

Skarbnik Gminy Krościenko Wyżne

Agnieszka Filar

ul. Południowa 9

38-422 Krościenko Wyżne

tel. 13 431 51 90

fax 13 431 68 60

e-mail: urzad@kroscienkowyzne.pl

www: www.kroscienkowyzne.pl

Do zadań Skarbnika należy zapewnienie prawidłowej gospodarki finansowej Gminy oraz wykonywanie zadań określonych w odrębnych przepisach prawa, należących do głównego księgowego budżetu, a w szczególności:

- prowadzenie rachunkowości jednostki,
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodność operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletność i rzetelność dokumentów dotyczących operacji gospodarczych,
- wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie rachunkowości,
- nadzorowanie i koordynowanie prac dotyczących terminowego opracowywania projektu budżety Gminy,
- przygotowywanie niezbędnych projektów zmian w budżecie,
- opracowywanie okresowych analiz, informacji i sprawozdań budżetowych oraz rocznych sprawozdań z wykonania budżetu i gospodarki pozabudżetowej,
- nadzorowanie i kontrola realizacji budżetu Gminy, w tym między innymi,
- kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych
- zapewnienie obsługi księgowo-kasowej Urzędu,
- organizowanie i nadzór obiegu dokumentów finansowych w Urzędzie,
- wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Wójta i zastrzeżonych dla Skarbnika.

Podmiot publikujący Urząd Gminy Krościenko Wyżne

Wytworzył	Bogdan Zięba - Redaktor BIP	2009-11-16
Publikujący	Bogdan Zięba - Administrator BIP	2009-11-16 11:07
Modyfikacja	Bogdan Zięba - Administrator BIP	2019-07-12 01:37