

Projekt
UMOWA NR WGOŚ.IV.272...2023

zawarta w dniu.....2023 roku w Krościenku Wyżnym pomiędzy:

Gminą Krościenko Wyżne z siedzibą w Krościenku Wyżnym przy ul. Południowej 9, 38-422 Krościenko Wyżne, NIP 6842384257, REGON 370440577

reprezentowaną przez:

Mateusza Liputa – Wójta Gminy przy kontrasygnacie

Agnieszki Filar – Skarbnika Gminy

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a.....,

zwanym/ą w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 266 oraz art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej w umowie „Pzp” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi zarządzania i bieżącego utrzymania cmentarza komunalnego na terenie Gminy Krościenko Wyżne położonego przy ul. Południowej składającego się z następujących nieruchomości: część działki o nr ewid. 3952/2, część działki o nr ewid. 3953, część działki o nr ewid. 4002/2, część działki o nr ewid. 3925/1, część działki o nr ewid. 4003, część działki o nr ewid. 3923/1, część działki o nr ewid. 3927/1, część działki o nr ewid. 3922/4, część działki o nr ewid. 3900/2, część działki o nr ewid. 3901/1 oraz działki o nr ewid. 3950, 3951, 3928, 3927/2, 3922/3, 3926, 3924/4, 3922/2 i 3920.
2. Przedmiot umowy w zakresie zarządzania cmentarzem obejmuje w szczególności:
 - 1) wskazywanie miejsc grzebalnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym lub zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza (w przypadku posiadania przez Zamawiającego);
 - 2) wywieszenie na tablicach ogłoszeń przy Cmentarzu Komunalnym w Gminie Krościenko Wyżne, na tablicach ogłoszeniowych na terenie gminy oraz na stronie internetowej gminy i cmentarza ogłoszenia o potrzebie zgłaszania się dysponentów grobów;
 - 3) wprowadzanie do systemu informatycznego „grobnet” danych w zakresie dysponentów grobów ustalonych na podstawie informacji uzyskanych w sposób opisany w pkt. 2;
 - 4) przygotowanie pisemnej informacji dla organizatora pogrzebu oraz podmiotów gospodarczych oraz innych osób świadczących usługi cmentarne lub pogrzebowe na terenie cmentarza o wysokości należnej opłaty (zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Krościenko Wyżne w sprawie ustalenia wysokości opłat cmentarnych na cmentarzu komunalnym w Gminie Krościenko Wyżne) za wykup miejsc pod groby i za korzystanie z urządzeń cmentarnych oraz świadczenie usług cmentarnych i pogrzebowych;
 - 5) weryfikacja wniesienia opłaty, o której mowa w pkt. 4 przed dokonaniem pochówku, za korzystanie z urządzeń cmentarnych oraz przed przystąpieniem do wykonywania usług cmentarnych lub pogrzebowych przez podmioty gospodarcze oraz inne osoby świadczące usługi cmentarne i pogrzebowe na terenie cmentarza;
 - 6) pełnienie nadzoru nad działalnością podmiotów gospodarczych oraz innych osób świadczących usługi cmentarne i pogrzebowe na terenie cmentarza;
 - 7) wydanie zezwoleń na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich lub remontowo - budowlanych dla określonego grobu oraz potwierdzanie zgodności ich wykonania z wydanym zezwoleniem;
 - 8) otwieranie i zamykanie bramy cmentarza dla:
 - a) konduktów pogrzebowych,
 - b) firm kamieniarskich,
 - c) dla firm dowożących zwłoki do kaplicy cmentarnej lub chłodni,
 - d) osób dowożących osoby niepełnosprawne,
 - e) służb ratunkowych i porządkowych,
 - f) prokuratury,
 - g) inspekcji sanitarnej;
 - 9) udostępnianie kluczy do bramy cmentarza, wraz z prowadzeniem pisemnego rejestru wjazdów pojazdami na teren cmentarza przedstawicieli podmiotów wykonujących wyżej opisane usługi, przy czym rejestr ten powinien zawierać: datę i godzinę wjazdu, nazwę (firmę) podmiotu gospodarczego i jego adres;
 - 10) obsługa i bieżące prowadzenie systemu informatycznego „grobnet” w zakresie wprowadzania na bieżąco nowych danych oraz aktualizacji istniejących danych niezgodnych z rzeczywistością;
 - 11) prowadzenie dokumentacji w wersji pisemnej i elektronicznej obejmującej:
 - a) księgi osób pochowanych na cmentarzu prowadzoną według numeracji narastającej lub w układzie rocznikowym,
 - b) księgi grobów,
 - c) alfabetycznego spisu osób pochowanych na cmentarzu, w układzie rocznikowym- zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz.U. 2001 nr 90 poz. 1013 ze zmianami);
 - 12) miesięczne sporządzanie i dostarczanie Zamawiającemu sprawozdania z funkcjonowania cmentarza komunalnego, które powinno zawierać:
 - a) liczbę pochówków:
 - w nowych miejscach grzebalnych,
 - w udostępnionych za życia miejscach grzebalnych,
 - dochowanych do grobów rodzinnych,
 - b) liczbę wystawionych zleceń płatności zgodnie z obowiązującym Regulaminem cmentarza komunalnego w Krościenku Wyżnym,
 - c) liczbę ekshumacji,
 - d) liczbę miejsc grzebalnych, w odniesieniu do których postępowanie windykacyjne jest w toku,
 - e) liczbę miejsc grzebalnych, za które uregulowano należności po windykacji opłat,
 - f) ilość wywiezionych odpadów płynnych wraz z poniesionymi kosztami,

- g) propozycję zakresu prac nie objętych przedmiotem zamówienia, które wpłyną na poprawę estetyki i funkcjonalności cmentarza;
- 13) utrzymanie w sprawności technicznej obiektów, urządzeń, instalacji, ogrodzenia i nawierzchni alejek na terenie cmentarza;
 - 14) eksploatacja i utrzymanie w czystości kaplicy cmentarnej;
 - 15) zapewnienie piasku przy nowych kwaterach do uzupełniania zapadającej się ziemi,
 - 16) Wykonawca zapewni jedną kabinę WC oraz jej bieżące opróżnianie wraz z ponoszeniem kosztów z tym związanych;
 - 17) zapewnienie przestrzegania obowiązującego regulaminu cmentarza oraz egzekwowanie jego postanowień wobec osób korzystających z obiektu;
 - 18) zapewnienie osobistej lub przez pracownika obsługi interesantów w lokalu na terenie Gminy Krościenko Wyżne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00 (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany godzin obsługi interesantów);
 - 19) współdziałanie w zakresie kapitalnych remontów cmentarza z Zamawiającym oraz współpraca z wykonawcami w celu zapewnienia niezakłóconego funkcjonowania cmentarza w czasie robót;
 - 20) współpraca z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków dotycząca uznawania mogił (pomników) za zabytki;
 - 21) przyjmowanie interwencji od dysponentów grobów dotyczących spraw cmentarza i załatwianie spraw lub uzgadnianie sposobu ich załatwienia z Zamawiającym;
 - 22) prowadzenie ewidencji opisowej i fotograficznej mogił, które poprzez swój stan techniczny stwarzają potencjalne zagrożenie dla sąsiednich mogił oraz dla zdrowia i życia ludzi, a także zgłaszanie tego faktu Zamawiającemu ;
 - 23) egzekwowanie wykorzystania przez dysponenta należytej powierzchni wokół grobu;
 - 24) Wykonawca zapewni możliwość przyjęcia zwłok do chłodni codziennie w godzinach od 7-17,
 - 25) Wykonywanie innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, regulaminów i Zarządzeń Wójta Gminy Krościenko Wyżne.
3. Przedmiot umowy w zakresie utrzymania cmentarzem obejmuje w szczególności:
- 1) bieżące utrzymanie czystości cmentarza, w tym alejek i chodników na cmentarzu, drogi dojazdowej i parkingu przy cmentarzu oraz terenu wokół kaplicy cmentarnej,
 - 2) systematyczne koszenie trawników na terenie cmentarza – co najmniej ośmiokrotne koszenie w okresie obowiązywania zamówienia wraz z uprzątnięciem i zagospodarowaniem skoszonej trawy przez Wykonawcę,
 - 3) wykaszanie chwastów z pasa zieleni izolacyjnej wokół terenu cmentarza – co najmniej ośmiokrotne koszenie w okresie obowiązywania umowy,
 - 4) odchwaszczanie na bieżąco alejek,
 - 5) wykonywanie prac korekcyjno-pielęgnacyjnych drzew i krzewów, na warunkach określonych w odrębnych przepisach,
 - 6) usuwanie opadłych liści, odśnieżanie i usuwanie lodu oraz śliskości z chodnika i dojazdu do kaplicy cmentarnej oraz głównych alejek na cmentarzu oraz niezwłoczne odśnieżanie i usuwanie lodu oraz śniegu, a także posypywanie piaskiem eliminującym oblodzenie (śliskość nawierzchni) terenu wokół kaplicy cmentarnej,
 - 7) utrzymanie w należyтым stanie i poprawa istniejących obrzeży chodnikowych,
 - 8) wyznaczenie miejsca do składowania żywych kwiatów (chryzantem) wraz z późniejszą ich utylizacją.
4. Przekazanie cmentarza komunalnego i dokumentacji związanej z jego zarządzaniem nastąpi z dniem podpisania umowy protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym integralną część umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zna miejsce, położenie, granice i powierzchnię cmentarza.
6. Realizując czynności, o których mowa w ust. 2 i 3, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności wynikających:
- 1) z ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2023 r. poz. 887 z późn. zm.),
 - 2) z rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz.U. 2001 nr 90 poz. 1013 ze zmianami),
 - 3) z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. 2008 nr 48 poz. 284).
7. Wykonawca na co najmniej dwa dni robocze przed przystąpieniem do realizacji prac opisanych w ust. 3 pkt 2 i 3 zobowiązany jest zgłosić za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie zamiar ich realizacji. Dane osób do kontaktu zostały wskazane w § 6 ust. 2 pkt 1.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, postanowieniami umowy i złożona przez siebie ofertą, wedle powszechnie obowiązujących przepisów, a także zasadami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz zasadami wiedzy technicznej i ochrony środowiska.
9. Zamawiający oświadcza, że część cmentarza komunalnego na terenie Gminy Krościenko Wyżne (działki nr ewid. 3950 i 3951) stanowi cmentarz zabytkowy ujęty w gminnej ewidencji zabytków prowadzonej przez Wójta Gminy Krościenko Wyżne.
10. Wykonawca będzie zobowiązany ponosić koszty podatków oraz opłat i obciążeń prywatnych oraz publicznoprawnych, związanych z zarządzanymi nieruchomościami i ich eksploatacją, w tym w szczególności podatek od nieruchomości wg stawek uchwalonych przez Radę Gminy Krościenko Wyżne.

§ 2

Wymogi dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: obsługa interesantów w biurze zarządcy, prowadzenie dokumentacji cmentarza, obsługa systemu grobonet, koszenie, odśnieżanie i utrzymanie czystości.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez wykonawcę obowiązków opisanych w ust. 1.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego, a wymienione poniżej dowody – w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w umowie.
6. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 7 - 9 skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 1 - osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna być sporządzona w formie pisemnej i w szczególności powinna zawierać:
 - 1) określenie miejsca i daty zawarcia umowy,
 - 2) dokładne określenie stron umowy,
 - 3) wskazanie przedmiotu umowy, który musi być częścią zamówienia realizowanego w ramach niniejszej umowy,
 - 4) określenie kwoty wynagrodzenia i termin płatności.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo na usługi lub projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń do projektu umowy, uważa się, że akceptuje projekt umowy lub projekt jej zmian i wyraził zgodę na zawarcie umowy. Pisemne zastrzeżenia do projektu przedłożonej Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą mogą dotyczyć:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dłuższego niż określony w ust. 6.
5. W przypadku zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2 - 4.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przedmiotu umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w przypadkach wskazanych w ustawie. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
10. Jeżeli Wykonawca nie wystąpi do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w ust. 4 i 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.

§ 4

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o:
 - 1) wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom poprzez złożenie zestawienia rzeczowo - finansowego usług wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę podpisane przez Wykonawcę i podwykonawcę,
 - 2) o zapłatach dla podwykonawców przedkładając:

- a) kopię faktury wystawionej przez podwykonawcę, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
 - b) dowód zapłaty należności przez Wykonawcę względem podwykonawcy za wykonane roboty wraz z oświadczeniem podwykonawcy, że zapłata wyczerpuje jego roszczenia z tytułu wykonanych robót budowlanych wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
 5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
 9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 5

1. Za świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi zarządzania i bieżącego utrzymania cmentarza komunalnego na terenie Gminy Krościenko Wyżne, w zakresie opisanym szczegółowo w § 1 umowy, strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe przysługujące Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy w wysokości: zł (słownie: złotych/100) +% VAT miesięcznie.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres obowiązywania umowy wynosi zatem zł (słownie: złotych/100) +% VAT w kwocie zł, co daje kwotę zł (słownie: złotych/100) brutto.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy obejmuje wszystkie niezbędne koszty materiałów i robocizny, które są niezbędne do należytego ich wykonania.
4. Płatność wynagrodzenia miesięcznego następować będzie po upływie danego miesiąca, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT stwierdzającej wykonanie usługi w danym miesiącu kalendarzowym – w terminie dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Rozliczanie finansowe za wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w okresach miesięcznych. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru częściowego przedmiotu zamówienia.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne, tzn. zgodne z celem przedmiotowej umowy, wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
8. Rachunek bankowy Wykonawcy, będącego podatnikiem podatku VAT, musi znajdować się w wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista”).
9. Zamawiający dopuszcza możliwość przysyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
10. Wykonawca dopuszcza możliwość przysyłania przez Zamawiającego innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności faktur, o których mowa w niniejszym paragrafie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowo wykonane przedmiot umowy jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranego zakresu przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu, kserokopie faktur (oryginał do wglądu Zamawiającego) wystawionych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez przedkładającego za usługi z dowodem dokonanej zapłaty oraz oświadczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów, potwierdzającym uregulowanie względem nich wszystkich należności i

braku jakichkolwiek roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy i Zamawiającego. Do faktury Wykonawca dodatkowo dołączy oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu usług wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o uregulowaniu względem nich wszystkich należności.

§ 6

1. Strony wskazują następujące osoby uprawnione i zobowiązane do koordynowania realizacji praw i obowiązków stron wynikających z niniejszej umowy:
 - 1) Zamawiający -
 - 2) Wykonawca -
2. Strony wskazują następujące obowiązujące dane do korespondencji:
 - 1) Zamawiający - nr telefonu: 13 43 151 90; adres e-mail: urzed@kroscienkowyzne.pl;
 - 2) Wykonawca - nr telefonu:; adres e-mail:
3. Każda zmiana odnoszących się do jednej ze stron umowy - siedziby, adresu, numerów NIP i REGON oraz danych zawartych wyżej w ust. 1 i 2 - wymaga natychmiastowego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy. W razie zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia powierzonych mu spraw z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przez niego czynności objętych niniejszą umową bądź ich zaniechaniem. Wykonawca przejmuje na siebie ewentualną odpowiedzialność za Zamawiającego na zasadzie art. 429 k.c.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo do samodzielnej kontroli świadczonych usług. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu wszelkiej pomocy w tym zakresie i może uczestniczyć w kontroli. W przypadku ustalenia przez Zamawiającego niewykonania usługi przez Wykonawcę albo jej wykonania w sposób wadliwy, Zamawiający zawiadamia o tym Wykonawcę i sporządza z jego udziałem protokół stwierdzający istnienie tych okoliczności. Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w czynności sporządzania protokołu, a nieobecność jego przedstawiciela uprawnia Zamawiającego do jednostronnego dokonania ustaleń faktycznych i sporządzenia protokołu.
2. W przypadku stwierdzenia w protokole, iż Wykonawca w danym okresie rozliczeniowym nie świadczy, bądź nie świadczył usług, do których zobowiązany jest na podstawie niniejszej umowy, albo wykonuje je w sposób nienależyty, Zamawiający może żądać od Wykonawcy prawidłowego wykonania usługi w określonym przez siebie terminie. Niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo do naliczenia w takim przypadku Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto wymienionego w § 5 ust. 1 i potrącenia tej kary z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonał czynności w określonym terminie, Zamawiający upoważniony jest do zlecenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) uzasadnionego wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z którejkolwiek z przyczyn opisanych w § 9 ust. 2 - w wysokości 10% wartości ogółem wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - 2) braku zgłoszenia, o którym mowa § 1 ust. 7 w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1
 - 3) braku realizacji któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w § 2 - w wysokości trzykrotnego wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - 5) za naruszenie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za każdy inny niż wskazany w pkt 1-5 przypadek naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2.
 - 7) niezłożenie, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę w przewidzianym terminie któregośkolwiek dowodu wskazanego przez Zamawiającego spośród dowodów wymienionych w § 2 ust. 4 - w wysokości 2 000,00 zł (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wymaganego przez Zamawiającego dowodu),
 - 8) skierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonywania czynności wskazanych w § 2 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500,00 zł za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - 9) braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w § 2 ust. 3, lub utrudnianiu przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w § 2 ust. 3, w kwocie 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku współdziałania lub utrudniania kontroli.
4. Kary umowne podlegają potrąceniu z faktury wystawionej przez Wykonawcę, bądź są płatne w terminie 10 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego wynagrodzenia. W takim przypadku kara staje się wymagalna z dniem jej naliczenia.
6. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy nie może przekroczyć 50% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 2.
7. Niezależnie od innych postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony - na okres 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2024 r.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
 - 1) Zamawiający dokona w toku obowiązywania umowy co najmniej pięciokrotnego uzasadnionego wezwania Wykonawcy do należytego wykonywania usługi na warunkach określonych w § 8 ust. 1 i 2,
 - 2) Zamawiający zleci wykonanie zastępcze usługi podmiotowi trzeciemu, na warunkach określonych w § 8 ust. 2 zdanie trzecie,
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z przekazaniem Zamawiającemu sprawozdania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 11 przez okres dłuższy niż 5 (pięć) dni;

- 4) Wykonawca naruszył obowiązek określony w §15,
- 5) Wykonawca naruszył co najmniej dwukrotnie obowiązek, o którym mowa w §16,
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia, w razie pozostawania Zamawiającego w zwłoce w zapłacie wynagrodzenia za dwa okresy miesięczne, pomimo uprzedniego wystosowania wezwania na piśmie do zapłaty zaległych należności w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Wypowiedzenie umowy jest, pod rygorem nieważności, dokonywane w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i doręczane stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
5. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 2 pkt. 1-4, każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego.

§ 10

Po zakończeniu wykonanych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia wraz z Zamawiającym - w terminie 5 (pięciu) dni od dnia wygaśnięcia niniejszej umowy - protokołu zdawczo-odbiorczego, a także wydania Zamawiającemu, w tym samym terminie, dokumentacji dotyczącej zarządzanego obiektu, w tym dokumentacji związanej z funkcjonowaniem cmentarza.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - b) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
 - c) Wykonawca pomimo dwukrotnych pisemnych wezwań nie realizuje przedmiotu umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni, licząc od upływu terminu określonego w drugim wezwaniu do wykonania przedmiotu umowy,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od ostatniego dnia przerwy,
 - e) zostanie rozwiązane przedsiębiorstwo Wykonawcy lub Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 83 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U z 2022 r. poz. 1520 z późn. zm.). Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - f) zostanie dokonane zajęcie majątku Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 pkt lit. b tiret pierwsze, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;
 - 3) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie realizuje obowiązku zapłaty faktur w terminie ustalonym w umowie i mimo dodatkowego wezwania Wykonawcy i wyznaczenia dodatkowego terminu zalega z zapłatą dłużej niż 30 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od ostatniego dnia terminu wyznaczonego do zapłaty faktury w dodatkowym wezwaniu Wykonawcy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie wraz ze wskazaniem przyczyn odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, strony zobowiązują się do wspólnego sporządzenia w terminie 5 dni protokołu inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.

§ 12

1. Oprócz przypadków o których mowa w art. 454 - 455 ustawy Pzp oraz w ustawie z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1327 z późn. zm.) zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) terminu realizacji objętej umową:
 - a) w przypadku opóźnienia w wyborze wykonawcy w procedurze przetargowej – o taką ilość dni o jaką nastąpiło opóźnienie względem terminu rozpoczęcia terminu realizacji umowy,
 - 2) wynagrodzenie Wykonawcy – zmiany stawki urzędowej podatku VAT oraz podatku akcyzowego jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 3) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego:
 - a) powierzenie podwykonawcom innej części usługi niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia,
 - c) powierzenie części zamówienia podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
 - 4) wstrzymania funkcjonowania cmentarza przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy stron umowy,
 - 5) wystawiania faktur, w tym określenie przez Zamawiającego zasad ich przekazywania przez wykonawcę.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w treści art. 439 Pzp podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen dających się wyodrębnić i ustalić materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiany wynagrodzenia, w związku ze wzrostem lub spadkiem cen mogą skutkować wzrostem lub spadkiem wynagrodzenia, w zależności od zmiany wskaźników cen, z tym zastrzeżeniem że:
 - 1) minimalny poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniających strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 4% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę wykonawcy;

- 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika cen towarów i usług, ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbliższe zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy.
 - 3) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej; zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy;
 - 4) maksymalna łączna wysokość zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji, o której mowa w ust. 2 zdanie wprowadzające, nie może przekroczyć 2% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2, z chwili zawarcia umowy;
 - 5) waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić co miesiąc, począwszy najwcześniej od pierwszego dnia 7-go pełnego miesiąca kalendarzowego liczonego od dnia zawarcia umowy;
 - 6) waloryzacji podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 7) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji, o której mowa w ust. 2 zdanie wprowadzające, raz w miesiącu, z zastrzeżeniem pkt 9;
 - 8) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 4,
 - 9) wypłata wynagrodzenia zwiększonego/zmniejszonego o waloryzację nastąpi miesięcznie na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy;
 - 10) zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.
3. W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia przewidujące, iż w przypadku gdy umowa o podwykonawstwo przekracza lub przekroczy 6 miesięcy (np. w wyniku zawarcia aneksu), kwoty należne podwykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen, zgodnie z ust. 1-3. Intencją stron jest aby warunki waloryzacji w umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą możliwie jak najbardziej odpowiadały warunkom waloryzacji przewidzianym w niniejszym paragrafie.
 4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2-3, zobowiązany jest, w terminie 5 dni, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na usługi obowiązującą przez okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z ust. 2-3. Do zmiany umowy o podwykonawstwo w sytuacji, o której mowa powyżej, stosuje się odpowiednio postanowienia § 3, z zastrzeżeniem, że przedstawiając projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo przedstawić wyjaśnienia wskazujące na sposób ustalenia zakresu dokonywanej zmiany wynagrodzenia podwykonawcy.
 5. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Zgodnie z art. 15r ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy Pzp, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 h ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania usług;
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
 - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
6. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem

COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

7. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
8. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
9. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.
10. Przepisy ust. 8 i 9 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
11. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz związanych z nimi ograniczeń w przemieszczaniu się, umowy w sprawie zamówienia publicznego zawierane są pod rygorem nieważności w formie pisemnej, albo za zgodą zamawiającego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 14

1. Strony nie są odpowiedzialne wobec siebie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy tylko w tym zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
2. Ilekroć w umowie mowa o „siłę wyższą” – należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Zamawiający lub Wykonawca nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uważa się: wojnę, rewolucję, atak terrorystyczny, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, iż zdarzeniem „siły wyższej” nie są warunki atmosferyczne nie mające charakteru klęski żywiołowej, w tym w szczególności zmiany temperatury, silne wiatry czy opady, chyba że ich występowanie miało charakter niemożliwy do przewidzenia.
4. Strony są zobowiązane niezwłocznie poinformować się wzajemnie o fakcie wystąpienia działania siły wyższej, udowodnić te okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jaki zdarzenie miało na przebieg wykonania umowy, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie „siły wyższej”.
5. O ile Strona powiadomiona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia, będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione i faktycznie możliwe, jak również zobowiązana jest do podjęcia wszystkich alternatywnych działań i czynności zmierzających do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie „siły wyższej”. Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie lub sposób realizacji umowy.
6. W przypadku ustania „siły wyższej”, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji wszystkich swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku, kiedy dalsza realizacja umowy nie jest możliwa z powodu działania siły wyższej, Strony podejmą działania zmierzające do rozwiązania umowy.
7. Jeżeli „siła wyższa”, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 90 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy.
8. Stosownie do art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1327 z późn. zm.), strony na zasadach określonych w tym przepisie niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić oraz dokonać zmian zawartej umowy w sposób opisany w tym przepisie.

§ 15

Wykonawcy zakazuje się sytuowania na terenie cmentarza jakichkolwiek trwałych urządzeń i obiektów budowlanych, w szczególności budynków, wiat itp., nawet nietrwale związanych z gruntem.

§ 16

Wykonawca realizując prawa i obowiązki określone w niniejszej umowie zobowiązuje się wobec Zamawiającego, iż zapewni, na jednakowych, równych zasadach, możliwość świadczenia na terenie cmentarza usług pogrzebowych wszystkim podmiotom gospodarczym.

§ 17

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w następującym zakresie: imię i nazwisko, nazwa firmy, miejsce zamieszkania, siedziba firmy, REGON, NIP dla celów związanych z wykonaniem niniejszej umowy, opublikowanie tych danych w postępowaniu przetargowym w przypadku gdy dokumentacja będzie publikowana, względnie dochodzenia roszczeń związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Dane te mogą być udostępnione innym podmiotom w celu wykonania umowy do dochodzenia roszczeń związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
2. Wykonawca został poinformowany o przysługujących mu uprawnieniach wynikających z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną, która zawiera informację wynikającą z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. W przypadku gdy, w dokumentacji zostaną zawarte dane osobowe osób współpracujących z Wykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wobec tych osób obowiązków określonych w ust. 2 i ust. 3 oraz uzyskania od nich zgody, o której mowa w ust. 1. Wszelka odpowiedzialność, w zakresie o którym mowa w niniejszym paragrafie, wobec tych osób ponosi Wykonawca.

§ 18

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym również na rzecz banków.

§ 19

1. Spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) SWZ z załącznikami – załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) oferta wykonawcy z załącznikami – załącznik nr 2 do umowy
 - 3) Uchwała Rady Gminy Krościenko Wyżne w sprawie założenia cmentarza komunalnego na terenie Gminy Krościenko Wyżne.
 - 4) Zarządzenie Wójta Gminy Krościenko Wyżne w sprawie opłat w sprawie ustalenia wysokości opłat cmentarnych na cmentarzu komunalnym w Gminie Krościenko Wyżne.
 - 5) Uchwała Rady Gminy Krościenko Wyżne w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego na terenie Gminy Krościenko Wyżne
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego, a jeden dla wykonawcy.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do niej, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2023 r. poz. 887 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz.U. 2001 nr 90 poz. 1013 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. 2008 nr 48 poz. 284). oraz innych przepisy szczególne.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY