostkę organizacyjną objętą zamówieniem o ich wysokości, a dana jednostka niezwłocznie zasili rachunek bankowy wydatków niezbędną kwotą środków."

2. W rozdziale XXII w punkcie 1 podpunkt 1 otrzymuje brzmienie:
  - „1) Za świadczenie usług bankowych, z wyjątkiem usługi udzielenia kredytu w bieżącym rachunku bankowym **oraz opłat za przyjmowanie wpłat gotówkowych na wszystkie rachunki bankowe zamawiającego i dokonywanie wypłat gotówkowych**, Wykonawca będzie pobierał miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe odrębnie od Gminy Krościenko Wyżne i każdej jednostki organizacyjnej gminy w kwocie ..... zł brutto, (słownie:.....), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. Wynagrodzenie będzie pobierane przez Wykonawcę z rachunku bankowego wskazanego przez Zamawiającego. W przypadku braku środków na rachunku Wykonawca niezwłocznie poinformuje odrębnie każdą jednostkę organizacyjną objętą zamówieniem o ich wysokości, a dana jednostka niezwłocznie zasili rachunek bankowy wydatków niezbędną kwotą środków.
3. W rozdziale XVIII punkt 1 otrzymuje brzmienie:
  - „1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia **do dnia 17 marca 2023 r. do godziny 9:00**”.
4. W rozdziale XVIII punkt 3 otrzymuje brzmienie:
  - „3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17 marca 2023 r. o godzinie 9:15**.”
5. W rozdziale XXII w punkcie 1 podpunkt 2 otrzymuje brzmienie:
  - „2) Łączna wartość wynagrodzenia:
    - a) za świadczenie usług bankowych, z wyjątkiem usługi udzielenia kredytu w bieżącym rachunku bankowym w całym okresie obowiązywania wynosi ..... zł brutto, (słownie:.....);
    - b) z tytułu przyjmowania wpłat gotówkowych na wszystkie rachunki bankowe zamawiającego za cały okres świadczenia usługi wynosi: ..... zł brutto, (słownie:.....);
    - c) z tytułu przyjmowania wypłat gotówkowych za cały okres świadczenia usługi wynosi: ..... zł brutto, (słownie:.....).”
6. W rozdziale XXII w punkcie 12 podpunkt 7 otrzymuje brzmienie:
  - „7) Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 5% łącznej wartości wynagrodzenia za świadczenie usług bankowych, z wyjątkiem usługi udzielenia kredytu w bieżącym rachunku bankowym w całym okresie obowiązywania, o której mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. a.

**W związku ze zmianą SWZ Zamawiający dokonał zmiany ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz załącznika nr 1 do SWZ.**

Sprawę prowadzi:  
Mariusz Lorens  
tel. 13 43 151 90 wew. 16

WÓJT  
  
mgr Mateusz Liput



## FORMULARZ PARTNERA – proces oceny wniosku

### PYTANIA DOTYCZĄCE FINANSOWANIA I ZABEZPIECZEŃ

(pytania do stosowania w zależności od zapisów SWZ)

1. Prosimy o informację, czy:
  - a. na zabezpieczenie kredytu zostanie złożony weksel wraz z deklaracją wekslową? Jeśli tak, to czy na wekslu i deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika? **TAK**
  - b. zostanie złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji, w formie aktu notarialnego zgodnie z art. 777 k.p.c.? Jeżeli tak, to czy pokryją Państwo koszt jego ustanowienia z własnych środków? **NIE**
  - c. Dopuszczają Państwo spłatę odsetek od kredytu w ciężar r-ku podstawowego? **TAK**
  - d. dopuszczają Państwo wprowadzenie zapisu w umowie kredytowej iż w przypadku gdy stawka bazowa jest ujemna to przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00%? **TAK**
  - e. dopuszczają Państwo wprowadzenie procedury awaryjnej w związku z możliwością rezygnacji ze stawki WIBOR? **TAK**
  - f. czy w przypadku wyboru jako wykonawcy naszego banku, dopuszczacie Państwo następujący sposób ustalania stawki WIBOR 1M w miejsce WIBOR O/N:  
„Stawka ustalana na okres 1 miesiąca w wysokości stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca i mająca zastosowanie od 1-go dnia kalendarzowego następnego miesiąca. **TAK**

### PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNO-FINANSOWEJ

(zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

1. Prosimy o wskazanie czy:
  - a. na Państwa rachunkach w bankach ciężą zajęcia egzekucyjne? **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN).
  - b. posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach? **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN).
  - c. w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych? **TAK / NIE**
  - d. w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków? **TAK / NIE**
  - e. posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US? **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN).
  - f. w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa)? **TAK / NIE**  
Jeśli tak, to proszę o wskazanie z jakiego powodu podjęto uchwałę o nieudzieleniu absolutorium?
2. Prosimy o podanie:
  - a. wartości łącznej udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku, **nie dotyczy**
  - b. podmiotu któremu jednostka poręcza/udziela gwarancji wraz z informacjami:
    - jaki jest przedmiot umowy (czego dotyczy umowa objęta poręczeniem/gwarancją)?
    - jaki zakres obejmuje poręczenie/gwarancja (kapitał/odsetki/inne)?
    - jaka była pierwotna kwota poręczenia/gwarancji?
    - jakie jest planowane saldo poręczenia/gwarancji na koniec każdego roku prognozy?
    - czy były realizowane jakiegokolwiek wypłaty z udzielonego poręczenia / gwarancji w latach ubiegłych?
3. Prosimy o podanie informacji o zawartych umowach **w formie załączonej na końcu formularza tabeli lub dowolnie innej, zawierającej jednak wymienione dane** (nazwa podmiotu, data zawarcia, typ długu, kwota i waluta pierwotna oraz bieżącego zadłużenia, data całkowitej spłaty):
  - a. kredytowych, obligacji, pożyczek i innych;

- b. zbliżonych charakterem do umów kredytowych, pożyczek lub emisji papierów wartościowych, a więc np. leasing, sprzedaż zwrotną, sprzedaż na raty, forfaiting czy inne umowy nienazwane o terminie zapłaty dłuższym niż rok, które są związane z finansowaniem usług, dostaw czy robót budowlanych.
4. Prosimy o informację:
- a. jak sytuacja związana z COVID-19 przełożyła się na sytuację finansową gminy w 2020 roku oraz w 2021 roku; - **spadły dochody zarówno w 2020 jak i 2021 roku**
  - b. jaka była wysokość wydatków bieżących poniesionych w 2020 roku oraz **w 2021 roku (prośba o podanie wartości odrębnie dla ww. lat)** w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i nie objętych finansowaniem otrzymanymi na ten cel dotacjami i środkami bieżącymi (pozycja wykazywana w WPF w kolumnie 10.11); **2020 rok-22 769,33**
  - c. czy przy wyliczeniu wskaźnika zdefiniowanego w art. 243 Uofp zastosowano inne wyłączenia, nie wykazane w WPF, które wynikałyby z dodatkowych przepisów dopuszczających ww. wyłączenie? Jeżeli tak prosimy o wskazanie powodu wyłączenia oraz podanie kwot przypadających na poszczególne lata. **nie było**
5. Prosimy o wskazanie kwoty środków na uzupełnienie subwencji ogólnej (z tytułu uszczuplenia dochodów podatkowych) otrzymanych w ostatnim wykonanym roku i w planie na koniec roku bieżącego, z podaniem sposobu jej ujęcia w sprawozdaniach. **2021 rok 1 016 865,00 75802\$2750**

#### PYTANIA DOTYCZĄCE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH

1. Prosimy o:
- a. podanie aktualnego wykazu podmiotów powiązanych kapitałowo z gminą wraz z podaniem nr regon i % w kapitałach;
  - b. informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia po podmiocie, dla którego Państwo są/byli podmiotem założycielskim/na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego/stowarzyszenia tj. czy Państwo wstąpili/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony. **nie dotyczy**

#### DODATKOWE DOKUMENTY

Ponadto prosimy o przesłanie lub udostępnienie na stronie BIP następujących dokumentów (w tym miejscu Pracownik Relacji powinien zawrzeć listę wymaganych dokumentów na podstawie wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących trybu przeprowadzania oceny ratingowej i badania zdolności kredytowej jednostek samorządu terytorialnego, które nie są dostępne w ramach SWZ/wniosku lub w Internecie):

1. **opinii RIO:** w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego, w sprawie projektu uchwały budżetowej, w sprawie WPF, w sprawie prawidłowości planowanej kwoty długu, z wykonania budżetu za 2022 r.
2. **sprawozdań budżetowych** za 4Q2022: RB-NDS, Rb-Z, RB-N.



Wiarygodność danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach oraz ich zgodność ze stanem faktycznym i prawnym potwierdzam/y\*\* własnoręcznym podpisem

---

Za JST

Osoba/y upoważniona/e przez JST  
(imię i nazwisko)

Data

(rrrr-mm-dd)

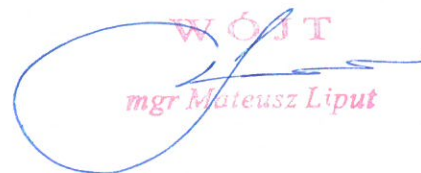
Podpis

osoby/osób  
upoważnionej/ych\*\*

\* Wypełnia Pracownik Relacji

\*\* Niepotrzebne skreślić

Administratorem danych osobowych jest Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 7, 00-955. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@bqk.pl](mailto:iod@bqk.pl). Partnerowi lub osobom go reprezentującym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych są dostępne na stronie [www.bqk.pl](http://www.bqk.pl) lub w regulaminach dot. produktów i usług oferowanych przez Bank.

WÓJT  
  
mgr Mateusz Liput