

Zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn.: "Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego dla Gminy Krościenko Wyżne".



POKAŹ WYNIK PRZETARGU

ZMIANY:

2021-02-10 21:53:45: [Dodano wynik do przetargu](#)

2021-01-29 08:56:11: [Dodano plik SKMBT_C454e21012908440.pdf](#)

Więcej >>>

2021-01-27 14:28:14: [Dodano plik Rb-Z i Rb-N III kw. 2020.pdf](#)

2021-01-27 10:59:12: [Dodano plik Dodatek opinie RIO i sprawozdania.7z](#)

2021-01-25 14:16:58: [Dodano plik Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY.doc](#)

2021-01-25 14:16:33: [Usunięto plik Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY.doc](#)

2021-01-22 22:57:24: [Dodano plik Załączniki dodatkowe.zip](#)

2021-01-22 22:56:21: [Dodano plik Załącznik nr 5 Harmonogram spłat kredytu.doc](#)

2021-01-22 22:55:51: [Dodano plik Załącznik nr 4 Klauzula RODO.docx](#)

2021-01-22 22:55:25: [Dodano plik Załącznik nr 3 Wykaz usług.doc](#)

2021-01-22 22:54:57: [Dodano plik Załącznik nr 2 Oświadczenie.doc](#)

2021-01-22 22:54:05: [Dodano plik Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY.doc](#)

2021-01-22 22:53:25: [Dodano plik Zapytanie ofertowe.pdf](#)

Zapytanie ofertowe

Wójt Gminy Krościenko Wyżne na podstawie § 4 załącznika do Zarządzenia Nr III/446/2014 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 17 kwietnia 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn.:

"Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego dla Gminy Krościenko Wyżne".

Krościenko Wyżne, 2021-01-22

WGOŚ.IV.271.2.1.2021

Zapytanie ofertowe

Wójt Gminy Krościenko Wyżne na podstawie § 4 załącznika do Zarządzenia Nr III/446/2014 Wójta Gminy Krościenko Wyżne z dnia 17 kwietnia 2014 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pn.: „**Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego dla Gminy Krościenko Wyżne**”.

I. Zamawiający:

Gmina Krościenko Wyżne

ul. Południowa 9

38-422 Krościenko Wyżne

tel. 13 43 151 90, fax. 13 43 168 60

e-mail: urząd@kroscienkowyzne.pl

NIP 6842384257 REGON 370440577

II. Przedmiot zamówienia:

1. Określenie przedmiotu zamówienia

wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia publicznego na usługę pn.: „**Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego dla Gminy Krościenko Wyżne**” obejmuje udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1 800 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego Gminy Krościenko Wyżne w roku 2021 oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

3. Szczegółowe warunki kredytowania

1. Spłata kredytu będzie realizowana od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2026 r. w następujący sposób:

- a. 2022 r. – 360 000,00 zł
- b. 2023 r. – 360 000,00 zł
- c. 2024 r. – 360 000,00 zł
- d. 2025 r. – 360 000,00 zł
- e. 2026 r. – 360 000,00 zł

1. Uruchomienie środków w II transzach:

I transza 1 000 000,00 zł – do 15 marca 2021 r.,

II transza 800 000,00 zł – do 30 września 2021 r.,

1. Uruchomienie kredytu nastąpi bezgotówkowo przelewem na dobro rachunku bankowego Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego nr 67 1130 1105 0005 2148 7720 0005.
2. Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR-3M z ostatniego dnia kwartału, poprzedzającego okres, za który następuje spłata odsetek.
3. Zmiana stopy oprocentowania kredytu nie wymaga aneksowania Umowy kredytowej. O zmianie stopy procentowej, spowodowanej zmianą stawki bazowej WIBOR 3M Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: skarbnik@kroscienkowyzne.pl.
4. Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego stanowi koszt Wykonawcy.
5. W każdym okresie obrachunkowym wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania marża kredytu będzie stała.
6. Wykonawca nie będzie pobierał prowizji i opłat z tytułu zmiany warunków zawartej umowy.
7. Odsetki płatne bezgotówkowo na koniec każdego kwartału począwszy od I kwartału 2021 r. od faktycznej kwoty zadłużenia.
8. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu i odsetek przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonej dacie spłaty.
9. O wysokości odsetek do zapłaty Wykonawca będzie informował każdorazowo Wykonawcę, na co najmniej 5 dni przed terminem płatności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: skarbnik@kroscienkowyzne.pl.
10. Spłata kapitału kredytu w równych ratach kapitałowych po 90 000,00 zł – płatnych na koniec każdego kwartału,
11. Pierwsza spłata kapitału - pierwszy kwartał 2022 r.;
12. Wysokość kapitału pozostającego do spłaty zawarta będzie w harmonogramie spłaty kredytu, który zostanie opracowany przez Wykonawcę,
13. Kredyt zostanie udzielony w złotych polskich,
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wcześniejszej spłaty kredytu (rat) bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat oraz możliwość przesunięcia spłaty kredytu (rat).
15. W przypadku, gdy kredyt zostanie spłacony przed terminem spłaty, odsetki liczone będą do dnia poprzedzającego dzień spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy
16. Dopuszcza się możliwość niewykorzystania przez Zamawiającego pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia przez niego jakichkolwiek opłat i prowizji,
17. Wykonawca nie będzie pobierał prowizji od udzielonego kredytu.
18. Przeznaczenie kredytu: sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego Gminy Krościenko Wyżne w roku 2021 oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.
19. Proponowana forma zabezpieczenia kredytu: zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel in blanco.
20. Jeżeli występuje taka konieczność Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy kredytowej i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie jej obowiązywania.
21. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest ustalić warunki umowy z Zamawiającym i podpisać umowę zgodną ze zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
22. Zamawiający załącza do SWZ następujące dokumenty:
 - a. uchwała w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego,
 - b. budżet Gminy Krościenko Wyżne na rok 2021,
 - c. Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Krościenko Wyżne,
 - d. opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w sprawie możliwości spłaty przez Gminę Krościenko Wyżne kredytu długoterminowego w kwocie 1 800 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset tysięcy złotych 00/100), przeznaczonego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego w roku 2021, na spłatę wcześniej zaciągniętych

Ogłoszenia

zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

- e. zamawiający zobowiązuje się udostępnić na żądanie Wykonawcy dokumentację rachunkowo - finansową niezbędną do oceny zdolności kredytowej Zamawiającego.

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 r.

IV.1. Udział w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

IV.2. Brak podstaw do wykluczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy**, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

IV.3. Warunki udziału w postępowaniu

1. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy**, że spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz **wykaże, że posiada** zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

1. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy**, że spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

1. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca **oświadczy**, że spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej oraz **wykaże**, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie **związane z udzieleniem kredytu długoterminowego o wartości minimum 1 000 000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych 00/100) każde.**

Ocena spełnienia warunków udziału ma charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki wskazane w niniejszym zapytaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń przedłożonych wraz z ofertą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania warunków udziału w postępowaniu.

V. Miejsce i termin złożenia ofert, sposób przygotowania oferty:

1. Forma składania ofert: **na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.**
3. **Do oferty należy dołączyć:**

1. **Formularz cenowy sporządzony wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.**

Ogłoszenia

Ogłoszenia

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca załączy do oferty **oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania.**
3. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty **oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania oraz:**

- **zezwoleń na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia,**
 - **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **wg załącznika nr 3 do zapytania.**
1. Jeżeli oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i w formie pisemnej.
 3. **Termin związania ofertą: Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni licząc od terminu składania ofert.**
 4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem poczty **do dnia 8 lutego 2021 r. do godziny 9⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy Krościenko Wyżne, ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne, pok. 3.**
 5. Oferta winna być podpisana przez osobę reprezentującą Wykonawcę na podstawie pisemnego upoważnienia lub innego dokumentu stwierdzającego to upoważnienie.
 6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą oceniane.
 7. Oferty należy złożyć w nieprzezroczystych kopertach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przed otwarciem ofert. Na kopercie należy umieścić napis:

Urząd Gminy Krościenko Wyżne

ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne

Oferta na: „Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego dla Gminy Krościenko Wyżne”

Nie otwierać przed godz. 9⁰⁵ dnia 8 lutego 2021 r.

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 8 lutego 2021 r. o godz. 9⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Krościenko Wyżne ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne pokój nr 6.

VI. Formalności związane z wyborem oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.
2. Oferty, które nie odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu zostaną odrzucone.
3. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

najniższa cena oferty brutto = 100%

Cena kredytu obejmuje odsetki, marżę banku i inne opłaty.

1. Podczas oceny ofert, punktacja danej oferty obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Ocena punktowa = (cena najniższej oferty brutto wśród ofert nie podlegających odrzuceniu /cena oferty badanej) x 100 punktów.

1. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać w tym kryterium wynosi 100.
2. Ceny podane w ofercie powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę,

Ogłoszenia

Ogłoszenia

którego oferta została poprawiona.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały w walucie polskiej (PLN).
5. Zamawiający o wyniku zapytania powiadomi na piśmie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i numery identyfikujące Wykonawcę, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru, informację o sposobie przekazania zapytania ofertowego, nazwy (firmy), siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty i punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
6. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta w dniu podpisania.
7. Do skutecznego zawarcia umowy pod rygorem nieważności wymagana jest forma pisemna.
8. W ramach kwoty umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w ilościach i rodzajach zamówionych artykułów biurowych asortymentu określonego w załączniku „Formularz cenowy”, który stanowi orientacyjne zestawienie zamawianych artykułów.

VII. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

1. w zakresie merytorycznym

Pani Agnieszka Filar

pok. nr 15 tel. 13 43 151 90 wew. 18
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

1. w zakresie proceduralnym

Pan Mariusz Lorens

pok. nr 6 tel. 13 43 151 90 wew. 16
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

VIII. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sprawę prowadzi:

Mariusz Lorens
tel. 13 43 151 90 wew. 16

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz usług.
4. Klauzula informacyjna w zamówieniach publicznych.
5. Harmonogram spłaty kredytu – wzór.
6. Uchwała w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego,
7. Budżet Gminy Krościenko Wyżne na rok 2021.
8. Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Krościenko Wyżne,
9. Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie.

Data składania ofert:

2021-02-08 09:00:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Podmiot publikujący

Urząd Gminy Krościenko Wyżne

Wytworzył

Lorens Mariusz 2021-01-22 22:48:00

Publikujący

Bogdan Zięba 2021-01-22 22:48:00











Modyfikował(a)

Bogdan Zięba 2021-02-10 21:53:45

Załączniki >>>

Pliki:

Ogłoszenia

Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	Zapytanie ofertowe	2.24 MB	
2.	Formularz oferty	44.00 Kb	
3.	Załącznik nr 2 Oświadczenie	27.00 Kb	
4.	Załącznik nr 3 Wykaz usług	32.00 Kb	
5.	Załącznik nr 4 Klauzula RODO	21.27 Kb	
6.	Załącznik nr 5 Harmonogram spłat kredytu	32.00 Kb	
7.	Załączniki dodatkowe	5.35 MB	
8.	Dodatek opinie RIO i sprawozdania	19.93 MB	
9.	Sprawozdania Rb-Z i Rb-N III kw. 2020 r.	1.66 MB	
10.	Wyjaśnienia 1	179.88 Kb	

[Rejestr zmian](#)